E-mail : textilecbl@gmail.com
Website : www.tcbl.co.in

Tel. : 080-4852 1054

ಸ್ಥಾಪನೆ : 1963

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ : ನಂ. 16, 1ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಸುಧಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 027.

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ
62ನೇ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆ

ದಿನಾಂಕ : 27–07–2025ನೇ ಭಾನುವಾರ, ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10–30 ಘಂಟೆಗೆ

ಸ್ಥಳ : ಪತಿಯಪ್ಪ ಭವನ
ದೇವಾಂಗ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ರಸ್ತೆ, (ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್ ಕಛೇರಿ ಹಿಂಭಾಗ), ಬೆಂಗಳೂರು – 560027.

2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ
ಆಡಿಟ್ ಆದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಆಡಿಟ್ ವರದಿ ಹಾಗೂ ವರದಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಸಮಾಧಾನಗಳು

ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ :
ನಂ.47, ಶ್ರೀ ದೇವರ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ,
(ಜೆ.ಎಂ. ರಸ್ತೆ), ಬೆಂಗಳೂರು – 560 002
ಫೋನ್ : 96069 23070

ಸುಧಾಮನಗರ ಶಾಖೆ :
ನಂ.16, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 1ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ,
ಸುಧಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 027.
ಫೋನ್ : 96069 23071

ಆಡುಗೋಡಿ ಶಾಖೆ :
ನಂ.11, 3ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಗ್ರಾಮ ದೇವತಾ ಬೀದಿ,
ಆಡುಗೋಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–560030.
ಫೋನ್: 96069 23074

ಮಾಗಡಿ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ :
ನಂ.38/1, 7ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, (ಅಂಜನ್ ಟಾಕೀಸ್ ಹತ್ತಿರ),
ಮಾಗಡಿ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 023.
ಫೋನ್: 96069 23079

ಲ. ನಾ. ಪುರ ಶಾಖೆ :
ನಂ.14/4, 10ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣಪುರ,
ಬೆಂಗಳೂರು–560021.
ಫೋನ್: 96069 23080

ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆ :
ನಂ.1562/1575/825, 2ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ವೀವರ್ಸ್
ಕಾಲೋನಿ, ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಪೋಸ್ಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು–560 083.
ಫೋನ್: 96069 23073

ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖೆ :
ನಂ. 67/147, ಭಜನೆಮನೆ ಬೀದಿ,
ಆನೇಕಲ್–562 106.
ಫೋನ್: 96069 23072

ನೆಲಮಂಗಲ ಶಾಖೆ :
ಖಾತ ನಂ.3921/2661/12, 3584/2661/1,
ವೀವರ್ಸ್ ಕಾಲೋನಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ಟೌನ್,
ಬೆಂಗಳೂರು–562 123. ಫೋನ್ : 96069 23075

ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ :
ನಂ.56/4, 8/2, ಆಂಜನೇಯ ಸ್ವಾಮಿ ದೇವಸ್ಥಾನ ಹತ್ತಿರ,
ಸುಬ್ರಮಣ್ಯಪುರ ಪೋಸ್ಟ್, ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560061. ಫೋನ್ : 96069 23076

ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ :
ಸೈಟ್ ನಂ.1 ಮತ್ತು 2, ಹಳೇ ಖಾತಾ ನಂ. 109,
ಬೆಳ್ಳಹಳ್ಳಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಕೋಗಿಲು ಬಡಾವಣೆ,
ಯಲಹಂಕ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 064.
ಫೋನ್ : 96069 23077

ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತಿನ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದವರು "SARFAESIA" ಕಾಯಿದೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ :–

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಲ್ಲದೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದವರು "SARFAESIA" ಕಾಯಿದೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವರಮಾನ ತರದ ಆಸ್ತಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದವರು ಸೆಕ್ಯೂರಿಟೈಸೇಷನ್ ಇಂಟರೆಸ್ಟ್ ಆಕ್ಟ್ 2002 ಕಾಯಿದೆ 54ರ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 28–01–2003 ರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನವರ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ವಿಂಗಡಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ವರಮಾನ ತರದ ಭದ್ರತಾ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಈ ಕಾಯಿದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಮುನ್ನ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರರ ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ, ಸಾಲ ಪಡೆದ ಮೊತ್ತ, ಆಧಾರ ಮಾಡಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ವಶಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪತ್ರಿಕಾ ಜಾಹೀರಾತಿನ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ನಂತರವೂ ಸುಸ್ತಿದಾರರು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ದಾವಾ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳದೆಯೇ, ಪಡೆದ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹರಾಜಿನ ಮೂಲಕ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಸಾಲಗಾರರು ತಮ್ಮ ಸಾಲದ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಅಹಿತ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಬೆಂಗಳೂರು

ಇದರ

2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳು

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ: 2ನೇ ಮಹಡಿ, ದೇವಾಂಗ ಮಾರ್ಕೆಟ್, ಶ್ರೀ ದೇವರ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ
(ಜುಮ್ಮಾ ಮಸೀದಿ ರಸ್ತೆ), ಬೆಂಗಳೂರು – 560 002.

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ 61ನೇ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯು ದಿನಾಂಕ : 25.08.2024 ರಂದು ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.30 ಘಂಟೆಗೆ ಬೆಂಗಳೂರು ದೇವಾಂಗ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿರುವ, ದೇವಾಂಗ ಸಂಘದ ಪತಿಯಪ್ಪ ಭವನ (ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಕಛೇರಿ ಹಿಂಬಾಗ), ಇಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಟಿ.ಭಾಸ್ಕರ್‌ರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳು.

ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರು – 8285

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿಕೊಡುವಂತೆ ಕೋರಿದರು. ಸಭಾವಶ್ಯಕ ಕೋರಂ ಇರುವುದರಿಂದ ಸಭೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ವಿಷಯ 1: ಪ್ರಾರ್ಥನೆ:

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಜಾತ ಜೈಶಂಕರ್‌ರವರು ಪ್ರಾರ್ಥನೆಯನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಿದರು.

ವಿಷಯ 2: ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ:

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಣ್ಣೆಗೆರೆ ಆರ್.ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯರವರು 61ನೇ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತಾ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಟಿ.ಭಾಸ್ಕರ್‌ರವರನ್ನು, ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಡಾ॥ ಟಿ.ಎಸ್.ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ (ಜರಿಕೃಷ್ಣ) ರವರನ್ನು, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಅನಿಲ್‌ಕುಮಾರ್ ಜೆ., ಶ್ರೀ ಡಿ.ಆರ್. ಗೋಪಾಲಕೃಷ್ಣ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಎಂ.ಅನಂತಕುಮಾರ್‌ರವರುಗಳನ್ನು, ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಭಾಸ್ಕರ್ (ಗಿಣಿ) ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಉಮಾಶಂಕರ್‌ರವರುಗಳನ್ನು, ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ದೇವರಾಜು (ಆನೇಕಲ್), ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಉಮಾಶಂಕರ್ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಬಿ.ಜಗದೀಶ್‌ರವರುಗಳನ್ನು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ವಿ.ಆರ್.ವಿಶ್ವನಾಥನ್‌ರವರನ್ನು, ಪರಿಶಿಷ್ಠ ಪಂಗಡ ವರ್ಗದ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಎಂ.ನಾಗರಾಜುರವರನ್ನು, ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಜಾತ ಜೈಶಂಕರ್ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಪಾರ್ವತಿ (ರಂಗನಾಯಕಿ)ರವರುಗಳನ್ನು, ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಶಿವಕುಮಾರ್ (ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್) ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಎಲ್.ಕೆ.ಜಯರಾಮ್ (ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಪರಿಣಿತರು) ರವರುಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಭೆಗೆ ಆಗಮಿಸಿದ್ದ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಭಾರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿರವರನ್ನು, ಪ್ರಭಾರ ಅನುಪಾಲನಾಧಿಕಾರಿಯಾದ ಶ್ರೀ ಸಿ.ಆರ್.ಪದ್ಮನಾಭನ್‌ರವರನ್ನು, ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರುಗಳು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರನ್ನು, ಭದ್ರತಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುತ್ತಿರುವ ಪೊಲೀಸ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು, ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು, ಅಡುಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು, ಸಭೆಗೆ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತಾ, ಠೇವಣಿದಾರರ ನಂಬಿಕೆ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವಾಸ ಕಳೆದುಕೊಳ್ಳದೇ, ಸಹಕಾರ ತತ್ವದಡಿ

ಸುಭದ್ರತೆಯೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ, ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಸಹಕಾರ ನೀಡಿದಂತಹ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸುತ್ತಾ, ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಲ್ಲಿ ಕೋರಿದರು.

ನಂತರ ಪ್ರಭಾರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿರವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಣ್ಣೆಗೆರೆ ಆರ್.ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯ (ವೈ.ವಿ.ರಾಜು) ರವರಿಗೂ ಸಹ ಸಭೆಗೆ ಸ್ವಾಗತ ಕೋರಿದರು.

ತಿದ್ದುಪಡಿ:

ಸಭೆಯ ಪ್ರಾರಂಭಕ್ಕೆ ಮುನ್ನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ ಪುಸ್ತಕ ಮತ್ತು ಆಡಿಟ್ ವರದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಚರ್ಚಿಸಲು ಸಭೆಗೆ ವಿನಂತಿಸಿದರು.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮುದ್ರಣಗೊಂಡಿರುವುದು	ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುವುದು
1.	ನಿ.ಮ.ವ.ಪು – 28	ದಿ. 24.01.2024	ದಿ. 27.01.2024
2.	ಆ.ವ.ಪು – 100	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 15x40	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 15x40 ಚದರಡಿಗಳು
3.	ಆ.ವ.ಪು – 102	ಇಲ್ಲ	ವಾಹನದ ಮೌಲ್ಯ
4.	ಆ.ವ.ಪು – 123	1047.00	1045.94
5.	ಆ.ವ.ಪು – 123	2207.73	1715.28

ಸಭೆಯು ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಚರ್ಚಿಸಲು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿತು.

ವಿಷಯ 3: ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸ್‌ನ್ನು ಓದಿ ರೆಕಾರ್ಡು ಮಾಡುವುದು:

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸ್‌ನ್ನು ಓದಿ ರೆಕಾರ್ಡು ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಧನರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸಂತಾಪ ಸೂಚಿಸಲು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮನವಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಾಗದಿರುವ ನಿಧನ ಹೊಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಸೂಚಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಗಂಟೆ ಯದುಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮೃತ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ. ರಾಜಣ್ಣರವರ ಹೆಸರನ್ನು ಸೇರ್ಪಡೆಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಸಿ.ಹೆಚ್.ನಾರಾಯಣರವರು ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ನಿಧನ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಇವರುಗಳ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿ ಲಭಿಸಲೆಂದು ಹಾಗೂ ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಮೃತರ ಅಗಲಿಕೆಯಿಂದಾದ ದುಃಖ ಭರಿಸುವ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ನೀಡಲೆಂದು ಭಗವಂತನಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುತ್ತೇವೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಧನ ಹೊಂದಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ : 124

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ರಾಮಮೂರ್ತಿ ಎ, ನಾರಾಯಣಮೂರ್ತಿ ವೈ ಕೆ, ಪುಟ್ಟರಾಜು ವಿ, ನೀಲಮ್ಮ, ಪುರುಷೋತ್ತಮ ಎಲ್, ವೆಂಕಟಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ, ಗೋಪಾಲಕೃಷ್ಣ ಹೆಚ್, ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಆರ್, ರಂಗನಾಥ್ ಬಿ ಡಿ, ಗೌರಮ್ಮ, ವೆಂಕಟೇಶ್ ಎಲ್, ಅಪ್ಪಾಜಿ ಜಿ, ಅಂದಾನಪ್ಪ ಬಿ ಕೆ, ನಿರ್ಮಲ ಜಿ, ಗಂಗಮ್ಮ ಆರ್, ರಾಮದಾಸ್ ಎಂ ಎಲ್, ನಾರಾಯಣ್ ಎನ್, ನಾರಾಯಣಪ್ಪ ಆರ್, ವೇಣುಗೋಪಾಲ್ ಡಿ, ವನಜಾಕ್ಷಿ ಎಲ್, ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಎಸ್, ನಂಜಮ್ಮ, ವರಲಕ್ಷ್ಮಿ, ಶ್ರೀನಿವಾಸ್, ಸುರೇಶ್‌ಬಾಬು ಎಂ, ಸೋಮಶೇಖರ್ ಎಸ್ ಟಿ, ಕಲ್ಪಗಾಂಭ ಜಿ, ಹನುಮಂತಪ್ಪ ಕೆ, ರಾಜು ಸಿ ಎಸ್, ಕಾಂಚನ ಎನ್, ಬಾಲಕೃಷ್ಣ ಕೆ, ಲೀಲಾವತಿ ಡಿ, ಪುಟ್ಟಮ್ಮ, ಸುಲೋಚನ, ಶಂಕರ್ ಎಂ ಎಸ್, ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣ ಎಸ್ ಎಲ್, ನಾಗರಾಜು ಎಂ ಪಿ, ಹೊನ್ನಪ್ಪ ಎಲ್, ಗೋಪಾಲಕೃಷ್ಣ ಹೆಚ್, ಅನುಸೂಯ ಬಾಯಿ ಎಸ್, ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ ಡಿ ಸಿ, ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್ ಎನ್, ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ವಿ ಎಸ್, ವಸುಂಧರ ಎಂ, ಗಂಗಾಧರಪ್ಪ, ಲಕ್ಷ್ಮಿನಾರಾಯಣ ಆರ್, ಚಂದ್ರ ಬಾಯಿ, ಮುನಿರಾಜು ಜೆ, ನಾಗರಾಜ ವಿ, ಶೇಖರ್ ಟಿ, ಗೌರಮ್ಮ, ರಾಜು ಆರ್, ರಾಮಚಂದ್ರ ಹೆಚ್ ಎಸ್, ಶಿವಣ್ಣ ಆರ್, ಮುರಳಿ ಸಿ, ಮಾದಪ್ಪ ಎಸ್, ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ, ವಿಶಾಲಾಕ್ಷಮ್ಮ, ಪುಟ್ಟರಾಜು ಎ, ಸರೋಜಮ್ಮ, ಭಗವರಾಜು ಆರ್, ಲೋಕೇಶ್ ರಾಜು ಟಿ, ರಮೇಶ್ ಬಾಬು ಜಿ, ಪುಂಡರೀಕ ಜಿ, ರಂಗಪ್ಪ ಆರ್, ರಾಮಚಂದ್ರ, ಸರ್ವಮಂಗಳ ದೇವಿ, ಜಯಮ್ಮ, ಮೀನಾಕ್ಷಮ್ಮ, ಲಕ್ಷ್ಮೀದೇವಮ್ಮ, ಪುಟ್ಟಮ್ಮ, ರತ್ನಮ್ಮ, ಛಾಯಾದೇವಿ, ಕಾಂತರಾಜ್, ರಾಜಶೇಖರ್ ಎಂ, ಸಂಪಂಗಪ್ಪ ಎನ್, ಪದ್ಮರಾಜು ಆರ್, ರವಿ ಆರ್, ಗಣೇಶ್‌ಮೂರ್ತಿ ಎಂ, ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ, ಧನರಾಜ್ ಸಿ, ಪಾರ್ವತಿ, ಶೈಲಜಾ ಆರ್, ಕೋಮಲ ಎಸ್, ರಾಜು ಜಿ ಎಂ, ದೇವರಾಜು ವಿ, ದೇವರಾಜು ಪಿ, ಶಾಂತ ಮುನಿಯಪ್ಪ ಹೆಚ್, ಭಾರತಿ, ನಂಜಪ್ಪ ಎಲ್, ರತ್ನಮ್ಮ, ಗಾಯತ್ರಿ ಎನ್, ಉಮಾಶಂಕರ್ ಆರ್, ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ಸಿ, ಹೊನ್ನಪ್ಪ ಜಿ, ಸುಭದ್ರ ಎನ್, ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ಎಸ್, ರಾಮಲಕ್ಷ್ಮಿ ಹೆಚ್, ಅಶ್ವತ್ಥಮ್ಮ ಆರ್, ರತ್ನಂ ಸಿ, ರಾಮಚಂದ್ರ ವಿ, ರಾಮಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಎನ್, ಅನಂತರಾಮು ಕೆ, ರಾಧ ಎಸ್, ತಿಮ್ಮರಾಯಪ್ಪ ಡಿ, ಬಾಲಕೃಷ್ಣ ಆರ್, ಭೂರ್ಮಾಲ್ ಎ ಜೈನ್, ಲಕ್ಷ್ಮಿ ಬಾಯಿ, ಪರಮೇಶ್ ಬಿ, ಮಹಾದೇವ ಟಿ, ನಾಗರಾಜ ಎಂ, ಅನ್ನಪೂರ್ಣ ಎಸ್, ದ್ರಾಕ್ಷಾಯಿಣಿ ಎಸ್, ಮಲ್ಲೇಶ್ ಎನ್, ವಿಶ್ವನಾಥ್ ಜಿ, ಪ್ರೇಮಮ್ಮ, ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ ಆರ್, ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣ ಎಸ್ ಎನ್, ಗೋವಿಂದರಾಜು ಎಲ್, ತುಳಸಿ ಪಿ, ಸುಂದರ್ ರಾವ್ ಎಸ್, ಗೋಪಾಲ ಎನ್, ಫಿಯಾಜ಼ುಲ್ಲಾ ಕೆ, ಇವರುಗಳ ನಿಧನಕ್ಕೆ ಗೌರವ ಸೂಚಿಸಲು ಒಂದು ನಿಮಿಷ ಮೌನವನ್ನಾ ಚರಿಸಿ ಮೃತರುಗಳ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿಯನ್ನು ಕೋರೋಣವೆಂದು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ವಿನಂತಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.

ಇವರುಗಳ ನಿಧನಕ್ಕೆ ಸಂತಾಪ ಸೂಚಿಸಲು ಸಭೆಯು ಒಂದು ನಿಮಿಷ ಮೌನಚರಣೆಯನ್ನಾಚರಿಸಿ ಮೃತರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿ ಲಭಿಸಲೆಂದು ಮತ್ತು ಇವರ ಅಗಲಿಕೆಯನ್ನು ಭರಿಸುವ ಶಕ್ತಿ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ನೀಡಲೆಂದು ದೇವರಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರ್ಥಿಸಿತು.

ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ

1. ಪ್ರಾರ್ಥನೆ.
2. ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ.
3. ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸ್‌ನ್ನು ಓದಿ ರೆಕಾರ್ಡ್ ಮಾಡುವುದು.
4. 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಓದಿ ಖಾಯಂ ಮಾಡುವುದು.
5. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
6. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ

ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ವರದಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರು ನೀಡಿರುವ ಸಮಾಧಾನಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

7. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವ ಬಾಬತ್ತಿನ ಅನುಮೋದನೆ.

8. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ನಫೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಲಾಭಾಂಶ (ಡಿವಿಡೆಂಡ್) ಘೋಷಣೆಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು.

9. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

10. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷದ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ರೂಪು ರೇಷೆ.

11. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಸಭೆಯು ನೀಡಿದ್ದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

12. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

13. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಅವರ ಹತ್ತಿರದ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಇರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಇದರ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ.

14. ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಅವಲೋಕಿಸುವುದು.

15. 2023 ರಿಂದ 2028ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನೂತನವಾಗಿ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ಅನುಮೋದನೆ ಬಗ್ಗೆ.

16. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅನುಮೋದನೆ.

17. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಬರಬಹುದಾದ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಮತ್ತು ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ವಿಷಯಗಳು.

18. ವಂದನಾರ್ಪಣೆ.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೃ.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣರವರು ಸಭೆಯ ನೋಟಿಸ್‌ನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಲಿಂಗರಾಜುರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ: ನಂತರ ಸಭೆಯು, ಸಭೆಯ ನೋಟಿಸನ್ನು ಓದಿ ರೆಕಾರ್ಡು ಮಾಡಲು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 4: 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಓದಿ ಖಾಯಂ ಮಾಡುವುದು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸುವಂತೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಕೋರಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಆಡಿಟ್ ವರದಿ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 11 ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿ ಗೌರಿಶಂಕರ್ ಎಂದು ಮುದ್ರಣಗೊಂಡಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್ ಎಂದು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ದೇವಾಂಗ ಸಂಘದ

ಪದಾಧಿಕಾರಿಯೊಬ್ಬರು ನನ್ನೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸುತ್ತಾ ಶ್ರೀ ದೇವರ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ (ಜೆ.ಎಂ.ರಸ್ತೆ)ಯಲ್ಲಿರುವ ದೇವಾಂಗ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಹೊಡೆದುಹಾಕಿ ನೂತನವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಅದರಂತೆ ಒಂದು ವೇಳೆ ದೇವಾಂಗ ಸಂಘದವರು ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಕೆಡವಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯಶಾಖೆಯನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಹೆ ಬದಲಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಕೇಳಿರುತ್ತೇನೆ ಎಂದು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಶಾಖೆ ಸ್ಥಳಾಂತರದ ತೀರ್ಮಾನ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದರ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಮುಖ್ಯಶಾಖೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಸ್ಥಳಾಂತರದ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಲು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನವಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿ ಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಶ್ರೀ ಎಂ.ಪಿ.ಭರತ್ ಭೂಷಣ್‌ರವರ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪ ಎಸಗಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಲು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ವಿಚಾರಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಆರಂಭಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ಕೇಳಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪ ಎಸಗಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಆಂತರಿಕ ವಿಚಾರಣಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದೆ, ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದ ಕಾರಣ ಕೇಳಿ ನೋಟಿಸ್/ಆರೋಪ ಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಶ್ನಿಸಿ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ಪಡೆದಿರುವುದರಿಂದ ಆಂತರಿಕ ವಿಚಾರಣಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸಾಲಗಾರರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಪಿ.ಭರತ್ ಭೂಷಣ್‌ರವರು ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಆಗಮಿಸಿ ಸ್ವತ್ತಿನ ದಾಖಲೆಗಳ ನಕಲು ಪ್ರತಿ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಿ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುದಕ್ಕೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಹ ಪಾವತಿಸಿ, ಸ್ವತ್ತಿನ ದಾಖಲೆ ಪತ್ರಗಳ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಶ್ರೀ ಎಂ.ಪಿ.ಭರತ್ ಭೂಷಣ್‌ರವರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಕರಣವು ನ್ಯಾಯಾಲಯ ದಲ್ಲಿರುವುದಲ್ಲದೇ, ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಸೌಹಾರ್ಧಯುತವಾಗಿ ಬಗೆಹರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರು ಮತ್ತು ಜಂಟಿದಾರರೊಂದಿಗೆ ನಿರಂತರ ಸಂಪರ್ಕ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಷ್ಟವಾಗದಂತೆ ಸಾಲವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿ ಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು 2018–19ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮೊತ್ತ ರೂ.38,17,200/–ಗಳು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ವಾಪಸ್ ಬಂದಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತೀರಿ. ಆದರೆ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 103ರ ಇತರೇ ಬರತಕ್ಕವುಗಳಲ್ಲಿ ಬರಬೇಕಾದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ ರೂ.38,17,200/– ಗಳು ಇರುತ್ತದೆ ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಶಿವಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, 2018–19ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿದ್ದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮೊತ್ತ ರೂ.38,17,200/–ಗಳನ್ನು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯವರು ವಾಪಸ್ಸು ನೀಡಿ, ಸದರಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ 2012–13ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿ, ಆದಾಯ

ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯವರು 2012-13ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ಸಹ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯವರು ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮುಖಾಮುಖಿಯಾಗಿ ನಡೆಸುವ ಬದಲು ಫೇಸ್ ಲೆಸ್ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಮೇಲ್ಮನವಿಯ ವಿಚಾರಣೆಯು ವಿಳಂಬವಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರವಾಗಿ ಪ್ರಕರಣ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯವರು ಶೇ.6ರಂತೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿ ಸಮೇತ ವಾಪಸ್ಸು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಇರುತ್ತದೆಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಮೆ: ಮಾನ್ & ಕಂಪನ ಮತ್ತು ರಾಜು ಪ್ರಸಾದ್ ಪುನೀತ್ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಇವರುಗಳನ್ನು 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾದುದರ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಮೆ: ಮಾನ್ & ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ರಾಜು ಪ್ರಸಾದ್ ಪುನೀತ್ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಇವರುಗಳು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕಕ್ಕೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಲ್ಲದ ಕಾರಣ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ತದ ನಂತರ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಆದ್ಯತಾನುಸಾರ ಮೆ: ಎಸ್.ವಿ.ಕೆ.ಹೆಚ್ & ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ಮಂಜುನಾಥ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್‌ರವರುಗಳ ನೇಮಕಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಮೆ:ಎಸ್.ವಿ.ಕೆ.ಹೆಚ್ & ಕಂ ರವರನ್ನು ನೇಮಕಗೊಳಿಸಲು ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ನೀಡಿದುದರ ಮೇರೆಗೆ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿ ಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಕಳೆದ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಅಮರೇಶ್ ಎಂಬುವವರು ರೂ.4.00 ಲಕ್ಷಗಳ ವರೆಗೆ ಭದ್ರತಾ ರಹಿತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲ ನೀಡಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದುದರ ಮೇರೆಗೆ, ರೂ.4.00 ಲಕ್ಷಗಳ ವರೆಗೆ ಆಧಾರ ರಹಿತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲ ನೀಡಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ರೂ.4.00 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಆಧಾರ ರಹಿತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಶ್ರೀ ಚಿಕ್ಕಬೀರಯ್ಯರವರ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣದ ಸಂಬಂಧ ಅಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಎಲ್.ನಾಗರಾಜುರವರ ವಿರುದ್ಧ ಇದುವರೆವಿಗೂ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲದರ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಶ್ರೀ ಎಲ್.ನಾಗರಾಜುರವರು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ 108 ರಡಿ ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಮಂತ್ರಿಗಳ ಮುಂದೆ ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನಾ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದುದರಿಂದ ಪ್ರಕರಣವು ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ದಾಖಲಾಗಿರುವ ದಾವೆಯು ಆರ್.ಸಿ.ಎಸ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಪ್ರಕರಣದ ವಿಚಾರಣೆಯು ದಿ. 24.09.2024ಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಲಿಂಗರಾಜುರವರು ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣವು ಯಾವ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ ಎಂದು ಕೇಳಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಚಾರಣೆಯು Charges Frame ಮಾಡುವ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಹೇಮರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಶ್ರೀ ಎಂ.ಪಿ.ಭರತ್ ಭೂಷಣ್‌ರವರಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿ ಸುಮಾರು 15–16 ವರ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಇದುವರೆವಿಗೂ ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಶೀಘ್ರ ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕೆ ವಕೀಲರಿಗೆ ಒತ್ತಡ ಹಾಕಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ ಮುಂದುವರೆದು, ಶ್ರೀ ಎಂ.ಪಿ.ಭರತ್ ಭೂಷಣ್‌ರವರಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿ ಸುಮಾರು 15–16 ವರ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಇದುವರೆವಿಗೂ ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೂ ಹಿಂದಿನಿಂದಲೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಯುತ್ತಲೇ ಇರುತ್ತದೆ. ಸಾಲಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಮೊಕದ್ದಮೆ ದಾಖಲಿಸಬಹುದಾಗಿತ್ತು ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತಾ, ಈ ವರ್ಷವಾದರೂ ಸದರಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಆಗುತ್ತದೆಯೇ ಎಂದು ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಶ್ರೀ ಎಂ.ಪಿ.ಭರತ್ ಭೂಷಣ್‌ರವರ ವಿರುದ್ಧ ಪ್ರಕರಣವು ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿದ್ದು, ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಸಾಲ ವಸೂಲಿಸಿ, ಸಾಲದ ಖಾತೆಯನ್ನು ಖೈದುಗೊಳಿಸಿ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ತಾರ್ಕಿಕ ಅಂತ್ಯಗೊಳಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸಹ ಕಾರ್ಯೋನ್ಮುಖವಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿ ಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಶ್ರೀ ಎಂ.ಪಿ.ಭರತ್ ಭೂಷಣ್‌ರವರ ಸಾಲದ ವಸೂಲಾತಿ ಸಂಬಂಧ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಡಿಕ್ರಿ ನೀಡಿ ಸುಮಾರು 12 ವರ್ಷ ಕಳೆದಿದೆ. ಆದರೂ ಸಹ ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಶ್ರೀ ಎಂ.ಪಿ.ಭರತ್ ಭೂಷಣ್‌ರವರು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಆಧಾರವಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸ್ವತ್ತು ಬೇರೊಬ್ಬರ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಹೇಮರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ರೂ.5.10 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ರೂ.1.20 ಲಕ್ಷಗಳ ಕಾನೂನು ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣದ ಸಂಬಂಧ ಯಾರ ವಿರುದ್ಧ ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಕ್ಕೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಅವರುಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬಹುದಿತ್ತೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ಶಾಖಾ ಸ್ಥಳಾಂತರದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುತ್ತಾ, ಮುಖ್ಯಶಾಖೆಯನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಲು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಬಹುಮತದ ತೀರ್ಮಾನವಾಗಿದೆಯೇ ಅಥವಾ ಸರ್ವಾನುಮತದ ತೀರ್ಮಾನವಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಶಾಖಾ ಸ್ಥಳಾಂತರವು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿಷಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಶಾಖೆಯನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಲು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನವಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಿರುವ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿಯ ಸ್ಥಳವು ಚಿಕ್ಕದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ವಹಿವಾಟಿನ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವಷ್ಟು ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ ಇರುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿ ಮುಂದುವರೆದು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಚುರುಕಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರುಗಳು ಸಹ ಮೆಚ್ಚುಗೆ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಲಿಂಗರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಕಳೆದ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಸ್ಥಳಾಂತರದ ವಿಷಯವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಬಹುದಿತ್ತು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ ಮುಂದುವರೆದು, ನೋಟಿಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿ ಸ್ಥಳಾಂತರದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿ, ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಬಹುದಿತ್ತು ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯ ಸ್ಥಳಾಂತರದ ವಿಷಯವು ನಿಯಮಾವಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಸ್ಥಳಾಂತರದ ವಿಷಯವಾಗಿ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಬ್ಯಾಂಕು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ (FSWM) ಸಧೃಡವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶಾಖೆಯ ಸ್ಥಳಾಂತರಕ್ಕೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಸ್ಥಳಾಂತರಕ್ಕೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆದು, ಸುಧಾಮನಗರದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಕೆಳ ಮಹಡಿ ಮತ್ತು ಎರಡನೇ ಮಹಡಿಯ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಅದರಂತೆ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಲು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿಯ ಸ್ಥಳಾಂತರದ ವಿಷಯವು ಕಳೆದ ಕೆಲ ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಣ್ಣೆಗೆರೆ ಆರ್.ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸದರಿ ಸ್ಥಳಾಂತರದ ವಿಷಯವಾಗಿ 2016ರಿಂದಲೂ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಗಳು ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ. ಶಾಖೆಗಳ ಸ್ಥಳಾಂತರ ಮಾಡುವುದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಳಿತಿಗಾಗಿಯೇ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ ಮುಂದುವರೆದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಅದರಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಹಾಗೂ ದೇವಾಂಗ ಸಂಘದವರು ನೂತನವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸಿದ ನಂತರ ಕಟ್ಟಡದ ನೆಲಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ ಶಾಖೆಗೆ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಗಂಟೆ ಯದುಕುಮಾರ್‌ರವರು ಶಾಖಾ ಸ್ಥಳಾಂತರಕ್ಕೆ ಮುನ್ನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಬಹುದಿತ್ತು ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ. ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಲು ಈಗಾಗಲೇ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ವಿಷಯವು ಈ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಪ್ರಸ್ತಾಪಗೊಂಡಿರುವುದರಿಂದ ಅದರಂತೆ ಮುಂದುವರೆಯಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಸಹಮತ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಗಂಟೆ ಯದುಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ದೇವಾಂಗ ಸಂಘದವರು ನೂತನ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸಿದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ ಕೋರಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ಕೇಳಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ದೇವಾಂಗ ಸಂಘದ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಹಾಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಿ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ದೇವಾಂಗ ಸಂಘವು ನಿರ್ಮಿಸುವ ನೂತನ ಕಟ್ಟಡದ ನೆಲ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 1000 ಚದರಡಿಯ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವುಳ್ಳ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಮುಖ್ಯಶಾಖೆಗಾಗಿ ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿ ದೇವಾಂಗ ಸಂಘ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಪತ್ರ ಮುಖೇನ ಕೋರಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸಭೆಯು ಬ್ಯಾಂಕು ಸುಧಾಮನಗರದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕಾರ ನೀಡಿತು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಲಿಂಗರಾಜು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಬನಶಂಕರ್ ವಿಷಯವನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ: ನಂತರ ಸಭೆಯು 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಓದಿ ಖಾಯಂ ಮಾಡಿ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕಾರ ನೀಡಿತು.

ವಿಷಯ 5: 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಗಂಟೆ ಯದುಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಪ್ರಭಾರವಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಅನುಪಾಲನಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಅನುಪಾಲನಾಧಿಕಾರಿಯು ಅವರ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿಯಿದ್ದು ಇದುವರೆವಿಗೂ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಸಿ.ಆರ್.ಪದ್ಮನಾಭನ್‌ರವರನ್ನು ಪ್ರಭಾರ ಅನುಪಾಲನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿದ್ದು, ಹಿಂದೆ ಶ್ರೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿ ಯಾರೊಬ್ಬರೂ ಸಹ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ ಹುದ್ದೆ ನೇಮಕಕ್ಕೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಡಿ.ಲಿಂಗರಾಜುರವರು 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ವರದಿಯನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಕಾಂತರಾಜುರವರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ: ನಂತರ ಸಭೆಯು, 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ವರದಿಯನ್ನು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 6: 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ವರದಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರು ನೀಡಿರುವ ಸಮಾಧಾನಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಬಂಡವಾಳ ಖಾತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಸಿಡ್ಬಿಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಹಣಕ್ಕೆ ಅತಿ ಕಡಿಮೆ ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ ಬಂದಿದ್ದು, ಅತಿ ಕಡಿಮೆ ಬಡ್ಡಿದರಕ್ಕೆ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾದುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖಾ ಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಂಬಂಧ (ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ, ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ, ಗೇಟು ಅಳವಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಟಫನ್ ಗ್ಲಾಸ್ ಅಳವಡಿಕೆ ಸೇರಿ) ಒಟ್ಟು ರೂ.62,94,372.27ಗಳ ಮೊತ್ತವು ಖರ್ಚಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಬಂಡವಾಳ ಖಾತೆಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿಯಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಪ್ರಸ್ತುತ ಶಾಖೆಯು ನೂತನ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಗಳ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಗುರಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿ ಅದರಂತೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದ್ದು, 2020–21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ್ದ ಉಪಗುರಿಗಳನ್ನು ತಲುಪದ ಕಾರಣದಿಂದ ರೂ. 8.88 ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಸಿಡ್ಬಿಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಸೂಚಿಸಿದುದರ ಮೇರೆಗೆ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿತ್ತು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ ಮುಂದುವರೆದು ಸಿಡ್ಬಿಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವು ದಿ. 02.11.2023ರಲ್ಲಿ ವಾಪಸ್ ಬಂದಿದ್ದು, ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಬಡ್ಡಿದರಕ್ಕೆ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಠೇವಣಿಗಳು ರೂ.356.00 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಇದ್ದು, ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ರೂ.200.00 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಉಳಿಕೆ ಮೊತ್ತ ರೂ.156.00 ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಯಾವುದರಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಕೇಳಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಅಂತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಕಳೆದ 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚ ರೂ.10.83 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.11.83 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಅಂದರೆ ಶೇ.15 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಯಿಟಿಗೆ ರೂ.55.37 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಶೇ. 5 ರಿಂದ ಶೇ. 10ಕ್ಕೆ ಲೆಕ್ಕಿಸಿದುದರಿಂದ ರೂ.31.76 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮಾ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರೀಮಿಯಂಗಾಗಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ 12.20 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದುದರಿಂದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚವು ಶೇ.15 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಯಿಟಿ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪಾವತಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಇರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ, ಮುಂದಿನ

ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಸಲಹೆ ಪಡೆದು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಆದಷ್ಟು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಯಿಟಿ ಮತ್ತು ಗಳಿಕೆ ನಗಧೀಕರಣ ನಿಧಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈ ಹಿಂದಿನಿಂದಲೇ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡು ಬಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುತ್ತಿರಲಿಲ್ಲ. ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭಾಂಶದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಹಂಚಲು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತಿತ್ತು ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಈಗಾಗಲೇ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ಮಾರ್ಪಾಟುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಶಿವಕುಮಾರ್‌ರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಯಿಟಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ಎಲ್.ಐ.ಸಿ ಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಎಲ್.ಐ.ಸಿ ಯಿಂದ ಗ್ರಾಚ್ಯುಯಿಟಿ ಪಾವತಿಗೆ ಸೂಚನೆ ಬಂದಲ್ಲಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ 6ನೇ ವೇತನ ಆಯೋಗದ ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಜೊತೆಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಭತ್ಯೆ, ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹಾಗೂ ನಿವೃತ್ತಿ ಅಂಚಿನಲ್ಲಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸೇವಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಲೆಕ್ಕಿಸಿ ಅದರಂತೆ ಗ್ರಾಚ್ಯುಯಿಟಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಈ ಹಿಂದೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣಕ್ಕೆ ನಿಧಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣ ನಿಧಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದುದರ ಮೇರೆಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆನಗಧೀಕರಣ ನಿಧಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಕಳದೆರಡು ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣ ನಿಧಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಲಾಭ ನಷ್ಟದ ಸಂತುಲಿತ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳ ಜೊತೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳ ವಿವರದ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ, ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಓದಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಲಿದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 65ರಲ್ಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಅರ್ಹದಾಯಕ ಮತ್ತು ನಕಾರಾತ್ಮಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕು ಸದೃಢವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 83 ರಲ್ಲಿ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಇದುವರೆವಿಗೂ ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಪಡೆಯದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಕೂಡಲೇ ಪಾವತಿಸಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಅವರುಗಳ ಚಾಲ್ತಿ/ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಖಾತೆ ಹೊಂದಿರದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಖಾತೆ ತೆರೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿ, ನಗದು ಮೂಲಕವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಕಳೆದ ಮೂರು ಸಾಲುಗಳ ಹಿಂದಿನ ಅವಧಿಯ ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಪಡೆಯದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಹೇಮರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮರಣಾ ನಂತರ ವಾರಸುದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ಮೊತ್ತದ ಪಾವತಿ ಕ್ರಮವನ್ನು ಸರಳೀಕರಣಗೊಳಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಈಗಾಗಲೇ ಸದಸ್ಯರು ಮೃತ ಹೊಂದಿದ ಮಾಹಿತಿ ದೊರೆತ ಕೂಡಲೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವತಿಯಿಂದ ಪರಿಹಾರ ಮೊತ್ತದ ಅರ್ಧದಷ್ಟನ್ನು ಪಾವತಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ತದ ನಂತರ ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ನಾಮಿನಿ ಅಥವಾ ವಾರಸುದಾರರಿಗೆ ಉಳಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಚುನಾವಣಾ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.80000/– ಜಮಾ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ರೂ.75000/– ಗಳ ಖರ್ಚು ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಉಳಿದ ರೂ.5000/–ಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಿಲೇ ಮಾಡದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲಿ ಕೇಳಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಿ ಠೇವಣಿ ಕಳೆದುಕೊಂಡ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಚುನಾವಣಾ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತ ರೂ.5000/–ಗಳು ಚುನಾವಣಾ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಇದ್ದು ಅವುಗಳನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 29ರ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 40 ರಲ್ಲಿನ ಕಟ್ಟಡ ಖಾತೆಯ ಖರ್ಚಿನ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖಾ ಕಟ್ಟಡದ ಖರ್ಚಿನ ಸಂಬಂಧ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಅಂತಿಮ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖಾ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ತಗುಲಿದ ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಜ್ಞರಿಂದ ಇ.ಬಿಲ್ ತಯಾರಿಸಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಂಬಂಧ ಪಡೆಯಲಾದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಲಹೆಗೆ ರೂ.89,350/–, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ರೂ.56,82,885/–, ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಗೇಟ್ ಮತ್ತು ಗ್ಲಾಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ರೂ.4,99,181/– ಮತ್ತು ಇತರೇ ವೆಚ್ಚ ರೂ.22,956.27 ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ರೂ.62,94,372.27 ಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಡ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕಲಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಡಿಬೆಂಚರುಗಳು ಮತ್ತು ಬಾಂಡುಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ರೂ.5,16,47,000/–ಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಖರ್ಚಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ನಿಧಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 98 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆ ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಸದರಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ರೂ.5,16,47,000/– ಗಳ ಪೈಕಿ ಹೆಚ್.ಆರ್.ಉದಯ್ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರ ರೂ.2.50 ಕೋಟಿಗಳು ಹಣ್ಣಾಗಿ ವಾಪಸ್ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಬಾಕಿ ಐಡಿಎಫ್‌ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಶೂನ್ಯ ಕೂಪನ್ ದರದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ರೂ.2.65 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಮೊತ್ತವು ಜನವರಿ 2026ರಲ್ಲಿ ಹಣ್ಣಾಗಿ ವಾಪಸ್ ಬರಲಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, 2023–24ರ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಏರ್ಪಡಿಸಿಲ್ಲದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳೊಂದಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೂ ಸಹ ಅಗತ್ಯ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಏರ್ಪಡಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ/ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಏರ್ಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್ ಬಗ್ಗೆ ತರಭೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಭದ್ರತೆ ಕುರಿತಾಗಿ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ತಿಳುವಳಿಕೆಗಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸಂಬಂಧ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಏರ್ಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮುಂದಿನ ವರ್ಷ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಲಿದ್ದು, ಮುಂದೆ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಳ್ಳುವವರಿಗೆ ಈಗಿನಿಂದಲೇ ಪೂರ್ವ ತರಬೇತಿ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಉಮಾಶಂಕರ್ (ಗಾಂಧಿ) ಎಂಬುವವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿರುದ್ಧ ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ್ದ ದೂರಿನ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಉಮಾಶಂಕರ್ (ಗಾಂಧಿ) ಎಂಬುವವರು ಬ್ಯಾಂಕು ತಪ್ಪು ವಿಳಾಸ ನೀಡಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ ನೀಡಿದ್ದ ದೂರಿನ ಸಂಬಂಧ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ) ಇವರು ಕೋರಿದ್ದ ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಒದಗಿಸಿದ್ದು, ಪ್ರಕರಣವು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರ (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ) ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 73 ರಲ್ಲಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ವಟಾವಣೆ ಸಂಬಂಧ ರೂ.3.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪಾವತಿಯಾಗದೇ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಆಗಿ ಉಳಿದಿದ್ದು, ಈ ಸಂಬಂಧ ಶೇ. 100 ರಷ್ಟು ಪ್ರವಧಾನವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿಯೂ ಸಹ ಖಾತೆಯನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎಲ್.ಕೆ.ಜಯರಾಮ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ರೈಟ್ ಆಫ್ ನಿಯಮಾವಳಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಕ್ರಮವಿಡಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ರೈಟ್ ಆಫ್ ನಿಯಮಾವಳಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಿಯಮಾವಳಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ವಿಷಯವನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಆಧಾರ ರಹಿತ ದಾವಾ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರದ ಶೇ.100ರಷ್ಟು ಪ್ರಾವಧಾನ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ರೈಟ್ ಆಫ್ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.3.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ವಟಾವಣೆ (ಚೆಕ್ ಪರ್ಚೇಸ್) ಸೇರಿದಂತೆ ಇತರೇ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಆಧಾರ ರಹಿತ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ರೈಟ್ ಆಫ್ ಮೂಲಕ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ಉತ್ತಮ ಪಡಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಒಂದು ವೇಳೆ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯನ್ನು ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ರೈಟ್ ಆಫ್‌ಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿದ್ದರೂ ಸಹ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಇರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ರೈಟ್ ಆಫ್ ನಿಯಮಾವಳಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಮುಂದುವರೆಯುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ತಿಳಿಸಿ, ಮುಂದುವರೆದು, ಈ ಹಿಂದೆ ರೂ.5000/– ಗಳ ವರೆಗಿನ ಎಷ್ಟು ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಕೇಳಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ರೈಟ್ ಆಫ್ ಸಂಬಂಧ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮುಂಬರುವ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ನೀಡಲು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು, ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 5000/–ಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅಸಲು ಬಾಕಿಯಿಂದ ಒಟ್ಟು 38 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ರೂ. 1,24,525/–ಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಅನ್ವಯ ವಜಾಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತುತ ರೂ.5000/–ಗಳ ವರೆಗೆ ಹೊರಬಾಕಿ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳು ರೈಟ್ ಆಫ್‌ಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ ಮುಂದುವರೆದು, ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ರೈಟ್ ಆಫ್‌ಗೆ ಒಳಪಡಲಿರುವ ಸಾಲದ ವಿವರವನ್ನು ಮುಂಬರುವ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಒದಗಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ ರೂ.28,765/–ಗಳು ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಆಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಹಿಂದೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಗೋಪಾಲಕೃಷ್ಣ ಎಂಬ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ 2001ನೇ ಇಸವಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.39,000/–ಗಳ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಸದರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ಬಹಳ ವರ್ಷಗಳ ಹಿಂದಿನಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಅವರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಯಾವುದಾದರೂ ಆರ್ಥಿಕ ಸವಲತ್ತನ್ನು ನೀಡಲು ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಹೇಮರಾಜು ಪಿ.ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಹಿಂದೆ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಸ್.ರಮೇಶ್‌ರವರ ಸಹೋದರರೊಬ್ಬರ ಓಡಿ ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಆಗಿದ್ದು ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೂ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರರ ಭಾವ ಚಿತ್ರವನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಶ್ರೀ ಚಿಕ್ಕಬೀರಯ್ಯ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಎಂ.ಪಿ.ಭರತ್ ಭೂಷಣ್‌ರವರ ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನು ಸಹ ಅಳವಡಿಸಬಹುದಿತ್ತು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಹರಿ ಭಾಸ್ಕರ್‌ರವರು ಶ್ರೀ ಎಂ.ಪಿ.ಭರತ್ ಭೂಷಣ್‌ರವರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಕೇವಲ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಹೇಗೆ ಸಾಧ್ಯ? ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನಂತೆ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರುಗೊಂಡು ತದ ನಂತರ ಸಾಲ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು, ಶ್ರೀ ಎಂ.ಪಿ.ಭರತ್ ಭೂಷಣ್‌ರವರು ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಇದುವರೆವಿಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುಪರ್ಧಿಗೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಶ್ರೀ ಎಂ.ಪಿ.ಭರತ್‌ಭೂಷಣ್‌ರವರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯ ಸಂಬಂಧ ಪ್ರಕರಣವು ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಇರುವುದರಿಂದ ಕಾನೂನು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಡಿ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿದೆ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಶ್ರೀ ಎಂ.ಪಿ.ಭರತ್ ಭೂಷಣ್ ರವರ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಸಂಬಂಧ ತೋರಿರುವ ಕಾಳಜಿಗೆ ಅಭಿನಂದನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಬ್ಯಾಂಕು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಸಿಬಿಎಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಕೆಲ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿದ್ದು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ತಂತ್ರಾಂಶವು ಸುಧಾರಣೆಗೊಳ್ಳುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕೆಂದು ಹಾಗೂ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಸಿಬಿಎಸ್ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಭದ್ರತೆಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಒತ್ತು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈಸಿ ದಾಖಲೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ಕೇಳಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆದಾರ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಒದಗಿಸದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ನಿಷ್ಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲೆ ಪಡೆದು ಖಾತೆಯನ್ನು ಚಾಲನೆಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಪ್ರತಿ 02 ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಗ್ರಾಹಕರು/ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಪತ್ರ ಮುಖೇನ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಒದಗಿಸಬೇಕೆಂದು ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಜೊತೆಗೆ ನೋಟಿಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಮುಖ ಪುಟದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಕೆವೈಸಿ ದಾಖಲೆ ಒದಗಿಸಬೇಕೆಂದು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ತಂತ್ರಾಂಶದ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನುಸಾರ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ತುಳಸಿರಾಮ್‌ರವರು ವಿಷಯವನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರುಗಳು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ: ನಂತರ ಸಭೆಯು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ವರದಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರು ನೀಡಿರುವ ಸಮಾಧಾನಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 7: 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವ ಬಾಬತ್ತಿನ ಅನುಮೋದನೆ.

2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವ ಬಾಬತ್ತಿನ ಅನುಮೋದನೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರ	2023–24ಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರಾದದ್ದು ರೂ. ಪೈ.	2023–24ಕ್ಕೆ ಖರ್ಚಾದದ್ದು ರೂ. ಪೈ.	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ರೂ. ಪೈ.
1	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಬಳ ಪಿ.ಎಫ್. ವಗೈರೆ	6,25,00,000.00	6,26,44,016.00	1,44,016.00
2	ಅಂಚೆ, ತಂತಿ, ದೂರವಾಣಿ	5,00,000.00	5,51,683.00	51,683.00
3	ಸಮಾರಂಭ	–	8,03,711.63	8,03,711.63
4	ವಿಮೆ ಕಂತು (ಬ್ಯಾಂಕು ಪಾಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ)	85,00,000.00	90,64,982.90	5,64,982.90
5	ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು, ವಾಹನ, ಗಣಕಯಂತ್ರ ಸವಕಳಿ	24,00,000.00	31,76,689.00	7,76,689.00
6	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ / ಪಾಲನೆ	65,00,000.00	67,26,624.50	2,26,624.50
7	ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ಖರ್ಚು	20,000.00	31,900.51	11,900.51

1. ರಜಾ ದಿನಗಳಂದು CTS/NACH ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಹಾಜರಾದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸಿದುದರಿಂದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಬಳ, ಪಿಎಫ್ ವಗೈರೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2. ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಖಾತೆದಾರರುಗಳಿಗೆ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿದುದರಿಂದ ಹಾಗೂ 10 ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸದ ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿದ ಸಲುವಾಗಿ ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚು ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

3. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಮಾರಂಭಗಳ ವೆಚ್ಚಕ್ಕಾಗಿ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಲಾಭ / ನಷ್ಟದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸಿದುದರಿಂದ ಸಮಾರಂಭ ವೆಚ್ಚವು ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.

4. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಯು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮೆ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿದುದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರೀಮೀಯಂ ಮೊತ್ತ ಭರಿಸಿದುದರ ಸಲುವಾಗಿ ವಿಮೆ ಕಂತು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.

5. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಮೇಲೆ ಕಟ್ಟಡ ಮೌಲ್ಯದ ಶೇ.10 ರಷ್ಟು ಸವಕಳಿ ವೆಚ್ಚ ಲೆಕ್ಕಿಸಿ ಲಾಭ / ನಷ್ಟದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕಿದುದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.

6. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಶುಲ್ಕ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯಿಂದಾಗಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.

7. ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಾಗೂ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರುಗಳ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿಗಳನ್ನು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ನವೀಕರಿಸಿದುದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಡಿ. ಲಿಂಗರಾಜುರವರು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ: ನಂತರ ಸಭೆಯು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವ ಬಾಬತ್ತಿನ ವಿಷಯವನ್ನು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 8: 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ನಫೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಲಾಭಾಂಶ (ಡಿವಿಡೆಂಡ್) ಘೋಷಣೆಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭಾಂಶದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ ಉಳಿದ ಪೂರ್ತಿ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವ ಶೇ.12 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡನ್ನು ವಿತರಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದ್ದು, ಅವುಗಳ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಲಾಭಂಶ ವಿಲೇವಾರಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆಗಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ನಫೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಲಾಭಾಂಶ (ಡಿವಿಡೆಂಡ್) ಘೋಷಣೆಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ರೂ. ಪೈ.	ರೂ. ಪೈ.
	2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತ		**2,12,21,340.47**
1	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ಶೇಕಡ 25%	53,05,335.00	**1,59,16,005.47**
2	ಸಹಕಾರ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ನಿಧಿ ಶೇಕಡ 2%	3,18,320.00	**1,55,97,685.47**
3	ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇಕಡ 1%	1,55,977.00	**1,54,41,708.47**
4	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣ ನಿಧಿ	28,00,000.00	**1,26,41,708.47**
5	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	15,00,000.00	**1,11,41,708.47**
6	ಸದಸ್ಯರ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	10,00,000.00	**1,01,41,708.47**
7	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನಿಧಿ	3,00,000.00	**98,41,708.47**
8	ಧರ್ಮದ ನಿಧಿ	2,00,000.00	**96,41,708.47**
9	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	2,00,000.00	**94,41,708.47**
10	ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಶೇಕಡ 12%	72,57,058.00	**21,84,650.47**
11	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೋನಸ್ ಶೇಕಡ 5%	21,67,884.00	**16,766.47**
	ಉಳಿಕೆ ಮೊತ್ತ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ	16,766.47	
		2,12,21,340.47	

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೇ ಶೇ.12 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೇ.15 ರಷ್ಟು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೇ.9 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು, ತದ ನಂತರ 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೇ.12 ರಂತೆ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಪ್ರಸಕ್ತ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು ರೂ.72.00 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದುದರಿಂದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮುಂಬರುವ ಸಾಲಿಗೆ ರೂ.3.75 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಲಾಭದ ನಿರೀಕ್ಷೆ ಹೊಂದಿರುವದರಿಂದ ಮುಂಬರುವ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಆದ್ದರಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶೇ.12 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಲಿಂಗರಾಜುರವರು ಶೇ.14 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ಬ್ಯಾಂಕು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಉತ್ತಮ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುವುದರಿಂದ ಶೇ.14 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ನೀಡಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಅನುಸೂಯಮ್ಮರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಬ್ಯಾಂಕು ಎ ಗ್ರೇಡ್ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಸಹ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕು ಸದೃಢವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಶೇ.14 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ನೀಡಲು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ನಂತರ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಶೇ.14 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಿಸುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ನಫೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಲಾಭಾಂಶ (ಡಿವಿಡೆಂಡ್) ಘೋಷಣೆಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ವಿಷಯವನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ತುಳಸಿರಾಮ್‌ರವರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ: ನಂತರ ಸಭೆಯು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶೇ.14 ರಂತೆ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ನಫೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.

ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿದ 2023–24 ನೇ ಸಾಲಿನ ನಫೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಲಾಭಾಂಶ (ಡಿವಿಡೆಂಡ್) ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ರೂ. ಪೈ.	ರೂ. ಪೈ.
	2023–24 ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ		**2,12,21,340.47**
1	ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿಗೆ ಶೇಕಡ 25%	53,05,335.00	**1,59,16,005.47**
2	ಸಹಕಾರ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ನಿಧಿ ಶೇಕಡ 2%	3,18,320.00	**1,55,97,685.47**
3	ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇಕಡ 1%	1,55,977.00	**1,54,41,708.47**
4	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣ ನಿಧಿ	17,80,000.00	**1,36,61,708.47**
5	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	17,25,000.00	**1,19,36,708.47**
6	ಸದಸ್ಯರ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	10,00,000.00	**1,09,36,708.47**
7	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನಿಧಿ	3,00,000.00	**1,06,36,708.47**
8	ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಶೇಕಡ 14%	84,66,659.00	**21,70,049.47**
9	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೋನಸ್ ಶೇಕಡ 5%	21,67,884.00	**2,165.47**
	ಉಳಿಕೆ ಮೊತ್ತ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ	2,165.47	
		2,12,21,340.47	

ವಿಷಯ 9: 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಜ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಬಜ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

2024–25 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬಜ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಟ್ಟಿ				
ಕ್ರ. ಸಂ.	**ವಿವರ**	**2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು**	**2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ತಗುಲಿದ ವೆಚ್ಚ**	**2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು**
1	ಠೇವಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	21,70,00,000.00	20,70,97,703.00	22,50,00,000.00
2	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಬಳ ಪಿಎಫ್ ವಗ್ಯೆರೆ	6,25,00,000.00	6,26,44,016.00	6,60,00,000.00

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರ	2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು	2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ತಗುಲಿದ ವೆಚ್ಚ	2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು
3	ಅಂಚೆ, ತಂತಿ, ದೂರವಾಣಿ	5,00,000.00	5,51,683.00	6,00,000.00
4	ಬಾಡಿಗೆ, ತೆರಿಗೆ, ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ, ಇತರೇ	75,00,000.00	73,18,536.06	67,00,000.00
5	ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ	12,00,000.00	9,60,226.76	10,00,000.00
6	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆ ಖರ್ಚು	3,00,000.00	1,40,751.00	2,00,000.00
7	ಸಮಾರಂಭ	–	8,03,711.63	5,00,000.00
8	ಇತರೇ ಖರ್ಚು	12,00,000.00	10,82,637.38	9,50,000.00
9	ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಖರ್ಚು	75,00,000.00	68,02,314.16	45,00,000.00
10	ಜಾಹೀರಾತು	8,00,000.00	2,00,475.35	3,00,000.00
11	ವಿಮೆ ಕಂತು (ಬ್ಯಾಂಕು ಪಾಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ)	85,00,000.00	90,64,982.90	1,00,00,000.00
12	ಸಾರಿಗೆ ವೆಚ್ಚ/ತರಬೇತಿ/ಪ್ರಯಾಣ	15,00,000.00	8,97,706.00	10,00,000.00
13	ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೊಂದಣಿ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕ	2,00,000.00	1,52,865.00	2,00,000.00
14	ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ವೃತ್ತಿಪರ ಶುಲ್ಕ	10,00,000.00	8,25,060.05	5,00,000.00
15	ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು, ವಾಹನ, ಗಣಕಯಂತ್ರ ಇಳುವರಿ	24,00,000.00	31,76,689.00	35,00,000.00
16	ಕಲ್ಪತರು ಏಜೆಂಟರ ಕಮೀಷನ್	14,00,000.00	13,85,398.00	15,00,000.00
17	ವಾಹನ ರಿಪೇರಿ, ನಿರ್ವಹಣೆ	9,00,000.00	4,10,560.00	4,00,000.00
18	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ	14,00,000.00	9,78,000.00	12,00,000.00
19	ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	5,00,000.00	4,01,226.99	5,00,000.00
20	ಇತರೇ ಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	5,00,000.00	2,71,142.67	3,00,000.00
21	ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಖರ್ಚು	40,00,000.00	36,68,222.35	50,00,000.00
22	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚುಯಿಟಿ	60,00,000.00	55,37,914.00	55,00,000.00
23	ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಎಡಿಪಿ ಶುಲ್ಕ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ 15ಜಿ & ಹೆಚ್	20,00,000.00	18,57,295.00	15,00,000.00
24	ಲೆಖ್ಖ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	12,00,000.00	10,93,450.00	12,00,000.00
25	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ / ಪಾಲನೆ	65,00,000.00	67,26,624.50	65,00,000.00
26	ಎಂ.ಐ.ಸಿ.ಆರ್.ಖರ್ಚು	5,00,000.00	3,93,489.92	5,00,000.00
27	ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ಖರ್ಚು	20,000.00	31,900.51	20,000.00
28	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ರಿಯಾಯಿತಿ	15,00,000.00	13,04,857.00	15,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	**33,85,20,000.00**	**32,57,79,438.23**	**34,65,70,000.00**

2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುವ ಅಂದಾಜು ವರಮಾನ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರ	2023–24ಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುವ ವರಮಾನ	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿರೀಕ್ಷಣೆ
1	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	23,37,78,715.00	25,35,00,000.00
2	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	12,48,69,329.00	13,00,00,000.00
3	ಕಮೀಷನ್ ವಗೈರೆ	1,16,17,697.00	1,25,00,000.00
4	ಇತರೇ	12,99,348.00	15,00,000.00
	ಜುಮ್ಲಾ	**37,15,65,089.00**	**39,75,00,000.00**

1	2024–25 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುವ ಅಂದಾಜು ವರಮಾನ	39,75,00,000.00
2	2024–25 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕಾದಿರಿಸುವುದು	
	ಅ) ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಕಾದಿರಿಸುವುದು	–
	ಆ) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಕಾದಿರಿಸುವುದು	6,00,000.00
		39,69,00,000.00
3	2024–25 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅಂದಾಜು ಖರ್ಚು	34,65,70,000.00
		5,03,30,000.00
4	ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ	1,26,67,054.00
5	2024–25 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುವ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ	**3,76,62,946.00**

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಖರ್ಚಿಗೆ ರೂ.50.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕೋರುವ ಬದಲು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನಿಧಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಎಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಶಿವಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಖರ್ಚಿಗೆ ರೂ.50.00 ಲಕ್ಷಗಳ ನಿಧಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳಿಸುವ ನಿವ್ವಳ ಆದಾಯದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಲಾಭ ನಷ್ಟದ ಖಾತೆಗೆ ಹಾಕಿದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಪಾವತಿಸಬಹುದಾದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆಗೊಳ್ಳಲಿದೆ. ರೂ.50.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಸುಮಾರು ರೂ.12.50. ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವಿನಾಯಿತಿ ದೊರಕಲಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಲಿಂಗರಾಜು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ: ನಂತರ ಸಭೆಯು ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 10: ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಂಬರುವ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ರೂಪು ರೇಷೆ:

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯು ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಗುರಿಗಳನ್ನು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಾಗಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

2024–25ರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಲಿಗೆ ನಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯು ಕೆಳಕಂಡ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

1. **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹದ ಗುರಿ ರೂ.385.00 ಕೋಟಿಗಳು.**
2. **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳ ಗುರಿ ರೂ.230.00 ಕೋಟಿಗಳು.**
3. **ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪುರಸ್ಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಹೆಚ್ಚು ನೀಡಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.**
4. **ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ಶೇ.0, ಶೇ.1 ಹಾಗೂ ಶೇ.3 ರ ಬಡ್ಡಿದರದ ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮುಂದುರೆಸುವುದು.**
5. **ಆಯಾ ಶಾಖಾ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿಯೇ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಉಚಿತ ಆರೋಗ್ಯ ತಪಾಸಣಾ ಶಿಬಿರ ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.**
6. **IMPS ಸೇವೆ ಮತ್ತು UPI ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.**
7. **ನೇಕಾರ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಒದಗಿಸುವುದು.**
8. **ನೂತನವಾಗಿ ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಖರೀದಿಸಿರುವ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು.**
9. **ದೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಪ್ರದೇಶದ ಮಾನ್ಯ ನೇಕಾರರುಗಳ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರ ತೆರೆದಿರುವುದು.**

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಒಟ್ಟಾರೆ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹದ ಎಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಬಹುದೆಂದು ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ದೀಪಕ್ ಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಕಬ್ಬನ್‌ಪೇಟೆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಇತರೇ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ ಐಎಂಪಿಎಸ್, ಯುಪಿಐ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಸ್ಕ್ಯಾನರ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಸಹ ಒದಗಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ವಿಷಯವನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ತುಳಸಿರಾಮ್‌ರವರು ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ: ನಂತರ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಂಬರುವ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ರೂಪು ರೇಷೆ ವಿಷಯವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 11: ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧೀಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಸಭೆಯು ನೀಡಿದ್ದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿವಾಹಕರು ಹಿಂದಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ರೂ.20.00 ಕೋಟಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅದನ್ನೇ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ನಿರ್ಣಯಿಸಿ ಮಾಡಿರುವ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಮುಂಬರುವ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವಂತೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ: **ನಂತರ ಸಭೆಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು 2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ರೂ.20.00 ಕೋಟಿಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಯಿತು.**

ವಿಷಯ 12: ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯೂಲೇಷನ್ ಕಾಯಿದೆಯ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಂತೆ ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ಗೆ ಬಂದ ನಂತರ ಈ ಸಂಬಂಧ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಆರ್.ಬಿ.ಐ/2021–22/25ಡಿ.ಓ.ಎಸ್.ಸಿ.ಓ.ಎ.ಆರ್.ಜಿ/ಎಸ್.ಇ.ಸಿ.01/08.91.001/2021–22ದಿ:27.04.2021 ರನ್ವಯ ರೂ.1000.00 ಕೋಟಿವರೆಗೆ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು, ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಇಬ್ಬರು ಪೂರ್ಣಾವಧಿಯ ಪಾಲುದಾರರಾಗಿರಬೇಕು. ಕನಿಷ್ಠ 03 ವರ್ಷದ ಅವಧಿವರೆಗಾದರೂ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಆಗಿದ್ದು, ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸರ್ಕಾರದ ಆಡಿಟ್ ಎಂಪ್ಯಾನೆಲ್‌ಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನೊಂದಣಿಯಾಗಿರಬೇಕು. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಇಬ್ಬರು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ ಪಡೆದು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ.

ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಈ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮೆ: ಎಸ್.ವಿ.ಕೆ.ಹೆಚ್. & ಕಂ., ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ಇವರುಗಳನ್ನು 2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ಮರು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಮೆ. ಎಸ್.ವಿ.ಕೆ.ಹೆಚ್. & ಕಂ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು 2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ 2ನೇ ಬಾರಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಅನ್ವಯ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲು ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ವಿಷಯವನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್. ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ: **ನಂತರ ಸಭೆಯು ಮೆ. ಎಸ್.ವಿ.ಕೆ.ಹೆಚ್ & ಕಂ., ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ಇವರುಗಳನ್ನು 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಮರು ನೇಮಿಸಲು ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿ, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಅನ್ವಯ ಅವರ ಸಂಭಾವನೆ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.**

ವಿಷಯ 13: ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ, ಅವರ ಹತ್ತಿರದ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಇರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಇದರ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು ಏನಾದರು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಚುನಾಯಿತರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಲಿ, ಅವರ ಹತ್ತಿರದ ಸಂಬಂಧಿಕರುಗಳಿಗಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಅವರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಇರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗಾಗಲೀ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಸಾಲವನ್ನು (ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ) ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ದಿನಾಂಕ:09.07.2023 ರಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ. ಡಿ. ಆರ್. ಗೋಪಾಲಕೃಷ್ಣರವರು ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಗೊಂಡಿದ್ದು, ಅವರು ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಗೊಳ್ಳುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ. ರಮ್ಯ ಜಿ ಹಾಗೂ ವೇದಾವತಿ ಜಿ ರವರುಗಳು ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಇವರು ಶ್ರೀ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ದೇವಾಂಗ ಸಂಘ (ರಿ)., ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ, ವೀವರ್ಸ್ ಕಾಲೋನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿದ್ದು, ಸಂಘದ ಒಡೆತನದಲ್ಲಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಸಾಲದ ಖಾತೆಯು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

ಕ್ರ ಸಂ	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಬಂಧಿ ಹೆಸರು / ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು	ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಾಲದ ದಿನಾಂಕ	ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ	ಸಾಲದ ಬಾಕಿ		ಸುಸ್ತಿ ಮೊತ್ತ		ಷರಾ
					ಅಸಲು	ಬಡ್ಡಿ	ಅಸಲು	ಬಡ್ಡಿ	
1	ರಮ್ಯ ಜಿ	WL–213	22.03.2022	90,000/–	54,000/–	47/–	–	–	ಸುಸ್ಥಿತಿ–ಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ
2	ವೇದಾವತಿ ಜಿ	WL–221	03.02.2023	90,000/–	70,500/–	60/–	–	–	ಸುಸ್ಥಿತಿ–ಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ
3	ಶ್ರೀ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ದೇವಾಂಗ ಸಂಘ (ರಿ)	IPL-EMI –123	24.04.2023	10,00,000/–	9,41,529/–	9,289/–	–	–	ಸುಸ್ಥಿತಿ–ಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಹೇಮರಾಜುರವರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರುಗಳು ವಿಷಯವನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ನಿರ್ಣಯ: ನಂತರ ಸಭೆಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ, ಅವರ ಹತ್ತಿರದ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಇರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಇದರ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು ಏನಾದರು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ವಿಷಯವನ್ನು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 14: ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಅವಲೋಕಿಸುವುದು:

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವಿಧ ಸೇವೆಗಳಾದ ಉಳಿತಾಯ/ರೆಕರಿಂಗ್/ನಿಶ್ಚಿತ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಸಭೆಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರು, ಶ್ರೀ ಡಿ.ಲಿಂಗರಾಜುರವರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರುಗಳು ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭೆಯು ವಿಷಯವನ್ನು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 15: 2023ರಿಂದ 2028ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನೂತನವಾಗಿ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ಅನುಮೋದನೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು 2023 ರಿಂದ 28ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನೂತನವಾಗಿ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಗಳು ರೂ.100.00 ಕೋಟಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ (ಬಿ.ಓ.ಡಿ)ಯೊಂದಿಗೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ (ಬಿ.ಓ.ಎಂ) ಹೊಂದಿರಬೇಕೆಂಬ ನಿಯಮದೊಂದಿಗೆ, ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ (ಬಿ.ಓ.ಎಂ)ಯನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ನಿಯಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿ.ಓ.ಆರ್(ಪಿಸಿಬಿ)ಬಿಪಿಡಿ ಸಿಐಆರ್ ನಂ.8/12.02.002/ 2019-20 ದಿ:31.12.2019ರಂದು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ.

ಸದರಿ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಅನ್ವಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ (ಬಿ.ಓ.ಎಂ)ಯನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು, ನಂತರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಬೈಲಾ ತಿದ್ದು ಪಡಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ:18.02.2021ರಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2023 ರಿಂದ 2028ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನೂತನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಆಯ್ಕೆಗೊಂಡ ನಂತರ ದಿನಾಂಕ:29.07.2023 ರಂದು ನಡೆದ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ (ಬಿ.ಓ.ಎಂ) ಯನ್ನು ರಚಿಸಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೆಸರು	ಪದನಾಮ
1	ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಉಮಾಶಂಕರ್	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಶ್ರೀ ಪಿ. ಎಂ. ನಾಗರಾಜುರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಸದಸ್ಯರು
3	ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್. ಪಾರ್ವತಿ (ರಂಗನಾಯಕಿ)ರವರು	ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಸದಸ್ಯರು
4	ಶ್ರೀ ಎಲ್. ಕೆ. ಜಯರಾಮ್‌ರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಸದಸ್ಯರು
5	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ವೆಂಕಟರಾಜುರವರು	ಸದಸ್ಯರು
6	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಹನುಮರಾಜುರವರು	ಸದಸ್ಯರು
7	ಶ್ರೀ ಸಿ. ಹೆಚ್. ನಾರಾಯಣರವರು (ದಿನಾಂಕ:27.01.2024ರ ವರೆಗೆ)	ಸದಸ್ಯರು
8	ಶ್ರೀ ಎ. ವಿಜಯಕುಮಾರ್‌ರವರು	ಸದಸ್ಯರು
9	ಶ್ರೀ ಎನ್. ಉಮಾಶಂಕರ್‌ರವರು	ಸದಸ್ಯರು

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದಂತಹ ಸಲಹೆ ಮತ್ತು ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ, ಚರ್ಚಿಸಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದೇ ಎಂದು ಕೇಳಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ನೀಡುವ ಸಲಹೆ ಮತ್ತು ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಯಾವುದೇ ನಿಯಮಾವಳಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮುಂಚೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ತದ ನಂತರ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಿರ್ಣಯ: **ನಂತರ ಸಭೆಯು 2023ರಿಂದ 2028ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನೂತನವಾಗಿ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.**

ವಿಷಯ 16: ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅನುಮೋದನೆ.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು, ಮಾರ್ಚ್–2021ರ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಮಾಡಬೇಕಾದ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧ್ಯಾಯ/ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ನಿಯಮ	ತಿದ್ದುಪಡಿಸಿದ ನಿಯಮ	ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಕಾರಣ
1	**ಅಧ್ಯಾಯ 10 ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ65.48**	ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿ ಶೋಧಕರಿಂದ ಅಥವಾ ಸಮಕಾಲೀನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ವಸೂಲಾಗದ ಸಾಲಗಳೆಂದು ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ರೂ.5000/–ಗಳ ವರೆಗಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹೋಕುಬಾಕಿ ಸಾಲದ ನಿಧಿಯಿಂದ ವಜಾ ಮಾಡುವುದು. ಹೆಚ್ಚು ಮೊತ್ತದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡಲು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.	ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಅಥವಾ ಸಮಕಾಲೀನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ವಸೂಲಾಗದ ಸಾಲಗಳೆಂದು ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ರೂ.5000/–ಗಳ ವರೆಗಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹೋಕುಬಾಕಿ ಸಾಲದ ನಿಧಿಯಿಂದ ವಜಾ ಮಾಡುವುದು. ಹೆಚ್ಚು ಮೊತ್ತದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡಲು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. (ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ರೈಟ್ ಆಫ್ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)	**ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳುವು ದಕ್ಕಾಗಿ**

ನಂತರ ಸಭೆಯು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 17: ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಬರಬಹುದಾದ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಮತ್ತು ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ವಿಷಯಗಳು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಹೊಸ ಸಾಲದ ಕಡತಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ತಂದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಅವರುಗಳು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚು ಉತ್ಸುಕರಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಲಿದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಹೇಮರಾಜುರವರು ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಶೇ.1 ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ದರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಸ್ಟ್ ಆಫ್ ಫಂಡ್ ಲೆಕ್ಕಿಸಿ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿದರ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಆಲ್ಕೋ ಉಪಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿದ್ದು, ಬಡ್ಡಿದರ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಲ್ಕೊ ಉಪಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು, ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಮಹೇಶ್‌ರವರು ಸಾಲಗಾರರು ತಡವಾಗಿ ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ರೂ.250/– ಗಳ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿ, ಮುಂದುವರೆದು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸಮವಸ್ತ್ರ ನೀಡಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ಒಂದು ವಾರದ ವರೆಗೂ ಗಡುವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ತದ ನಂತರವೂ ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸದಂತಹ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ರೂ.250/– ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಮವಸ್ತ್ರದ ಕುರಿತು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಖರ್ಚು–ವೆಚ್ಚದ ಸಾಧಕ ಬಾಧಕ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ತೇಜಮೂರ್ತಿರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಕೆ.ವೈ.ಸಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಕಳೆದೆರಡು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ನೋಟಿಸ್ ಪುಸ್ತಕ ತಲುಪುತ್ತಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ ಮುಂದುವರೆದು ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಆಗಮಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಅವರ ಬಗ್ಗೆ ಗೌರವ ಮತ್ತು ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡುತ್ತಾ, ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ಸುಸಜ್ಜಿತವಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸಿದುದಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿವರ್ಗದವರಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು.

ವಿಷಯ 18: ವಂದನಾರ್ಪಣೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್. ಪಾರ್ವತಿರವರು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡು ಸಭೆಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರ ನೀಡಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರೆಲ್ಲರಿಗೂ ವಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾ, ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಗೌರಿ ಗಣೇಶ ಹಬ್ಬದ ಶುಭಾಶಯವನ್ನು ಕೋರಿದರು.

ನಂತರ ಸಭೆಯು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.45 ಘಂಟೆಗೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು.

ಸಹಿ/–
(ಟಿ. ಭಾಸ್ಕರ್)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಬೆಂಗಳೂರು

ಇದರ

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಿಟ್ ಆದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಆಡಿಟ್ ವರದಿ ಹಾಗೂ ವರದಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಸಮಾಧಾನಗಳು

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ: ನಂ. 16, 1ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಸುಧಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 027.

01–04–2024 ರಿಂದ 31–03–2025 ರವರೆಗಿನ ಜಮಾ ಮತ್ತು ಖರ್ಚು ತಃಖ್ತೆ

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
1	SHCAP/1	ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ (ಸದಸ್ಯರು)	50,62,200.00	5,97,000.00
2	SHCAP/2	ಸಹ ಸದಸ್ಯರು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ (ಸಹ ಸದಸ್ಯರು)	1,17,300.00	16,28,600.00
3	ABB	ಎ ಬಿ ಬಿ ಖಾತೆ	5,07,80,94,209.90	5,07,87,36,238.90
4	ABBADJ	ಎ ಬಿ ಬಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಖಾತೆ	1,35,56,04,839.53	1,35,49,62,810.53
5	ADVTAX	ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ	73,50,000.00	73,50,000.00
6	AO	ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಖಾತೆ ಎ ಬಿ ಬಿ	1,23,14,81,426.27	1,23,22,41,759.23
7	APEXFD	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	17,15,00,000.00	18,60,00,000.00
8	ASM	ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ (ಸಹ ಸದಸ್ಯರು)	24,89,015.00	23,20,886.00
9	ATMOTH	ಎ ಟಿ ಎಂ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು	8,30,06,800.00	8,31,24,800.00
10	BANK1/1	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಪ್ರದಾನ ಶಾಖೆ) ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	21,15,05,221.00	21,20,25,430.00
11	BANK1/2	ಪಂಜಾಬ್ ನ್ಯಾಷನಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (OBC) ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	0.00	5,000.00
12	BANK1/4	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಬರೋಡ	2,25,01,002.00	1,67,00,647.00
13	BANK1/5	ಐ ಡಿ ಬಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	26,39,00,000.00	24,59,01,846.00
14	BANK1/7	ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯ (ಸೆ. ಮಾರ್ಕ್ಸ್ ರಸ್ತೆ) ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	3,90,00,000.00	3,90,12,000.00
15	BANK1/8	ಐ ಡಿ ಬಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖೆ)	1,90,50,012.11	1,84,50,000.00
16	BANK1/9	ಇಂಡಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	88,49,24,581.60	89,48,21,965.00
17	BANK2/10	ಹೆಚ್ ಡಿ ಎಫ್ ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ATM	12,31,61,039.21	12,71,11,680.30
18	BANK2/11	ಇಂಡ್‌ಸ್ ಇಂದ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ (NACH)	1,01,69,148.72	98,82,619.72
19	BANK2/2	ಹೆಚ್ ಡಿ ಎಫ್ ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	82,32,29,129.73	82,47,23,063.40
20	BANK2/3	ಐ ಸಿ ಐ ಸಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	35,64,00,000.00	35,65,98,631.00
21	BANK2/5	ಇಂಡಸ್ ಇಂದ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	7,15,26,71,560.08	7,15,20,81,836.99
22	BANK2/6	ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	1,770.00	4,000.00
23	BANK2/8	ಕೊಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	1,14,00,000.00	1,18,00,000.00
24	BDDR	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	1,70,26,867.00	7,26,76,997.89
25	BDDR24	BDDR 2024	2,91,85,646.39	0.00
26	BDDRRSCH	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ (RESCH)	32,00,000.00	4,45,93,516.00
27	BOOK	ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ	88,450.00	11,107.00
28	BP	ಬಿಲ್‌ಗಳ ಖರೀದಿ	3,00,000.00	100.00
29	BRADJ	ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಖಾತೆ	1,23,14,41,759.23	1,23,06,81,426.27
30	BRANCH/10	ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ ಖಾತೆ	8,49,21,438.35	8,60,29,425.72
31	BRANCH/12	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ ಖಾತೆ	7,03,15,993.05	7,51,08,862.66
32	BRANCH/2	ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆಯ ಖಾತೆ	2,51,97,33,907.39	2,48,94,03,934.34
		Balance C/F	**21,80,88,33,316.56**	**21,85,45,86,183.95**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**21,80,88,33,316.56**	**21,85,45,86,183.95**
33	BRANCH/3	ಸುಧಾಮನಗರ ಶಾಖೆಯ ಖಾತೆ	86,72,89,201.99	84,19,03,036.97
34	BRANCH/4	ಆಡುಗೋಡಿ ಶಾಖೆಯ ಖಾತೆ	14,21,82,305.67	17,26,35,490.94
35	BRANCH/5	ಮಾಗಡಿ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆಯ ಖಾತೆ	19,43,68,554.78	17,19,93,651.86
36	BRANCH/6	ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣಪುರ ಶಾಖೆಯ ಖಾತೆ	19,03,57,981.28	19,21,17,806.21
37	BRANCH/7	ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆಯ ಖಾತೆ	11,04,47,229.43	13,43,70,709.00
38	BRANCH/8	ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖೆಯ ಖಾತೆ	9,33,76,278.70	7,29,11,944.04
39	BRANCH/9	ನೆಲಮಂಗಲ ಶಾಖೆ ಖಾತೆ	10,50,39,418.62	10,32,79,943.06
40	BUILD	ಕಟ್ಟಡ	7,43,502.00	0.00
41	CA	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	3,08,36,48,599.94	3,09,85,70,362.58
42	CASH	ನಗದು ಶಿಲ್ಕು	8,60,96,42,455.50	8,60,52,61,137.50
43	CERD	Cersai ಠೇವಣಿ	23,821.00	21,035.70
44	CERDGST	Cersai GST Deposit	694.80	4,385.00
45	CKYCR	ಸಿ ಕೆ ವೈ ಸಿ ಆರ್ ಠೇವಣಿ	286.69	0.00
46	CL	ನಗದು ಪತ್ತಿನ ಸಾಲ	8,67,741.00	0.00
47	CO	ಪ್ರದಾನ ಕಛೇರಿ ಲೆಕ್ಕಗಳು	4,06,39,27,304.07	4,10,22,09,808.53
48	COMGF	ಧರ್ಮದ ನಿಧಿ	0.00	79,500.00
49	COOP	ಸಹಕಾರ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ನಿಧಿ	3,18,320.00	3,18,320.00
50	CWP	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಬಂಡವಾಳ	6,11,835.06	44,43,435.16
51	DEAFCLM	ಢೆಪ್ ಕ್ಲೇಮು ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	3,125.74	3,125.74
52	DEAFPAY	ಢೆಪ್ ಖಾತೆ ಕೊಡಬೇಕಾದದ್ದು	3,31,001.00	55,425.24
53	DEAFREC	ಡೆಫ್ ಖಾತೆ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	2,680.74	2,78,256.50
54	DIVEF	ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಸಮತೋಲನ ನಿಧಿ	0.00	45,46,326.14
55	DRF	ಸದಸ್ಯರ ಮರಣ ಸಹಯಾರ್ಥ ನಿಧಿ	10,00,000.00	13,10,000.00
56	DTA	ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಸ್ವತ್ತುಗಳು	0.00	1,98,627.00
57	EL	ಉನ್ನತ ವ್ಯಾಸಂಗ ಸಾಲ	6,33,206.00	9,01,179.00
58	ELER	ಗಳಿಕೆರಜೆ ನಿಧಿ	40,60,541.00	4,19,199.00
59	ESTAMP	ಇ ಛಾಪಾ ಕಾಗದ – ಸ್ಟಾಕ್ ಠೇವಣಿ	14,00,705.00	15,03,217.00
60	FD	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	36,60,97,414.00	36,61,78,659.00
61	FDM	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ (Monthly)	36,93,88,881.00	40,68,48,592.00
62	FDM-SR	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ (Monthly) SR	30,26,84,557.00	21,16,25,254.00
63	FDQ	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ (Quarterly)	11,67,99,837.00	15,74,95,074.00
64	FDQ-SR	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ (Quarterly) SR	10,05,73,853.00	6,60,70,041.00
65	FD-SR	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ SR	9,59,02,778.00	12,04,19,406.00
66	FURFIX	ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು ಮತ್ತು ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು	11,13,911.39	14,59,876.50
67	GBMSUS	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಅಮಾನತ್ತು	41,65,456.00	41,65,456.00
68	GENRESV	ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿ	3,37,31,972.53	2,91,85,646.39
		Balance C/F	**40,66,95,68,766.49**	**40,72,73,70,111.01**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**40,66,95,68,766.49**	**40,72,73,70,111.01**
69	GL	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	29,95,33,478.00	36,12,58,241.00
70	GLINST	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ INST	95,000.00	95,000.00
71	GOI	ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	9,82,50,834.00	0.00
72	GOS	ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	6,28,872.00	12,49,04,216.00
73	GSL	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರದ ಸಾಲ	2,22,005.00	3,60,885.00
74	GST	ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದದ್ದು	50,33,127.50	54,51,324.83
75	HDFCFD	ಹೆಚ್ ಡಿ ಎಫ್ ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ	14,40,00,000.00	16,30,00,000.00
76	HL	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	3,01,81,848.00	1,35,01,784.00
77	HL-EMI	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ EMI	4,04,68,210.00	8,10,07,209.00
78	ICICIFD	ಐ ಸಿ ಐ ಸಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಠೇವಣಿ	21,15,00,000.00	21,00,00,000.00
79	IFR	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	17,25,000.00	0.00
80	IMPS	IMPS ಖಾತೆ	13,23,15,349.53	13,26,12,756.53
81	INDUSFD	ಇಂಡ್‌ಸ್ ಇಂದ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	29,50,00,000.00	31,50,00,000.00
82	INGOVC	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಶೇ.9.5	46,22,169.00	56,79,445.00
83	ININTAC	ಕೊಡಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ / ಇತರೇ ಬ್ಯಾಂಕು / ಶಾಖೆ	57,18,450.00	57,18,450.00
84	INTGOV	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಶೇ.9.5	56,79,445.00	46,22,169.00
85	INTINV	ಸರ್ಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	9,80,83,800.00	9,71,21,738.00
86	INTPAY/1	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಕೊಡ ಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	99,06,880.00	1,05,34,893.00
87	INTPAY/3	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಕೊಡ ಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ (monthly)	6,54,76,211.00	6,86,39,375.00
88	INTPAY/4	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಕೊಡ ಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ (Quarterly)	3,19,13,430.00	3,48,87,845.00
89	INTPAY/6	ಆವರ್ತಕ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಕೊಡ ಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	23,25,141.00	21,96,986.00
90	INTPAY/7	ಕಲ್ಪತರು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಡ ಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	2,52,138.00	2,38,288.00
91	INTPAY/8	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	6,03,454.00	6,06,774.00
92	INTRCDEP	ಇಂಟರ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	4,74,01,650.00	5,12,39,682.00
93	IPL	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ	8,70,25,487.00	1,63,48,001.00
94	IPL-EMI	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ EMI	9,49,09,721.00	20,04,91,721.00
95	IPL-EMIC	ಪರಿವರ್ತಿತ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ EMI	63,51,189.00	71,48,000.00
96	IRNPA	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	1,53,07,251.00	2,07,35,295.00
97	IRPA	ಗುಣಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	21,66,41,932.00	21,79,10,551.00
98	KDA	ಕಲ್ಪತರು ಆಮಾನತ್ತು	5,10,27,394.00	5,10,27,394.00
99	KEBADV	KEB ಮುಂಗಡ	0.00	32,870.00
100	KSCUBF	ಕ.ರಾ.ಸ. ಮಹಾಮಂಡಳದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಖಾತೆ	1,55,977.00	1,55,977.00
101	KSD	ಕಲ್ಪತರು ಠೇವಣಿ	5,15,18,102.00	5,05,32,215.00
		Balance C/F	**42,72,34,42,311.52**	**42,98,04,29,196.37**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**42,72,34,42,311.52**	**42,98,04,29,196.37**
102	LENDING	ಕರೆ ಠೇವಣಿ (ಹೆಚ್ ಡಿ ಎಫ್ ಸಿ) ಬ್ಯಾಂಕ್	21,30,00,000.00	21,30,00,000.00
103	LFD	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	10,86,67,667.00	12,93,38,050.00
104	LK	ಭದ್ರತಾ ಕಪಾಟು ಠೇವಣಿ	1,35,500.00	1,88,500.00
105	LKSD	ಕಲ್ಪತರು ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	34,24,400.00	35,74,900.00
106	LMND	ಮಂಗಳ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	2,73,52,576.00	3,41,27,500.00
107	LRD	ಆವರ್ತಕ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	12,64,000.00	8,29,000.00
108	MACH	ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು	23,15,521.74	36,24,349.30
109	ML	ಮಿಷನರಿ ಸಾಲ	2,24,06,861.00	2,06,056.00
110	ML-EMI	ಮಿಷನರಿ ಸಾಲ EMI	73,10,262.00	95,525.00
111	MND	ಮಂಗಳ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿ	60,01,31,851.00	63,96,91,386.00
112	MND-SR	ಮಂಗಳ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿ SR	38,29,58,805.00	24,77,84,283.00
113	NOMINAL	ನಾಮಾಂಕಿತ ಷೇರು	200.00	200.00
114	NONSLR	ನಾನ್ ಎಸ್ ಎಲ್ ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	2,50,87,500.00	0.00
115	OD	ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲ	19,14,50,719.75	18,13,42,985.80
116	ODCA	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ (ODCA)	10,50,37,034.79	10,29,60,188.16
117	OIRA	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	2,11,75,228.00	1,55,98,638.00
118	OTHAST/10	UPI & CBS 3.8 ಮುಂಗಡ	0.00	8,85,000.00
119	OTHAST/11	2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	2,72,688.00	0.00
120	OTHAST/3	ಲಾಕರ್ ಬಾಡಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಖಾತೆ	5,25,601.00	5,27,781.00
121	OTHAST/4	ಎ ಟಿ ಎಂ ಕಾರ್ಡ್ ಮುಂಗಡ	63,720.00	1,12,500.00
122	OTHAST/8	ಕಾನೂನು ಶುಲ್ಕ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	5,31,858.00	4,57,642.00
123	OTHAST/9	ಜಾಹೀರಾತು ಶುಲ್ಕ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	1,80,289.00	2,69,756.00
124	OTHLIAB/1	ವಿಮಾ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು	5,86,248.00	5,87,541.00
125	OTHLIAB/10	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ	1,09,34,741.00	1,09,31,169.00
126	OTHLIAB/11	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿಮಾ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು	18,88,118.00	18,85,168.00
127	OTHLIAB/12	ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	2,08,420.00	2,09,220.00
128	OTHLIAB/13	ತೀರುವಳಿ ಅಮಾನತ್ತು	7,50,31,933.30	7,50,31,933.30
129	OTHLIAB/17	ಸಮಕಾಲೀನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	0.00	1,26,900.00
130	OTHLIAB/18	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣ ನೀಡಬೇಕಾದದ್ದು	22,16,105.00	44,00,000.00
131	OTHLIAB/19	ವಾರ್ಷಿಕ ಏರಿಕೆ ಮತ್ತು ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ನೀಡಬೇಕಾದದ್ದು	70,438.00	69,784.00
132	OTHLIAB/2	ಷೇರು ಅಮಾನತ್ತು ಖಾತೆ	91,07,860.00	91,08,902.00
133	OTHLIAB/20	ವಿದ್ಯುತ್ಶಕ್ತಿ, ದೂರವಾಣಿ ಮತ್ತು ನೀರಿನ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದದ್ದು	7,31,906.00	7,27,631.00
134	OTHLIAB/21	ಚುನಾವಣಾ ಠೇವಣಿ	2,000.00	9,000.00
135	OTHLIAB/22	ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದುದು	59,77,644.00	59,77,644.00
136	OTHLIAB/26	ಯಶಸ್ವಿನಿ ಅಮಾನತ್ತು ಖಾತೆ	9,65,910.00	11,30,055.00
		Balance C/F	**44,54,44,55,917.10**	**44,66,52,38,383.93**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**44,54,44,55,917.10**	**44,66,52,38,383.93**
137	OTHLIAB/27	ಇ.ಎಂ.ಡಿ ಠೇವಣಿ	2,00,000.00	2,00,000.00
138	OTHLIAB/28	ಎ ಟಿ ಎಂ ಖರ್ಚು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದದ್ದು	0.00	50,000.00
139	OTHLIAB/29	GST ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದದ್ದು	26,208.00	0.00
140	OTHLIAB/3	ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರ ಶುಲ್ಕ	8,31,427.00	8,31,427.00
141	OTHLIAB/4	ಪಾವತಿಯಾಗದ ಡಿ ಡಿ / ಪೇ ಆರ್ಡರ್	1,79,635.00	11,73,994.00
142	OTHLIAB/5	ಅಮಾನತ್ತು ಖಾತೆ	12,93,59,674.00	13,39,26,174.00
143	OTHLIAB/6	ಬೋನಸ್ಸ್ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು	21,67,884.00	21,67,884.00
144	OTHLIAB/7	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ	10,44,000.00	9,90,000.00
145	OTHLIAB/8	ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಖಾತೆ	24,89,015.00	24,89,015.00
146	OTHLIAB/9	ಪಾವತಿಯಾಗದ ಇ ಸಿ ಎಸ್/ಎನ್ ಇ ಎಫ್ ಟಿ	4,05,496.66	11,200.00
147	PI	ದಂಡ ಶುಲ್ಕ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	1,45,822.00	1,39,905.00
148	PINPA	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ದಂಡ ಶುಲ್ಕ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	2,91,387.00	4,39,933.00
149	PL/11001	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶುಲ್ಕ	27,658.00	27,658.00
150	PL/11002	ಇನ್ಸಿಡೆಂಟಲ್ ಶುಲ್ಕ	2,73,994.74	2,73,994.74
151	PL/11003	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಶುಲ್ಕ	250.00	250.00
152	PL/11004	ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ	92,60,160.88	92,60,160.88
153	PL/11005	ಆಪ್ರೈಸರ್ ಶುಲ್ಕ	42,630.00	42,630.00
154	PL/11007	ಇ ಛಾಪಾ ಕಾಗದ – ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ	48,544.00	48,544.00
155	PL/12002	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	8,92,49,066.76	8,92,49,066.76
156	PL/12008	ದಂಡ ಶುಲ್ಕ	4,34,191.00	4,34,191.00
157	PL/12101	ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	34,66,704.00	34,66,704.00
158	PL/12102	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	5,09,69,781.00	5,09,69,781.00
159	PL/12104	ವಾಹನ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	7,32,846.00	7,32,846.00
160	PL/12105	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	2,18,99,379.00	2,18,99,379.00
161	PL/12106	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	12,65,82,086.00	12,65,82,086.00
162	PL/12107	ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	70,69,699.00	70,69,699.00
163	PL/12108	ಠೇವಣಿ ಆದಾರಿತ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	68,82,530.00	68,82,530.00
164	PL/12109	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರದ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	16,065.00	16,065.00
165	PL/12111	ಉನ್ನತ ವ್ಯಾಸಂಗ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	2,34,182.00	2,34,182.00
166	PL/12112	ಮಿಷನರಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	1,23,40,772.00	1,23,40,772.00
167	PL/12113	ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	26,34,705.00	26,34,705.00
168	PL/12114	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	16,04,282.00	16,04,282.00
169	PL/12119	ಇಂಟರ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	4,32,43,511.00	4,32,43,511.00
170	PL/12120	ಕರೆ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	11,21,505.00	11,21,505.00
171	PL/12121	ಸರ್ಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	8,99,56,239.66	8,99,56,239.66
172	PL/12122	ವೇತನ ಆದಾರಿತ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	29,04,540.00	29,04,540.00
		Balance C/F	**45,15,25,91,787.80**	**45,27,86,53,237.97**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**45,15,25,91,787.80**	**45,27,86,53,237.97**
173	PL/13005	ಕಲ್ಪತರು ಠೇವಣಿ ಕಮಿಷನ್ ಮರುಪವಾತಿ	1,69,558.00	1,69,558.00
174	PL/13006	ಡಿ ಡಿ ಕಮಿಷನ್	1,06,388.27	1,06,388.27
175	PL/13010	ಚರಾಸ್ತಿ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭ	3,32,890.00	3,32,890.00
176	PL/13013	ಭದ್ರತಾ ಕಪಾಟಿನ ಬಾಡಿಗೆ	5,30,337.00	5,30,337.00
177	PL/13014	ಇತರೇ ಆದಾಯ	2,19,074.91	2,19,074.91
178	PL/13015	ನಾಮಾಂಕಿತ ಶುಲ್ಕ	100.00	100.00
179	PL/13018	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಆದಾಯ	27,95,000.00	27,95,000.00
180	PL/13019	ಷೇರು ಶುಲ್ಕ	5,26,463.00	5,26,463.00
181	PL/13020	ಕಮೀಷನ್ ಮತ್ತು ಎಕ್ಸಚೇಂಜ್	2,46,355.46	2,46,355.46
182	PL/13021	ಇ – ಛಾಪಾ ಕಾಗದ – ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ	5,083.00	5,083.00
183	PL/13024	ರಿವರ್ಸಲ್ ಆಫ್ ಪ್ರಾವಿಷನ್	2,72,688.00	2,72,688.00
184	PL/13026	ನಾಮಾಂಕಿತ ಷೇರು	1,18,270.00	1,18,270.00
185	PL/13029	ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ವಸೂಲು ಮಾಡಲಾದ ಖರ್ಚುಗಳು	69,72,000.00	69,72,000.00
186	PL/13030	ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ (PRE-CLOSURE)	13,34,265.00	13,34,265.00
187	PL/13031	SMS ಶಿಲ್ಕು ಸ್ವೀಕೃತಿ	2,74,460.00	2,74,460.00
188	PL/13033	ಕಂತುಗಳ ವಿಳಂಬ ಪಾವತಿಯ ಶಿಲ್ಕು ಸ್ವೀಕೃತಿ (ECS - DEBIT CHARGES RCED)	4,96,920.00	4,96,920.00
189	PL/13034	IMPS ಶುಲ್ಕ	3,533.44	3,533.44
190	PL/13035	ಎಟಿಎಂ ಕಾರ್ಡ್ ಶುಲ್ಕ	3,07,200.00	3,07,200.00
191	PL/13027	ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಆದಾಯ	1,98,627.00	1,98,627.00
192	PL/22001	ಜಾಹೀರಾತು	4,68,382.00	4,68,382.00
193	PL/22003	ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಭರಿಸಲಾದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶುಲ್ಕಗಳು	30,750.33	30,750.33
194	PL/22005	ಕಲ್ಪತರು ಏಜೆಂಟ್ ಕಮಿಷನ್	15,30,814.00	15,30,814.00
195	PL/22006	ಸಾರಿಗೆ ಭತ್ಯೆ	43,891.00	43,891.00
196	PL/22007	ಡಿ ಐ ಸಿ ಜಿ ಸಿ ವಿಮಾ ಕಂತು ಪಾವತಿಸಿದ್ದು	51,41,507.00	51,41,507.00
197	PL/22008	ವಿದ್ಯುತ್ ಖರ್ಚು	7,01,428.39	7,01,428.39
198	PL/22009	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ	6,16,90,344.00	6,16,90,344.00
199	PL/22010	ಗುಂತಾವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳು	10,21,363.00	10,21,363.00
200	PL/22011	ಇತರೇ ಖರ್ಚು	11,76,675.00	11,76,675.00
201	PL/22012	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	35,07,169.67	35,07,169.67
202	PL/22013	ಅಂಚೆ ಖಾತೆ	3,36,899.00	3,36,899.00
203	PL/22014	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು	21,59,827.30	21,59,827.30
204	PL/22015	ಕಛೇರಿ ಬಾಡಿಗೆ	61,82,475.44	61,82,475.44
205	PL/22017	ಗ್ರಾಚುಯಿಟಿ ವೆಚ್ಚ	2,287.00	2,287.00
206	PL/22020	ಬಾಡಿಗೆ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ (ಎನ್‌ರೋಲ್‌ಮೆಂಟ್)	1,70,234.00	1,70,234.00
207	PL/22021	ದೂರವಾಣಿ ಖರ್ಚು	3,31,601.00	3,31,601.00
		Balance C/F	**45,25,19,96,649.01**	**45,37,80,58,099.18**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**45,25,19,96,649.01**	**45,37,80,58,099.18**
208	PL/22022	ವಾಹನ ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚ	3,27,556.00	3,27,556.00
209	PL/22024	ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ ರಿಯಾಯಿತಿ ಶೆ.1 %	11,96,974.00	11,96,974.00
210	PL/22025	ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ	2,65,703.00	2,65,703.00
211	PL/22026	ತರಬೇತಿ ವೆಚ್ಚ	40,270.00	40,270.00
212	PL/22027	ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಖರ್ಚು	9,61,711.00	9,61,711.00
213	PL/22028	ವಿದ್ಯುತ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ಖರ್ಚು	9,62,137.30	9,62,137.30
214	PL/23006	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	8,92,49,066.76	8,92,49,066.76
215	PL/23026	ಗಣಕ ಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ	4,52,209.00	4,52,209.00
216	PL/23027	ಮಿಷಿನರಿ/ಇತರೇ ಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ	2,43,755.00	2,43,755.00
217	PL/23101	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ	1,04,35,122.00	1,04,35,122.00
218	PL/23102	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ (Monthly)	6,45,77,249.00	6,45,77,249.00
219	PL/23103	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ (Quarterly)	3,17,62,114.00	3,17,62,114.00
220	PL/23109	ಕಲ್ಪತರು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ	8,17,309.00	8,17,309.00
221	PL/23110	ಆವರ್ತಕ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ	23,10,098.00	23,10,098.00
222	PL/23112	ಮಂಗಳ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ	10,24,69,566.00	10,24,69,566.00
223	PL/23113	ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ	1,90,57,316.00	1,90,57,316.00
224	PL/23114	ಎನ್ ಪಿ ಸಿ ಐ / ಫೋರ್ಬ್ಸ್ ವೆಚ್ಚ	3,89,971.12	3,89,971.12
225	PL/23115	ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ಖರ್ಚು	16,260.00	16,260.00
226	PL/23116	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ	24,09,458.33	24,09,458.33
227	PL/23118	ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಬಾಡಿಗೆ	33,20,266.80	33,20,266.80
228	PL/23119	ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರ ಶುಲ್ಕ	125.00	125.00
229	PL/24001	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಖರ್ಚು	40,90,303.26	40,90,303.26
230	PL/24003	ವಂತಿಗೆ / ಚಂದಾ ಶುಲ್ಕ	1,55,300.00	1,55,300.00
231	PL/24004	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	13,10,800.00	13,10,800.00
232	PL/24008	ಸವಕಳಿ ಖಾತೆ	36,02,973.00	36,02,973.00
233	PL/24012	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಖರ್ಚು	64,632.00	64,632.00
234	PL/24013	ವಿಮಾ ಕಂತು ಪಾವತಿ	45,86,632.00	45,86,632.00
235	PL/24014	ಕಾನೂನು & ವೃತ್ತಿಪರ ಶುಲ್ಕ	4,20,090.00	4,20,090.00
236	PL/24015	ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ	2,83,374.00	2,83,374.00
237	PL/24016	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ವೆಚ್ಚ	42,175.00	42,175.00
238	PL/24018	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ	32,40,000.00	32,40,000.00
239	PL/24020	ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದ್ದು	4,00,000.00	4,00,000.00
240	PL/24022	ವಿಶೇಷ ನಿಧಿಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	9,12,000.00	9,12,000.00
241	PL/24023	ಸಮಾರಂಭ ಖರ್ಚು	8,56,497.79	8,56,497.79
242	PL/24024	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆಯ ವೆಚ್ಚ	1,24,447.00	1,24,447.00
		Balance C/F	**45,60,33,50,110.37**	**45,72,94,11,560.54**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**45,60,33,50,110.37**	**45,72,94,11,560.54**
243	PL/24025	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ	8,52,000.00	8,52,000.00
244	PL/24028	ಸಮಕಾಲೀನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	13,78,240.00	13,78,240.00
245	PL/24030	ಗ್ರಾಹಕರ ಆರ್ಥಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಮಿನಿಮಯದ ಖರ್ಚು	89,263.69	89,263.69
246	PL/24032	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದ್ದು	1,02,40,953.00	1,02,40,953.00
247	PL/24035	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ಖಾತೆ	1,64,802.00	1,64,802.00
248	PL/24036	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ / ತಪಾಸಣ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ	42,706.00	42,706.00
249	PL/24037	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಪ್ರಯಾಣ) ಭತ್ಯೆ	5,35,589.00	5,35,589.00
250	PL/24039	CERSAI ಖರ್ಚು	20,152.40	20,152.40
251	PL/24041	ಎ ಟಿ ಎಂ ಖರ್ಚು	10,15,227.00	10,15,227.00
252	PL/24043	CKYCR EXPENSES A/c	132.23	132.23
253	PL/24044	ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆದ ಮಾಸಿಕ ಶುಲ್ಕಗಳು	69,72,000.00	69,72,000.00
254	PL/24045	ಆವರಣ ನಿರ್ವಹಣೆ ಖರ್ಚು (SECURITY GUARD)	58,13,200.00	58,13,200.00
255	PL23-24	ಲಾಭ – 2023–24	3,66,04,047.75	5,78,25,388.22
256	PL24-25	ಲಾಭ – 2024–25	47,73,40,421.32	45,12,09,012.75
257	PNBCALL	ಕರೆ ಠೇವಣಿ (ಪಂಜಾಬ್ ನ್ಯಾಷನಲ್) ಬ್ಯಾಂಕ್	4,27,45,00,000.00	4,27,45,00,000.00
258	PO	ಪೇ ಆರ್ಡರ್ ಖಾತೆ	94,59,44,418.89	93,18,60,270.89
259	POSOTH	ಪಿ ಒ ಎಸ್ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು	1,21,82,279.90	1,21,80,520.58
260	PRVIT	ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	10,00,000.00	19,72,695.00
261	PRVITR	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	0.00	2,72,688.00
262	PRVSTD	ಉತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	4,00,000.00	0.00
263	PRVNPA	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ	8,47,22,005.60	0.00
264	PRCVR	Reschedule ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ	2,75,66,749.00	0.00
265	PSL	ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	1,30,22,614.00	1,47,90,180.00
266	RBI	ಆರ್ ಬಿ ಐ ನಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	2,90,01,22,199.54	2,89,77,62,333.69
267	RD	ಆವರ್ತಕ ಠೇವಣಿ	2,46,82,993.00	2,64,32,839.00
268	RD-SR	ಆವರ್ತಕ ಠೇವಣಿ SR	84,31,971.00	28,46,700.00
269	REM	ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ (ಸದಸ್ಯರು)	59,77,644.00	53,07,503.00
270	RFGOI	ಅಪದ್ದನ ನಿಧಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	4,157.00	0.00
271	RTGS	ಆರ್ ಟಿ ಜಿ ಎಸ್ ಖಾತೆ	4,63,92,07,418.62	4,63,81,71,028.62
272	RTL	ಸಣ್ಣ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಾಲ	99,703.00	0.00
273	SADV	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಗಡ	8,11,000.00	14,95,000.00
274	SB	ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ	4,46,06,45,576.29	4,45,47,14,523.06
275	SBDDR	ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	32,40,000.00	5,21,84,218.10
276	SES	ಸಮಾರಂಭ ಅಮಾನತ್ತು	4,52,359.00	4,52,359.00
277	SHL	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	10,38,632.00	1,359.00
278	SHL-EMI	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ EMI	35,85,945.00	15,00,728.00
		Balance C/F	**63,55,20,56,510.60**	**63,58,20,15,172.77**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**63,55,20,56,510.60**	**63,58,20,15,172.77**
279	SL	ಗೃಹೋಪಯೋಗ ವಸ್ತು ಆದಾರಿತ ಸಾಲ	15,31,386.25	0.00
280	SL-EMI	ವೇತನ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ EMI	74,33,664.00	47,67,475.00
281	SOS	ಲೇಖನ ಸಾಮಾಗ್ರಿ	11,12,927.18	9,99,336.58
282	SPSL	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	1,12,32,448.00	1,03,50,000.00
283	SR36I	ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ 36(1)(VIII)	9,12,000.00	0.00
284	SRF	ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿ	62,15,764.47	0.00
285	STAMP	ಮುದ್ರಾಂಕ ಶುಲ್ಕ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು (ಸರ್ಕಾರ)	26,06,820.00	25,30,557.00
286	STUSF	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನಿಧಿ	3,00,000.00	7,33,000.00
287	SUNDR	ಸಂಡ್ರಿ ಡೆಟಾರ್ಸ್	75,27,265.00	70,16,128.00
288	SVL-EMI	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಾಹನ ಸಾಲ – EMI	12,312.00	1,94,000.00
289	SWS	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	7,700.00	93,200.00
290	TCBEG	ಟಿ ಸಿ ಬಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಯಿಟಿ ಖಾತೆ	41,59,398.00	25,08,040.00
291	TDS	ಟಿ ಡಿ ಎಸ್ ಖಾತೆ	94,09,604.00	93,72,756.00
292	TELDEP	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಪರ್ಕ ಠೇವಣಿ	2,219.21	0.00
293	VEH	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಾಹನ	2,65,730.00	0.00
294	VL	ವಾಹನ ಸಾಲ	5,92,080.00	640.00
295	VL-EMI	ವಾಹನ ಸಾಲ (EMI)	31,42,554.00	22,83,810.00
296	WL	ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲ	2,79,93,557.64	1,08,08,577.00
297	WL-N	ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲ – ZERO ROI	5,20,895.00	33,62,143.00
			63,63,70,34,835.35	**63,63,70,34,835.35**

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭಾಸ್ಕರ್ (ಟಿ.ಟಿ.))
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಡಾ॥ ಟಿ.ಎಸ್. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ (ಜರಿಕೃಷ್ಣ))
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಎಣ್ಣೆಗೆರೆ ಆರ್. ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯ (ವೈ.ವಿ.ರಾಜು))
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ ಬಿ.)
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರ)

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಉಮಾಶಂಕರ್ ಎಸ್.)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ನಮ್ಮ ಇದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಂತೆ
"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಮೆ. ಎಸ್ ವಿ ಕೆ ಹೆಚ್ & ಕೋ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 014290S
ಸಹಿ/–
ಸೋಮನಾಥ್ ಎಸ್. ಸಾಲೋಟಗಿ
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ – 217859
UDIN : 25217859BMMAZP5788

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 20.06.2025

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ: ನಂ. 16, 1ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಸುಧಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 027.

ದಿನಾಂಕ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2025ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸಂತುಲಿತ ಪಟ್ಟಿ

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು :			
ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	1	6,40,38,300	6,10,84,400
ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಮತ್ತು ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳು	2	46,49,06,241	45,27,96,219
ಠೇವಣಿಗಳು	3	3,68,37,47,807	3,56,65,52,021
ಸಾಲಗಳು	4	–	–
ಇತರೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವಕಾಶಗಳು	5	4,52,90,737	4,40,25,476
ಒಟ್ಟು		**4,25,79,83,085**	**4,12,44,58,116**
ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳು :			
ನಗದು ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿಟ್ಟ ಮೊಬಲಗು	6	9,60,24,783	10,27,65,966
ಇತರೇ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ಕರೆ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಾವಧಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಹಣ	7	7,76,26,827	8,64,21,572
ಹೂಡಿಕೆಗಳು	8	1,87,81,44,427	1,82,52,11,574
ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	9	2,08,97,86,733	2,00,36,85,578
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು	10	3,26,10,295	2,82,10,477
ಇತರೇ ಆಸ್ತಿಗಳು	11	8,37,90,020	7,81,62,949
ಒಟ್ಟು		**4,25,79,83,085**	**4,12,44,58,116**
ಅನಿಶ್ಚಿತ ಹಾಗೂ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	12	–	–

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭಾಸ್ಕರ್ (ಟಿ.ಟಿ.))
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಡಾ॥ ಟಿ.ಎಸ್. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ (ಜರಿಕೃಷ್ಣ))
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಎಣ್ಣೆಗೆರೆ ಆರ್. ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯ (ವೈ.ವಿ.ರಾಜು))
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ ಬಿ.)
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರ)

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಉಮಾಶಂಕರ್ ಎಸ್.)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ನಮ್ಮ ಇದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಂತೆ
"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಮೆ. ಎಸ್ ವಿ ಕೆ ಹೆಚ್ & ಕೋ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 014290S
ಸಹಿ/–
ಸೋಮನಾಥ್ ಎಸ್. ಸಾಲೋಟಗಿ
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ – 217859
UDIN : 25217859BMMAZP5788

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 20.06.2025

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ: ನಂ. 16, 1ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಸುಧಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 027.

ದಿನಾಂಕ 31 ಮಾರ್ಚ್, 2025ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
ಆದಾಯಗಳು :			
ಬಡ್ಡಿಯಿಂದ ಬಂದ ಆದಾಯ	13	36,15,18,062	35,73,43,189
ಇತರೇ ಆದಾಯಗಳು	14	1,73,41,532	1,29,17,044
ಒಟ್ಟು		37,88,59,594	37,02,60,233
ಖರ್ಚುಗಳು :			
ಬಡ್ಡಿಯಿಂದಾದ ಖರ್ಚು	15	22,86,95,139	20,70,97,704
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾ ಖರ್ಚುಗಳು	16	11,16,73,178	11,83,72,804
ಒಟ್ಟು		34,03,68,317	32,54,70,508
ತೆರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅವಕಾಶಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತ		3,84,91,277	4,47,89,725
ಮಹತ್ವದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು	18		

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭಾಸ್ಕರ್ (ಟಿ.ಟಿ.))
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಡಾ॥ ಟಿ.ಎಸ್. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ (ಜರಿಕೃಷ್ಣ))
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಎಣ್ಣೆಗೆರೆ ಆರ್. ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯ (ವೈ.ವಿ.ರಾಜು))
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ ಬಿ.)
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರ)

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಉಮಾಶಂಕರ್ ಎಸ್.)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ನಮ್ಮ ಇದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಂತೆ
"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಮೆ. ಎಸ್ ವಿ ಕೆ ಹೆಚ್ & ಕೋ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 014290S
ಸಹಿ/–
ಸೋಮನಾಥ್ ಎಸ್. ಸಾಲೋಟಗಿ
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ – 217859
UDIN : 25217859BMMAZP5788

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 20.06.2025

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ: ನಂ. 16, 1ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಸುಧಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 027.

ದಿನಾಂಕ 31 ಮಾರ್ಚ್, 2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಲಾಭ ನಷ್ಟದ ವಿಲೇವಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
I. ಲಾಭ ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಒಟ್ಟು ಲಾಭ		3,84,91,277	4,47,89,725
II. ಅವಕಾಶಗಳು	17		
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆ ಪ್ರಕಾರ		41,52,000	40,12,890
ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ IRAC ಕಾನೂನಿನಂತೆ		4,00,000	3,25,000
ಇತರೆ ಅವಕಾಶಗಳು		4,41,863	83,98,841
ಒಟ್ಟು		**49,93,863**	**1,27,36,731**
III. ಲಾಭ / ನಷ್ಟ			
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಮುಂಚಿನ ಲಾಭ		3,34,97,414	3,20,52,994
ಲಾಭ ಮುಂದುವರಿಕೆ		–	–
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಮುಂಚಿನ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತ			
ಒಟ್ಟು		**3,34,97,414**	**3,20,52,994**
IV. ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಅವಕಾಶಗಳು			
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅವಕಾಶ		75,64,632	1,07,88,347
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ		–	–
ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಅವಕಾಶಗಳು		–1,98,627	43,307
ಒಟ್ಟು ತೆರಿಗೆ		**73,66,005**	**1,08,31,654**
ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ನಂತರದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ		**2,61,31,409**	**2,12,21,340**
ವಿಲೇವಾರಿಗಳು : ನಿಧಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ			
ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದಂತೆ ನಿಧಿಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ ಮೊತ್ತ		–	–
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಾವಳಿಗಳಂತೆ		–	–
ಒಟ್ಟು ವಿಲೇವಾರಿ		–	–
ಉಳಿಕೆ ಲಾಭವನ್ನು ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ್ದು		2,61,31,409	2,12,21,340
ಮಹತ್ವದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು	18		

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭಾಸ್ಕರ್ (ಟಿ.ಟಿ.))
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಡಾ|| ಟಿ.ಎಸ್. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ (ಜರಿಕೃಷ್ಣ))
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಎಣ್ಣೆಗೆರೆ ಆರ್. ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯ (ವೈ.ವಿ.ರಾಜು))
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ ಬಿ.)
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರ)

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಉಮಾಶಂಕರ್ ಎಸ್.)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ನಮ್ಮ ಇದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಂತೆ
"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಮೆ. ಎಸ್ ವಿ ಕೆ ಹೆಚ್ & ಕೋ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 014290S
ಸಹಿ/–
ಸೋಮನಾಥ್ ಎಸ್. ಸಾಲೋಟಗಿ
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ – 217859
UDIN : 25217859BMMAZP5788

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 20.06.2025

ದಿನಾಂಕ 31 ಮಾರ್ಚ್, 2025ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ & ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸಂತುಲಿತ ಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಇದೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಲಾಭ & ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗು ಅವುಗಳ ಭಾಗವಾದ ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 1

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	31.03.2025 ರಂತೆ			31.03.2024 ರಂತೆ		
		ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಲಾ ಷೇರಿನ ಮೌಲ್ಯ	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಲಾ ಷೇರಿನ ಮೌಲ್ಯ	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ
1.	**ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ : (20 ಲಕ್ಷ ಷೇರುಗಳು ತಲಾ ರೂ 100/–ರಂತೆ)**	20,00,000	100	20,00,00,000	20,00,000	100	20,00,00,000
2.	**ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ (640383 ಲಕ್ಷ ಷೇರುಗಳು ತಲಾ ರೂ 100/– ರಂತೆ**	6,40,383	100	6,40,38,300	6,10,844	100	6,10,84,400
				6,40,38,300			**6,10,84,400**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 2 : ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಮತ್ತು ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳು

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
1. ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿ:		
a) ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿ (ತೆರಿಗೆ ನಂತರ)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	15,51,52,087	14,73,23,338
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	62,15,764	78,28,749
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**16,13,67,852**	**15,51,52,087**
b) ಕರಡು & ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ (ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ 36(I)(VIIA) (ತೆರಿಗೆ ಮೊದಲು)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	4,89,44,218	4,55,18,328
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	32,40,000	34,25,890
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	5,21,84,218	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**0**	**4,89,44,218**
c) ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ (ತೆರಿಗೆಯ ಮೊದಲು)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	–	–
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	8,47,22,006	–
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**8,47,22,006**	–
d) ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಕಲಂ 36(1) ರಡಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ : (ತೆರಿಗೆಯ ಮೊದಲು)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	1,56,95,922	1,46,58,922
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	9,12,000	10,37,000
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**1,66,07,922**	**1,56,95,922**
ಒಟ್ಟು ಅಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗಳು (a+b+c+d)	**26,26,97,779**	**21,97,92,227**
2. ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿ (ತೆರಿಗೆ ನಂತರ)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	–	–
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	3,37,31,973	–
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	2,91,85,646	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**45,46,326**	–

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
3. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿಧಿ :		
a) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ : (ತೆರಿಗೆ ನಂತರ)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	2,17,62,206	1,57,62,206
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	17,25,000	60,00,000
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**2,34,87,206**	**2,17,62,206**
b) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ (ತೆರಿಗೆ ಮೊದಲು)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	2,24,60,237	2,24,60,237
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	–	–
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**2,24,60,237**	**2,24,60,237**
ಒಟ್ಟು ಹೂಡಿಕೆ ನಿಧಿಗಳು (ಚಿ+ಛ)	**4,59,47,443**	**4,42,22,443**
4. ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳು		
a) ಗುಣಾತ್ಮಕ ಸಾಲದ ನಿಧಿ: (ತೆರಿಗೆ ಮೊದಲು)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	77,40,660	74,15,660
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	4,00,000	3,25,000
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**81,40,660**	**77,40,660**
b) ಲಾಭಾಂಶ ಸಮತೋಲನ ನಿಧಿ:		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	45,46,326	45,46,326
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	–	–
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	45,46,326	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**–**	**45,46,326**
c) ಕರಡು & ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ:		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	5,56,50,131	9,71,68,172
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	1,38,26,867	–
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	6,94,76,998	4,15,18,042
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**–**	**5,56,50,131**

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
d) ಕೋವಿಡ್ RF ಸಾಲಗಳ ಅವಕಾಶ		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	4,13,93,516	4,13,93,516
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	–	–
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	1,38,26,767	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**2,75,66,749**	**4,13,93,516**
e) ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳು (ತೆರಿಗೆ ನಂತರ)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	5,82,29,575	4,23,88,631
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	3,45,46,187	1,86,93,487
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	28,99,888	28,52,544
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**8,98,75,87**	**5,82,29,575**
ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳು (a+b+c+d+e)	**12,55,83,283**	**16,75,60,208**
5. ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	2,61,31,409	2,12,21,340
ಒಟ್ಟು	**46,49,06,241**	**45,27,96,219**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 3 : ಠೇವಣಿಗಳು

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
1. ಬೇಡಿಕೆಯ ಠೇವಣಿಗಳು		
1) ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದು	–	–
2) ಬೇರೆ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದು	19,21,89,031	20,39,58,414
2. ಉಳಿತಾಯ, ಚಾಲ್ತಿ ಹಾಗು ಇನ್ನಿತರ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳು	66,37,84,520	65,80,65,943
3. ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳು:	–	–
1) ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದು	–	–
2) ಬೇರೆ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದು:	2,82,77,74,256	2,70,45,27,663
ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೊತ್ತ (1+2+3)	**3,68,37,47,807**	**3,56,65,52,021**
1 ಭಾರತದಲ್ಲಿರುವ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳು	3,68,37,47,807	3,56,65,52,021
2 ಭಾರತದ ಹೊರಗಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳು	–	–
ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೊತ್ತ	**3,68,37,47,807**	**3,56,65,52,021**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 4 : ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಾಲಗಳು

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
1. ಭಾರತದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಾಲಗಳು		
1) ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ	–	–
2) ಇತರೇ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ	–	–
3) ಇತರೇ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ	–	–
2. ಭಾರತದ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಾಲಗಳು	–	–
ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳ ಮೊತ್ತ (1+2)		
ಈ ಮೇಲಿನಲ್ಲಿ ಭದ್ರತೆಯ ಮೇಲೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಾಲಗಳು	–	–

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 5 : ಇತರೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವಕಾಶಗಳು

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
1. ಪಾವತಿಸತಕ್ಕ ಬಿಲ್ಲುಗಳು	1,83,92,676	53,02,887
2. ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿವ್ವಳ ಉಳಿಕೆ	74,458	2,33,504
3. ಪಾವತಿಸಲು ಬಲಿತ ಬಡ್ಡಿ	72,07,952	1,38,34,859
4. ಇತರೇ ಜವಾಬ್ಧಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವಕಾಶಗಳು:	1,96,15,652	2,46,54,227
5. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:	–	–
ಒಟ್ಟು	**4,52,90,738**	**4,40,25,476**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 6 : ನಗದು ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿಟ್ಟ ಮೊಬಲಗು :

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
1. ನಗದು	1,25,23,381	1,69,04,699
2. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿಯ ಖಾತೆ ಮೊಬಲಗು		
1) ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	8,35,01,402	8,58,61,267
2) ಇತರೇ ಖಾತೆಗಳು	–	
ಒಟ್ಟು : (1+2)	**9,60,24,783**	**10,27,65,966**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 7 : ಇತರೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ಕರೆ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಾವಧಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಹಣ :

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
I. ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕು		
I) ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕುಗಳು		
a) ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳು	7,76,26,827	8,64,21,572
b) ಇತರೇ ಖಾತೆಗಳು	–	–
II) ಕರೆ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಾವಧಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಹಣ		
a) ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ	–	–
b) ಇತರೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ	–	–
II. ವಿದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕು		
i) ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳು	–	–
ii) ಇತರೇ ಖಾತೆಗಳು	–	–
iii) ಕರೆ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಾವಧಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಹಣ	–	–
ಒಟ್ಟು (I ಮತ್ತು II)	**7,76,26,827**	**8,64,21,572**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 8 : ಹೂಡಿಕೆಗಳು

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
I. ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು		
i) ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು	1,27,09,25,671	1,24,49,05,318
ii) ಇತರೇ ಅನುಮೋದಿತ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು	–	–
iii) ಷೇರುಗಳು	25,000	25,000
iv) ಡಿಬೆಂಚರುಗಳು ಹಾಗೂ ಬಾಂಡುಗಳು	2,65,59,500	5,16,47,000
v) ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ಜಂಟಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	–	–
vi) ಇತರೇ (ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು)	58,06,34,256	52,86,34,256
ಒಟ್ಟು	**1,87,81,44,427**	**1,82,52,11,574**
II. ಹೊರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು		
i) ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತಾಪತ್ರಗಳು	–	–
ii) ಇತರೇ ಅನುಮೋದಿತ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು	–	–
iii) ಇತರೇ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	–	–
ಒಟ್ಟು	–	–
ಒಟ್ಟು (I ಮತ್ತು II)	**1,87,81,44,427**	**1,82,52,11,574**
III. ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	–	–
i) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ	1,87,81,44,427	1,82,52,11,574
ii) ಸವಕಳಿಗಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಅವಕಾಶಗಳು	–	–
iii) ನಿವ್ವಳ ಹೂಡಿಕೆ	**1,87,81,44,427**	**1,82,52,11,574**
IV. ಹೊರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು		
i) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ	–	–
ii) ಸವಕಳಿಗಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಅವಕಾಶಗಳು	–	–
iii) ಇತರೇ ಹೂಡಿಕೆಗಳು (ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು)	–	–

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 9 : ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
A. i) ಚೆಕ್ ಮತ್ತು ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್	100	3,00,000
ii) ನಗದುದ್ದರಿ ಹಾಗೂ ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗಳು	3,16,19,634	4,16,41,100
iii) ಅವಧಿ ಸಾಲಗಳು	2,05,81,66,999	1,96,17,44,477
ಒಟ್ಟು	**2,08,97,86,733**	**2,00,36,85,578**
B. i) ನಿಧಿ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲಗಳು	2,04,70,57,548	1,95,84,28,581
ii) ಬ್ಯಾಂಕು / ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ	–	–
iii) ನಿಧಿ ಆಧಾರಿತವಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳು	4,27,29,185	4,52,56,997
ಒಟ್ಟು	**2,08,97,86,733**	**2,00,36,85,578**
C. I) ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ಸಾಲಗಳು ಆದ್ಯತಾ ವಲಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯ		
i) ಆದ್ಯತಾ ವಲಯ	1,55,43,09,569	1,61,42,40,192
ii) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು	–	
iii) ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು	–	
iv) ಇತರೇ	53,54,77,164	38,94,45,386
ಒಟ್ಟು	**2,08,97,86,733**	**2,00,36,85,578**
C. II) ವಿದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ಸಾಲಗಳು		
i) ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ	–	–
ii) ಇತರರಿಂದ		–
(a) ಚೆಕ್ ಮತ್ತು ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್	–	–
(b) ಗುಂಪು ಸಾಲಗಳು	–	–
(c) ಇತರೇ	–	–
ಒಟ್ಟು	–	–
ಒಟ್ಟು (C. I & C. II)	**2,08,97,86,733**	**2,00,36,85,578**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 10 : ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು :

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
I. ಆವರಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ		
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಮಾರ್ಚ್ 31 ರಂತೆ	1,68,21,384	73,54,660
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೂಡಿಕೆ	-	1,02,92,837
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ / ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ	7,43,502	8,26,113
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಶಿಲ್ಕು ಮಾರ್ಚ್ 31 ಕ್ಕೆ	**1,60,77,882**	**1,68,21,384**
IA. ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಆವರಣಗಳು	–	–
II. ಇತರೇ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು (ಮರಮುಟ್ಟು & ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ)	–	–
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಮಾರ್ಚ್ 31 ರಂತೆ	1,13,89,093	1,13,60,434
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೂಡಿಕೆ	41,71,191	23,79,235
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ / ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ	28,59,471	23,50,576
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಶಿಲ್ಕು ಮಾರ್ಚ್ 31 ಕ್ಕೆ	**1,27,00,813**	**1,13,89,093**
IIA. ಗುತ್ತಿಗೆ ಸ್ವತ್ತುಗಳು		
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಮಾರ್ಚ್ 31 ರಂತೆ	–	–
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೂಡಿಕೆ	–	–
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ / ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ	–	–
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಶಿಲ್ಕು ಮಾರ್ಚ್ 31 ಕ್ಕೆ		
ಒಟ್ಟು (I & II)	**2,87,78,695**	**2,82,10,477**
III. ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಂಡವಾಳ (ಗುತ್ತಿಗೆ ಸ್ವತ್ತುಗಳು) ಒಟ್ಟು ಅವಕಾಶಗಳು	38,31,600	–
ಒಟ್ಟು (I, IA, II, IIA & III)	**3,26,10,295**	**2,82,10,477**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 11 : ಇತರೇ ಆಸ್ತಿಗಳು

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
I. ಆಂತರಿಕ ಕಛೇರಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ (ಒಟ್ಟು)	-	-
II. ಬರಬೇಕಾದ ಸಂಚಿತ ಬಡ್ಡಿ	6,29,99,948	5,88,61,276
III. ಬರಬೇಕಾದ ಟಿ ಡಿ ಎಸ್ ಹಾಗೂ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ (Refer Sub-Schedule 2)	73,96,696	76,69,384
IV. ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ಬ್ಯಾಂಕುಯೇತರ ಸ್ವತ್ತುಗಳು	9,68,417	10,82,007
V. ಬ್ಯಾಂಕುಯೇತರ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಇತರೇ	–	–
VI. ಇತರೇ (Refer Sub-Schedule 3)	1,16,71,107	99,95,055
VII. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿ	7,53,853	5,55,226
ಒಟ್ಟು	**8,37,90,020**	**7,81,62,949**

* 2022–23ರಲ್ಲಿ SIDBI ಹೂಡಿಕೆ ಸೇರ್ಪಟ್ಟಿದೆ

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 12 : ಅನಿಶ್ಚಿತ ಹಾಗೂ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
I. ಅಂಗೀಕೃತವಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳ ಕ್ಲೇಮುಗಳು	–	
II. ಅನಿಶ್ಚಿತ ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿಸಿದ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ	–	–
III. ಹೊರಬಾಕಿ ಇರುವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ	–	–
IV. ಘಟಕಗಳ ಪರವಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಫಾರ್ವರ್ಡ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್‌ಗಳ ಒಪ್ಪಂದಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಖಾತರಿಗಳು	–	–
a) ಭಾರತದಲ್ಲಿ	–	–
b) ವಿದೇಶದಲ್ಲಿ	–	–
V. ಸ್ವೀಕಾರಗಳು ಅನುಮೋದನೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೇ ಕಟ್ಟುಪಾಡುಗಳು	–	–
VI. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಕಸ್ಮಿಕವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುವ ಇತರ ವಸ್ತುಗಳು	–	–
ಒಟ್ಟು :	–	–

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 13 : ಗಳಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
I. ಸಾಲಗಳ ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	22,89,72,628	23,69,82,718
ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ರಿಯಾಯತಿ	11,96,964	13,04,857
	22,77,75,664	23,56,77,861
II. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯ	8,97,16,689	9,15,32,054
III. ಆರ್.ಬಿ.ಐ./ಇತರೇ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	4,40,25,709	3,01,33,273
IV. ಇತರೇ	–	–
ಒಟ್ಟು	**36,15,18,062**	**35,73,43,188**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 14 : ಇತರೇ ಆದಾಯಗಳು

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
I. ಕಮಿಷನ್ ವಗೈರೆ	5,53,561	5,68,617
II. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಗಳಿಸಿದ ಆದಾಯ	27,95,000	26,97,500
ಕಳೆಯುವುದು : ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಆದ ನಷ್ಟ	–	–
	27,95,000	26,97,500
III. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಿಂದ ಗಳಿಸಿದ ಆದಾಯ	–	–
ಕಳೆಯುವುದು : ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಿಂದ ಆದ ನಷ್ಟ	–	–
	–	–
IV. ನಿವೇಶನ/ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಗಳಿಸಿದ ಆದಾಯ	2,88,385	25,440
ಕಳೆಯುವುದು: ನಿವೇಶನ/ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಆದ ನಷ್ಟ	–	–
	2,88,385	25,440
V. ವಿನಿಮಯ ವ್ಯವಹಾರದಿಂದ ಗಳಿಸಿದ ಆದಾಯ	–	–
ಕಳೆಯುವುದು: ವಿನಿಮಯ ವ್ಯವಹಾರದಿಂದ ಆದ ನಷ್ಟ	–	–
	–	–
VI. ಇತರೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು/ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ/ಜಂಟಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಂದ ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭಾಂಶ	–	–
VII. ಇತರೇ ಆದಾಯ	1,37,04,586	96,25,487
ಒಟ್ಟು	**1,73,41,532**	**1,29,17,045**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 15 : ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಿರುವುದು

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
I. ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	22,86,95,139	20,70,97,703
II. ಆರ್.ಬಿ.ಐ/ಇತರೆಡೆಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	–	–
III. ಇತರೇ	–	–
ಒಟ್ಟು	**22,86,95,139**	**20,70,97,703**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 16 : ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚಗಳು

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
I. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ	6,15,33,253	6,26,44,016
ಎ) ಗ್ರಾಟುಯಿಟಿ	2,287	55,37,914
II. ಬಾಡಿಗೆ, ಕರ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	68,64,437	73,18,536
III. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ	8,52,000	9,78,000
IV. ಲೇಖನ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	6,59,682	9,60,253
V. ಜಾಹೀರಾತು ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರ ವೆಚ್ಚ	4,09,182	2,00,475
VI. ಸವಕಳಿ	36,02,973	31,76,689
VII. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ ವೆಚ್ಚಗಳು		
a) ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	11,55,400	10,22,650
b) ಸಮಕಾಲೀನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	13,30,720	16,17,295
c) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	60,000	70,800
d) ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	-	2,40,000
VIII. ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚಗಳು	6,69,039	8,25,060
IX. ಅಂಚೆ/ತಂತಿ/ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	6,55,902	5,51,683
X. ಇತರೇ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,02,13,252	81,08,064
XI. ವಿಮಾ ಖರ್ಚು (ಡಿ.ಐ.ಸಿ.ಜಿ.ಸಿ ಹಾಗೂ ಇತರೇ)	90,12,080	90,64,983
XII. ಇತರೇ ಖರ್ಚುಗಳು (Refer Sub-Schedule 5)	1,46,52,972	1,60,56,386
ಒಟ್ಟು :	**11,16,73,178**	**11,83,72,804**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 17 : ಅವಕಾಶಗಳು ಮತ್ತು ಆಕಸ್ಮಿಕಗಳು

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2025 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2024
I. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಋಣ ವಿಮೋಚನೆ	4,41,863	4,63,857
II. ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	-	30,75,890
III. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	32,40,000	–
IV. ಉತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ನಿಧಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	4,00,000	3,25,000
V. ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ 36(1) (viii)	9,12,000	9,37,000
VI. ಬಿ. ಡಿ. ಡಿ. ಆರ್.	–	–
VII. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು/ಆಸ್ತಿಗಳು	–	–
VIII. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	–	–
IX. ಇತರೆ :		
ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಬರಬೇಕಾದ್ದು ಮತ್ತು ತರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು	–	26,60,324
AY2019-20ನೇ ಸಾಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	–	38,17,200
AY2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ (ಪ್ರತಿಭಟನೆ)	–	1,07,000
AY2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	–	1,28,910
AY2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	–	91,260
AY2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	–	8,64,690
ದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಜುಲ್ಮಾನೆ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	–	2,65,600
ಒಟ್ಟು :	**49,93,863**	**1,27,36,731**

TEXTILE CO-OPERATIVE BANK LIMITED.

No. 16, 1st 'A' Main Road, Sudhamanagar, Bengaluru - 560 027.

DISCLOSURE IN FINANCIAL STATEMENTS – "NOTES TO ACCOUNTS"-UCBS

1. Regulatory Capital

a) Composition of Regulatory Capital (Amount in crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year 31.03.2025	Previous Year 31.03.2024
i)	Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any)	31.05	26.55
ii)	Other Tier 1 capital	0	0
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	31.05	26.55
iv)	Tier 2 capital	4.86	4.41
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	35.91	30.96
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	200.63	179.00
vii)	Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs	15.48	14.83
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	15.48	14.83
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	2.42	2.46
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	17.90	17.30
	Amount of Tier 2 capital raised during the yearof which:	-	-
	a) Perpetual Cumulative Preference Shares		
	b) Redeemable Non-Cumulative Preference Shares	-	-

2. Asset liability management

a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities

(Amount in crore)

	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 30 Days	31 days to 2 months	Ove r 2 mont hs and to 3 months	Ov er 3 months and up to 6 Months	Ov er 6 months and up to 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	3.45	21.86	69.10	6.17	0.00	26.49	43.11	76.71	118.57	0.48	2.44	368.37
Advances	9.48	0.19	0.23	0.50	0.00	9.86	11.97	30.40	56.26	45.24	44.86	208.98
Investments	0	0.00	3.00	3.00	12.00	12.90	15.65	18.61	0.74	60.00	61.91	187.81
Borrowings	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio

(Amount in crore)

	Government Securities/State Development Loans	Government Securities/State Development Loans
	As on 31/03/2025	**As on 31/03/2024**
Held to Maturity	82.65	86.58
Available for Sale	44.45	37.91
Less: Provision for NPI & IDR	2.25	2.25
Net	42.20	35.66
Total Investments	127.10	124.49

b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in crore)

Particulars	**Current Year**	**Previous Year**
Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	2.25	2.25
b) Add: Provisions made during the year	-	-
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	-	-
d) Closing balance	**2.25**	**2.25**
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	2.18	1.58
b) Add: Amount transferred during the year	0.17	0.6
c) Less: Drawdown	0.00	0.00
d) Closing balance	**2.35**	**2.18**
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments13 in AFS and HFT/Current category	4.99	5.05

c) Sale and transfers to / from HTM Category

Where the value of sales and transfers of securities to/from HTM category exceeds 5 per cent of the book value of investments held in HTM category at the beginning of the year, banks shall disclose the market value of the investments held in the HTM category. The excess of book value over market value for which provision is not made shall also be disclosed. The 5 per cent threshold referred to above shall exclude: i) The one-time transfer of securities to/from HTM category with the approval of Board of Directors undertaken by banks at the beginning of the accounting year	The Bank is not exceeded the prescribed limit of 5 percent of the book value

d) Non-SLR Investment Portfolio

i) Non-performing non-SLR investments - **NIL**

ii) Issuer composition of non-SLR investments (Amount in ₹ crore)

Issue r	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrate d' Securiti es		Extent of 'Unliste d' Securiti es	
(2)	(3)		(4)		(5)		(6)		(7)	
	Current year	Previous Year	Current year	Previous Year	Current year	Previous Year	Current year	Previous Year	Current year	Previous Year
PSUs										
FIs										
Banks	2.65	2.65								
Private Corporates										
Subsidiaries/ Joint Ventures										
Others										
Provision held towards depreciation *										
Total *	2.65	2.65								

* The Provisions are shown under column (3a)

4 Asset quality

a) Classification of advances and provisions held

(Amount in crore)

	Standard	Non-Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance as on 01.04.2024	193.16	2.87	4.34	0	7.21	200.37
Add: Additions during the year	90.21				3.49	93.70
Less: Reductions during the year*	80.87				4.22	85.09
Closing balance as on 31.03.2025	202.50	3.59	2.89	0	6.48	208.98
*Reductions in Gross NPAs due to:						
Upgradation		2.15	0.79			
Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)		0.5				
Write-offs			0.78			
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held as on 01.04.2024	0.77	7.33	3.13	0	10.46	10.46
Add: Fresh provisions made during the year	0.04	0.32	5.76	0	6.08	6.08
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans		7.29	0.78	0	8.07	8.07
Closing balance of provisions held as on 31.03.2025	0.81	0.36	8.11	0	8.47	8.47
Net NPAs						
Opening Balance as on 01.04.2024		0	0	0	0	
Add: Fresh additions during the year		0	0	0	0	
Less: Reductions during the year		0		0	0	
Closing Balance as on 31.03.2025		0	0	0	0	

Ratios (in per cent)	Current Year	Previous Year
Gross NPA to Gross Advances	3.10%	3.60%
Net NPA to Net Advances	-0.95%	-1.71%
Provision coverage ratio	130.71%	145.00%

Note: Due to change in accounting policy, recoveries in NPA's are apportioned to the overdue principal and then to the interest.

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs (Amounts in ₹ crore)

Sr. No.	Sector*	Current Year			Previous Year		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	**Priority Sector**						
a)	Agriculture and allied activities						
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	16.58	0.02	0.12%	18.58	0.49	2.64%
c)	Services	102.55	5.01	4.89%	102.94	5.62	5.46%
d)	Personal loans /others	36.29	0.69	1.90%	39.9	0.44	1.10%
	Subtotal (i)	155.42	5.72	3.68%	161.42	6.55	4.06%
ii)	**Non-priority Sector**						
a)	Agriculture and allied activities						
b)	Industry						
c)	Services						
d)	Personal loans/ others	53.56	0.76	1.42%	38.95	0.66	1.69%
	Sub-total (ii)	53.56	0.76	1.42%	38.95	0.66	1.69%
	Total (I + ii)	**208.98**	**6.48**	**3.10%**	**200.37**	**7.21**	**3.60%**

c) *Overseas assets, NPA and revenue* - ***No Exposure/transactions during the current/previous years***

d) *Particulars of resolutions plan and restructuring*
i) Details of accounts subjected to restructuring - ***NIL***

e) Divergence in asset classification and provisioning

(Amount in ₹ crore)

Sr.	Particulars	Amount
1	Gross NPAs as on March 31, 2024* as reported by the bank	7.21
2	Gross NPAs as on March 31, 2024 as assessed by Reserve Bank of India	7.21
3	Divergence in Gross NPAs (2-1)	-
4	Net NPAs as on March 31, 2024 as reported by the bank	0
5	Net NPAs as on March 31, 2024 as assessed by Reserve Bank of India	0
6	Divergence in Net NPAs (5-4)	-
7	Provisions for NPAs as on March 31, 2024as reported by the bank	10.46
8	Provisions for NPAs as on March 31, 2024 as assessed by Reserve Bank of India	10.46
9	Divergence in provisioning (8-7)	-
10	Reported Profit before Provisions and Contingencies for the year ended March 31, 2024	3.21
11	Reported Net Profit after Tax (PAT) for the year ended March 31, 2024	2.12
12	Adjusted (notional) Net Profit after Tax (PAT) for the year ended March 31, 2024 after considering the divergence in provisioning	-

March 31, 2024 is the close of the reference period in respect of which divergences were assessed

f) *Fraud Accounts* - ***NIL***

g) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress

Format for disclosures to be made starting March 31,2025

(Amounts in ₹ crore)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan–Position as at the end of the previous year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the year	Of (A) amount paid by the borrower s during the year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan – Position as at the end of this year
Personal Loans	-	-	-	-
Corporate persons*	-	-	-	-
Of which MSMEs	-	-	-	-
Others	32.97	2.96	8.12	27.81
Total	**32.97**	**2.96**	**8.12**	**27.81**

* Provision Held for Covid 19 Restructured Accounts - Rs. 2.76 Crores

5 *Exposures*

a) Exposure to real estate sector (Amount in ₹ crore)

Category	Current year	Previous Year
a) Residential Mortgages – Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits. b) Commercial Real Estate – Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	47.97	45.59
Total Exposure to Real Estate Sector	47.97	45.59

b)Unsecured advances

Particulars	Current year	Previous Year
Total unsecured advances of the bank	4.27	4.53

6. Concentration of deposits, advances and NPAs

a) Concentration of deposits (Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total deposits of the twenty largest depositors	27.52	25.73
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	7.47	7.21

b) Concentration of advances* (Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total advances to the twenty largest borrowers	17.57	17.68
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	8.41	8.82

c)Concentration of NPAs (Amount in ₹ crore)

	Current Year	Previous Year
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	4.59	4.85
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	70.83	67.27

7. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	1.33	1.28
Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.03	0.05
Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.00	0.00
Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	1.36	1.33

8. Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India **NIL**

9. Disclosure of complaints **NIL**

10.Other Disclosures

a) Business ratios (Amount in ₹ crore)

Particular	Current Year	Previous Year
i) Interest Income as a percentage to Working Funds	8.62	8.73
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.41	0.32
iii) Cost of Deposits	6.45	6.18
iv) Net Interest Margin	3.40	4.10
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	0.90	1.09
vi) Return on Assets	0.61	0.52
vii) Business (deposits plus advances) per employee (in ₹ crore)	6.96	6.40
viii) Profit per employee (in ₹ crore)	0.03	0.02

b) Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs) NIL

c) Provisions and contingencies (Amount in ₹ crore)

Provision debited to Profit and Loss Account	Current Year	Previous Year
i) Provisions for NPI	0.00	0.00
ii) Provision towards NPA	0.32	0.34
iii) Provision towards Housing Loan	0.09	0.10
iv) Provision made towards Income tax	0.75	1.03
v) Provision made towards Standard Assets	0.04	0.03
vi) Other Provisions and Contingencies	0.06	0.79
	1.26	**2.29**

d) Payment of DICGC Insurance Premium (Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Payment of DICGC Insurance Premium	0.47	0.45
Arrears in payment of DICGC premium	0	0

e) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives

Particulars	Current Year	Previous Year
Opening Balance as on 01.04.2024	0.11	0.09
Add: Fresh additions during the year	0.00	0.11
Less: Reductions during the year	0.02	0.09
Closing Balance as on 31.03.2025	0.09	0.11

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭಾಸ್ಕರ್ (ಟಿ.ಟಿ.))
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಡಾ॥ ಟಿ.ಎಸ್. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ (ಜರಿಕೃಷ್ಣ))
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಎಣ್ಣೆಗೆರೆ ಆರ್. ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯ (ವೈ.ವಿ.ರಾಜು))
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ ಬಿ.)
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರ)

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀ ಉಮಾಶಂಕರ್ ಎಸ್.)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ನಮ್ಮ ಇದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಂತೆ
"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಮೆ. ಎಸ್ ವಿ ಕೆ ಹೆಚ್ & ಕೋ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 014290S
ಸಹಿ/–
ಸೋಮನಾಥ್ ಎಸ್. ಸಾಲೋಟಗಿ
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ – 217859
UDIN : 25217859BMMAZP5788

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 20.06.2025

ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರವಿಡುವ ಪ್ರಮುಖ ನೀತಿಗಳು:

1. **ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರವಿಡುವಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸುವ ರೀತಿನೀತಿಗಳು:**

ಈ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ವ್ಯವಹಾರಿಕ ನಿರಂತರತೆಯ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯಲ್ಲಿ, ದಾಖಲಾದ ಬೆಲೆಗಳ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಅವುಗಳು ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಆದೇಶಿಸುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೂ, ಶಾಸನ ಸಂಬಂದಿ ಕಟ್ಟಳೆಗಳಿಗೂ ಮತ್ತು ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಈಗ ಪ್ರಚಲಿತವಿರುವ ಪದ್ಧತಿಗಳಿಗೂ ಒಳಪಟ್ಟಿದ್ದು, ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕವಿಡುವ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಸಂಮಿಳಿತವಾಗಿವೆ.

2. **ಅಂದಾಜು ಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ:**

ಈ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಂದಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲದೇ ಕೆಲವು ಅರ್ಥಗ್ರಹಣೆಗಳನ್ನೂ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಇವು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ವರದಿ ಮಾಡಿದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸುವ ಮೊತ್ತಗಳ ಮೇಲೂ ಹಾಗೂ ವರದಿ ವರ್ಷದ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಖರ್ಚುಗಳ ಮೊತ್ತಗಳ ಮೇಲೂ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತವೆ. ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ಈ ಅಂದಾಜು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಗ್ರಹಣೆಗಳು ವಿವೇಕವುಳ್ಳವೂ, ಸಮುಚಿತವೂ ಆಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು ಆಡಳಿತೆಯು ವಿಶ್ವಾಸವಿಡುತ್ತದೆ. ಮುಂದೆ ಘಟಿಸುವ ವಾಸ್ತವಿಕ ಮತ್ತು ಅಂದಾಜಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಕಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಮುಚಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

3. **ರಾಜಸ್ವದ ನಿರ್ಣಯ:**

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಂಚಿತ ಪ್ರಾಮಾಣ್ಯದ ಮೇಲೆ ಇಡಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಾವತ್ತೂ ಪಾಲಿಸಿಕೊಂಡು ಬಂದ ನಿಯಮದಂತೆ, ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಿಂದ ಒದಗುವ ಆದಾಯ, ಭದ್ರತಾ ಕಪಾಟುಗಳಿಂದ ಬರುವ ಬಾಡಿಗೆ, ದಲಾಲಿ ಮತ್ತು ವಿನಿಮಯ ಇವುಗಳಿಗೆಲ್ಲಾ ನಗದು ಪ್ರಾಮಾಣ್ಯವನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಯಾವತ್ತೂ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಬಂದ ರೂಢಿಯಂತೆ, ಆನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗಶಃ ಬಂದಂತಹ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮೊದಲು ಅಸಲಿಗೆ ನಂತರ ಬಡ್ಡಿ ಬಾಕಿಗೆ, ತದನಂತರ ಇನ್ನಿತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಒಂದು ಬಾರಿ ಪಾವತಿ ಒಪ್ಪಂದದ ಸಮಯದಲ್ಲಾಗುವ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಅಸಲಿಗೆ ಮೊದಲು ಹೊಂದಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

4. **ಹೂಡಿಕೆಗಳು:**

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನವನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಆಸ್ತಿ & ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸಂತುಲಿತ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೊತ್ತಗಳು ಸವಕಳಿಗಳನ್ನು ಕಳೆದ ಬೆಲೆಗಳಾಗಿವೆ. ಇವುಗಳು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೂ, ವಿವೇಕಾತ್ಮಕ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೂ ಒಳಪಟ್ಟಿವೆ.

5. **ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:**

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು ವಿವೇಕಾತ್ಮಕ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿದಂತೆ, ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ಗುಣಮಟ್ಟದ, ಕಳಪೆ, ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ನಶಿಸಿದ ಆಸ್ತಿಗಳೆಂದು

ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅವುಗಳನ್ನು ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಚಲಿತವಿರುವ ರೂಢಿಯಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ವಿವೇಕಾತ್ಮಕ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿದಂತೆ ಆದಾಯ ಮಾನ್ಯತೆ, ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆಡಳಿತೆಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ವರ್ಷ ವರ್ಷ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗುವ ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪ್ರಚಲಿತವಿರುವ ವಿವೇಕಾತ್ಮಕ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿದ ಅವಕಾಶಗಳ ಪ್ರಮಾಣಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದೇ ಇದ್ದು, ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅವಕಾಶ ಒದಗಿಸಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ.

6. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಸವಕಳಿ:

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಮೂಲ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಈವರೆಗಿನ ಸವಕಳಿ ಕಳೆದು ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮೂಲಬೆಲೆ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಕೊಳ್ಳಲು & ಅವುಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥಾಪಿಸಲು ವ್ಯಯವಾಗುವ ಅಪರೋಕ್ಷ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದೆ. ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಕಳೆದು ಉಳಿದ ಮೌಲ್ಯ (WDV) ಮಾದರಿಯನ್ನು ಆಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಬಳಸುವ ಮಾದರಿ ಮತ್ತು ದರದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳಿಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಂತೆ ನೇರ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇಕಡಾ 33.33 ರಂತೆ ಕಳೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹೊಸತಾಗಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಅವುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿದ/ಸಂಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ ಪ್ರಮಾಣಾನುಗುಣವಾಗಿ (Prorata) ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

7. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಕೊಡಮಾಡುವ ಅನುಕೂಲಗಳು:

ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೊಡಮಾಡುವ ಭಾಗವನ್ನು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಚ್ಯೂಯಿಟಿ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ವೆಚ್ಚದ ಖಾತೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಇನ್ನಿತರ ಅನುಕೂಲಗಳನ್ನು ಅವುಗಳನ್ನು ವ್ಯಯಿಸಿದ ಕಾಲಾವಧಿಯ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

8. ತೆರಿಗೆಗಳು:

ತೆರಿಗೆ ಖರ್ಚುಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ವರಮಾನ ಹಾಗೂ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆಗಳು ಸೇರಿರುತ್ತವೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಗಣಿಸುವಾಗ ಆಯಾಯ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ 1961ರ ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನೂ, ಹಾಗೆಯೇ ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳನ್ನಲ್ಲದೇ, ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳ ತೀರ್ಪುಗಳನ್ನೂ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನೂ ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಪ್ರಸ್ತುತ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆಯ ನಿಯಮದನ್ವಯ ಗಣಿಸಿದ ತೆರಿಗೆಗೊಳಪಡುವ ವರಮಾನಕ್ಕೂ, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದ ವರಮಾನಕ್ಕೂ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನೂ, ಹಿಂದಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳ ಪುನರಾವರ್ತನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಮುಚಿತವಾಗಿ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಡುವ ತೆರಿಗೆಯ ಭಾಗವೇ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ. ಇದನ್ನು ಗಣಿಸುವಾಗ ಆಯಾಯ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆಯ ನಿಯಮದನ್ವಯ, ಆಯಾಯ ಸಂತುಲಿತ ಪಟ್ಟಿಯ ದಿನಾಂಕಗಳಿಗನ್ವಯವಾಗುವ ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ದರಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ವರ್ಷ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡರೂ, ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಗಣಿಸುವಾಗ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಬರಬಹುದಾದ ಹಾಗೂ ಈ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಪುನರಾವರ್ತನೆ ಮಾಡಬಲ್ಲ ತೆರಿಗೆಗೊಳಪಡುವ ಸಾಕಷ್ಟು ವರಮಾನದ ಖಚಿತತೆಯ ವಾಸ್ತವವನ್ನು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

9. ಅವಕಾಶಗಳು ಮತ್ತು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:

ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಗತಿಸಿದ ಘಟನೆಗಳ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾಗಬಹುದಾದ ಹಣಕಾಸಿನ ಹೊಣೆಯನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲು ಸಾದ್ಯವೋ ಅಲ್ಲಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವೇಕಯುತವಾಗಿ ಗಣಿಸಿ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹಾಗಂತ, ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಸೂಚಿಸುವವೋ ಅಲ್ಲಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಬಹುದಾದ ನಷ್ಟವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು, ಅದನ್ನು ಸಮುಚಿತವಾಗಿ ಅಂದಾಜಿಸಲಾಗದ ಕಾರಣದಿಂದ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳೆಂದು ತೋರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ನಮ್ಮ ಇದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಂತೆ
"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಮೆ. ಎಸ್ ವಿ ಕೆ ಹೆಚ್ & ಕೋ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 014290S
ಸಹಿ/–
ಸೋಮನಾಥ್ ಎಸ್. ಸಾಲೋಟಗಿ
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ – 217859

UDIN : 25217859BMMAZP5788

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 20–06–2025

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ. ಬೆಂಗಳೂರು. ತಾ.31.03.2025 ಇದರ ಸನ್ 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ.

(ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ಗುರುತರವಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ – 37 ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಓದುವುದು)

ಭಾಗ–1

'ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಸ್ವತಂತ್ರ ವರದಿ'

1) ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ :

ನಾವು **ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ಸ್ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ.,**. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸನ್ 2024–25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959 ರ ಕಲಂ 63(1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದಪ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದಂತೆ ಕೈಕೊಂಡಿದ್ದು ಅದರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 10 ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ದಿ. 31–03–2025 ರಂತ್ಯದ ಲಾಭ ಹಾನಿ ತ:ಖ್ತೆಯು, ನಗದು ಹರಿಯು ತ:ಖ್ತೆಯು ಹಾಗೂ ದಿ. 31–03–2025ಕ್ಕೆ ಇರುವ ಸಾಲದ ತ:ಖ್ತೆಯು ಅಲ್ಲದೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪದ್ಧತಿಗಳ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಮಾಹಿತಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

2) ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಕುರಿತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ :

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 (ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ), ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960 ರಲ್ಲಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳಂತೆ ಅಲ್ಲದೆ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಇವರು ಹೊರಡಿಸುವ ಕಾಲಕಾಲಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಆರ್ಥಿಕ ತಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ದಪಡಿಸುವುದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

3) ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ :

ನಾವು ಭಾರತೀಯ ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನಿರ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸನ್ 2024–25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಕೈಕೊಂಡಿದ್ದು, ಸದರಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳು ವಾಸ್ತವಿಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳು ನೀಡುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ನೈತಿಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಖಚಿತ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡುವುದು ನಮ್ಮ ಮುಖ್ಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

4) ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕುರಿತು ಬಹಿರಂಗ ಪಡಿಸುವುದು, ಅಲ್ಲದೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ತೀರ್ಪಿನಲ್ಲಿ ಅಪಾಯದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ವಾಸ್ತವಿಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳು ನೀಡುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪದ್ಧತಿಯಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಂಡು ಆರ್ಥಿಕ ತಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕು ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪದ್ಧತಿಯ ಮೌಲೀಕರಣ ಬಗ್ಗೆ, ಅಲ್ಲದೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಅಂದಾಜುಗಳು ಸಮಂಜಸವಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪ್ರಸ್ತುತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

5) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಇರುವುದು ಎಂದು ನಾವು ನಂಬುತ್ತೇವೆ.

6) **ಅಭಿಪ್ರಾಯ :**

ನಮ್ಮ ತಿಳುವಳಿಕೆ, ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಮಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳು, ಅನುಸೂಚಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 (ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ), ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960 ರಲ್ಲಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳಂತೆ ಅಲ್ಲದೆ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಇವರು ಹೊರಡಿಸುವ ಕಾಲಕಾಲಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ

1) ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆಯು,
2) ಸನ್ 2024–25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಹಾನ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಹಾಗೂ
3) ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ನಗದು ಹರಿಯುವ ತ:ಖ್ತೆಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಜವಾದ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ್ತವಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ ಅಂತ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡುತ್ತೇವೆ.

7) **ಇತರೆ ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ವರದಿ :**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತ:ಖ್ತೆಯು ಹಾಗೂ ಲಾಭ ಹಾನಿ ತ:ಖ್ತೆಯು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 (ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ನಮೂನೆ 'ಎ' ಮತ್ತು 'ಬಿ' ರಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

8) ನಾವು ವರದಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ :

ಎ) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಾವು ಎಲ್ಲ ಅವಶ್ಯಕ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು, ಅವುಗಳು ನನ್ನ ಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ನಂಬಿಕೆಯ ಪ್ರಕಾರ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಬಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಹಾಗೂ ಕಚೇರಿಯಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವ ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಕಾನೂನು ಬದ್ಧವಾಗಿ ಇರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡಲಾಗಿದೆ.

ಸಿ) ನಮ್ಮ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಜೊತೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಡಿ) ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸರ್ವಸಾಧಾರಣವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮಾನದಂಡವು ಬ್ಯಾಂಕು ಅಳವಡಿಸಿದೆ.

9) ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ಶರಾ ನಮೂದಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಎ) ಕಾನೂನು, ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಉಪನಿಯಮಗಳ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿ ಕೈಕೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲ ವ್ಯವಹಾರಗಳು.

ಬಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಕೈಬಿಟ್ಟಿರುವ ಎಲ್ಲ ವ್ಯವಹಾರಗಳು.

ಸಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಚ್ಚಗಳ ಹಾಗೂ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಅಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು

ಡಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಬಾಬ್ತು ಮುಳಗುವ ಹಾಗೂ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಆಸ್ತಿ ಎಂದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಪರಿಗಣಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ.

ಇ) ನಿಬಂಧಕರಿಂದ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿರುವ ಇನ್ನಿತರೆ ಯಾವುದೇ ಅಂಶಗಳು.

10) ಬ್ಯಾಂಕು ಸನ್ 2024–25 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ **'ಎ'** ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ
ಮೆ. ಎಸ್ ವಿ ಕೆ ಹೆಚ್ & ಕೋ
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು
ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 014290S
ಸಹಿ/–
ಸೋಮನಾಥ್ ಎಸ್. ಸಾಲೋಟಗಿ
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ – 217859
UDIN : 25217859BMMAZP5788

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 20–06–2025

ಅರ್ಹದಾಯಕ/ನಕಾರಾತ್ಮಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ

(ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು, ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ, ಅವುಗಳ ಕುರಿತು ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಅವಕಾಶ ಮುಂತಾದವುಗಳು ಸರಿಪಡಿಸಿ, ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಪರಿಷ್ಕೃತ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿರಾಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಅರ್ಹದಾಯಕ/ನಕಾರಾತ್ಮಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.)

1) ಅಭಿಪ್ರಾಯ: (Opinion).

ನಮ್ಮ ತಿಳುವಳಿಕೆ, ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಮಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳು, ಅನುಸೂಚಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 (ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ), ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960 ರಲ್ಲಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳಂತೆ, ಅಲ್ಲದೆ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಇವರು ಹೊರಡಿಸುವ ಕಾಲಕಾಲಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಿದ್ದಪಡಿಸಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ

1) ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆಯು,
2) ಸನ್ 2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಹಾಗೂ
3) ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ನಗದು ಹರಿಯುವ ತ:ಖ್ತೆಯು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸಿದ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಪಾಲನೆ/ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಶರಾಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಜವಾದ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ್ತವಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ ಅಂತ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡುತ್ತೇನೆ.

ಎ) ಅನುಪಾಲನೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಅಂಶಗಳು :

ಕ್ರ.ಸಂ	ಅನುಪಾಲನೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಅಂಶಗಳ ವಿವರ
	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ

ಬಿ) ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಅಂಶಗಳು:

ಕ್ರ.ಸಂ	ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಅಂಶಗಳ ವಿವರ
	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ

2) ನಕಾರಾತ್ಮಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ: (Adverse Opinion).

ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ
ಮೆ. ಎಸ್ ವಿ ಕೆ ಹೆಚ್ & ಕೋ
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು
ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 014290S
ಸಹಿ/-
ಸೋಮನಾಥ್ ಎಸ್. ಸಾಲೋಟಗಿ
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ - 217859
UDIN : 25217859BMMAZP5788

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 20-06-2025

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ. ಬೆಂಗಳೂರು. ತಾ.31.03.2025 ಇದರ

ಸನ್ 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ.

(ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ಗುರುತರವಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ – ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಓದುವುದು)

ಭಾಗ–2

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರಿಚಯಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು

1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವರಗಳು

1)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ
2)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ	ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ, 16, 1ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಸುಧಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 027.
3)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ದಿನಾಂಕ	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಗ್ರಾಮಾಂತರ) ಕೈಗಾರೀಕರಣ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ JD/RI/328/ 1962-63 ದಿನಾಂಕ 15.05.1963ರಲ್ಲಿ ಮೈಸೂರು ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಮ್ಯಾನುಫ್ಯಾಕ್ಚರರ್ಸ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಂದು ನೊಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ದಿ.09.12.1977ರಂದು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ ಇವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: JRB.2.MG.262, 1977-78 ರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರನ್ನು **ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ** ಎಂದು ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
4)	ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಲೈಸನ್ಸ್ ಕ್ರಮಾಂಕ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲೈಸನ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ: UBD KA 767 P dated 17.12.1986.
5)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಬೆಂಗಳೂರು ಬೃಹತ್ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸರಹದ್ದು ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ (ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ) ಹಾಗೂ ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. (ಅಧ್ಯಾಯ–1, ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ–3)

2) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು/ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು (ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ)

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 5 ರಂತೆ

1)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿದಾರರಲ್ಲಿ ಮಿತವ್ಯಯ, ಸ್ವಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಭಾವನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
2)	1949ರ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ (ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ), ಕಲಂ 5(ಬಿ) ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 6ರ ಪ್ರಕಾರ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
3)	ಹಣವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಸಾಲವಾಗಿ ಪಡೆಯುವುದು.
4)	ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಸಮಾಜದಲ್ಲಿನ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಹಾಗೂ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಸುಧಾರಿಸಲು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿನ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು.
5)	ಕಂತು ಖರೀದಿಯ (hire purchase) ಅಥವಾ ತೋರಾಧಾರ (hypothecation) ದ ಮೇಲೆ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವಂತೆ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳನ್ನು ಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಯಂತ್ರೋಕರಣಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಕೊಳ್ಳಲು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ಒದಗಿಸುವುದು.
6)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ನಿವೇಶನ, ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಹೊಂದುವುದು, ಸ್ವಾಧೀನ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸುವುದು, ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಇತರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
7)	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು, ಉಪಶಾಖೆಗಳನ್ನು, ಪಾವತಿ ಕಛೇರಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಕರೆಯಲ್ಪಡಬಹುದಾದ ಕಛೇರಿ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.
8)	ಗ್ರಾಹಕರ ಪರವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧವಾದ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಗಳು, ಹುಂಡಿಗಳು, ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು, ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗಳು, ವಾರಂಟ್‌ಗಳು, ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಆಧಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು, ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು, ಖರೀದಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು.
9)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸರಕಾರದ ಪ್ರಾಮಿಸರಿ ನೋಟುಗಳಲ್ಲಿ, ಋಣ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ, ಷೇರುಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸರಕಾರದ ಖಾತರಿ ಹೊಂದಿದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಾಲ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 58ರನ್ವಯ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸುವುದು.
10)	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.
11)	ಮಂಡಲಿಯಿಂದ ರೂಪಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅವರ ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನೆರವು ನೀಡುವುದು.
12)	ಮಂಡಲಿಯಿಂದ ರೂಪಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಹುಂಡಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಹಿವಾಟಿನ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಸೋಡಿ (ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್) ಮಾಡುವುದು.
13)	ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರ ಪರವಾಗಿ ಖಾತರಿಗಾರನಾಗಿ (ಗ್ಯಾರಂಟರ್) ವರ್ತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸರಕಾರ ಅಥವಾ ಅರೆ ಸರಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಖಾತರಿ ನೀಡುವುದು.
14)	ನಿರುದ್ಯೋಗಸ್ಥರಿಗೆ ಸ್ವಂತ ಉದ್ಯಮ / ಉದ್ಯೋಗ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವನ್ನೊದಗಿಸುವುದು.

15)	ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ಕೊಡಲು ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಸಿ ಚೆಕ್ಕುಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
16)	ಸಣ್ಣ, ಗೃಹ ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಹಾಗೂ ವಾಹನ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯ ಒದಗಿಸುವುದು.
17)	ಧಾರ್ಮಿಕ ಸಂಸ್ಥೆ, ವಿಶ್ವಸ್ಥ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು.
18)	ಸೋಡಿಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಭದ್ರ ಕಪಾಟ (ಲಾಕರ್) ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
19)	ಭಾಗಶ: ಅಥವಾ ಸಂಪೂರ್ಣ ಬಾಕಿವಸೂಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕು ತನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಪಾಸ್ತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು.
20)	ಸದಸ್ಯರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಮರಣೋತ್ತರ ಸಹಾಯನಿಧಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಮರಣೋತ್ತರ ಸಹಾಯ ಧನ ನೀಡುವುದು.
21)	ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ವಿಶೇಷತ: ಸದಸ್ಯರ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
22)	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ / ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡುಗಳ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ತೊಡಗುವುದು.
23)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರ ವೃದ್ಧಿಯಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಬಲಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಬಗೆಯ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

3) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ: (ದಿನಾಂಕ 31–03–2025 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ)

1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭಾಸ್ಕರ್ (ಟಿ.ಟಿ)ರವರು
2) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಎಣ್ಣೆಗೆರೆ ಆರ್. ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯ (ವೈ. ವಿ. ರಾಜು)ರವರು
3) ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ ಬಿ. (ಪ್ರ)ರವರು

4) ಶಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಿಳಾಸ

ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಶಾಖೆಯ ವಿಳಾಸ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
1) ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ	ನಂ. 47, ಶ್ರೀ ದೇವರ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ (ಜುಮ್ಮಾ ಮಸೀದಿ ರಸ್ತೆ), ಬೆಂಗಳೂರು-560 002	ಶ್ರೀ ಎಂ. ಟಿ. ಶ್ರೀಧರ್ (ಪ್ರ)
2) ಸುಧಾಮನಗರ ಶಾಖೆ	ನಂ.16, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 1ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಸುಧಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 027	ಶ್ರೀ ಪ್ರಭಾಕರ್ ಸಿ. (ಪ್ರ)
3) ಆಡುಗೋಡಿ ಶಾಖೆ	ನಂ.11, 3ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಜಿ.ಡಿ.ಟಿ.ರಸ್ತೆ, ಆಡುಗೋಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 030	ಶ್ರೀ ವೇಣುಗೋಪಾಲ್ ಎ.ಸಿ. (ಪ್ರ)
4) ಮಾಗಡಿ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ	ನಂ.38/1, ಮಾಗಡಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 023	ಶ್ರೀ ಹರೀಶ್ ಎಲ್. (ಪ್ರ)
5) ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣಪುರ ಶಾಖೆ	ನಂ.14-4, ಕೆ-64, 1ನೇ ಮಹಡಿ, 10ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣಪುರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 021	ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರು ಎನ್. (ಪ್ರ)
6) ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆ	ನಂ.1562/1575/825, 2ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ವೀವರ್ಸ್ ಕಾಲೋನಿ, ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 083	ಶ್ರೀ ಲೋಕೇಶ್ ಆರ್. (ಪ್ರ)
7) ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖೆ	ನಂ.67/147, ಭಜನೆಮನೆಬೀದಿ, ಆನೇಕಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ-560 106	ಶ್ರೀ ಸುಕುಮಾರ್ ಸಿ.
8) ನೆಲಮಂಗಲ ಶಾಖೆ	ಖಾತಾ ನಂ.3921/2661/12, 3584/2661/1, ವೀವರ್ಸ್ ಕಾಲೋನಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ಟೌನ್, ಬೆಂಗಳೂರು-562 123	ಶ್ರೀ ವೇಣುಗೋಪಾಲ್ ಬಿ.ಎನ್. (ಪ್ರ)
9) ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ	ನಂ.56/4, 8/2, ಆಂಜನೇಯ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಪಕ್ಕ, ಸುಬ್ರಹ್ಮಣ್ಯಪುರ ಪೋಸ್ಟ್, ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ, (ಡಾ॥ ವಿಷ್ಣುವರ್ಧನ್ ರಸ್ತೆ), ಬೆಂಗಳೂರು-560 061	ಶ್ರೀ ಸುರೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಆರ್. (ಪ್ರ)
10) ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಸೈಟ್ ನಂ. 1 ಮತ್ತು 2, ಹಳೇ ಖಾತಾ ನಂ.109, ಬೆಳ್ಳಹಳ್ಳಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಕೋಗಿಲು ಬಡಾವಣೆ, ಯಲಹಂಕ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 064	ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ್ ಆರ್. (ಪ್ರ)

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ವಿವರಗಳು

5) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ

ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಕಛೇರಿ
1) ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ ಬಿ.ರವರು	ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರ)	ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ

6) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಮೆ: ಎಸ್. ವಿ. ಕೆ. ಹೆಚ್. & ಕಂಪನಿ
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು, ನಂ. 38, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 1ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಮಹಾಗಣಪತಿನಗರ, 1ನೇ ಸ್ಟೇಜ್ 6ನೇ ಹಂತ, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 010.
ಎಂಪ್ಯಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಎಫ್.ಆರ್.ಎನ್.014290S
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ	2023–2024

7) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ವಿವರ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಮೆ: ಎಸ್. ವಿ. ಕೆ. ಹೆಚ್. & ಕಂಪನಿ
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು, ನಂ. 38, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 1ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಮಹಾಗಣಪತಿನಗರ, 1ನೇ ಸ್ಟೇಜ್ 6ನೇ ಹಂತ, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 010.
ಎಂಪ್ಯಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಎಫ್.ಆರ್.ಎನ್.014290S ದಿನಾಂಕ : 04.08.2010
ನೇಮಕಾತಿ ಉಲ್ಲೇಖ / ವಂಟನೆ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	**ಟಿ.ಸಿ.ಬಿ.ಎಲ್./ಎಡಿಎಂಎನ್/1432/24–25 ದಿನಾಂಕ 12.09.2024**
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆರಂಭದ ದಿನಾಂಕ	03.04.2025
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ	12.06.2025
ಲೆ.ಪ.ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ (ಮಾನವ) ದಿನಗಳು	107

8) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ :

(ನಿರ್ದೇಶಕರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ (Audit Instruction) ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.)

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ **ವರ್ಗೀಕರಣ**	**"ಎ"**
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ **ವರ್ಗೀಕರಣ**	**"ಎ"**

9) ಆಂತರಿಕ/ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಅಥವಾ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆಯೆ?	ಹೌದು.
2) ಅಂತಹ ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆಯೆ?	ಹೌದು.
3) ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
4) ಅವುಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕು ನೀಡಿದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯ ವಿವರ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
5) ಅಂತಹ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿದೆಯೆ? ಅವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಆಂತರಿಕ ಹತೋಟಿ	
1) ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು/ಆದೇಶ/ಕೈಪಿಡಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
2) ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ (Balancing)/ ಸಮನ್ವಯ ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ಮೇಲೆ ಹತೋಟಿ	ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಸರಿದೂಗುವಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿದಿನ ದೈನಂದಿನ ವ್ಯವಹಾರದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಸರಿದೂಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
3) ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ. ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ಹತೋಟಿಗಳು, ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ	ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿಂದ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರದ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.
4) ಇವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳು, ಭದ್ರತೆಗಳು, ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳು, ನಿಯತಕಾಲಿಕಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಇವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳೂ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
ಜಾಗರೂಕತೆ:	
1) ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲಾದ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಗುರುತರವಾದ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು ನಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2) ಜಾಗ್ರತಾ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
3) ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು, ಸಂಡ್ರಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್‌ಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ಈ ಖಾತೆಗಳ ಪಾವತಿ ಮತ್ತು ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ನಿತ್ಯ ತಾಳೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

4) ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ. ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.	ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥಕವಾಗಿ ಕೆಲವು ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಕ್ರಮ ಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
ತನಿಖೆ / ಹಿಂದಿನ ತನಿಖೆಯ ದಿನಾಂಕ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತನಿಖೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. 2018–19 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು 4ನೇ ವಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಕೆ ಸಿ ಎಸ್ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮ 64ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ ದಿನಾಂಕ 16.01.2019ರಲ್ಲಿ ವರದಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

10) ದಾಖಲೆಗಳು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 29 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮ 8 ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?

ಎ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಬಿ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ನಗದು ಮತ್ತು ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಸಿ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಾಳೆ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ ಮೊಬಲಗು ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಡಿ	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಇ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹೌದು
ಎಫ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು;	ಹೌದು
ಜಿ	ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು;	ಹೌದು
ಹೆಚ್	ತಗಾದೆ ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ (ಬಾಕಿ) ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಐ	ಸುಸ್ತಿದಾರರ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹೌದು
ಜೆ	ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹೌದು
ಕೆ	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು;	ಹೌದು
ಎಲ್	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂದೇಹಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು;	ಹೌದು
ಎಂ	ಸಾಲ ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆಗಳು;	ಹೌದು
ಎನ್	ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಒ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಇಲ್ಲ
ಪಿ	ಎರಡು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಇಲ್ಲ
ಕ್ಯೂ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಕ್ತವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಇಲ್ಲ
ಆರ್	ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳ ತಃಖ್ತೆ;	ಇಲ್ಲ
ಎಸ್	ಒಂದು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು

ಟಿ	ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಯು	ಮೀಸಲು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ವಿ	ಠೇವಣಿದಾರರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಡಬ್ಲ್ಯೂ	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಎಕ್ಸ್	ಅಖೈರು ದಾಸ್ತಾನಿನ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ವೈ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಎಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಷೆಡ್ಯೂಲು ವರ್ಗವಾರು;	ಹೌದು
ಝೆಡ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು

11) ನ್ಯೂನತೆಗಳು, ಅನುಪಾಲನೆಗಳು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಬ್ಯಾಂಕು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ನ್ಯೂನತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅನುಪಾಲನಾ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

1) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ ? ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2) ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ. **ಟಿಸಿಬಿಎಲ್/ಎಡಿಎಂಎನ್/1182/2024–25 ದಿ : 05.08.2024**
3) ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಯ ವಿವರ	ನೀಡಿದ ಸಮಜಾಯಿಷಿ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಿತಿ
1	73	11.3.1	ಬ್ಯಾಂಕು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ವಟಾವಣೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ವಟಾವಣೆ ಗೊಂಡ ಚೆಕ್ಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಹಿಂದೆ ಪಾವತಿಯಾಗದೇ ಉಳಿದಿರುವ ವಟಾವಣೆಯಾದ ಬಿಲ್ಲು ರೂ.3.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಪಾವತಿಯಾಗದೇ ಉಳಿದಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಶೇ. 100ರಷ್ಟು ಬಿ.ಡಿ.ಡಿ.ಆರ್.ನಡಿಯಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅವಾರ್ಡ್ ಆಗಿದ್ದು ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಸಾಲಗಾರನು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದ ಚೆಕ್ಕು ನಗದಾಗದೇ ಚೆಕ್ಕು ವಾಪಸಾಗಿದ್ದು, ಚೆಕ್ ಬೌನ್ಸಿಂಗ್ ಕೇಸು ಆಗಿದ್ದು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶದಂತೆ ರೂ. 6,15,000–00 ಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ. ಇದು ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಮೊಕದ್ದಮೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ತೀರ್ಪಿನ ನಂತರ ಸಾಲಗಾರರು 20.03.2007ರಲ್ಲಿ ಮೃತರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗಾಗಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮವನ್ನು ಜರುಗಿಸುವುದು. ಕಳೆದ ವರ್ಷದಿಂದ ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಸುಧಾರಣೆ ಕಂಡು ಬಂದಿಲ್ಲ.	ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ರೈಟ್ ಆಫ್ ನಿಯಮಾವಳಿ ರಚಿಸಿ ಕೊಂಡು, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ರೈಟ್ ಆಫ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಒಳ–ಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2	73	11.3.2	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿರುವ 2017–18ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿನ ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ (ವಿಷಯ. 7(2)) ರೂ. 8,97,900/– ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ರೂ. 5,10,000/–ದಷ್ಟು ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಾರ ಅನುಸರಿಸ ಬೇಕಾದ ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆಯ ಹೊರತಾಗಿ ಖರ್ಚು ಹಾಕಿರುವುದು ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಸಮಂಜಸವಲ್ಲ.	ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರ ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ನ್ಯಾಯಾಲ–ಯದಲ್ಲಿ ದಾವಾ ಹೂಡಲಾಗಿದೆ. ದಾವೆಯು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಯ ವಿವರ	ನೀಡಿದ ಸಮಜಾಯಿಷಿ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಿತಿ
					ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ವಿಚಾರಣಾ ದಿನಾಂಕ 04.07.2025ಕ್ಕೆ ನಿಗಧಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಮುದ್ರಣ ಸಮಯಕ್ಕೆ)
3	74	11.3.3	ಮೇಲಿನ ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ 2018–19ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೂ ವಕೀಲರಾದ ಶ್ರೀ ಆನಂದ್ ರವರಿಗೆ ರೂ. 1,20,000/–ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಖರ್ಚು ಹಾಕಿರುವುದು ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಸಮಂಜಸವಲ್ಲ.	ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ನ್ಯಾಯಾಲ–ಯದಲ್ಲಿ ದಾವಾ ಹೂಡಲಾಗಿದೆ. ದಾವೆಯು ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ವಿಚಾರಣಾ ದಿನಾಂಕ 04.07.2025ಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಮುದ್ರಣ ಸಮಯಕ್ಕೆ)

12) ಸಹಕಾರ ಸಂಘಕ್ಕೆ/ಸಹಕಾರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಪಾಲನೆ ಅಥವಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಕುರಿತು (ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ಕಾನೂನಿನ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಹಾಗು ಬೈಲಾದ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.)

1	ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
2	ನಿಬಂಧಕರ/ನಿರ್ದೇಶಕರ ಇಲಾಖೆಯ ಸೂಚನೆ, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ ? ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೆ?	ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ನಿಬಂಧಕರ/ನಿರ್ದೇಶಕರ ಇಲಾಖೆಯ ಸೂಚನೆ, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ.
3	ನಬಾರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ	ನಬಾರ್ಡ್ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
4	ಉಪವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ	ಉಪವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
5	ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐನಿಂದ ವಿಚಾರಣೆ/ ತಪಾಸಣೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ತಪಾಸಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ನಿಂದ ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ರ ಅವಧಿಗೆ Supervisory Risk Assessment (Select Scope) ಬಗ್ಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದು ದಿನಾಂಕ 11.04.2025ರಂದು ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 26.05.2025 ರಂದು ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಭಾಗ – 3

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯಾವಹಾರಿಕ ವಿವರಗಳು

13) ದಿನಾಂಕ 31–03–2025 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸದಸ್ಯತ್ವ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಸದಸ್ಯರು	18466	17991	–	–	2710	2634
ಹೊಸದಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದವರು	560	643	–	–	192	142
ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಕಡಿಮೆ ಆದವರು	162	168	–	–	75	66
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು	18864	18466	–	–	2827	2710
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ						

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2014 ರ ಕಲಂ 18(1) ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಹದಿನೈದರಷ್ಟರನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ, ಒಂದು ವೇಳೆ ಈಗಾಗಲೇ ಸದರಿ ಪ್ರಮಾಣ 15 ಪ್ರತಿಶತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ಕಲಂ 16 ರನ್ವಯ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ತಿದ್ದುಪಡಿ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಅಂತಹ ಸಹಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಅಥವಾ ಅವರನ್ನು ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು ಎಂದು ಇದ್ದು, ಈ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಪ್ರತಿಶತ ಹದಿನೈದರಷ್ಟು ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರೊಡನೆ ಕೈಗೊಂಡ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

1	ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಸದಸ್ಯರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು 3 ಬಗೆಯಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಅದು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ. 1. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು, 2. ಸಹ ಸದಸ್ಯರು, 3. ನಾಮ ಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಸದರಿ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗಗಳ ಸದಸ್ಯರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂದೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2	ಸದಸ್ಯೇತರರೊಂದಿಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನ್ಯತೆ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
3	ವ್ಯಾಪ್ತಿಮೀರಿ ನಡೆಸಿದ ವ್ಯವಹಾರಗಳು	ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನ್ಯತೆ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ದಿನಾಂಕ: 31/03/2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 6,40,38,300.00 ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ದೈನಂದಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರು ಮುಖಬೆಲೆ 100/- ಗಳಾಗಿದ್ದು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

14) ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

1) ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ : ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದನ್ವಯ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ ನಿಯಮದನ್ವಯ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆಯಂತೆ ಹಾಗೂ ಉಪನಿಯಮ 12 ರಂತೆ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿಗೆ ರೂ.100 ರಂತೆ 20 ಲಕ್ಷ ಷೇರುಗಳಿಂದ ರೂ.20 ಕೋಟಿ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.20 ಕೋಟಿ ಎಂದು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31-03-2025 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	**ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು**		**ಸಾಮಾನ್ಯ ಷೇರು**		**ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು**		**ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು**	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	**ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು**	**ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು**	**ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು**	**ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು**	**ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು**	**ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು**	**ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು**
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	–	–	441.34	425.66	–	–	169.51	185.42
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ	–	–	50.62	31.81	–	–	1.17	1.76
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು	–	–	5.97	16.13	–	–	16.29	17.67
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ	–	–	485.99	441.34	–	–	154.39	169.51

ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ : ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು ಧನ ಕುರಿತಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಮರು ಪಾವತಿಯ ಕಂತುಗಳ ಷರತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಷೇರು ಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ಇದರಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆ, ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯಂತೆ ಪೂರ್ಣ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಎಲ್ಲ	ಒಟ್ಟು ಷೇರು ಮೊತ್ತ ರೂ. 6,40,38,300.00 ರಲ್ಲಿ ಷೇರುಗಳ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮೌಲ್ಯ ರೂ. 100.00 ರಂತೆ ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲಿನ

ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 122 ರಂತೆ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಬರೆದು ಇಟ್ಟಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.)	ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ರೂ. 6,10,84,400.00 ಇದ್ದು, ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ರೂ. 51,79,500.00 ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ್ದು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ರೂ. 22,25,600.00 ನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 31/03/2025 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 6,40,38,300.00 ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಶೇಕಡ 4.90 ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದಸ್ಯರ ಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ ? ತಾಳೆಯಾಗಿದೆಯೇ ? (ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಯಾವ ಸಾಲಿನದು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು)	ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ್ದು, ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

15) ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು : 'ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಯು' ನಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಕಾರ

1	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23 ರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಿಲಾಗಿದೆಯೇ? ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆಯೇ ? ಗುಂತಾವಣಿಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆಯೇ ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ಸಮೇತ ಕಾರಣ ತಿಳಿಸಿ.	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23 ರಂತೆ ಗುಂತಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.
2	ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವಾಗ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕರಣ 58 ರ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ಬ್ಯಾಂಕು ದಿನಾಂಕ 31/03/2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ವಿವಿಧ ವಿನಿಯೋಗಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ, ಎಲ್ಲಾ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ವಿನಿಯೋಗದ ಪುಸ್ತಕಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಕೆಸಿಎಸ್ ಕಾಯ್ದೆ 58 ರ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
3	ಬ್ಯಾಂಕು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23(2) ರನ್ವಯ ತನ್ನ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಸ್ವಂತ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗಳ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಆದೇಶದ ಷರತ್ತುಗಳ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆಯ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23(2) ರನ್ವಯ ತನ್ನ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಸ್ವಂತ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗಳ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
4	ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ ಜಿಂದಗಿ (Balance Sheet) ತಃಖ್ತೆಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಧಿಯ ಕೆಳಗೆ ಒಳಗಿನ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ (Inner Column) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

5	ಬ್ಯಾಂಕು ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದೆಯೇ? ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಮೊದಲೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಹಂಚಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 57(4) (ಬಿ) ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದೆಯೇ?	ಹೌದು ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ರೂ. 3,18,320 ನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 08/10/2024 ರಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಮಹಾ ಮಂಡಳ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 57(4)(ಬಿ)ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆ–ಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ದಿನಾಂಕ: 31/03/2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ವಿವರಗಳು	2024–2025 ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತ	2023–2024 ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತ
1.	ಶಾಸನಬದ್ಧ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ	16,13,67,852.00	15,51,52,087.53
2.	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	2,82,20,268.84	2,82,20,268.84
3.	ಲಾಭಾಂಶ ಸಮತೋಲನಾ ನಿಧಿ	–	45,46,326.14
4.	ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	16,77,722.32	19,87,722.32
5.	ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ	16,66,661.13	16,66,661.13
6.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ನಿಧಿ	1,89,876.09	6,22,876.09
7.	ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ	1,50,000.00	1,50,000.00
8.	ಕರಡು ಹಾಗೂ ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲದ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ	–	5,56,50,130.89
9.	ಕರಡು ಹಾಗೂ ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲದ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ–2024	2,91,85,646.39	–
10.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿ	10,89,819.50	11,75,319.50
11.	ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ	6,04,451.17	6,04,451.17
12.	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	2,24,60,237.00	2,24,60,237.00
13.	ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	34,63,034.59	34,63,034.59
14.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ಮೊತ್ತ ಕಾದಿರಿಸಿದ್ದು	1,31,22,239.00	94,80,897.00
15.	ಗುಣಾತ್ಮಕ ಸಾಲದ ನಿಧಿ	81,40,660.00	77,40,660.00
16.	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	2,34,87,206.41	2,17,62,206.41
17.	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	8,47,22,005.60	4,89,44,218.00
18.	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ (Covid RF Loans)	2,75,66,749.00	4,13,93,516.00
19.	ಧರ್ಮದ ನಿಧಿ	13,37,524.45	14,17,024.45
20.	ಪ್ರವಾಸ ನಿಧಿ	10,06,334.63	10,06,334.63
21.	ವಿಶೇಷ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ 36(1) (8)	1,66,07,922.00	1,56,95,922.00
22.	ಸಮಾರಂಭ ನಿಧಿ	5,00,000.00	5,00,000.00
23.	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವಾಪಸಾತಿಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	73,96,696.00	76,69,384.00
24.	ಪೆನಾಲ್ಟಿಗಳು ಮತ್ತು ದಂಡಗಳಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಿದ್ದು	2,65,600.00	2,65,600.00
25.	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ	45,46,326.14	–
	ಒಟ್ಟು	**43,87,74,832.26**	**43,15,74,877.79**

16) ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:

	ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅವಕಾಶ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊರಗಿನಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
1	**ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:**	
	ಎ] ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಶಾಖೆ	ಯಾವುದು ಇಲ್ಲಾ
	ಬಿ] ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ವಿವಿದ ಸಾಲದ ವಿವರ:	

ಕ್ರ ಸಂ.	ಸಾಲದ ವಿವರ	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಸಾಲ ತಂದಿದ್ದು	ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ
1	ನಗದು ಪತ್ತಿನ ಸಾಲ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.			
2	ಇನ್ನಿತರೆ ಸಾಲಗಳು	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.			

	ಸಿ] ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	ಡಿ] ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ [ನಿಖರತೆ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು] ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ, ಈ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
2	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ: [ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.03.2025 ಕ್ಕೆ ದೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಸಾಲಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ ನೀಡುವುದು]	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
3	**ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಲಗಳು:** [ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳ ವರ್ಗಾವಾರು ವಿವರ, ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿನಿಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ]	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
4	ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢಿಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ ? (ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.)	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

17) ಠೇವಣಿಗಳು :

1	ಬ್ಯಾಂಕು ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಉಪನಿಯಮ ದನುಸಾರ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ	ಉಪನಿಯಮ 5.03ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತಿದೆ
2	ಬ್ಯಾಂಕು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿದ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರಗಳು [ಕಳೆದ ಸಾಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಮೊಬಲಗು] ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಶೇ. ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	

ಠೇವಣಿ ವಿವರಗಳು ಬಾಕಿ	ಆರಂಭದ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಬಾಕಿ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಮೊತ್ತ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಪ್ರಗತಿ
ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	13,693.87	13514.47	13286.37	13,921.98	13,921.98	1.67
ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ	277.83	331.15	292.80	316.18	316.18	13.80
ಮಂಗಳನಿಧಿ ಠೇವಣಿ	12,852.76	9830.91	8874.76	13,808.91	13,808.91	7.44
ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ	220.82	515.18	505.32	230.68	230.68	4.46
ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ	6,580.66	44606.46	44549.28	6,637.85	6,637.85	0.87
ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ	2,015.58	30846.39	30985.70	1,876.26	1,876.26	–6.91
ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ (ಓ.ಡಿ)	23.09	1050.37	1029.60	43.86	43.86	89.95
ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಜಮಾ ಮೊಬಲಗು	0.91	0.86	0.00	1.77	1.77	94.51
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**35,665.52**	**1,00,695.79**	**99,523.83**	**36,837.48**	**36,837.48**	**3.29**

ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಗಳ ಕಳೆದ 02 ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ:

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

2022–2023 ಕ್ಕೆ	2023–2024 ಕ್ಕೆ	2024–2025 ಕ್ಕೆ
34466.29	35665.52	36837.48

ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚಳ/ಕಡಿತದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

3	ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಎಷ್ಟು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ?	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಒಟ್ಟು 43297 ಖಾತೆಗಳಿಂದ ರೂ.2,60,34,37,758.00 ಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.
4	ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆ. ರೂ.22,86,95,138.50 ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.
5	ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
6	ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಕೊಟ್ಟಿದೆಯೇ? ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಆಗದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊರಬಾಕಿ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ [ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿ] ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ	ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊರ ಬಾಕಿ ಆಗಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ ರೂ.72,07,952.00 ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.
7	ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ?	ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
8	ಪಿಗ್ಮಿ ಏಜೆಂಟರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಮಿಷನ್	5 ಏಜೆಂಟರುಗಳು ಇದ್ದು ಕಮೀಷನ್ ಶೇ. 3 ಇರುತ್ತದೆ.
9	ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುವರೇ?	ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ನಮಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ ಪ್ರಕಾರ ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
10	ಅನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು : (Contingent Liabilities)	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
11	ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ (ಫ್ಲುಯಿಡ್ ರಿಸೋರ್ಸ್‌ಸ್) ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ SLR/CRRಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ-ಶಾಖೆಗಳ ವಾರದ ಆಖೈರದ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ (ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಆ್ಯಂಡ ಟೈಮ್ ಲಯಾಬಿಲಿಟೀಸ್) ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಈ ಸಂಬಂಧದದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 ಕಲಂ 18 ಮತ್ತು 24 ರನ್ವಯ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ನಗದು ಮತ್ತು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ (ಕ್ಯಾಷ್ ರಿಸರ್ವ್ಸ್ ಮತ್ತು ಲಿಕ್ವಿಡ್ ಅಸೆಟ್ಸ್) ರಿಜಿಸ್ಟರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕು ಇಟ್ಟಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ನಗದು ಮೀಸಲು ಅನುಪಾತ (ಸಿ.ಆರ್.ಆರ್) ಹಾಗೂ ಶಾಸನಬದ್ದ ಮೀಸಲು

		ಅನುಪಾತ (ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್) ಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಮೀಸಲು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಿ.ಆರ್.ಆರ್ ಮಿತಿ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.4.00 ಹಾಗೂ ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್ ಮಿತಿ ಶೇ.18 ರಷ್ಟು ಇದ್ದರೂ ಸಹಾ, ಕೆಲವೊಂದು ದಿನಗಳಂದು ಕನಿಷ್ಠ ಮಟ್ಟಕ್ಕಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ನಗದು ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು, ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಈ ಸಂಬಂಧ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
12	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಪಾಲನೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ವಿಫಲತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ದಂಡದ ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ವಿಫಲತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
13	**ಠೇವಣಾತಿಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು:–** [ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು]	ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

18) ಸಹಾಯಧನಗಳು :

ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಸಹಾಯಧನ ಕುರಿತಂತೆ ವಿವರಣೆ :	
ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶ, ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ರೀತಿ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಣೆ. [ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಸಹಾಯಧನದ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು]	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಬ್ಯಾಂಕು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು (ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ)	ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯ ಧನ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.56,79,445.00 ಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ತಲುಪಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

19) ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು :

(ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬ್ತುಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣ ವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು)

ಕ್ರಸಂ.	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಮಾನತ್	8,69,409.72
2	ಷೇರು ಅಮಾನತ್	26,988.00
3	ಕೊಡಬೇಕಾದ ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶಗಳು	60,89,459.00
4	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು	70,438.00
5	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿಮಾ ಕಂತು ಕೊಡಬೇಕಾದದ್ದು	1,55,774.00
6	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ	8,89,702.00
7	ಪೇ ಆರ್ಡರ್	1,61,56,594.00
8	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	16,400.00
9	ಮೂಲದಲ್ಲೇ ಮುರಿದ ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ	19,08,705.00
10	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ	9,54,000.00
11	ಭದ್ರತಾ ಕಪಾಟುಗಳ ಠೇವಣಿ	22,21,000.00
12	ಪಾವತಿಯಾಗದ ಪೇ ಆರ್ಡರ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಡಿ.ಡಿ.ಗಳು	22,36,082.00
13	ಗ್ರಾಚ್ಯುಯಿಟಿ ಕೊಡಬೇಕಾದದ್ದು	24,78,477.00
14	ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದದ್ದು	1,50,000.00
15	ಪಾವತಿಯಾಗದ NEFT/ECS	630,673.80.00
16	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣ ನೀಡಬೇಕಾದದ್ದು	22,16,105.00
17	ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ, ದೂರವಾಣಿ ಮತ್ತು ನೀರಿನ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ್ದು	7,31,906.00
18	ಯಶಸ್ವಿನಿ ಅಮಾನತ್ತು ಖಾತೆ	19,350.00
19	ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಫೀ ಕೊಡಬೇಕಾದದ್ದು	1,61,056.00
20	ಎ.ಟಿ.ಎಂ. ಖರ್ಚು ಕೊಡಬೇಕಾದದ್ದು	26,208.00
	ಒಟ್ಟು	**3,80,08,327.52**

20) ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭ	**ರೂ. 2,12,21,340.47**
ಲಾಭ ವಿಂಗಡನೆಗೆ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ? ಅದು ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 57 ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮ 108 ರನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ ?	2023–24 ರ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಹಂಚಿಕೆಗೆ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಕೆಸಿಎಸ್ ಕಾಯ್ದೆ 57 ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಪ ನಿಯಮ 108 ರನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
ಘೋಷಣೆಯಾದ ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿದೆಯೇ?	ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
ವಿತರಣೆಯಾಗದ ಲಾಭಾಂಶದ ಮೊತ್ತ	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೀರಿದ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭಾಂಶದ ಕುರಿತು ಉಪನಿಯಮದಂತೆ ಕ್ರಮವಿರಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು.	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

21) ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ:

ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು 31.03.2025ಕ್ಕೆ		ರೂ.1,25,23,381.00	
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ ವಿವರಗಳು			
ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಕಛೇರಿ	**ದಿನಾಂಕ**	**ನಗದು(ರೂ)**	**ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೆಸರು/ಹುದ್ದೆ**
ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ	12–02–2025	12,26,596.00	ಶ್ರೀಮತಿ ಭಾರತಿ ಆರ್. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಸುಧಾಮನಗರ ಶಾಖೆ	20–02–2025	54,42,547.00	ಶ್ರೀಮತಿ ಪಂಕಜ ಎಸ್. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಆಡುಗೋಡಿ ಶಾಖೆ	15–04–2025	14,33,084.00	ಶ್ರೀಮತಿ ಉಮಾದೇವಿ ಎಸ್. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಮಾಗಡಿರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ	03–02–2025	15,02,846.00	ಶ್ರೀ ಶ್ರೀಧರ್ ಎಸ್. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣಪುರ ಶಾಖೆ	27–01–2025	8,45,394.00	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್ ಜಿ. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆ	16–04–2025	14,68,309.00	ಶ್ರೀ ಗಂಗಾಧರ್ ಬಿ. ಟಿ. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖೆ	18–04–2025	9,18,762.00	ಶ್ರೀ ಸದಾನಂದ್ ಎಸ್. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ನೆಲಮಂಗಲ ಶಾಖೆ	11–02–2025	7,36,370.00	ಶ್ರೀ ತಿಲಕ್‌ಕುಮಾರ್ ಹೆಚ್. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ	14–04–2025	3,44,212.00	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ ಆರ್. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	07–02–2025	8,45,929.00	ಶ್ರೀ ಗುರುಸ್ವಾಮಿ ನಾಯಕ್ (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)

<table>
<tr><td>ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಗದು, ನಗದು ಪುಸ್ತಕದೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?</td><td>ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td>ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಅಪೂರ್ಣವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಯಾವ ದಿನಾಂಕದ ವರೆಗೆ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು. ಹಾಗೂ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಹಾಜರಪಡಿಸಿದ ಕೈಶಿಲ್ಕದ ಮೊತ್ತ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು</td><td>ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.</td></tr>
<tr><td>ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೆ? ಎಷ್ಟು? ಹಾಗೂ ಯಾರ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ?</td><td>ಹೌದು. ಶಾಖಾವಾರು ಮಿತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಮತ್ತು ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರ ಜಂಟಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
<table>
<tr><th>ಕ್ರ. ಸಂ</th><th>ಶಾಖೆಯ ವಿವರ</th><th>ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ನಗದು ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)</th></tr>
<tr><td>1</td><td>ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ</td><td>100.00</td></tr>
<tr><td>2</td><td>ಸುಧಾಮನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>120.00</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ಆಡುಗೋಡಿ ಶಾಖೆ</td><td>18.00</td></tr>
<tr><td>4</td><td>ಮಾಗಡಿರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ</td><td>16.00</td></tr>
<tr><td>5</td><td>ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣಪುರ ಶಾಖೆ</td><td>15.00</td></tr>
<tr><td>6</td><td>ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆ</td><td>20.00</td></tr>
<tr><td>7</td><td>ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖೆ</td><td>20.00</td></tr>
<tr><td>8</td><td>ನೆಲಮಂಗಲ ಶಾಖೆ</td><td>12.00</td></tr>
<tr><td>9</td><td>ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ</td><td>10.00</td></tr>
<tr><td>10</td><td>ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ</td><td>10.00</td></tr>
<tr><td></td><td>ಒಟ್ಟು</td><td>341.00</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>ಅನಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮುಂದುವರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ.</td><td>ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td>ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಸೂಕ್ತ ವಿಮೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ? ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ.</td><td>ವಿಮೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದ್ದು ದಿನಾಂಕ 30.03.2026 ರವರೆಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td>ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಕೃತರು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?</td><td>ಪರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
</table>

22) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಅಂತರ
ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	xxxxxxx1004	8,35,01,401.51	8,35,01,401.51	–
ಪಂಜಾಬ್ ನ್ಯಾಷನಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಓರಿಯಂಟಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಕಾಮರ್ಸ್)	xxxxxxxxxx6900	55,431.53	55,431.53	–
ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್	xxxxxxxxxxx2080	1,54,67,511.46	1,54,67,511.46	–
ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಬರೋಡ (ವಿಜಯ ಬ್ಯಾಂಕ್)	xxxxxxxxxx0002	65,50,652.20	65,50,652.20	–
ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	xxxxxxxxxxxx3001	36,33,591.32	36,33,591.32	–
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್	xxxxxxxxxx0020	17,06,728.83	17,06,728.83	–
ಐ.ಸಿ.ಐ.ಸಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್	xxxxxxxx0911	3,39,870.93	3,39,870.93	–
ಇಂಡಸ್ ಇಂದ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	xxxxxxxx6431	60,43,917.33	64,00,092.23	–3,56,174.9
ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	xxxxxxxxxxx0949	16,881.74	16,881.74	–
ಕೊಟಾಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಮೆಜೆಸ್ಟಿಕ್)	xxxxxxxxxx0030	6,68,748.85	6,68,748.85	–
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ.ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎ.ಟಿ.ಎಂ.ಖಾತೆ	xxxxxxxxxx0325	79,83,187.31	80,05,189.67	–22,002.36
ಇಂಡಸ್ ಇಂದ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ನ್ಯಾಚ್)	xxxxxxxx5548	5,82,620.78	5,82,620.60	0.18
ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ (ಸೆಂಟ್ ಮಾರ್ಕ್ಸ್ ರಸ್ತೆ)	xxxxxxx6793	17,61,830.51	17,61,830.51	–
ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಆನೇಕಲ್)	xxxxxxxxxxxx0019	98,48,634.85	98,48,634.85	–
ಇಂಡಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	xxxxxx1138	2,29,67,219.40	2,29,67,219.40	–

ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ ? (ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.)	ತಾಳೆಯಿದ್ದು, ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆಯಿರುತ್ತದೆ. ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.
ಸಹಕಾರೇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 58 (ಇ) ಪ್ರಕಾರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿದೆಯೇ ?	ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ವಿವರ	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ಆದಾಯ	ಸದರಿ ಖಾತೆಗಳು ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಸೂಚನೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

23) ಹೂಡಿಕೆಗಳು

ಷಡ್ಯೂಲ್ ಕೆ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 31–03–2025 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ರೂ.18781.44 ಲಕ್ಷಗಳು

ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ ಸಂ	ಹೂಡಿಕೆ ಸ್ವರೂಪ	31.03.2025ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು
1	ಹೆಚ್.ಟಿ.ಎಂ.(ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್)	8264.66
2	ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್.(ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್)	4444.60
3	ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್.(ನಾನ್ ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್)	265.60
4	ಇತರೆ	5806.58
	ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು	**18781.44**

	1) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪದ್ಧತಿ, ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಸುವುದು.	1. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯತನಗೊಳಿಸಿದ ಹೂಡಿಕೆ ಪಾಲಿಸಿ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ದಿನಾಂಕ: 12.06.2024 ರಂದು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. 2. ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ 1249.04 ಲಕ್ಷಗಳು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. 3. ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	2) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹತೋಟಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಹೊಂದಿದ್ದು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಪ್ರತಿ ಹೂಡಿಕೆಯನ್ನು ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ, ನಂತರ ಹೂಡಿಕೆ ಉಪಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
	3) ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾದರಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ, ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	1. ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್. & ಹೆಚ್.ಎಫ್.ಟಿ. ವರ್ಗಗಳಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ದರ ಪಡೆದು ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. 2. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ (ಐ.ಡಿ.ಆರ್.) ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿಯನ್ನು (ಐ.ಎಫ್.ಆರ್.) ಪಾಲಿಸಿಕೊಂಡು ಬಂದಿದ್ದು ಈ ಖಾತೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅನುಸರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
	4) SGL/BRS ಪದ್ಧತಿ, ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ SGL/BRS ಮೇಲಿನ ಹತೋಟಿ ಹಾಗೂ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ತೀರಿಕೆ.	ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಲ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಲಾದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಎಸ್.ಜಿ.ಎಲ್. ಖಾತೆಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಡಿಮ್ಯಾಟ್ ಖಾತೆಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

23(a)	ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ:	
	1) ನಿಧಿಗಳ ಸಮಂಜಸತೆಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ	1. ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.1,613.68 ಲಕ್ಷಗಳಿದ್ದು ಅವುಗಳ ಅಜಮಾಸು ರೂ.1,734.94 ಲಕ್ಷದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿರ್ಧಿಷ್ಟ ಹೂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ. 2. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 25 ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ನಿಧಿಗಳಿದ್ದು ಅವುಗಳ ಉದ್ದೇಶ ಭವಿಷ್ಯತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಆಗಬಹುದಾದ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಯಾ ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಭರಿಸುವುದಲ್ಲದೇ ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಬಹುದಾದ ಹೊರೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವುದೂ ಆಗಿದೆ.
	2) SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS, HTM ಮತ್ತು HFTಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್. ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್ ಮತ್ತು ಹೆಚ್.ಟಿ.ಎಂ.ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಲ್ಲಿ ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್.ನಲ್ಲಿ ರೂ.4,444.60 ಲಕ್ಷಗಳು ಹಾಗೂ ಹೆಚ್.ಟಿ.ಎಂ.ನಲ್ಲಿ ರೂ.8,264.66 ಲಕ್ಷಗಳು ಇರುತ್ತವೆ.
	3) ರೂ.100 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆಯೇ?	1. ಹೌದು, ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆ. 2. ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.234.87 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ.

ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ಶಿಲ್ಕು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆಯೆ?	ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸೂತ್ರಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದೆಯೆ?	ರಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಾಯ್ದೆಗನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೆ?	ಕಾಯ್ದೆಗನುಗುಣವಾಗಿದೆ.
ಸದರಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆಯೇ ?	ಜಮಾ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಬ್ಯಾಂಕು ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ 18781.44 ಲಕ್ಷ ಹೂಡಿಕೆ ಹೊಂದಿದ್ದು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

24) ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು :

	a)	**ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ (Credit Appraisal)** ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯ ಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಇಂತಹ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಟ್ಟಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	**ಸಾಲಗಳ ವಿವರ ಮತ್ತು ಮಿತಿ :** 1) ಠೇವಣಿಗಳ ಸಾಲ – ಶೇ.85 2) ಎನ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಮತ್ತು ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ಸಾಲ – ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಅಥವಾ ಶೇ.90ರಷ್ಟು 3) ಸ್ವಂತ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸಾಲ–ರೂ.1.00 ರಿಂದ 5.00ಲಕ್ಷ 4) ವಾಹನ ಸಾಲ – ದರ ಪಟ್ಟಿಯ ಶೇ.75 5) ನಗದುದ್ದರಿ ಸಾಲ – ರೂ.25.00 ಲಕ್ಷ 6) ಮೆಷಿನರಿ ಸಾಲ – ರೂ.20.00 ಲಕ್ಷ 7) ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ – ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ 8) ಗೃಹ ಸಾಲ – ರೂ.140.00 ಲಕ್ಷ 9) ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ – ರೂ.300.00 ಲಕ್ಷ 10) ಸಣ್ಣ ಸಾಲ – ರೂ.25,000.00 11) ಸರ್ಕಾರ ಅನುದಾನಿತ ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲ – ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ 12) ವೇತನ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ – ರೂ. 5.00 ಲಕ್ಷ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಬಂಡವಾಳ **(TIER-I** ಬಂಡವಾಳ) ಪ್ರಮಾಣದ ಶೇ.15 ರಷ್ಟು.
	b)	**ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ/ವಿತರಣೆ** ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು (authority at various levels) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಾಲದ ತರಹೆ	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
ಭದ್ರತೆರಹಿತ (ಯೂಟಿಲಿಟಿ ಸಾಲ)	1,00,000	1,00,000
ವೇತನ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ	–	5,00,000
ಬಳಕೆದಾರರ ಸಾಲ (ಕನ್ಸ್ಯೂಮರ್ ಲೋನ್)	1,00,000	50,000
30 ದಿವಸಗಳ ಒಳಗೆ ಮರುಪಾವತಿಸಲ್ಪಡುವ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಮೀರೆಳೆತ ಸಾಲ (ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ)	5,000	2,000

		ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಮೇಲಿನ ಸಾಲ	10,00,000 (ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂತೆ)	5,00,000 (ರೂ. 4 ಲಕ್ಷಗಳ ವರೆಗೆ ಬುಲೆಟ್ ಪೇಮೆಂಟ್) ರೂ.4 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ನೀಡುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಾಲದ ಅವಧಿ 12 ತಿಂಗಳುಗಳಿದ್ದು, ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಅಸಲು ಹಾಗೂ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಸೂಲಿಸ ತಕ್ಕದ್ದು)
		ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ/ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಉಳಿತಾಯ ಪತ್ರಗಳ ಮೇಲಿನ ಸಾಲ	5,00,000 ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	5,00,000
		ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಚೆಕ್ಕುಗಳ ವಟಾವಣೆ/ಖರೀದಿ	50,000	25,000
		ಷೆಡ್ಯೂಲ್ಡ್ ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಡಿಮಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ / ಪೇ ಆರ್ಡರ್ ವಟಾವಣೆ/ಖರೀದಿ.	2,00,000	1,00,000
		ಹೋಮ್ ಲೋನ್ (ಗೃಹಸಾಲ)	25,00,000	10,00,000
		ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಸಾಲ	25,00,000	10,00,000
		ವಾಹನಸಾಲ	5,00,000	2,00,000
		ಶಿಕ್ಷಣಸಾಲ	–	10,00,000
		ಕೈಗಾರಿಕೆ, ಕೃಷಿ, ಉತ್ಪನ್ನ, ಸರಕುಗಳತೋರಾದಾರ	5,00,000	3,00,000
	c)	**ದಾಖಲೀಕರಣ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Documentation)** ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸಲಹೆಗಳು. ಜಂಟಿ/ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ. (documentation of consortium advances)	**ಸುಧಾಮನಗರ ಶಾಖೆ:** **1. ಹೆಚ್.ಎಲ್. – ಇ.ಎಂ.ಐ – 205 & 206** ಸ್ವತ್ತಿನ ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿ ಮತ್ತು ಖಾತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. **ಸಮಾಧಾನ: ಸ್ವತ್ತಿನ ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿ ಮತ್ತು ಖಾತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.** **2. ಹೆಚ್.ಎಲ್. – ಇ.ಎಂ.ಐ – 207 & 208** ಖಾತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. **ಸಮಾಧಾನ: ಖಾತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.** **ಆಡುಗೋಡಿ ಶಾಖೆ:** **1. ಐ.ಪಿ.ಎಲ್. – ಇ.ಎಂ.ಐ – 130** ಇ–ಖಾತಾ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. **ಸಮಾಧಾನ: ಇ–ಖಾತಾ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.**	

			ಮಾಗಡಿ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ: **1. ಹೆಚ್.ಎಲ್. – ಇ.ಎಂ.ಐ – 239** ಸ್ವತ್ತಿನ ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿ ಮತ್ತು ಖಾತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. **ಸಮಾಧಾನ: ಸ್ವತ್ತಿನ ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿ ಮತ್ತು ಖಾತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.** **2. ಹೆಚ್.ಎಲ್. – ಇ.ಎಂ.ಐ – 240 & ಇ ಎಲ್ 112** ಸ್ವತ್ತಿನ ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. **ಸಮಾಧಾನ: ಸ್ವತ್ತಿನ ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.** **3. ಐ.ಪಿ.ಎಲ್. – ಇ.ಎಂ.ಐ – 267 & 269** ಇ.ಸಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತಿನ ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. **ಸಮಾಧಾನ: ಸ್ವತ್ತಿನ ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿ ಮತ್ತು ಇ.ಸಿ. ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.** **ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆ:** **1. ವಿ.ಎಲ್. – ಇ.ಎಂ.ಐ – 131** ಆರ್. ಸಿ. ಕಾರ್ಡ್ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. **ಸಮಾಧಾನ: ಆರ್. ಸಿ. ಕಾರ್ಡ್ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.** **2. ಹೆಚ್.ಎಲ್. – ಇ.ಎಂ.ಐ – 112 & 113** ಸ್ವತ್ತಿನ ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿ ಮತ್ತು ಇ–ಖಾತಾ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. **ಸಮಾಧಾನ: ಸ್ವತ್ತಿನ ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿ ಮತ್ತು ಇ–ಖಾತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.** **ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ:** **1. ಹೆಚ್.ಎಲ್. – ಇ.ಎಂ.ಐ – 112** ಇ–ಖಾತಾ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. **ಸಮಾಧಾನ: ಸ್ವತ್ತಿನ ಇ–ಖಾತಾ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.**

	d)	**ದಾಖಲೆಗಳ ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ:**	
	1	ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ದೃಢೀಕರಣ	ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ಧೃಡೀಕರಣಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಪರಿಪಾಠ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
	2	ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತ ಮಾಹಿತಿ, ಅವರ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಪರಿಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	3	ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು (Audited Accounts) ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಪರಿಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	4	ಈ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ (Follow-up) ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ.	ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಪದ್ದತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	5	ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಕಾಲಕಾಲದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖಾ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.	ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ಇರಿಸಿದ್ದ ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಆಸ್ತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಬರೆಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
	6	ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ	ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಖಾತೆಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಜೊತೆ ಇಡಲಾಗಿದೆ.
	7	ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸು ವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ (Allotment Health Code of RBI)	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	8	ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನೊಳ ಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ, ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ವರ್ಗೀಕರಣ ಇತ್ಯಾದಿ.	ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	9	ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನವೀಕರಣ	ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವುದೋ, ಅಲ್ಲಲ್ಲಿ ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	10	ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ, ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ವಿಭಾಗವಿದ್ದು, ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುತ್ತದೆ.
	e)	**ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳು:**	
	1	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆ ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ:	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿರುವ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ವಯ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 847.22 ಲಕ್ಷ ಅವಕಾಶಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವರ್ಗೀಕರಣವನ್ನು ಶಾಖಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>ಶಾಖೆಯ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>2</td><td>ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಿಕೆ</td><td>ದಿನಾಂಕ: 31/03/2025ಕ್ಕೆ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲ ಒಟ್ಟು ರೂ 847.22 ಲಕ್ಷ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು, ಇದು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>3</td><td>ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.</td><td>ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವಿಲ್ಲದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಇದರ ಪಾಲನೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>4</td><td>ಭದ್ರತೆಗಳ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದು ಕೊಳ್ಳುವುದು, ಜಾಮೀನುದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳು ಪುನ: ಸ್ವಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಪ್ರದತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ DICGC/ECGC ಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.</td><td>ಆಯಾ ಸಂದರ್ಭಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ, ಈ ಕುರಿತು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಯಾವುದೇ ಪುನ: ಸ್ವಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ DICGC ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>5</td><td>ಉಚಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಡಿ ಮಾಡುವ ಮನ್ನಾ/ ಕಲ್ಪಿಸಲಾದ ಅವಕಾಶಗಳು</td><td>ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣವಿರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>6</td><td>ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ, ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.</td><td>ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>f)</td><td>ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಲ/ ಮುಂಗಡಗಳು:
ಈ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನ ಸೆಳೆಯ ಬಹುದಾದ ಮಹತ್ವದ, ಪ್ರತಿಕೂಲ ಸ್ವರೂಪದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.</td><td>ಇಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣ ಕಂಡುಬಂದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>g)
1</td><td>ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.</td><td><table>
<tr><th>ಕ್ರ. ಸಂ.</th><th>ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ</th><th>ಉಪ ನಿಯಮ</th><th>ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ</th></tr>
<tr><td>1</td><td>ಭದ್ರತಾ ಸಾಲಗಳು</td><td>70.02</td><td>ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ</td></tr>
<tr><td>2</td><td>ಭದ್ರತಾ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳು</td><td>70.03</td><td>ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ಸದಸ್ಯೇತರಿಗೆ ಠೇವಣಿ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲಗಳು</td><td>70.04</td><td>ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td></td><td>2</td><td>ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.</td><td></td></tr>
</table>

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ: ಬಾಕಿ	ಆರಂಭದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿದ ಸಾಲ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಬಾಕಿ ವಸೂಲಿಸಿದ ಸಾಲ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಮೊತ್ತ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಪ್ರಗತಿ
ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲ	**416.41**	**1614.29**	**1714.51**	**316.20**	**316.20**	**–24.07**
ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರದ ಸಾಲ	**–**	**3.61**	**2.22**	**1.39**	**1.39**	**139.00**
ಠೇವಣಿ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ	**521.96**	**1678.69**	**1407.09**	**793.56**	**793.56**	**52.04**
ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	**1,902.11**	**3612.58**	**2995.33**	**2519.35**	**2519.35**	**32.45**
ನಗದು ಪತ್ತಿನ ಸಾಲ	**8.70**	**0.00**	**8.68**	**0.018**	**0.018**	**–99.74**
ಚೆಕ್ಕು ಮತ್ತು ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್	**3.00**	**0.00**	**2.99**	**0.001**	**0.001**	**–99.97**
ಮೆಷಿನರಿ ಸಾಲ	**632.17**	**2.06**	**224.07**	**410.16**	**410.16**	**–35.12**
ವಾಹನ ಸಾಲ	**9.15**	**0.01**	**5.92**	**3.24**	**3.24**	**–64.64**
ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	**168.55**	**147.90**	**130.23**	**186.23**	**186.23**	**10.49**
ಸಣ್ಣ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಾಲ	**1.00**	**0.00**	**0.993**	**0.007**	**0.007**	**–99.70**
ಗೃಹೋಪಯೋಗಿ ವಸ್ತು ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ	**15.38**	**0.00**	**15.31**	**0.07**	**0.07**	**–99.57**
ಉನ್ನತ ವ್ಯಾಸಂಗ ಸಾಲ	**27.45**	**9.01**	**6.33**	**30.13**	**30.13**	**9.76**
ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲ	**609.09**	**141.71**	**285.15**	**465.65**	**465.65**	**–28.21**
ವಾಹನ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	**58.39**	**22.84**	**31.43**	**49.81**	**49.81**	**–14.71**
ಮೆಷಿನರಿ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	**439.32**	**0.96**	**73.10**	**367.17**	**367.17**	**–16.42**
ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿ ಸಾಲ	**2,604.82**	**163.48**	**870.25**	**1898.04**	**1898.04**	**–27.13**
ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	**1,345.10**	**135.02**	**301.82**	**1178.30**	**1178.30**	**–12.40**
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	**7,529.20**	**2076.40**	**1012.61**	**8592.99**	**8592.99**	**14.02**
ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	**3,213.68**	**810.07**	**404.68**	**3619.07**	**3619.07**	**12.61**
ವೇತನ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	**267.63**	**47.67**	**74.34**	**240.97**	**240.97**	**–9.96**
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	**185.89**	**103.50**	**112.32**	**177.06**	**177.06**	**–4.75**
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ	**0.39**	**0.00**	**0.00**	**0.39**	**0.39**	**0.00**
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	**37.30**	**0.01**	**10.39**	**26.93**	**26.93**	**–27.81**
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	**40.17**	**15.01**	**35.86**	**19.31**	**19.31**	**–51.91**
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಾಹನ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	**0**	**1.94**	**0.12**	**1.82**	**1.82**	**182.00**
ಒಟ್ಟು ರೂ	**20036.86**	**10586.76**	**9725.75**	**20897.87**	**20897.87**	**4.30**

<table>
<tr>
<td></td>
<td>3</td>
<td>ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇದ್ದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಅವಧಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿ ಹೆಚ್ಚು/ ಕಡಿಮೆ ಆದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.</td>
<td>(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
<table>
<tr><th>31.03.2024</th><th>31.03.2025</th></tr>
<tr><td>ರೂ.20036.86</td><td>ರೂ.20897.87</td></tr>
</table>
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರವು ರೂ.861.01 (4.30%) ಲಕ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>4</td>
<td>ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿ / ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.</td>
<td>ಯಾವುದೇ ಸುಸ್ತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಂಡಿಕೆ 25(8) ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?</td>
<td>ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>5</td>
<td>ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ.
<table>
<tr><th>ಕ್ರ. ಸಂ</th><th>ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ</th><th>ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ</th><th>ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ</th></tr>
<tr><td>1</td><td>ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲ</td><td>316.20</td><td>316.20</td></tr>
<tr><td>2</td><td>ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರದ ಸಾಲ</td><td>1.39</td><td>1.39</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ಠೇವಣಿ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ</td><td>793.56</td><td>793.56</td></tr>
<tr><td>4</td><td>ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ</td><td>2519.35</td><td>2519.35</td></tr>
<tr><td>5</td><td>ನಗದು ಪತ್ತಿನ ಸಾಲ</td><td>0.018</td><td>0.018</td></tr>
<tr><td>6</td><td>ಚೆಕ್ಕು ಮತ್ತು ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್</td><td>0.001</td><td>0.001</td></tr>
<tr><td>7</td><td>ಮೆಶಿನರಿ ಸಾಲ</td><td>410.16</td><td>410.16</td></tr>
<tr><td>8</td><td>ವಾಹನ ಸಾಲ</td><td>3.24</td><td>3.24</td></tr>
<tr><td>9</td><td>ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ</td><td>186.23</td><td>186.23</td></tr>
<tr><td>10</td><td>ಸಣ್ಣ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಾಲ</td><td>0.007</td><td>0.007</td></tr>
<tr><td>11</td><td>ಗೃಹೋಪಯೋಗಿ ವಸ್ತು ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ</td><td>0.067</td><td>0.067</td></tr>
<tr><td>12</td><td>ಉನ್ನತ ವ್ಯಾಸಂಗ ಸಾಲ</td><td>30.13</td><td>30.13</td></tr>
<tr><td>13</td><td>ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲ</td><td>465.65</td><td>465.65</td></tr>
</table></td>
<td>ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಯಾವುದೂ ಅಂತರ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.</td>
</tr>
</table>

		14	ವಾಹನ ಸಾಲ (ಇಎಂಐ)	**49.81**	**49.81**
		15	ಮೆಶಿನರಿ ಸಾಲ (ಇಎಂಐ)	**367.17**	**367.17**
		16	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ	**1898.04**	**1898.04**
		17	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	**1178.30**	**1178.30**
		18	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ (ಇಎಂಐ)	**8592.99**	**8592.99**
		19	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ (ಇಎಂಐ)	**3619.07**	**3619.07**
		20	ವೇತನ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ (ಇಎಂಐ)	**240.97**	**240.97**
		21	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	**177.06**	**177.06**
		22	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ	**0.40**	**0.40**
		23	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	**26.93**	**26.93**
		24	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ (ಇಎಂಐ)	**19.31**	**19.31**
		25	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಾಹನ ಸಾಲ (ಇಎಂಐ)	**1.82**	**1.82**
			ಒಟ್ಟು	**20897.87**	**20897.87**

	6	ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರಿದ ಮತ್ತು ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರುವ ಅವಧಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಈ ರೀತಿ ನವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವುದೋ?	ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರಿದ ಮತ್ತು ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರುವ ಅವಧಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ರೀತಿ ನವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.
	7	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ನವೀಕರಿಸಿದ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ.	ಯಾವುದೂ ನವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	8	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಜಮಾ ಹಿಡಿದ ಅಷ್ಟೇ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹೊಸ ಸಾಲ ಎಂದು ಖರ್ಚು ಹಾಕಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರು–ತ್ತಿವೆಯೇ ವಿವರಿಸಿ.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

	9	ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಜಮೆ ಪಡೆದಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	10	ಬಂಗಾರ ಅಡುವಿನ ಸಾಲ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿಯ ಅಡವಿನ ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತ	ಬಂಗಾರ ಅಡವಿನ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಿದ್ದು, ರೂ.27.00 ಕೋಟಿಗೆ ವಿಮೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಸಿದ್ದು ವಿಮೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
	11	ಆಧಾರ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು.	ಬ್ಯಾಂಕು ರೂ.20,470.58 ಲಕ್ಷ ಆಧಾರ ಸಾಲ ರೂ.427.29 ಲಕ್ಷ ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲವಿರುತ್ತದೆ.
	12	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಬ್ಯಾಂಕು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	13	ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿ/ತಪ್ಪು ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವುದು.	ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥಕವಾಗಿ ಕೆಲವು ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.
	14	ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಶೇಕಡಾವಾರು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಹಾಕಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಶೇ.22.60 ರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿರುವರು.
	15	ರೂ.20,000ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ನಗದು ಪಾವತಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಉದಾಹರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	16	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ವಿಶ್ಲೇಶಿಸುವುದು.	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದ್ದು ಹಾಗೂ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಅರ್ಜಿ 256. ಅವುಗಳ ಪೈಕಿ 238 ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದು, 18 ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	17	ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು.	ಒಟ್ಟು 244 ಖಾತೆಗಳಿಂದ ರೂ.289.38 ಲಕ್ಷದಷ್ಟು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳು ಇರುತ್ತವೆ.
	18	ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿ ಇರುವುದೋ ?	ಇರುವುದು.

	19	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆ ಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಬ್ಯಾಂಕು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	20	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸೂಚನೆ (Audit Instruction No 1) ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಎಡಿ/ಎಎಫ್‌ಆರ್–1/ ಎ.1,81–82 ದಿನಾಂಕ:04.07.1981 ರನ್ವಯ ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರರ ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ಅದರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
25)	1	**ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ** ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ	ರೂ.240.88 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ.
	2	ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಶೇಕಡ	ಶೇ.1.15 ರಷ್ಟು ಇರುತ್ತದೆ.
	3	ವರ್ಷಾವಾರು, ಸಾಲಾವಾರು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ	

ಕ್ರ ಸಂ.	ಅವಧಿ	ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲ	ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಸಾಲ	ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲ	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ
1	ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ	9086204.81	1056207.00	2908500.00	–
2	1 ರಿಂದ 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	0	475890.00	458540.00	–
3	2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	0	355950.00	533276.00	–
4	3 ರಿಂದ 4 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	100404.50	71745.00	971887.00	–
5	4 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	–	349432.00	310692.00	–
6	5 ರಿಂದ 6 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	–	109088.00	1440727.00	–
7	6 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ	864739.05	289671.00	4674264.00	30505.00
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	**10051348.36**	**2707983.00**	**11297886.00**	**30505.00**

<table>
<tr><td></td><td>4</td><td>ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ದಾವಾಕ್ಕೆ ಹಾಕಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ.</td><td>
<table>
<tr><th>ಕ್ರ ಸಂ.</th><th>ವಿವರ</th><th>ಖಾತೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ</th><th>ಮೊಬಲಗು ರೂ. (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)</th></tr>
<tr><td>1</td><td>ನಿಬಂಧಕ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತ</td><td>–</td><td>–</td></tr>
<tr><td>2</td><td>ಡಿಕ್ರಿ ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಮಾಡಬೇಕಾದುದು</td><td>13</td><td>0.47</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು</td><td>33</td><td>12.59</td></tr>
<tr><td>4</td><td>ಸರ್ಫೇಷಿಯಾ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ಯಲ್ಲಿರುವುದು</td><td>31</td><td>387.15</td></tr>
<tr><td>5</td><td>ಮೇಲ್ಮನವಿ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು</td><td>10</td><td>64.26</td></tr>
<tr><td>6</td><td>ಎನ್.ಐ. ಕಾಯ್ದೆ ಯಡಿ ದಾವೆ ಹೂಡಿರುವುದು</td><td>3</td><td>8.26</td></tr>
<tr><td>7</td><td>ನೋಟೀಸು ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುವುದು</td><td>207</td><td>175.41</td></tr>
<tr><td></td><td>ಒಟ್ಟು</td><td>297</td><td>648.14</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td></td><td>5</td><td>ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?</td><td>ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>6</td><td>ಅಮಲ್ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು</td><td>ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>7.1</td><td>ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)</td><td>ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>7.2</td><td>ದಿನಾಂಕ : 31–03–2025 ಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲ ಸಾಲಗಳ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ (IRAC) ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?</td><td>ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
</table>

	7.3	ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಶತಪ್ರತಿಶತರಷ್ಟು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	7.4	ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿ ಏನಾದರು ಕೊರತೆ ಇದೆಯೇ? ಇದ್ದಲ್ಲಿ ರಕ್ಕಮುಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.	ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆ ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	7.5	ಕೊರತೆ ಇರುವ ರಕ್ಕಮಿನ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ನಿರಾಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ವರದಿ ಪುಟ (4) ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಹತಾತ್ಮಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	7.6	ಕಡಿಮೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಬೀರುವ ಪರಿಣಾಮ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ (22) ರ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿದ್ದರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸದೇ ಈ ಕುರಿತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	8	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.	31.03.2025ಕ್ಕೆ ಯಾವುದೂ ಸುಸ್ತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ನಿರ್ದೇಶಕರ / ಸಂಬಂಧಿಕರ ಹೆಸರು	ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ಅಸಲು)	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ		ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ	ಷರಾ
			ಅಸಲು	ಬಡ್ಡಿ		
1.	ರಮ್ಯ ಜಿ.	36,000.00	–	–	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ	ಖಾತೆಯು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
2.	ವೇದವತಿ ಜಿ.	52,500.00	–	–	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ	ಖಾತೆಯು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
3.	ದಾಸಿಮಯ್ಯ ದೇವಾಂಗ ಸಂಘ ರಿ.	7,74,558.00	–	–	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ	ಖಾತೆಯು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

	9	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ದಿನಾಂಕ : 31.03.2025 ಕ್ಕೆ ರೂ.20909.98 ಲಕ್ಷಗಳು ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದು, ರೂ. 15543.10ಲಕ್ಷಗಳು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.

	10	ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ.	ದಿನಾಂಕ : 31.03.2025ಕ್ಕೆ ರೂ.3632.79 ಲಕ್ಷಗಳು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದು, ರೂ. 2700.95 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.
	11	ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ	ದಿನಾಂಕ : 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ರೂ.15543.10ಲಕ್ಷ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ರೂ.2700.95 ಲಕ್ಷ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು ಶೇಕಡವಾರು ಪ್ರಮಾಣ 13.48 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

26) ಸಂಘದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ-ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ

a)		ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ	ನಿವೇಶನ	ವಿವರ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ಮೊತ್ತ ರೂ.
	1	**ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು**	1.ನಿವೇಶನ ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ	ನಂ.1056/513/107 ಅಂಜನಾಪುರ, ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ, ಬೆಂಗಳೂರು	15X40 ಅಡಿಗಳು	39,98,465.00
			2. ಕಟ್ಟಡ	ನಂ.67, ವಾರ್ಡ್ ನಂ.3, ಭಜನೆ ಮನೆ ರಸ್ತೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್ ಟೌನ್, ಆನೇಕಲ್-562106	16.6ಮೀX 8.9ಮೀ	53,87,900.00
			3. ಕಟ್ಟಡ	ನಂ.16, 1ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಸುಧಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560027	38.25 ಅಡಿ X 27.5 ಅಡಿ	66,91,517.27

	1	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಹಾಗೂ 'ಕ' 'ಡ' ಉತಾರೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಖಾತೆಯಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಶದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
	2	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ.
	3	ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?	ಇರುತ್ತದೆ.
	4	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಮಾಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	5	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಸವಕಳಿಯನ್ನು ತೆಗೆದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.
	6	ಗೋಡಾನುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

	7	ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಬಾಡಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಾಡಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	8	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.	ಸುಧಾಮನಗರದಲ್ಲಿ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಕಟ್ಟಡದ ನವೀಕರಣ ಕಾರ್ಯ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕಟ್ಟಡ ನವೀಕರಣ ಕಾರ್ಯ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ.
	9	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇಮಾಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	10	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
b)		**ಚರಾಸ್ತಿ**	
	1	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿ ವಿವರಗಳು	ಗಣಕ ಯಂತ್ರಗಳು, ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು, ವಾಹನಗಳು, ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್.
	2	ಚರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಬರೆದಿಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	3	ಎಲ್ಲಾ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
	4	ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	5	ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಸವಕಳಿಯನ್ನು ತೆಗೆದಿಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
		ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇಮಾಡಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
		ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

	6	ಬ್ಯಾಂಕು ವಾಹನ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಕುರಿತು ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ. ಅದರ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತು ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಾಹನವು ಪ್ರತಿ ಲೀಟರ್ ಇಂಧನಕ್ಕೆ ಕ್ರಮಿಸಿರುವ ಸರಾಸರಿ ದೂರ?	1) ವಾಹನ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೆ.ಎ–02–ಎಂ.ಟಿ–5362 ರೂ.4,64,812.00 2) ವಾಹನ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೆ.ಎ–05–ಎನ್.ಇ.–4317 ರೂ.8,32,436.00 3) ವಾಹನ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೆ.ಎ–01–ಎಂ.ಟಿ–6284 ರೂ.1,95,553.00 4) ವಾಹನ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೆ.ಎ–05–ಜೆ.ಎಂ–4484 ರೂ.13,005.00 ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.3,27,556.00 ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ.
	7	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ವಾಹನದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	8	**ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು:** **(Non Banking Assets)**	

ಜಮೀನು ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ	ವಿ.ಪಿ.ಸಿ./ಸಿ.ಟಿ.ಎಸ. ನಂ.	ಖರೀದಿಯ ಮೌಲ್ಯ
	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.	

27) ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳು :

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು	9,68,416.62
2	ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ	1,15,488.79
3	ವಿದ್ಯುತ್ ಠೇವಣಿ	2,35,242.00
4	ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ	48,67,210.00
5	ಸರ್ಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಸಂಚಿತ ಬಡ್ಡಿ	2,17,85,957.00
6	ಬರಬೇಕಾದ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಮತ್ತು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ	26,60,324.00
7	ಗುಣಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಸಂಚಿತ ಬಡ್ಡಿ	2,74,26,816.00
8	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಗಡ	6,98,820.00
9	ಇ–ಸ್ಟಾಂಪ್ ಠೇವಣಿ	3,50,000.00
10	ಇ–ಸ್ಟಾಂಪ್ ಛಾಪಾಕಾಗದ ದಾಸ್ತಾನು ಠೇವಣಿ	5,64,195.00
11	ಇಂಟರ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಸಂಚಿತ ಬಡ್ಡಿ	1,37,87,175.00
12	ಸಂಡ್ರಿ ಡೆಟಾರ್ಸ್	1,03,837.00
13	ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	61,784.00
14	ದಂಡಗಳು ಹಾಗೂ ಜುಲ್ಮಾನೆ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	2,65,600.00
15	ಬರಬೇಕಾದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ 2019–20	38,17,200.00
16	2017–18ರ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು (ಪ್ರತಿಭಟನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ)	1,07,000.00
17	ಸೆರ್ಸಾಯ್ ಠೇವಣಿ	20,487.00
18	CKYCR ಠೇವಣಿ	1,602.05
19	ಎಟಿಎಂ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳಿಗೆ ಮುಂಗಡ	69,098.00
20	ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿ	7,53,853.00
21	ಬರಬೇಕಾದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ 2023–24	5,92,002.00
22	ಜಾಹಿರಾತು ವೆಚ್ಚ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	1,14,300.00
23	ಬರಬೇಕಾದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ 2021–22	1,28,910.00
24	ಬರಬೇಕಾದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ 2022–23	91,260.00
25	UPI & CBS 3.8 ಮುಂಗಡ	13,57,000.00
26	GST	28,40,573.65
27	CERSAI GST ಠೇವಣಿ	3690.20
28	ಭದ್ರತಾ ಕಪಾಟು ಬಾಡಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	2180.00
29	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಬಂಡವಾಳ	38,31,600.10
	ಒಟ್ಟು	**8,76,21,621.41**

(ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬ್ತುಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು).

	ಎ) ಚೆಕ್ಕು, ಬಿಲ್ಲು, ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ ವಿವರಿಸಿ.	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	ಬಿ) ಬಡ್ಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು ಅವರವರ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.	ಬಡ್ಡಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್‌ಗಳನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ
	ಸಿ) ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅವುಗಳು ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆಯೇ?	ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆ.

28) ಮೋಸ, ವಂಚನೆ, ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ವರದಿ

ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಪತ್ತೆ ಆದ ಕೂಡಲೇ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿ–ಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಂತಿಮ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹಣದುರುಪಯೋಗ ಅಂಶದ ಸ್ವರೂಪದ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕವಾರು, ಹಣದುರುಪಯೋಗ ಮಾಡಿದ ರೀತಿ, ಉದ್ದೇಶ, ಅದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕು ಆ ದಿನದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ಆಪಾದಿತರಿಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಲು ನೊಂದಾಯಿತ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣದುರುಪಯೋಗ ಸಾಬೀತಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ, ಫೌಜದಾರಿ ಮತ್ತು ದಿವಾಣಿ (Criminal & Civil) ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಏಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಾರದೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ನೋಟಿಸು ಹಾಗೂ ಸಮನ್ಸ್‌ಗಳ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಅವರು ನೀಡಿರುವ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಪೂರಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿ, ಸದರಿ ರಕ್ಕಮುಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಹಣದುರೂಪಯೋಗದ ರಕ್ಕಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸುವ ಕುರಿತು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ರಕ್ಕಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ. ಲೆಪಶಾ–1/ಇತರೆ/ ಲೆಪನೆ/16/2016–17 ದಿನಾಂಕ 23.02.2017ರ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ ಹಣದುರುಪಯೋಗ ವರದಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕೈಗೊಂಡು, ಅವರು ಸೂಚಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

29) ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶಗಳ ಅನುಪಾಲನೆ

a) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 64 ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?	ನಡೆದಿದೆ.
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 65 ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?	ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ನಿಬಂಧಕರಿಂದ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆದೇಶ ಜಾರಿಯಾಗಿದೆಯೇ?	ಜಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧಕರ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆಗಿರುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಯೇ?	2018–19ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಗೆ ಮುಂದುವರೆದಂತೆ ಕಲಂ 68ರ ನಿರ್ದೇಶನ ಹಾಗೂ ದಿ.29.12.2017ರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ದಂಡ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಬಾಬ್ತು ರೂ. 9.96 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಅಂದಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಿಂದ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬೇಕಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 7.30 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿದ್ದು ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ 04 ಜನ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಎಲ್. ನಾಗರಾಜು, ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್. ಜಿ. ಹೇಮಲತಾ, ಶ್ರೀ ಎಂ. ವಿಜಯ್ ಕುಮಾರ್ (ಇವರು ನಿಧನರಾಗಿದ್ದು ಇವರ ಕಾನೂನು ವಾರಸುದಾರರನ್ನು ಕೇಸಿನಲ್ಲಿ ಪಾರ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.) ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಚುಂಗಾಣಿ ಎಸ್. ಶ್ರೀಕಂಠಯ್ಯ ಇವರು ನಿಧನರಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಇವರ ಕಾನೂನು ವಾರಸುದಾರರಾದ ಇವರ ಪತ್ನಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಅನುಸೂಯಮ್ಮರವರುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕಲಂ 69ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ) ಇವರ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಅಧಿಭಾರ ಅರ್ಜಿ ಹೂಡಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ದಾವೆಗಳ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದು ಶ್ರೀ ಎಲ್. ನಾಗರಾಜು,

	ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್.ಜಿ. ಹೇಮಲತಾ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಚುಂಗಾಣಿ ಎಸ್. ಶ್ರೀಕಂಠಯ್ಯರವರು ನಿಧನ ಹೊಂದಿದ್ದು. ಅವರ ಪತ್ನಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಅನುಸೂಯಮ್ಮರವರಿಂದ ದಂಡದ ಮೊತ್ತ ವಸೂಲಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರವಾಗಿ ಆದೇಶವಾಗಿದ್ದು, ಆದೇಶದ ಜಾರಿಗಾಗಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ. ಇನ್ನುಳಿದಂತೆ ಶ್ರೀ ಎಂ. ವಿಜಯ ಕುಮಾರ್ – ಇವರು ನಿಧನ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಅವರ ಕಾನೂನು ವಾರಸುದಾರರ ವಿರುದ್ಧ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ದಾವೆ ಹೂಡಿದ್ದು, ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುತ್ತದೆ. 2019–20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 05 ಆರೋಪಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ)ರವರು ದಿನಾಂಕ 03.05.2019ರಲ್ಲಿ ಕಲಂ 68ರ ಅಡಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ದಿ: 13.06.2019ರಂದಿನ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ದಿ:15.06.2019ರಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯ ವಿವರವನ್ನು 2018–19 ಹಾಗೂ 2019–20 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಮುಂದುವರೆದಂತೆ. **ಆರೋಪ 1** – ಶ್ರೀ ಡಿ. ಲಿಂಗರಾಜುರವರ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಅಡಮಾನ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಶ್ರೀ ಡಿ. ಲಿಂಗರಾಜುರವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿರುದ್ಧ ಜಿಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿದ್ದ ದಾವೆಯು ವಜಾಗೊಂಡಿದ್ದು ಈ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಶ್ರೀ ಡಿ. ಲಿಂಗರಾಜು ರವರು ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಹಕರ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿ ಮೇಲ್ಮನವಿಯು ವಜಾಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಎಸಿಎಂಎಂ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಮೊಕ್ಕದ್ದಮೆಯು ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿದ್ದು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶದಂತೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮವಿಡಲು 68ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 28.07.2016 ರಲ್ಲಿ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಸೂಲಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಆರ್ಥಿಕ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಆರ್ಥಿಕ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾಗದಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ACMM ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಡಿ ಲಿಂಗರಾಜು ಹಾಗೂ ಕೆ. ಮಹೇಂದ್ರರವರ ವಿರುದ್ಧ ಹೂಡಲಾಗಿದ್ದ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಮೊಕದ್ದಮೆಯನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದ್ದ FMR ವರದಿಯನ್ನು ಸಹ ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಆರೋಪ 2 – ಆರೋಪ 2 ರಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 102 ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿದ್ದು. ಇದರಲ್ಲಿ 34 ಖಾತೆದಾರರಿಂದ ಸಾಲವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ, ಖಾತೆಯನ್ನು ಖೈದುಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ 06 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳು ಆರೋಪದಲ್ಲಿ ಪುನಾರಾವರ್ತನೆಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. 04 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸದ ಖಾತೆಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ರೂ. 5000/–ಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅಸಲು ಬಾಕಿ ಇರುವ 05 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ–ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯು ತನ್ನ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಜಾಗೊಳಿಸಿರುತ್ತದೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ರೈಟ್ ಆಫ್ ಪಾಲಿಸಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ 53 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ರೈಟ್ ಆಫ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಅದಾಗ್ಯೂ ಅವುಗಳ ವಸೂಲಾತಿ ಕ್ರಮವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಲಾಗಿದೆ.

ಆರೋಪ 3 – ಈ ಆರೋಪಕ್ಕೆ ಸಂಬಂದಪಟ್ಟಂತೆ 68ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ದಂಡ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಮೊತ್ತದ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿದ್ದು ಪೂರ್ತಿ ವಿವರಣೆ 29(ಎ)ರಂತೆ ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಆರೋಪ 4 – ಅ) **ಶ್ರೀ ಸಿದ್ದರಾಮಯ್ಯ:** ಸದರಿ ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಖೈದುಗೊಂಡಿದ್ದು. ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಆರ್ಥಿಕ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಸದರಿ ಆರೋಪವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಸ.ಸಂ. ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ) ರವರನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಆ) **ಎಲ್. ಸಿ. ಚಿಕ್ಕಬೀರಯ್ಯ:** ಈ ಸಂಬಂಧ ಅಂದಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಲ್. ನಾಗರಾಜುರವರ ವಿರುದ್ಧ ಸದರಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಕಲಂ 69ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ) ಇವರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ–ದಲ್ಲಿ ದಾವೆ ಹೂಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ದಾವೆ ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು ಮುಂದಿನ ವಿಚಾರಣೆ ದಿನಾಂಕ 09.07.2025ಕ್ಕೆ ನಿಗಧಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ

	ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಲ್ ನಾಗರಾಜುರವರು 68ರ ಆದೇಶವನ್ನು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿ ಕಲಂ 106 ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಸ. ಸ. ನಿಬಂಧಕರ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ಮಾನ್ಯ ನಿಬಂಧಕರು ವಜಾಗೊಳಿಸಿದ್ದು ನಂತರ ಶ್ರೀ ಎಲ್. ನಾಗರಾಜುರವರು ಕಲಂ 108 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಮುಂದೆ ಮರು ಪರಿಶೀಲಿನಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ದಾವೆಯು ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ. ಇ) **ಶ್ರೀಮತಿ ಸರಳಾ:** ಶ್ರೀಮತಿ ಸರಳಾರವರು ತಮ್ಮ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಆಧಾರ ಮಾಡಿ ಪಡೆದಿರುವ ಎರಡು ಸಾಲಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 20.08.2022ರಂದು ಖೈದುಗೊಳಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ಆರೋಪವನ್ನು ಕೈ ಬಿಡುವಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಸ. ಸಂ. ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ)ರವರನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಈ) **ಶ್ರೀ ಬೆಂಗಾಲಿ ಮಂಡಲ್:** ತನಿಖೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಾಲಿ ಮಂಡಲ್ ಎಂಬ ವ್ಯಕ್ತಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪುರಾವೆಗಳು ದೊರೆತಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಆರೋಪ ನಿರಾಧಾರವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸದರಿ ಆರೋಪವನ್ನು ಕೈ ಬಿಡುವಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಸ.ಸಂ. ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ)ರವರನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. **ಆರೋಪ 5 – ಶ್ರೀಮತಿ ಜಯಂತಿರವರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ** ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾನವೀಯತೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಅನುಕಂಪದ ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೀಮತಿ ಜಯಂತಿರವರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಸ. ಸಂ. ಜಂಟಿ ನಿಭಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ) ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದಂತೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.

b) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 64ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೆ?	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಲಂ 64ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 65 ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?	65ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ನಿಬಂಧಕರಿಂದ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆದೇಶ ಜಾರಿಯಾಗಿದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧಕರ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆಗಿರುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳು
(ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಇ ನಲ್ಲಿರುವ ವಿವರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ)

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	15+2 (ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು)
ಮೀಸಲಾತಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಭರ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ	ಮೀಸಲಾದ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
ಪ್ರಸಕ್ತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ	ದಿನಾಂಕ 20.07.2023 ರಂದು ನಡೆದ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭಾಸ್ಕರ್ (ಟಿ.ಟಿ)ರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಎಣ್ಣೆಗೆರೆ ಆರ್. ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯ (ವೈ.ವಿ. ರಾಜು)ರವರು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಅವಿರೋಧವಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಗೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.
ಮಂಡಳಿಯ ಅವಧಿ	5 ವರ್ಷಗಳು
ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ	–
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	14
ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗಾಗಿ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ರೂ.1,24,447.00
ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ	ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆ, ಹೂಡಿಕೆಗಳು, ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ, ಸಿ ಆರ್ ಆರ್, ಎಸ್ ಎಲ್ ಆರ್, ಆರ್ ಬಿ ಐ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು, ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ತಂತ್ರಾಂಶ ಅಳವಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ, ಷೇರುಗಳ ವಿತರಣೆ, ವರ್ಗಾವಣೆ ಹಾಗೂ ವಾಪಸಾತಿ, ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ, ವಿವಿಧ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ರಚನೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಆರ್ ಬಿ ಐ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ವಿಷಯಗಳು.

30) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ :

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಹಾಜರಾತಿ ವಿವರ : 01.04.2024 ಇಂದ 31.03.2025 ರವರೆಗೆ

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಹಾಜರಾದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಭಾವನೆ
ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭಾಸ್ಕರ್‌ರವರು (ಟಿ.ಟಿ)	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	60	90000
ಶ್ರೀ ಎಣ್ಣೆಗೆರೆ ಆರ್. ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯರವರು (ವೈ.ವಿ.ರಾಜು)	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	55	82500
ಡಾ॥ ಟಿ.ಎಸ್. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿರವರು (ಜರಿಕೃಷ್ಣ)	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30	45000
ಶ್ರೀ ಜೆ. ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್‌ರವರು (ಡಿ.ಹೆಚ್. ಜಗನ್ನಾಥ್–ದೊಮ್ಮಸಂದ್ರ)	ನಿರ್ದೇಶಕರು	22	33000
ಶ್ರೀ ಡಿ. ಆರ್. ಗೋಪಾಲಕೃಷ್ಣರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	36	54000
ಶ್ರೀ ಎಂ. ಅನಂತಕುಮಾರ್‌ರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	23	34500
ಶ್ರೀ ಆರ್. ಭಾಸ್ಕರ್‌ರವರು (ಗಿಣಿ)	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10	15000
ಶ್ರೀ ಪಿ. ದೇವರಾಜುರವರು (ಆನೇಕಲ್)	ನಿರ್ದೇಶಕರು	24	36000
ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಉಮಾಶಂಕರ್‌ರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	28	42000
ಶ್ರೀ ವಿ. ಆರ್. ವಿಶ್ವನಾಥನ್‌ರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	14	21000
ಶ್ರೀ ಪಿ.ಎಂ. ನಾಗರಾಜುರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	12	18000
ಶ್ರೀ ಆರ್. ಉಮಾಶಂಕರ್‌ರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	25	37500
ಶ್ರೀ ಬಿ. ಜಗದೀಶ್‌ರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	27	40500
ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಜಾತ ಜೈಶಂಕರ್‌ರವರು	ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	25	37500
ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್. ಪಾರ್ವತಿರವರು (ರಂಗನಾಯಕಿ)	ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	17	25500
ಶ್ರೀ ಜಿ. ಶಿವಕುಮಾರ್‌ರವರು	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	34	51000
ಶ್ರೀ ಎಲ್.ಕೆ. ಜಯರಾಮ್‌ರವರು	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	49	73500

ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ಸಭಾ ಹಾಜರಾತಿ ವಿವರ

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಹಾಜರಾದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಭಾವನೆ
1. ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಉಮಾಶಂಕರ್‌ರವರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	11	16500.00
2. ಶ್ರೀ ಪಿ.ಎಂ.ನಾಗರಾಜುರವರು	ಸದಸ್ಯರು	10	15000.00
3. ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್. ಪಾರ್ವತಿರವರು (ರಂಗನಾಯಕಿ)	ಸದಸ್ಯರು	10	15000.00
4. ಶ್ರೀ ಎಲ್. ಕೆ. ಜಯರಾಮ್‌ರವರು	ಸದಸ್ಯರು	11	16500.00
5. ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟರಾಜು ಹೆಚ್.ರವರು	ಸದಸ್ಯರು	8	12000.00
6. ಶ್ರೀ ಹನುಮರಾಜು ಹೆಚ್.ರವರು	ಸದಸ್ಯರು	11	16500.00
7. ಶ್ರೀ ವಿಜಯಕುಮಾರ್‌ರವರು	ಸದಸ್ಯರು	06	9000.00
8. ಶ್ರೀ ಎನ್. ಉಮಾಶಂಕರ್‌ರವರು	ಸದಸ್ಯರು	10	15000.00

ಮಂಡಳಿ, ಸಮಿತಿಗಳು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 71 ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು ಅವುಗಳಲ್ಲಿ 14 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ, 11 ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ 46 ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೆ?	ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆ.
ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಮಂಡಿಸಿ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರ, ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರ, ಅವರ ಆಸಕ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳು ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯು ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗಿದೆಯೆ?	ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬೈಲಾದನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿದ್ದಾರೆಯೆ?	ನಡೆಸಿರುತ್ತಾರೆ.
ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ	ಹಾಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಆರ್. ಗೋಪಾಲಕೃಷ್ಣರವರು ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಗೊಳ್ಳುವ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಮಕ್ಕಳಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ರಮ್ಯ ಜಿ. ರವರು ಮಾರ್ಚ್ 2022ನೇ ಇಸವಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀಮತಿ ವೇದಾವತಿ ಜಿ. ರವರು ಫೆಬ್ರವರಿ 2023ನೇ ಇಸವಿಯಲ್ಲಿ ತಲಾ ರೂ. 90.00 ಸಾವಿರ ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಇವರು ಶ್ರೀ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ದೇವಾಂಗ ಸಂಘ (ರಿ), ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ, ವೀವರ್ಸ್ ಕಾಲೋನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿದ್ದು, ಸಂಘದ ಒಡೆತನದಲ್ಲಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ದಿನಾಂಕ 24.04.2023 ರಂದು ರೂ. 10.00 ಲಕ್ಷ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಸಾಲದ ಖಾತೆಯು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಜಾಮೀನು ನೀಡಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ	ಜಾಮೀನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಹಾಗೂ ಮುದ್ದತ್ತು ಮೀರಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

31) ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ	25-08-2024
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕೋರಂ	ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವ ಮತದಾನದ ಅರ್ಹತೆಯುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರ ಶೇ.10 ರಷ್ಟು ಅಥವಾ 1000 ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಆ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ನಡೆಯುವ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಸಭಾವಶ್ಯಕ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕೋರಂ) ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ	8285
ಸಭಾ ನಡಾವಳಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಸಭಾ ನಡವಳಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರದ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ?ವಿವರಿಸಿ.	ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೆ?	ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಕುರಿತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ನೇಮಕ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು/ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಠರಾವಿನ ಕ್ರಮಾಂಕ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ವರದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	ಮಾನ್ಯ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ದಿನಾಂಕ : 24.07.2024 ರಲ್ಲಿ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಮೆ: ಎಸ್.ವಿ.ಕೆ.ಹೆಚ್. & ಕೋ. ಬೆಂಗಳೂರು ರವರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ನೀಡಿದುದರ ಮೇರೆಗೆ, 2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಮೆ: ಎಸ್.ವಿ.ಕೆ.ಹೆಚ್. & ಕೋ. ಬೆಂಗಳೂರು ರವರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ : TCB/ADMN/1432/ 2024-25 dated 12.09.2024)
ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಸರಿಯಿರುತ್ತದೆ.

32) a)	1	**ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾದ ವೃಂದಬಲ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	 102 83
	2	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಸೇವಾ ನಿಯಮ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
	3	ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.
	4	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹುದ್ದೆ, ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ, ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ, ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಮೂಲ ವೇತನ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರ ಗಳೊಂದಿಗೆ ನೀಡುವುದು.	ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
	5	ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:	ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
	6	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ವೇತನ ಹಾಗೂ ಭತ್ಯೆಗಳು	ಒಟ್ಟು ವೇತನ ರೂ.6,15,33,253.00ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	7	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇಕಡಾ ವೆಚ್ಚ	ಶೇ.1.47
	8	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಕಾಯ್ದೆ/ಸುತ್ತೋಲೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	9	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಅಥವಾ ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇದು ಸರಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.	ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
	10	ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಇ ನಲ್ಲಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರಗಳು ಬ್ಯಾಂಕ್ ದಾಖಲೆಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗುತ್ತವೆಯೇ?	ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	11	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಾಗಿ ಖರ್ಚುಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವು ನಿಬಂಧಕರು ವಿಧಿಸಿದ ಮಿತಿಯೊಳಗಿದೆಯೆ?	ಮಿತಿಯೊಳಗಿರುತ್ತದೆ.

b) ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ

ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 19.04.2024 AGAMA Education Pvt. Ltd. ರವರ ವತಿಯಿಂದ Marketing & Recovery ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ರೂ. 38,380.00
ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ	ಯಾವುದೇ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ವಿವರಗಳು

c) ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ **(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)**

	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು	57735.35	55702.38
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	41937.69	40943.07
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟ	334.97	320.53
ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತ	261.31	212.21

33) ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ

	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	ರೂ.2,61,31,408.57	ರೂ.2,12,21,340.00
ಒಟ್ಟು ಷೇರುಗಳು	6,40,383	6,10,844
ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ	ರೂ.40.81	ರೂ.34.74

	ಶಾಖೆಗಳು:					
ಕ್ರ.ಸಂ.	ಶಾಖೆ	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ/ಹಾನಿ	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ಹಾನಿ	ಠೇವಣಿಗಳು	ಸಾಲಗಳು	ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ
1	ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ		–142.24			–
2	ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ		131.12	16549.24	6268.12	–
3	ಸುಧಾಮನಗರ ಶಾಖೆ		43.74	4535.67	2338.58	–
4	ಆಡುಗೋಡಿ ಶಾಖೆ		60.87	2518.73	1881.95	–
5	ಮಾಗಡಿರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ		73.97	3217.92	2640.87	–
6	ಲ.ನಾ.ಪುರ ಶಾಖೆ		–32.53	3299.10	1414.44	–
7	ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆ		48.19	2257.34	1915.52	–
8	ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖೆ		10.89	1918.81	1073.56	–
9	ನೆಲಮಂಗಲ ಶಾಖೆ		36.17	995.22	1313.23	–
10	ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ		10.24	813.84	936.68	–
11	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ		20.89	731.60	1114.91	–

(a)	ಅಂತರ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆ	
1	ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ, ಶಾಖೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರದ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.	ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು ಗಣಕೀಕೃತಗೊಂಡಿದ್ದು ಶಾಖೆಗಳ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆ ಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ, ಯಾವುದೇ ಅಸಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2	ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸ್ಥಿತಿ	ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಿದ್ದು, ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ನಮೂದುಗಳಾವುವು ಇರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
3	ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮಗಳು	ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

(b)	**ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ:**	
1	ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ/ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆಂತರಿಕ ತನಿಖೆ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ), ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಡಿಟ್‌ಗಳ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	1. ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ದತಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತ ಕಾಲಿಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. 2. ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇದ್ದು ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. 3. ಇ.ಡಿ.ಪಿ. ಆಡಿಟ್ ದಿ.16.04.2025 ರಿಂದ 17.04.2025ರಲ್ಲಿ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ VAPT ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮುತುವರ್ಜಿಯನ್ನು ವಹಿಸುವುದು. **ಸಮಾಧಾನ:** ಹಾಲಿ ಇರುವ ಸಿಬಿಎಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಉನ್ನತಿಕರಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
2	ಮೇಲಿನ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಪದ್ಧತಿ ಕುರಿತು ವಿವರಣೆ	ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.
3	ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿವೆಯೇ?	ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
4	ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ – "ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ" – ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೇ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಸಮನ್ವಯ ತ:ಖ್ತೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.
(c)	**ಇತರೇ ಷರಾ/ಇತರೇ ವಿಷಯಗಳು:**	
1	ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿ/ ಅದು ಲೆಕ್ಕ ನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ?	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕು ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯು ಅದು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಲೆಕ್ಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅನುಪಾತಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2	ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತ ಕಾಲಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಕ್ರೂಢೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಕ್ರೂಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಕಂಡು ಬಂದ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು.	ಯಾವುದೇ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

3	ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ – ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿರುವ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	31.03.2025 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳು ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ತ:ಖ್ತೆ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳ ತ:ಖ್ತೆಗಳಿಗೆ ರೂ. 3,78,177.08 ಗಳ ಸಮನ್ವಯಗೊಂಡು ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
4	NOSTRO ಲೆಕ್ಕಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಫಾರ್‌ವಾರ್ಡ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಕರಾರುಗಳ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
5	CRAR ನ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಶೇ.12 ರಷ್ಟು CRAR ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ: 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿ.ಆರ್.ಎ.ಆರ್. ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳಂತೆ ಶೇ.17.90 ಆಗಿದೆ. ಇದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇ.3.47 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
6	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದ ಶೇ.1% ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುಗೆ/ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಶೇ.1 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುಗೆ ಅಥವಾ ದಾನವನ್ನು ಕೊಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ.
7	ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ–ಅದರ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಇವುಗಳಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲಿನ ಪರಿಣಾಮ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರು ಬಡ್ಡಿದರ ಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಗುಣಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಆದಾಯ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ಖಾತೆಗೆ ಹೊಂದಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಾತಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚಾಕಿ, ಮಂಗಳ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಎಂದು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.

8	ಗಣಕೀಕರಣದ ಅಳವಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	1. ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲೂ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. 2. ಹಾಲಿ ಇರುವ CBS ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಉನ್ನತೀಕರಣಗೊಳಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ.
9	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಿಚ್ಚಿಸುವ ಇತರೇ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟಿನ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಿಬಿಎಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

34) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವಿಮರ್ಶೆ/ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟಕ್ಕು ಹೋಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭ/ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.	ವಿವರ				ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ			
ಸಂ	ಸಾಲಿನ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಹಿಂದಿನ ಪ್ರಮಾಣದ ಮೊತ್ತ	ಪ್ರತಿಶತ ಸಾಲಿನ ಆಧಾರ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ	ಹಿಂದಿನ	ಹೆಚ್ಚು	ಕಡಿಮೆ
1	ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ	57735.35	55702.38	–	3.65	3.69	–	0.04
	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ	261.31	212.21	ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ	0.45	0.38	0.07	
	ವ್ಯಾಪಾರಿ ನಷ್ಟ	–	–					
2	ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣಿಗಳು	18781.44	18252.12	–	2.90	9.22	–	6.32
	ಗುಂತಾವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	1337.42	1248.69	ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾ ವಣಿಗಳು	7.12	6.84	0.28	–
3	ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ	20897.87	20036.83	–	4.30	4.08	0.22	–
	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	2289.73	2369.83	ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ	10.96	11.83	–	0.87
4	ಇತರೇ ಆದಾಯ	175.40	129.20	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	0.42	0.32	0.10	–
5	ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ	–	–	–	–	–	–	–
	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	–	–	ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ	–	–	–	–
6	ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	36837.47	35665.52	–	3.29	3.48	–	0.19
	ಠೇವುಗಳ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	2286.95	2070.98	ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	6.21	5.81	0.40	–
	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	41937.69	40943.07		–	–	–	–
7	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ	615.35	681.82	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	1.47	1.67	–	0.20
8	ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	318.82	309.58		0.76	0.76	–	–
9	ಇತರೇ ವೆಚ್ಚ	146.53	160.56		0.35	0.39	–	0.04
10	ಸವಕಳಿಗಳು	36.02	31.77		0.09	0.08	0.01	–
11	ಅವಕಾಶಗಳು	49.94	127.37		0.12	0.32	–	0.20
12	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	261.31	212.21		0.62	0.52	0.10	–
	ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ	–	–		–	–	–	–

	ಈ ಮೇಲಿನ ತುಲನಾತ್ಮಕ ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :	
	ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ : ವರದಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಗಳಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ:	**ರೂ.2,61,31,408.57**
1	ಬ್ಯಾಂಕು ಪ್ರಸಕ್ತ 2024-2025 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭವು ಪ್ರಮಾಣಿಕರಿಸುವ ಮುನ್ನ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮ 22 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 22(ಎ) ರನ್ವಯ ನಿಬಂಧಕರ ಮಂಜೂರು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ್ದಾರೆ.
3	ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಹೋಲಿಕೆ ಯೊಂದಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಬ್ಯಾಂಕು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.49,10,068.10 ಹೆಚ್ಚು ಲಾಭ ಗಳಿಸಿರುತ್ತದೆ.
4	ಕಳೆದ ಸಾಲುಗಳ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗದೆ ಮುಂದು ವರೆದಿರುವ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಸಲಹೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
5	ನಷ್ಟವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾರಣಗಳು :	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

35) ಇತರೆ ಷರಾ ಹಾಗೂ ಬಾಬ್ತುಗಳು :

ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

36) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು:

ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

37) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ
11	3	12	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು
24	ಭಾಗ 3(c)	27	ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ.
33	ಭಾಗ 3(b)	49	VAPT ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮುತುವರ್ಜಿಯನ್ನು ವಹಿಸುವುದು

38) ಕಡ್ಡಾಯ ಲಗತ್ತುಗಳು :

1.	ಜಮಾ ಖರ್ಚು ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
2.	ವ್ಯಾಪಾರ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
3.	ಲಾಭ–ಹಾನಿ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
4.	ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
5.	ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳು, ದೃಢೀಕರಣಗಳು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮನ್ವಯ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
6.	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ
ಮೆ. ಎಸ್ ವಿ ಕೆ ಹೆಚ್ & ಕೋ
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು
ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 014290S
ಸಹಿ/–
ಸೋಮನಾಥ್ ಎಸ್. ಸಾಲೋಟಗಿ
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ – 217859
UDIN : 25217859BMMAZP5788

ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ: 20.06.2025

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ : ನಂ.16, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 1ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಸುಧಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 027

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲೇಸಾಲು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತಃಖ್ತೆ

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರ	2020–21	2021–22	2022–23	2023–24	2024–25
1	ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರು	17496	17526	17991	18466	18864
2	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	652.75	625.38	611.07	610.84	640.38
3	ಅಪದ್ದನ ನಿಧಿ	1359.44	1390.23	1473.23	1551.52	1613.68
4	ಕರಡು & ಸಾಲದ ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಸಾಲದ ನಿಧಿ	936.68	971.68	971.68	1047.00	1122.89
5	ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳು	1383.44	1410.75	1527.51	2207.73	1651.18
6	ಠೇವಣಾತಿಗಳು	31627.85	34559.53	34466.29	35665.52	36837.48
7	ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	18965.38	18964.65	19251.77	20036.86	20897.87
8	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	58.55	281.48	261.21	212.21	261.31
9	ಡಿವಿಡೆಂಡು (ಶೇಕಡವಾರು)	6	12	12	14	12*
10	ಸಿ ಆರ್ ಎ ಆರ್	16.67%	16.88%	17.06%	17.30%	17.90%
11	ಸಿ ಡಿ ಪ್ರಮಾಣ	59.96%	54.88%	55.86%	56.18%	56.73%
12	ಕಾಸ್ಟ್ ಆಫ್ ಫಂಡ್	6.54	6.21	5.92	6.18	6.45
13	ಯಿಲ್ಡ್ ಆನ್ ಅಸೆಟ್	9.71	9.38	9.25	9.87	9.37

* ಶಿಫಾರಸ್ಸು

ಸ್ಥಾಪನೆ : 1963

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ : ನಂ. 16, 1ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ,
ಸುಧಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 027.

Tel. : 080-48521054 E-mail : textilecbl@gmail.com Website : www.tcbl.co.in

ನಿಮ್ಮ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ನೀಡುವ ಬಡ್ಡಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬಡ್ಡಿ ಪಡೆಯಿರಿ

ದಿನಾಂಕ 02–03–2023 ರಿಂದ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ

ಠೇವಣಿ ಅವಧಿ	ಸಾಮಾನ್ಯರಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರ	ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರ
15 ದಿವಸದಿಂದ 90 ದಿವಸದವರೆಗೆ	5.00%	5.00%
91 ದಿವಸದಿಂದ 180 ದಿವಸದವರೆಗೆ	6.20%	6.20%
181 ದಿವಸದಿಂದ 1 ವರ್ಷದವರೆಗೆ	6.60%	6.75%
1 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 3 ವರ್ಷದವರೆಗೆ	7.70%	8.20%
3 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 5 ವರ್ಷದವರೆಗೆ	7.00%	7.50%
5 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	6.50%	6.75%

- ಅವಧಿಗೆ ಮೊದಲು ವಾಪಸ್ಸು ಹಿಂಪಡೆಯುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಠೇವಣಿದಾರರ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಶೇ. 1 ರಷ್ಟು ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕ ಠೇವಣಿದಾರರ ಠೇವಣಿಗೆ ಶೇ. 0.5 ರಷ್ಟು ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.
- ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ದಿನದಂತ್ಯದ ಶಿಲ್ಕಿನ ಮೇಲೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಶೇ. 3ರಷ್ಟು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕಕ್ಕೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಅತಿ ಕಡಿಮೆ ದರದಲ್ಲಿ ಡಿ.ಡಿ. ಹಾಗೂ ಪೇ–ಆರ್ಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಕೊಡಲಾಗುವುದು

ಠೇವಣಿಗಳು ವಿಮೆ ಯೋಜನೆಗೊಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ಬಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರ)

ಟಿ. ಭಾಸ್ಕರ್ (ಟಿ.ಟಿ.)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಹತ್ತಿರದ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಸ್ಥಾಪನೆ : 1963

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ : ನಂ. 16, 1ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ,
ಸುಧಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 027.
Tel. : 080-48521054 E-mail : textilecbl@gmail.com Website : www.tcbl.co.in

ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಎರವಲು ಸೇವೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಒದಗಿಸುವ **"ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಸಹಕಾರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಮಿತ್ರ"** (ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್) ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರತಿಭೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಪುರಸ್ಕರಿಸಲು **"ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ"** ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉನ್ನತ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರುವ ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮಕ್ಕಳುಗಳಿಗೆ 2025ನೇ ನವೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಯಲಿರುವ ಕನ್ನಡ ರಾಜ್ಯೋತ್ಸವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಏರ್ಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು. ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

"ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಸಹಕಾರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಮಿತ್ರ"ಕ್ಕೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು 2026–2027ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಪಡೆಯಲು ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ದಿನಾಂಕಗಳ ವಿವರ :

2026–2027ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಎಲ್ಲಾ ತರಗತಿಗಳಿಗೂ ದಿನಾಂಕ 15–05–2026 ರಿಂದ 30–06–2026 ರವರೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗುವುದು. ಭರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕಡೆಯ ದಿನಾಂಕದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ತರಗತಿ	ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕಡೆಯ ದಿನಾಂಕ
1 ಮತ್ತು 2ನೇ ವರ್ಷದ ಪಿ.ಯು.ಸಿ.	06–07–2026
ಬಿ.ಎ., ಬಿ.ಕಾಂ., ಬಿ.ಎಸ್.ಸಿ., ಸಾಮಾನ್ಯ ಪದವಿಗಳು	15–07–2026
ಡಿಪ್ಲೋಮೋ	21–07–2026
ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಮತ್ತು ವೈದ್ಯಕೀಯ (ಹೊಸದಾಗಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು)	ಸಿ.ಇ.ಟಿ. ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮುಗಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದು ಶಿಕ್ಷಣ ಮುಂದುವರಿಸುತ್ತಿರುವ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಮತ್ತು ವೈದ್ಯಕೀಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು	31–08–2026
ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ತರಗತಿಗಳು (ಎಂ.ಎ., ಎಂ.ಕಾಂ., ಎಂ.ಎಸ್.ಸಿ., ಇತ್ಯಾದಿ	31–08–2026