E-mail : textilecbl@gmail.com
Website : www.tcbl.co.in

Tel. : 080-4852 1054

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ : 2ನೇ ಮಹಡಿ, ದೇವಾಂಗ ಮಾರ್ಕೆಟ್, ಶ್ರೀ ದೇವರ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 002.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ
60ನೇ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆ

ದಿನಾಂಕ : 17-09-2023ನೇ ಭಾನುವಾರ, ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10-30 ಘಂಟೆಗೆ

ಸ್ಥಳ : ಪಡಿಯಪ್ಪ ಭವನ
ದೇವಾಂಗ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ರಸ್ತೆ, (ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್ ಹಿಂಭಾಗ), ಬೆಂಗಳೂರು – 560027.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ
ಆಡಿಟ್ ಆದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಆಡಿಟ್ ವರದಿ ಹಾಗೂ ವರದಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಸಮಾಧಾನಗಳು

ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ :
1ನೇ ಮಹಡಿ, ದೇವಾಂಗ ಮಾರ್ಕೆಟ್,
ಶ್ರೀ ದೇವರ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 002 ಫೋನ್ : 48521054.

ಸುಧಾಮನಗರ ಶಾಖೆ :
ನಂ.16, 1ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ,
ಸುಧಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 027.
ಫೋನ್ : 41241207.

ಆಡುಗೋಡಿ ಶಾಖೆ :
ನಂ.11, 3ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಗ್ರಾಮ ದೇವತಾ ಬೀದಿ,
ಆಡುಗೋಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-560030.
ಫೋನ್: 25703133.

ಮಾಗಡಿ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ :
ನಂ.38/1, 7ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ,
(ಅಂಜನ್ ಟಾಕೀಸ್ ಹತ್ತಿರ), ಮಾಗಡಿ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 023. ಫೋನ್: 23389481.

ಲ. ನಾ. ಪುರ ಶಾಖೆ :
ನಂ.14/4, 10ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣಪುರ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560021.
ಫೋನ್: 23325357.

ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆ :
ನಂ.1562/1575/825, 2ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ,
ವೀವರ್ಸ್ ಕಾಲೋನಿ, ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಪೋಸ್ಟ್,
ಬೆಂಗಳೂರು-560 083. ಫೋನ್: 28429403.

ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖೆ :
ನಂ. 67/147, ಭಜನೆಮನೆ ಬೀದಿ,
ಆನೇಕಲ್-562 106.
ಫೋನ್: 27830603.

ನೆಲಮಂಗಲ ಶಾಖೆ :
ಖಾತ ನಂ.3921/2661/12, 3584/2661/1,
ವೀವರ್ಸ್ ಕಾಲೋನಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ಟೌನ್,
ಬೆಂಗಳೂರು-562 123. ಫೋನ್ : 27722993.

ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ :
ನಂ.56/4, 8/2, ಆಂಜನೇಯ ಸ್ವಾಮಿ ದೇವಸ್ಥಾನ ಹತ್ತಿರ,
ಸುಬ್ರಮಣ್ಯಪುರ ಪೋಸ್ಟ್, ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560061. ಫೋನ್ : 26394039.

ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ :
ಸೈಟ್ ನಂ.1 ಮತ್ತು 2, ಹಳೇ ಖಾತಾ ನಂ. 109,
ಬೆಳ್ಳಹಳ್ಳಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಕೋಗಿಲು ಬಡಾವಣೆ,
ಯಲಹಂಕ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 064.

ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತಿನ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದವರು "SARFAESIA" ಕಾಯಿದೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ :–

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಲ್ಲದೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದವರು "SARFAESIA" ಕಾಯಿದೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವರಮಾನ ತರದ ಆಸ್ತಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದವರು ಸೆಕ್ಯೂರಿಟೈಸೇಷನ್ ಇಂಟರೆಸ್ಟ್ ಆಕ್ಟ್ 2002 ಕಾಯಿದೆ 54ರ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 28–01–2003 ರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನವರ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ವಿಂಗಡಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ವರಮಾನ ತರದ ಭದ್ರತಾ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಈ ಕಾಯಿದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಮುನ್ನ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರರ ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ, ಸಾಲ ಪಡೆದ ಮೊತ್ತ, ಆಧಾರ ಮಾಡಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ವಶಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪತ್ರಿಕಾ ಜಾಹೀರಾತಿನ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ನಂತರವೂ ಸುಸ್ತಿದಾರರು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ದಾವಾ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳದೆಯೇ, ಪಡೆದ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹರಾಜಿನ ಮೂಲಕ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಸಾಲಗಾರರು ತಮ್ಮ ಸಾಲದ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಅಹಿತ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಬೆಂಗಳೂರು

ಇದರ

2021-2022ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳು

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ: 2ನೇ ಮಹಡಿ, ದೇವಾಂಗ ಮಾರ್ಕೆಟ್,
ಜುಮ್ಮಾ ಮಸೀದಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 002.

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2021–22 ನೇ ಸಾಲಿನ 59ನೇ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯು ದಿನಾಂಕ : 18.09.2022 ರಂದು ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.30 ಘಂಟೆಗೆ ಬೆಂಗಳೂರು ದೇವಾಂಗ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿರುವ, ದೇವಾಂಗ ಸಂಘದ ಪತಿಯಪ್ಪ ಭವನ (ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಕಛೇರಿ ಹಿಂಬಾಗ) ಇಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೃ.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳು.

ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರು – 7457

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿಕೊಡುವಂತೆ ಕೋರಿದರು. ಸಭಾವಶ್ಯಕ ಕೋರಂ ಇರುವುದರಿಂದ ಸಭೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ವಿಷಯ 1: ಪ್ರಾರ್ಥನೆ:

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಹಿಳಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ವನಿತಾ.ಕೆ, ಶ್ರೀಮತಿ ರೇಖಾ.ಎನ್.ಎಂ. ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ಜಿ.ಗೀತಾ ರವರುಗಳಿಂದ ಪ್ರಾರ್ಥನೆ ನೆರವೇರಿತು.

ವಿಷಯ 2: ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ:

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್.ಪಾರ್ವತಿರವರು 59ನೇ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತಾ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೃ.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣರವರನ್ನು, ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ. ಡಿ.ಹೆಚ್.ಜಗನ್ನಾಥ್‌ರವರನ್ನು, ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಟಿ.ಎಸ್.ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ (ಜರಿಕೃಷ್ಣ) ರವರನ್ನು, ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಭಾಸ್ಕರ್ (ಗಿಣಿ)ರವರನ್ನು, ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎಣ್ಣೆಗೆರೆ ಆರ್. ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯ (ವೈ.ವಿ.ರಾಜು)ರವರನ್ನು, ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಉಮಾಶಂಕರ್‌ರವರನ್ನು, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಕುಲಾವಿ ಆರ್.ಮಲ್ಲಣ್ಣರವರನ್ನು, ಶ್ರೀ ಊರುಕೆರೆ ಜಿ.ದಯಾನಂದರವರನ್ನು, ಶ್ರೀ ಟಿ.ಭಾಸ್ಕರ್ (ಟಿಟಿ)ರವರುಗಳನ್ನು, ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಮಾಧವರವರನ್ನು, ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಆರ್.ದೇವಕಿರವರನ್ನು, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗದ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ದೇವರಾಜುರವರನ್ನು, ಪರಿಶಿಷ್ಠ ವರ್ಗದ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಎಂ.ನಾಗರಾಜುರವರನ್ನು, ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಶಿವಕುಮಾರ್ (ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್) ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಎಲ್.ಕೆ.ಜಯರಾಮ್ (ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಪರಿಣಿತರು) ರವರುಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಭಾರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಪಾರ್ಥಸಾರಥಿ ರವರನ್ನು, ಅನುಪಾಲನಾಧಿಕಾರಿಯಾದ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿರವರನ್ನು, ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರುಗಳು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತಾ, ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಲ್ಲಿ ಕೋರಿದರು.

ನಂತರ ಪ್ರಭಾರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಪಾರ್ಥಸಾರಥಿರವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್.ಪಾರ್ವತಿ (ರಂಗನಾಯಕಿ)ರವರನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಸ್ವಾಗತ ಕೋರಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೃ.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣರವರು ಪ್ರಾಸ್ತಾವಿಕ ನುಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ, ಕಳೆದ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ವರ್ಚುಯಲ್ ಮುಖಾಂತರ ಸಭೆ ನಡೆಸಿದ್ದು, ಪ್ರಸ್ತುತ ನಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿ ಆಗಮಿಸಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತಾ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ವಿವಿಧ ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಶೇ.1 % ಮತ್ತು ಶೇ.3 % ಬಡ್ಡಿದರದ ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯನ್ನು ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಂದ ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಶೇ.8.5 ರಿಂದ ಶೇ.8 ಕ್ಕೆ ಇಳಿಸಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ಮತ್ತು ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲವನ್ನು ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಂಗೆ ರೂ.3,000/–ಗಳಿಂದ ರೂ.3,400/–ಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ, ಹಾಗೂ ಎಂ.ಎನ್.ಸಿ/ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷಗಳ ವರೆಗೆ ಆಧಾರರಹಿತ ವೇತನ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನೀಡಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳು ಸದರಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಏಳ್ಗೆಗಾಗಿ ಸಹಕರಿಸಬೇಕೆಂದು, ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಆಶ್ವಾಸನೆಯಂತೆ ಎ.ಟಿ.ಎಂ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ್ದು, ಶೀಘ್ರವೇ ಯುಪಿಐ ಮತ್ತು ಫೋನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದೆಂದು, ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಉತ್ತಮ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿದೆ ಎಂದು ಹರ್ಷ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕು ಸದೃಢವಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ನೇಕಾರರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಗಿದ್ದು, ಮಾನ್ಯ ನೇಕಾರ ಬಂಧುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಯನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಂತಿಸುತ್ತಾ, ಸಭೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದರು.

ಪ್ರಭಾರ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಪಾರ್ಥಸಾರಥಿರವರು ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯಲ್ಲಿನ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 108ರಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 9ರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಅಥವಾ ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ ಎನ್ನುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಮುದ್ರಣಗೊಂಡಿದ್ದು ಬೋನಸ್ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 8 ರ 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟಿನ ವಿವರದಲ್ಲಿ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತವು ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಣಗೊಂಡಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ನೋಟೀಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 19ರ ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 9 ರಲ್ಲಿ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಖರ್ಚು ಮತ್ತು ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ ಎಂದು ಇದ್ದು ಅದನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಖರ್ಚು ಎಂದು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸಭೆಗೆ ಕೋರಿದರು.

ವಿಷಯ 3: ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸನ್ನು ಓದಿ ರೆಕಾರ್ಡು ಮಾಡುವುದು:

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸ್‌ನ್ನು ಓದುವ ಮೊದಲು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಧನರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸಂತಾಪ ಸೂಚಿಸಲು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮನವಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಾಗದಿರುವ ನಿಧನ ಹೊಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಸೂಚಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಕೆ.ವಿ.ನಾಗರಾಜು, ಆರ್.ಸುರೇಶ್ ಬಾಬು, ಎನ್.ರುದ್ರಸ್ವಾಮಿ, ಟಿ.ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ, ಎಂ.ವಿಶಾಲಾಕ್ಷಮ್ಮ, ಪೊನ್ನಿಯಮ್ಮಾಳ್, ಸಿ.ಎನ್. ಗಂಗಾಧರ, ಕೆ.ಶಾಂತ, ಎಂ.ಪುಟ್ಟರಾಜು, ಎ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ, ಎಸ್.ವಾಸುದೇವ, ಕೆ.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ, ಎಸ್.ಗೋಪಾಲ್, ಟಿ.ಕೆ.ಮಹದೇವ, ಬಿ.ಎಂ.ಪಂಚಲಿಂಗಮೂರ್ತಿ, ಪಿ.ಮೋನಿಷ, ಹೆಚ್.ಪರಮೇಶ್ವರನ್, ಜಿ.ಎಸ್.ನಾಗರಾಜ್, ಬಿ.ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ, ಆರ್.ವಿ.ಜಯದೇವ, ಜೆ.ರಾಮಕೃಷ್ಣ, ರುಕ್ಮಿಣಿ, ಕೆ.ಹೆಚ್.ಪುಟ್ಟರಾಜು, ಎಸ್.ಸುರೇಶ್ ಬಾಬು, ಸಿ.ಟಿ.ಚಂದ್ರಶೇಖರ್, ಆರ್.ರೂಪರತ್ನ, ಎಸ್.ಇಂದ್ರಮ್ಮ, ಪಿ.ನಾಗರಾಜು, ಜಿ.ಚಂದ್ರಪ್ಪ, ವೇದಮೂರ್ತಿ, ಕೆ.ಗಂಗಾಧರ, ಎಸ್.ಟಿ.ಸೂರ್ಯನಾರಾಯಣ, ಎಸ್.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣ, ಎಂ.ವಿಜಯ, ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ, ಎನ್.ಚಂದ್ರಶೇಖರಯ್ಯ, ಸಿ.ಶಿವಸ್ವಾಮಿ, ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ, ವೈ.ಉಷಾರಾಣಿ, ಎಂಪಿ.ಪಿಳ್ಳಣ್ಣ, ಎಂ.ನಂಜುಂಡೇಶ್ವರ, ಎಂ.ಡಿ.ಗಿರೀಶ್, ಆರ್.ಅನಂತರಾಜು, ಲೀಲಾ ಬಾಯಿ, ಕೆ.ಮಂಗಳ, ಹೆಚ್.ಎನ್.ಹಿರೇರಂಗಪ್ಪ, ಪಿ.ಲೀಲಾವತಿ, ವಿ.ಶಾಂತಕುಮಾರ್, ಬನಶಂಕರಪ್ಪ, ಕೆ.ಮರಿಯಪ್ಪ, ಟಿ.ರಾಮಲಿಂಗಪ್ಪ, ವಿ.ಗಾಯತ್ರಿ, ಆರ್.ಮಂಜುನಾಥ, ಆದಿ ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ, ಪುಟ್ಟ ಚೌಡಮ್ಮ, ಎನ್.ಲೀಲಾವತಿ, ಆರ್.ಹನುಮಂತಪ್ಪ, ಬಿ.ರವಿಶಂಕರ್, ಆರ್.ಶ್ರೀನಿವಾಸ, ಚಂದ್ರಮ್ಮ, ಕೆ.ನಾಗರತ್ನ, ಸಿ.ವಸಂತಕುಮಾರ್, ಪಿ.ಗಾಯತ್ರಿ, ಎಸ್.ಚಂದ್ರಶೇಖರ್, ಹೆಚ್.ವಿ.ರಾಜಣ್ಣ, ಪಿ.ಸರೋಜಮ್ಮ, ಬಿ.ಚಂದ್ರಮ್ಮ, ಎಸ್.ನಾಗರಾಜ್, ಎಂ.ಆಂಜನೇಯುಲು, ಆರ್.ಸುಮಿತ್ರ, ಎಂ.ಹಿರಣ್ಣಯ್ಯ, ಆರ್.ಶಂಕರ್, ಎಸ್.ಮಂಜುನಾಥ, ಬಿ.ಕೆ.ಹರೀಶ್, ಬಿ.ಜ್ಞಾನಮೂರ್ತಿ, ಎಸ್.ಪ್ರಕಾಶ್, ಉಮಾ, ಟಿ.ಗಂಗಾಧರಪ್ಪ, ಕೆ.ಎಲ್.ವಿಠಲ್ ಸಾ, ಪಾರ್ವತಮ್ಮ, ರಂಗನಾಯಕಿ, ಕೆ.ಬೋರಯ್ಯ, ಪಿ.ನಾರಾಯಣ, ಕೆ.ಪಿ.ಪುಟ್ಟರಾಜು, ಎಂ.ಮಂಜುನಾಥ್, ಸುನಂದ, ಆರ್.ಗೋಪಾಲ್, ಎಂ.ಕೃಷ್ಣವೇಣಿ, ವಿ.ಅನುರಾಧ, ಹನುಮಂತರಾಜು, ಡಿ.ಎಸ್.ಲಕ್ಷ್ಮಣ್, ವಿ.ಸರೋಜ, ಸರೋಜ ಬಾಯಿ, ಸಿ.ಶಾಂತಮ್ಮ, ಸಾವಿತ್ರಿ, ರತನ್‌ಚಂದ್ ಟಿ ಜೈನ್, ಪಾರ್ವತಮ್ಮ, ಎಸ್.ವಿ.ಪುಟ್ಟರಾಜು, ಎನ್.ಸದಾಶಿವ, ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮಿ, ಕೆ.ಎಲ್.ರಾಮಲಿಂಗಸಾ, ಕೆ.ಬಿ.ಜಯರಾಮು, ಎಸ್.ಗಂಗಾಧರಪ್ಪ, ವರಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ, ಎನ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀದೇವಿ, ವಿ.ಸರೋಜಮ್ಮ, ರಂಗಮ್ಮ, ಹೆಚ್.ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ, ಸಾವಿತ್ರಮ್ಮ, ಆರ್.ಚಂದ್ರಮ್ಮ, ಶಾಂತರಾಜು, ಸಾವಿತ್ರಮ್ಮ, ಬಿ.ಎಸ್.ರವಿ, ಬಿ.ಜಗನ್ನಾಥ್, ವಿ.ಮೂರ್ತಿ, ಎಂ.ವಿ.ನಾರಾಯಣ ಸಾ, ಆರ್.ಗಿರಿರಾಜು, ಸರೋಜ ಬಾಯಿ, ನಾಗರತ್ನ, ಹೇಮಾವತಿ, ಚೆನ್ನಮ್ಮ, ಆರ್.ನಾಗರಾಜ್, ಎಂ.ವೆಂಕಟೇಶ್, ಆರ್.ಬಿ.ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ, ಆರ್.ಮಂಜುನಾಥ ದೀಕ್ಷಿತ್, ಟಿ.ಮುನಿರಂಗಪ್ಪ, ಎಂ.ಮೋಹನ್, ಬಿ.ಉಮೇಶ್, ಎಂ.ಹೆಚ್.ಗುಂಡು, ದೇವರಾಜು, ಜಾನಕಮ್ಮ, ಆರ್.ಪಿಳ್ಳಯ್ಯ, ಜಿ.ರಾಮಕೃಷ್ಣ, ಎಂ.ರಂಗಧಾಮಪ್ಪ, ಕೆ.ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ, ಆರ್.ಎಂ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ, ಕೆ.ಎನ್.ಮಹೇಶ್, ಪಾರ್ವತಮ್ಮ, ಕೆ.ರಾಜಶೇಖರ್, ಸಿ.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣ, ಎಂ.ನಾರಾಯಣಪ್ಪ, ಕೆ.ಎಲ್.ಹರೀಶ್, ಎಂ.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣ, ಶಾರದಮ್ಮ, ಎಸ್.ರುಕ್ಮಿಣಿ, ಆರ್.ಮಂಜುರಾಜು, ಎಸ್.ರಾಜು, ಟಿ.ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ, ವಿ.ಕುಮಾರ್, ವಿ.ನಾರಾಯಣಮೂರ್ತಿ, ಪಿ.ಕೋಮಲ, ಸಿ.ರಾಜು, ಆರ್.ಗಿರೀಶ್, ಎಸ್.ವಿ.ಕೃಷ್ಣ, ಎಂ.ಅಮರಾವತಿ, ಪಿ.ಬನಪ್ಪ, ಎಸ್.ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ, ಸಿ.ನಂಜಪ್ಪ, ವಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್, ಆರ್.ಶ್ರೀನಿವಾಸಕುಮಾರ್, ಈ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ್, ಬಿ.ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್, ಅನಂತ ಪದ್ಮನಾಭಯ್ಯ, ಗೋವಿಂದಪ್ಪ, ರುಕ್ಮಿಣಮ್ಮ, ಬಿ.ಶಿವಕುಮಾರ್, ಬಿ.ಎಂ.ರಾಮಕೃಷ್ಣಪ್ಪ, ಎನ್.ಜಗದೀಶ್ ಆಚಾರ್, ಎಂ.ಹನುಮಂತಪ್ಪ, ಸೂರ್ಯನಾರಾಯಣ, ಎನ್.ಎಸ್.ನಾಗರಾಜ ಗುಪ್ತ, ವಿ.ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ, ಎಲ್.ಎ.ಅನಂತಯ್ಯ, ಲಕ್ಷ್ಮಿದೇವಮ್ಮ, ಬಿ.ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ, ಎ.ವೆಂಕಟೇಶ್, ನಾಗರತ್ನ, ಎಂ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ, ಶ್ರೀನಿವಾಸ, ಕೆ.ಆನಂದ್, ಬಿಳಿಗಿರಿ ರಂಗಯ್ಯ, ಪಿ.ಆದಿನಾರಾಯಣ, ಎ.ರಾಜು ಹಾಗೂ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ನಿಧನ ಹೊಂದಿದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಕಿರಣ್.ಎನ್. ಮೈಸೂರು ಮತ್ತು ಕಮಲ ಇವರುಗಳ ನಿಧನಕ್ಕೆ ಗೌರವ ಸೂಚಿಸಲು ಒಂದು ನಿಮಿಷ ಮೌನವನ್ನಾಚರಿಸಿ ಮೃತರುಗಳ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿಯನ್ನು ಕೋರೋಣವೆಂದು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ವಿನಂತಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.

ಇವರುಗಳ ನಿಧನಕ್ಕೆ ಗೌರವ ಸೂಚಿಸಲು ಸಭೆಯು ಒಂದು ನಿಮಿಷ ಮೌನಚರಣೆಯನ್ನಾಚರಿಸಿ ಮೃತರುಗಳ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿ ಲಭಿಸಲೆಂದು ಮತ್ತು ಇವರ ಅಗಲಿಕೆಯನ್ನು ಭರಿಸುವ ಶಕ್ತಿ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ನೀಡಲೆಂದು ದೇವರಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರ್ಥಿಸಿತು.

ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ

1. ಪ್ರಾರ್ಥನೆ.
2. ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ.
3. ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸ್‌ನ್ನು ಓದಿ ರೆಕಾರ್ಡ್ ಮಾಡುವುದು.
4. 2020–21ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಓದಿ ಖಾಯಂ ಮಾಡುವುದು.
5. 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
6. 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ವರದಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರು ನೀಡಿರುವ ಸಮಾಧಾನಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
7. 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವ ಬಾಬತ್ತಿನ ಅನುಮೋದನೆ.
8. 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ನಫೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಲಾಭಾಂಶ (ಡಿವಿಡೆಂಡ್) ಘೋಷಣೆಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು.
9. 2022–23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
10. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷದ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ರೂಪು ರೇಷೆ.
11. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಸಭೆಯು ನೀಡಿದ್ದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.
12. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ 2022–23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.
13. ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಾದ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಸಂಜೀವಣ್ಣರವರ ವಯೋ ನಿವೃತ್ತಿಯಿಂದ ತೆರವಾದ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಪಾರ್ಥಸಾರಥಿರವರನ್ನು ಪ್ರಭಾರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಳಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.
14. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಅವರ ಹತ್ತಿರದ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಇರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಇದರ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ.
15. ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಅವಲೋಕಿಸುವುದು.
16. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅನುಮೋದನೆ
17. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಬರಬಹುದಾದ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಮತ್ತು ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ವಿಷಯಗಳು.
18. ವಂದನಾರ್ಪಣೆ.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸ್‌ನ್ನು ರೆಕಾರ್ಡು ಮಾಡಲು ಅಂಗೀಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಕೋರಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಲಿಂಗರಾಜುರವರು, ಶ್ರೀ ಟಿ.ನಾಗರಾಜುರವರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಎನ್.ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿರವರುಗಳು ಸಭೆಯ ನೋಟಿಸ್‌ನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಸಭೆಯ ನೋಟಿಸನ್ನು ಓದಿ ರೆಕಾರ್ಡು ಮಾಡಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 4: 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಓದಿ ಖಾಯಂ ಮಾಡುವುದು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಗಂಟೆ ಯದುಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ ರೂ.5.10 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ರೂ.1.20 ಲಕ್ಷಗಳ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ದಾವೆ ಹೂಡಿದ್ದು, ಸದರಿ ದಾವೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಸದರಿ ದಾವೆಗಳು ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಯಾವುದೇ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಮುಂದಿನ ವಿಚಾರಣೆ ದಿ:10.10.2022ಕ್ಕೆ ನಿಗಧಿಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಗಂಟೆ ಯದುಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸದರಿ ದಾವೆಗಳಲ್ಲಿ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರ ವಿರುದ್ಧ ಮುಂದಿನ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲು ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವುದರಿಂದ ಅದರಂತೆ ಮುಂದಿನ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸದರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳು ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶದಂತೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದೆಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಸುಗಮವಾಗಿ ನಡೆಸಲು ಸಹಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಕೋರಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್ ಸಭಾ ನಡವಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಪುಟ 22 ರಲ್ಲಿ ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್ ಕಾಯಿದೆ ಅನ್ವಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ತಿಳಿಸಿದ್ದು, ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್ ಕಾಯಿದೆಯಲ್ಲಿ ನಾಮಿನಿಯಾಗಿದ್ದಂತಹವರಿಗೆ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದರಿಂದ ಅದರಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸಭೆಯು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ನಾಮಿಯಾದಂತಹವರಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್ ಕಾಹಿದೆಯಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವುದರಿಂದ ಅದರಂತೆ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮವಿಡುವಂತೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಹೇಳಿಕೆಗಳು ಬಿಟ್ಟುಹೋಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸುವಂತೆ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ತುಳಸಿರಾಮ್ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಕಂಬಿ ಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರುಗಳು ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಓದಿ ಖಾಯಂ ಮಾಡಿ ಅಂಗೀಕಾರ ನೀಡಿತು.

ವಿಷಯ 5: 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿ ಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸ್ ಪುಸ್ತಕ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ತಲುಪಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ಚರ್ಚಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುವವರೆಲ್ಲರಿಗೂ ಸಹ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಲ್ಲಿ ಕೋರಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ ಅನುಸಾರ ಚರ್ಚಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೂ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 21000 ಸದಸ್ಯರುಗಳಿದ್ದು ಕೇವಲ 268 ಜನ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳು ಮಾತ್ರ ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕಾಗಿ ಸದಸ್ಯರ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ನೋಡಿಕೊಂಡು ರೂ.5000/– ಗಳ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡಬಹುದೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಪುಸ್ತಕ ವಿತರಿಸಲು ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಲಕ್ಷಾಂತರ ರೂಪಾಯಿಗಳು ವೆಚ್ಚಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಶೇ. 8 ರಂತೆ ಕಡಿಮೆ ಬಡ್ಡಿದರದಡಿಯಲ್ಲಿ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಗತಿ ನೋಡಿಕೊಂಡು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದಾಗಿ, ಮುಂದುವರೆದು ಈಗಾಗಲೇ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಸಹ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ರೂ.5,10,000/– ಮತ್ತು ರೂ.1,20,000/– ಗಳ ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾವೆಗಳ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಪಡೆದು, ಮುಂದುವರೆದು 2021–22 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭಾಂಶದಲ್ಲಿ ರೂ.85,00,000/–ಗಳಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಐ.ಎಫ್.ಆರ್ ನಿಧಿಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಶಿವಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಅಂತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿದರವು ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರಿಂದ, ಹೆಚ್ಚು ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ ಬರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿ ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್. ವರ್ಗದಲ್ಲಿರಿಸಿದ್ದು, ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್. ವರ್ಗದಲ್ಲಿರಿಸಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೊತ್ತದ ಶೇ.5 ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಐಎಫ್‌ಆರ್ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಬೇಕಿರುವುದರಿಂದ 2021–22 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳಿಸಿದ ಆದಾಯದಲ್ಲಿ ಐ.ಎಫ್.ಆರ್ ನಿಧಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ವಿವರಣೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ. ಹೇಮರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಒಂದು ಮಗ್ಗಕ್ಕೆ ರೂ.45000/–ಗಳಂತೆ ಪರಿಗಣಿಸಿ ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು ಯಾವುದಕ್ಕೂ ಸಾಕಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಅದು ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯಾಗಿದ್ದು, ಮಿತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕಮಿಷನರ್‌ರವರ ಬಳಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ನೇಕಾರರ ಕಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಆರೋಗ್ಯ ಶಿಬಿರವನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಇರುವ ಒಟ್ಟು 10 ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೇವಲ ಒಂದು ಶಾಖೆ ಮಾತ್ರ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡ ಹೊಂದುವ ಬಗ್ಗೆ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಈಗಾಗಲೇ ಬ್ಯಾಂಕು ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನ ಹೊಂದಿರುವ ಆನೇಕಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಕೊರೊನಾ ಕೋವಿಡ್–19ರ ಕಾರಣದಿಂದ ಆರೋಗ್ಯ ಶಿಬಿರ ಏರ್ಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಶಿಬಿರ ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣರವರು ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರಕ್ಕೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಹಾಗೂ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಪಾವತಿಸುವ ಬದಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಖರ್ಚು ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ತುಳಸಿರಾಮ್ ರವರು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬೋನಸ್ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸುವುದು ಬಾಕಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಈಗಾಗಲೇ ಆರನೇ ವೇತನ ಆಯೋಗದಂತೆ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ನೀಡುತ್ತೇವೆಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ತುಳಸಿರಾಮ್‌ರವರು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಲು ಕಾರಣರಾಗುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ನೀಡುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಹೇಮರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಮತ್ತು ಬೋನಸ್ ನೀಡಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಭಾಸ್ಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಬೋನಸ್‌ನ್ನು ಖಂಡಿತವಾಗಿಯೂ ನೀಡುತ್ತೇವೆಂದು ಸಭೆಗೆ ಭರವಸೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಕೆ.ತುಳಸಿರಾಂರವರು 2021–2022ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ವರದಿಯನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು.

ವಿಷಯ 6: 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ವರದಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರು ನೀಡಿರುವ ಸಮಾಧಾನಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ, ಮತ್ತು ವಿಮೆ ಪಾವತಿ ಮೊತ್ತದ ಖರ್ಚು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಮೇರೆಗೆ ಅನುಪಾಲನಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಎರಡು ವರ್ಷದ ವೇತನ ಮುಂಬಡ್ತಿ ನೀಡಿರುವುದರಿಂದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಖರ್ಚು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ, 2020–21 ರಲ್ಲಿ ಕೊರೊನಾ ಕೋವಿಡ್–19 ರಿಂದ ಹೆಚ್ಚು ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ, 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಕೋವಿಡ್ ನಿಯಮಾವಳಿಯನ್ನು ಸಡಿಲಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆ, ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ನಡೆದುದರ ಸಂಬಂಧ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ, ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹೊಸದಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ರಚನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ ನೀಡಿದ್ದರಿಂದ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆಯ ವೆಚ್ಚ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇನ್ನುಳಿದಂತೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕುಟುಂಬವರ್ಗದವರ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮೆ ಮಿತಿಯನ್ನು ರೂ. 1.00 ಲಕ್ಷದಿಂದ ರೂ.3.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ್ದರಿಂದ ವಿಮೆ ಪಾಲಿಸಿ ಮೊತ್ತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮರುಪಾವತಿ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು, ರೂ.38,17,200/– ಇರುತ್ತದೆ. ಸರಿಯಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಚಾರ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವ ಪ್ರಮೇಯವೇ ಇರುತ್ತಿರಲಿಲ್ಲ. ಹಾಗೂ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಮುಂಗಡ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವ ಬದಲು ಕಡಿಮೆ ಪಾವತಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು 2017 ರಲ್ಲಿಯೇ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಇದುವರೆವಿಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ರಿಟರ್ನ್ ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು. ಹಾಗೂ ಒಂದು ವೇಳೆ ರಿಟರ್ನ್ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ನಿತ್ಯ ರೂ.200/– ರಂತೆ ದಂಡವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಶಿವಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ರಿಟರ್ನ್ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಭದ್ರತೆ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಮುತುವರ್ಜಿ ವಹಿಸಬೇಕು ಎಂದು ವರದಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಂದರೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾಹಿತಿ ಸೋರಿಕೆ ಆಗಬಹುದು ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಮೇರೆಗೆ ಅನುಪಾಲನಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಂಬಂಧ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡದಂತೆ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ಲೆವೆಲ್–1 ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಗಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಸೈಬರ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಸಿಬಿಎಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದತ್ತಾಂಶ ರಕ್ಷಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಗಳಾದ ಫೈಯರ್‌ವಾಲ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಗಣಕ ಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಐ.ಎಸ್ ಆಡಿಟ್ ಮಾಡಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಐ.ಎಸ್. ಆಡಿಟ್‌ನವರು ಗುರುತಿಸಿ ನೀಡಿದ್ದ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ, ಸೂಚಿಸಲಾದ ಸಲಹೆ/ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಸೈಬರ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಸಂಬಂಧ ಜಾಗ್ರತೆ ವಹಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಹೇಮರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸುಧಾಮನಗರ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿನ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಎ.ಟಿ.ಎಂ ಅಳವಡಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸ್ವಂತ ಎ.ಟಿ.ಎಂ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಖರ್ಚಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಹಿಳಾ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಕಲಾವತಿರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಿಳಾ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಗೊಳಿಸದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಲ್.ಕೆ.ಜಯರಾಮ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ರೂ.100.00 ಕೋಟಿಗೂ ಮೀರಿ ಬಂಡವಾಳ ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರು ನನ್ನನ್ನು ನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ್ನಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ನಿರ್ವಹಣ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ವಿವಿಧ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಪರಿಣಿತಿ ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹೂಡಿಕೆ, ಆಡಿಟ್, ಸಾಲ ಮತ್ತು ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ, ಚರ್ಚಿಸಿ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಲಹೆ ಮತ್ತು ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಹೇಮರಾಜು ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಸ್ಥಾನಮಾನ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗೌರವವು ಸಹ ಹೆಚ್ಚಾಗುತ್ತದೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ತುಳಸಿರಾಮ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ನಿಧಾನವಾಗಿದ್ದು, ಶೀಘ್ರ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಲ್.ಕೆ.ಜಯರಾಮ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಸಂತೋಷ್ ಕುಮಾರ್ ಜೋಷಿರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಷೇರುಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಲು ಹಾಗು ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ರಿಟರ್ನ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಸಿ.ಜಯಸ್ವಾಮಿರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಶಾಖೆಯ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡದ ಮಾಲೀಕರಿಂದ ಮುಂಗಡ ಹಣ ವಾಪಸ್ ಬಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಶಾಖೆಯ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಕಳೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಕಷ್ಟು ಚರ್ಚೆಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಚರ್ಚೆ ಮಾಡುವುದು ಸೂಕ್ತವಲ್ಲ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಅದರ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳ ವಿವರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಕೇಳಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪ್ರವಾಸದಿಂದ ಆಗಿರುವ ಅನುಕೂಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೋರುತ್ತಾ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರನ್ನು ಸಹ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳು ಪ್ರಸಕ್ತ 2022-23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಒಳಪಡುವುದರಿಂದ ಮುಂಬರುವ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೂರತ್‌ನಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಎರಡು ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಅವರುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಪಡೆದು ಕೊಂಡಿದ್ದು, ಅವುಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿಯೂ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಸೂರತ್‌ನ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಬರಲು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಪ್ರಕರಣ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಳೆದ 2018-19 ರಿಂದ ಹಾಗೆಯೇ ಮುದ್ರಣಗೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿನ ಚಿಕ್ಕಬೀರಯ್ಯರವರ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಪ್ರಕರಣ 68ರ ಆದೇಶದಂತೆ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ದಾವೆಗಳು ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಚಿಕ್ಕಬೀರಯ್ಯರವರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಂದಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಲ್.ನಾಗರಾಜುರವರ ಮೇಲೆ ದಾವೆಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ದಾವೆಯು ಸಹ ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಸಿ.ಜಯಸ್ವಾಮಿರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, 2016-17ನೇ ಸಾಲಿನ ಬೋನಸ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೊತ್ತ ರೂ.5.10 ಲಕ್ಷಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನಷ್ಟವಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ನಷ್ಟವನ್ನು ಭರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆ ಪಡೆದು ಮುಂದುವರೆಯುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಪ್ರತಿ ಬಾರಿ ಈ ರೀತಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾಗುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸರಿಯಾದ ಕ್ರಮವಿಡದೆ ಕೇವಲ ಹಾರಿಕೆ ಉತ್ತರವನ್ನು ನೀಡುವುದು ಸಮಂಜಸವಲ್ಲ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಹೇಮರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿರವರು ವೃತ್ತಿಪರರಾಗಿದ್ದು, ಹೆಚ್ಚು ಜ್ಞಾನವುಳ್ಳವರಾದಾಗ್ಯೂ ಸಹ ಖುದ್ದು ಅವರೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶವನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಮಾಡಿರುವುದು ಅವರ ವೃತ್ತಿಗೆ ಅಗೌರವ ತಂದಂತೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ರಾಜೇಂದ್ರರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಆಡಿಟ್ ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿನ ಪುಟ 104ರಲ್ಲಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದಿರುವ ಸಭೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಮಾತ್ರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದು, ಅದೇ ರೀತಿ ಸದಸ್ಯರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕೆಂದು

ತಿಳಿಸಿ, ಹಾಲಿ ಮರಣ ಹೊಂದಿದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ಮೊತ್ತವು ತುಂಬಾ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ರೂ.8,000/–ಗಳಿಂದ ರೂ.15,000/–ಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಮಾಧವರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಈಗಾಗಲೇ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಇನ್ನೂ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ರೀತಿಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಚಿಂತನೆ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ತುಳಸಿರಾಮ್‌ರವರು ರೂ.10,000/–ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ತಮ್ಮ ಸಹಮತ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸದಸ್ಯರ ಕೋರಿಕೆ ಮೇರೆಗೆ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರೂ.8,000/– ಗಳಿಂದ ರೂ.10,000/– ಗಳವರೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸಭೆಯು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಅಭಿನಂದಿಸುತ್ತಾ, ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯನ್ನು ರೂ.10,000/–ಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿತು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣರವರು ಶಾಖಾವಾರು ಲಾಭ/ಹಾನಿ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುತ್ತಾ, ಬಡ್ಡಿದರ ಹೆಚ್ಚು ಇರುವುದರಿಂದ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಆದ್ದರಿಂದ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕ್ ವಾಹನ ಮತ್ತು ತ್ರಿಚಕ್ರ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಲು ಮುಂದಾಗಬೇಕೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಈಗಾಗಲೇ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಮೇಲಿನ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿದರ ಮತ್ತು ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರ ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ತ್ರಿಚಕ್ರ ವಾಹನ ಮತ್ತು ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕ್ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿನ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಪಿ.ಭರತ್ ಭೂಷಣ್‌ರವರ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ, ಸಾಲ ನೀಡಿ 12 ವರ್ಷಗಳಾದರೂ ಇದುವರೆವಿಗೂ ಸ್ವಲ್ಪವೂ ಸಹ ಸಾಲ ವಸೂಲಾಗದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಳವಳ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ, ಸದರಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಯಾರ ವಿರುದ್ಧ ದಾವೆಯನ್ನು ಹೂಡಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಇಷ್ಟು ವರ್ಷಗಳು ಕಳೆದರೂ ಸಹ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯು ವಸೂಲಾಗದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ದಾವೆ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯಲ್ಲಿನ ಲೋಪದೋಷಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಆಂತರಿಕ ತನಿಖಾ ಸಮಿತಿ ರಚಿಸಿ, ಸಮಿತಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೇಲೆ ಗೃಹ (Domestic enquiry) ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಲು ನಿವೃತ್ತ ನ್ಯಾಯಾದೀಶರನ್ನು ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿದ್ದು, ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿ ಬಂದ ನಂತರ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮವಿಡುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಜಯಸ್ವಾಮಿರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಕಳೆದ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿಯೇ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಚರ್ಚೆಯಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪವೆಸಗಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೇಲೆ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲು ವಿಳಂಬವಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಭಾಸ್ಕರ್‌ರವರು ಸದರಿ ಸಾಲ ನೀಡಿ 12 ವರ್ಷವಾಗಿದ್ದು, ವಸೂಲಾತಿ ವಿಳಂಬ ಆಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಾಮಫಲಕವನ್ನು ಹಾಕಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಕುಮಾರಿ ಸುಮಾ.ಎಸ್ ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಮೆ: ಯಜಮಾನ್ ಸಿಲ್ಕ್ ಹೌಸ್ ಓಡಿ ಸಾಲದ ವಸೂಲಾತಿಯು ಸಹ ವಿಳಂಬವಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸದರಿ ವಿಷಯವನ್ನು ಇತರೇ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಕೋವಿಡ್-19ರ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಮೊರಾಟೋರಿಯಂ ಮತ್ತು ಮರು ರೂಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳನ್ನು ಸಹ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆಯೇ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಮೇರೆಗೆ ಅನುಪಾಲನಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಕೋವಿಡ್ 19ರ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳ ಮರುಪಾವತಿಗೆ ಆಗಬಹುದಾದ ಆರ್ಥಿಕ ತೊಂದರೆ ತಪ್ಪಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಸಲು ಮೊರಾಟೋರಿಯಂ ಸೌಲಭ್ಯ ಮತ್ತು ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಪುನರ್ ರೂಪಿಸಲು (ರೀ ಷೆಡ್ಯೂಲ್) ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದುದರ ಮೇರೆಗೆ ಅರ್ಹ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಮೊರಾಟೋರಿಯಂ ಮತ್ತು ಮರು ರೂಪಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ಮೊರಾಟೋರಿಯಂ ಮತ್ತು ಮರುರೂಪಿಸಲಾದ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳ ಅಸಲು ಹಾಗೂ ಬಡ್ಡಿ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಶೇ.10 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿದುದರ ಮೇರೆಗೆ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.2.66 ಕೋಟಿಗಳ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದ್ದರಿಂದ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸದರಿ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳು ಒಂದು ವೇಳೆ ವಸೂಲಾತಿ ಆಗಿದ್ದು, ಎನ್.ಪಿ.ಎಗೆ ಜಾರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಮೇರೆಗೆ ಅನುಪಾಲನಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ್‌ರವರು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ವಿಮೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಹೊಸ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ವೆಚ್ಚದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಮೇರೆಗೆ ಅನುಪಾಲನಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, 04 ಜನ ಅಟೆಂಡರ್ ಹಾಗೂ ಒಬ್ಬ ಚಾಲಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ನೀಡಿದ್ದು, ಅದರ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿ

ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಖರ್ಚು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆಂದು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಹೊಸ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಕಾಸ್ಟ್ ಆಫ್ ಫಂಡ್ ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಲಾಭಾಂಶವು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿಮೆ ಇದು ಹೇಗೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಶಿವಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.3.10 ಕೋಟಿ ಲಾಭಗಳಿಸಲಾಗಿತ್ತು, ಕೋವಿಡ್–19ರ ಕಾರಣದಿಂದ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಮೊರಾಟೋರಿಯಂ ಸೌಲಭ್ಯ ನೀಡಿದ್ದರಿಂದಾಗಿ ರೂ.3.10 ಕೋಟಿ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ರೂ.2.66 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ್‌ರವರು Fixed Asset Register ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಟೆಕ್ನಾಲಾಜಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್ ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡುವಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿ ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಐ.ಎಫ್.ಆರ್‌ಗೆ ಪ್ರಾವಿಷನ್ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರದಂತಹ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲು ಸಲಹೆ ನೀಡುತ್ತಾ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಹೂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಭವವಿರುವ ನುರಿತ ತಜ್ಞರುಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಅವರುಗಳ ಸಲಹೆಯಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಬಹುದೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿ.ಡಿ. ರೇಷಿಯೋ ತುಂಬ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದು, ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಹೊಸ ಹೊಸ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ಹುಡುಕಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಬೇಕೆಂದು ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕಲ್ಯಾಣ ಯೋಜನೆಯೊಂದನ್ನು ರೂಪಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಊರುಕೆರೆ ಪರಪ್ಪ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್‌ರವರುಗಳು ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಸಭೆಯು 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ವರದಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರು ನೀಡಿರುವ ಸಮಾಧಾನಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ಗಂಟೆಗೆ ಭೋಜನ ವಿರಾಮಕ್ಕಾಗಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಂದೂಡಿದರು.

ಸಭೆಯು ಭೋಜನ ವಿರಾಮದ ನಂತರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.30 ಗಂಟೆಗೆ ಪುನ: ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು.

ವಿಷಯ 7: 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವ ಬಾಬತ್ತಿನ ಅನುಮೋದನೆ.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವ ಖಾತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಸಭೆಗೆ ನೀಡಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರ	2021–22ಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರಾದದ್ದು	2021–22ಕ್ಕೆ ಖರ್ಚಾದದ್ದು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ
1	ಬಾಡಿಗೆ, ತೆರಿಗೆ, ವಿದ್ಯುತ್ಚಕ್ತಿ, ಇತರೇ	75,00,000.00	76,81,032.96	1,81,032.96
2	ಇತರೇ ಖರ್ಚು	8,00,000.00	8,28,634.00	28,634.00
3	ವಿಮೆಕಂತು (ಬ್ಯಾಂಕು ಪಾಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ)	75,00,000.00	78,19,581.51	3,19,581.51
4	ಕಲ್ಪತರು ಏಜೆಂಟರ ಕಮಿಷನ್	10,00,000.00	10,39,034.00	39,034.00
5	ವಾಹನ ರಿಪೇರಿ, ನಿರ್ವಹಣೆ	4,00,000.00	5,79,552.00	1,79,552.00
6	ಗಣಕ ಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,00,000.00	3,39,964.00	1,39,964.00
7	ಇತರೇ ಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	4,00,000.00	4,57,479.55	57,479.55

1. ಶಾಖೆಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಕರಾರು ಅವಧಿ ಮುಗಿದಿದ್ದು, ಹೊಸದಾಗಿ ನವೀಕರಣಗೊಳಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಬೇರೊಂದು ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಗೊಳಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಹೊಸ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚು ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2. ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವರುಗಳಿಗೆ ಊಟ ತಿಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.

3. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮೆಯ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ರೂ.1.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಂದ ರೂ.3.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಏರಿಕೆ ಮಾಡಿದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.

4. 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಲ್ಪತರು ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಕಾರರು ಹೆಚ್ಚು ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚು ಕಮಿಷನ್ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

5. 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೂರು ವಾಹನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚು ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.

6. ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ Firewall ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಅದರ ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ Hardware AMC ನೀಡಿದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚು ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.

7. ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ಜನರೇಟರ್ ಯಂತ್ರಕ್ಕೆ By Pass Change Over ಯಂತ್ರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಹಾಗೂ CCTV/DVR/Bio-metric ಮರುಸ್ಥಾಪನೆಗೊಳಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿ ಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುವ ಖರ್ಚುಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಮಾಧಾನಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ತುಳಸಿರಾಮ್ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್‌ರವರು 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು.

ವಿಷಯ 8: 2021–22 ನೇ ಸಾಲಿನ ನಫೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಲಾಭಾಂಶ (ಡಿವಿಡೆಂಡ್) ಘೋಷಣೆಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭಾಂಶದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ ಉಳಿದ ಪೂರ್ತಿ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವ ಶೇ.9 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡನ್ನು ವಿತರಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ರೂ. ಪೈ.	ರೂ. ಪೈ.
	2021–22ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತ		2,81,48,205.68
1	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ಶೇ.25	70,37,051.42	2,11,11,154.26
2	ಸಹಕಾರ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ನಿಧಿ ಶೇ.2	4,22,223.09	2,06,88,931.17
3	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ.1	2,06,889.31	2,04,82,041.86
4	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ **	85,00,000.00	1,19,82,041.86
5	ಸದಸ್ಯರ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	20,00,000.00	99,82,041.86
6	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನಿಧಿ	8,00,000.00	91,82,041.86
7	ಧರ್ಮದ ನಿಧಿ	2,00,000.00	89,82,041.86
8	ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಶೇ.9%	**57,62,542.00**	32,19,499.86
9	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣ ನಿಧಿ	**30,00,000.00**	2,19,499.86
10	ಉಳಿಕೆ ಮೊತ್ತ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ	**2,19,499.86**	
	ಒಟ್ಟು	**2,81,48,205.68**	

** As per RBI directives, provisions made for IFR and same will be credited to IFR on approval of Profit & Loss Appropriation in the forthcoming AGM

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಅನುಸೂಯಮ್ಮರವರು ಕಳೆದ ಬಾರಿ ಕೇವಲ ಶೇ.6 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ನೀಡಿದ್ದು, ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೇ.9ಕ್ಕೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವುದು ಸಮಂಜಸವಲ್ಲ ಆದ್ದರಿಂದ ಇನ್ನು ಶೇ.2 ರಷ್ಟು ಡಿವಿಡೆಂಡ್‌ನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೇಳಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ತುಳಸಿರಾಮ್‌ರವರು ಶೇ.15 ರಷ್ಟು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಸಿ.ಜಯಸ್ವಾಮಿ ಮತ್ತು ಪಿ.ಹೇಮರಾಜುರವರುಗಳು ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಶೆ.15 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್‌ನ್ನು ಘೋಷಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೇಳಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಆಡಿಟ್ ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಟಿಪ್ಪಣಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದಿ:31.03.2022ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.31.00 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್ ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್ ವರ್ಗದಲ್ಲಿರಿಸಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಶೇ.5 ರಷ್ಟು ಐಎಫ್‌ಆರ್ ನಿಧಿಯನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ಐಎಫ್‌ಆರ್‌ನಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ರೂ.1.20 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟಿದ್ದು 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳಿಸಿರುವ ನಿವ್ವಳ ಆದಾಯದಲ್ಲಿ ರೂ.32.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಐಎಫ್‌ಆರ್‌ಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಬೇಕು. ಆದರೆ ರೂ.85.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವುದು

ಸಮಂಜಸವಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ ಮುಂದುವರೆದು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣ ನಿಧಿಗೆ ರೂ.30.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಶಿವಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಈ ಹಿಂದೆ ಆಯಾಯಾ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಲಿರುವವರನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಿಕೊಂಡು ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣವನ್ನು ಮೀಸಲಿರಿಸಲಾಗುತ್ತಿತ್ತು. ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಕಾಯಿದೆ ಅನ್ವಯ ಕಾರ್ಯನಿರತ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ 15 ದಿನಗಳ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ತಮ್ಮ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಗಳಿಕೆ ರಜೆಗಳಿಗೆ ಸಮನಾಗಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಿರಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳಿಸಿರುವ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಗಳಿಕೆರಜೆ ನಗಧೀಕರಣ ನಿಧಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀಸಲಿರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ನಿವ್ವಳ ನಫೆ ವಿಲೇವಾರಿಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವಷ್ಟು ಅಂದರೆ 32.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಮೀಸಲಿರಿಸಿ, ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಶೇ.12 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಿಸಿ ವಿತರಣೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಐ.ಎಫ್.ಆರ್ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪಡೆದು, ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ನೀಡಲು ಹಾಗೂ ಕನಿಷ್ಠ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬೋನಸ್ ವಿತರಿಸಲು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಬೋನಸ್ ನೀಡಲು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿ ಅದರಂತೆ ನಫೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಹೇಮರಾಜುರವರು ತಮ್ಮ ಸಹಮತ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಈ ಸಾಲಿಗೆ ಶೇ.11 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಘೋಷಿಸಲು ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಕೋರಿದರು.

ಸಭೆಯು ಶೇ.13 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್‌ನ್ನು ವಿತರಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿತು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಮಾಧವರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಈ ಬಾರಿ ಶೇ.12 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಣೆಗೆ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು.

ನಂತರ ಸಭೆಯು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶೇ.12 ರಂತೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಎಕ್ಸ್ ಗ್ರೇಷಿಯಾ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಾಗುವಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ನಫೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ರೂ. ಪೈ.	ರೂ. ಪೈ.
	2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತ		2,81,48,205.68
1	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ಶೇ.25	70,37,051.42	2,11,11,154.26
2	ಸಹಕಾರ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ನಿಧಿ ಶೇ.2	4,22,223.09	2,06,88,931.17
3	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ.1	2,06,889.31	2,04,82,041.86
4	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	35,00,000.00	1,69,82,041.86

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ರೂ. ಪೈ.	ರೂ. ಪೈ.
5	ಸದಸ್ಯರ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	20,00,000.00	1,49,82,041.86
6	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನಿಧಿ	8,00,000.00	1,41,82,041.86
7	ಧರ್ಮದ ನಿಧಿ	2,00,000.00	1,39,82,041.86
8	ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಶೇ.12%	76,83,371.00	62,98,670.86
9	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೋನಸ್/ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯ	32,70,495.00	30,28,175.86
10	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ನಿಧಿ	30,00,000.00	28,175.86
11	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿಗೆ	25,000.00	3,175.86
11	ಉಳಿಕೆ ಮೊತ್ತ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ	3,175.86	
	ಒಟ್ಟು	**2,81,48,205.68**	

ವಿಷಯ 9: 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

2022–23 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಟ್ಟಿ				
ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರ	**2021–22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು**	**2021–22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ತಗುಲಿದ ವೆಚ್ಚ**	**2022–23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು**
1	ಠೇವಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	19,99,00,000.00	19,79,65,001.00	22,82,10,000.00
2	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಬಳ ಪಿಎಫ್ ವಗೈರೆ	6,00,00,000.00	5,64,03,952.00	5,80,00,000.00
3	ಅಂಚೆ, ತಂತಿ, ದೂರವಾಣಿ	6,00,000.00	3,65,149.15	5,00,000.00
4	ಬಾಡಿಗೆ, ತೆರಿಗೆ, ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ, ಇತರೇ	75,00,000.00	76,81,032.96	80,00,000.00
5	ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ	8,00,000.00	7,97,512.19	10,00,000.00
6	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆ ಖರ್ಚು	2,00,000.00	1,30,908.00	2,50,000.00
7	ಸಮಾರಂಭ	5,00,000.00	1,86,262.00	10,00,000.00
8	ಇತರೇ ಖರ್ಚು	8,00,000.00	8,28,634.00	10,00,000.00
9	ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಖರ್ಚು	35,00,000.00	8,44,915.00	35,00,000.00
10	ಜಾಹೀರಾತು	6,00,000.00	2,38,316.00	5,00,000.00
11	ವಿಮೆ ಕಂತು (ಬ್ಯಾಂಕು ಪಾಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ)	75,00,000.00	78,19,581.51	85,00,000.00
12	ಸಾರಿಗೆ ವೆಚ್ಚ/ತರಬೇತಿ/ಪ್ರಯಾಣ	8,00,000.00	4,79,155.00	14,00,000.00
13	ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೊಂದಣಿ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕ	3,00,000.00	1,56,220.00	2,00,000.00
14	ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ	6,00,000.00	3,61,761.00	13,00,000.00
15	ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು, ವಾಹನ, ಗಣಕಯಂತ್ರ ಇಳುವರಿ	30,00,000.00	21,14,130.00	20,00,000.00
16	ಕಲ್ಪತರು ಏಜೆಂಟರ ಕಮೀಷನ್	10,00,000.00	10,39,034.00	12,00,000.00

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರ	2021–22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು	2021–22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ತಗುಲಿದ ವೆಚ್ಚ	2022–23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು
17	ವಾಹನ ರಿಪೇರಿ, ನಿರ್ವಹಣೆ	4,00,000.00	5,79,552.00	7,00,000.00
18	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ	11,00,000.00	8,19,000.00	14,00,000.00
19	ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	2,00,000.00	3,39,964.00	5,00,000.00
20	ಇತರೇ ಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	4,00,000.00	4,57,479.55	6,50,000.00
21	ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಖರ್ಚು	60,00,000.00	34,19,946.94	40,00,000.00
22	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚುಯಿಟಿ	65,00,000.00	0.00	17,00,000.00
23	ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಈಡಿಪಿ ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ	14,00,000.00	12,87,180.00	14,00,000.00
24	ಲೆಖ್ಖ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	10,00,000.00	9,75,600.00	10,00,000.00
25	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ / ಪಾಲನೆ	55,00,000.00	50,82,746.44	55,00,000.00
26	ಎಂ.ಐ.ಸಿ.ಆರ್.ಖರ್ಚು	5,00,000.00	2,90,695.36	5,00,000.00
27	ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ಖರ್ಚು	30,000.00	12,608.48	30,000.00
28	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ರಿಯಾಯಿತಿ	15,00,000.00	9,91,680.00	20,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	**31,21,30,000.00**	**29,16,68,016.58**	**33,59,40,000.00**

1	2022–23 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುವ ಅಂದಾಜು ವರಮಾನ	34,90,57,000.00
2	2023–23 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕಾದಿರಿಸುವುದು	
	ಅ) ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಕಾದಿರಿಸುವುದು	–
	ಆ) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಕಾದಿರಿಸುವುದು	8,00,000.00
		34,82,57,000.00
3	2022–23 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅಂದಾಜು ಖರ್ಚು	33,59,40,000.00
		1,23,17,000.00
4	ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ	31,56,305.00
5	2022–23 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುವ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ	**91,60,695.00**

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಹೇಮರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆ ಖರ್ಚು ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಮೇರೆಗೆ ಅನುಪಾಲನಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯು ಸಹ ನಡೆಯುವುದರಿಂದ ಖರ್ಚನ್ನು ರೂ.2.50 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕೋರಲಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚವನ್ನು ರೂ.13.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಮೇರೆಗೆ ಅನುಪಾಲನಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ವಿಷಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಲಹೆಗಾರರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಅವರಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ಭತ್ಯೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ವೆಚ್ಚಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚವನ್ನು ರೂ.13.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕೋರಲಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಖರ್ಚಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುತ್ತಾ, ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ರೂ.35.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಸಾಕಾಗುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಒಂದು ವೇಳೆ ಖರ್ಚು ಹೆಚ್ಚಾದಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಾಗುವ ಮೊತ್ತದ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಊರುಕೆರೆ ಪರಪ್ಪರವರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರುಗಳು ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಸಭೆಯು ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ 2022–23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 10: ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಂಬರುವ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ರೂಪು ರೇಷೆ:

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯು ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ 2022–23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಗುರಿಗಳನ್ನು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಾಗಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

1. **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹದ ಗುರಿ ರೂ. 355.00 ಕೋಟಿಗಳು**
2. **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳ ಗುರಿ ರೂ. 210.00 ಕೋಟಿಗಳು**
3. **ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪುರಸ್ಕಾರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಹೆಚ್ಚು ನೀಡಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.**
4. **ಬ್ಯಾಂಕು ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಹೊಂದುವ ಗುರಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡಿದ್ದು ಅದೇ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿ ಆನೇಕಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು.**
5. **ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ಶೇ.1 ಹಾಗೂ ಶೇ.3 ರ ಬಡ್ಡಿದರದ ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸುವುದು.**
6. **ಆಯಾ ಶಾಖಾ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿಯೇ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಉಚಿತ ಆರೋಗ್ಯ ತಪಾಸಣಾ ಶಿಬಿರ ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು**
7. **ರುಪೇ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡಿನ ಮುಖಾಂತರ ಎ.ಟಿ.ಎಂ. ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದುವುದು**
8. **ನೇಕಾರ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಒದಗಿಸುವುದು.**
9. **ಪಾಸಿಟಿವ್ ಪೇ ಸಿಸ್ಟಮ್ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.**

ಬ್ಯಾಂಕು ನವೆಂಬರ್ 2022ರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ನೀಡಲು ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ದೀಪಕ್ ಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳು ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಾದ ಯುಪಿಎಸ್‌ಸಿ, ಕೆಪಿಎಸ್‌ಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಇತ್ಯಾದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳಿಗೆ ಬೇಡಿಕೆ ಇಟ್ಟಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಪರ್ದಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಸಹ ವಿತರಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ. ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಊರುಕೆರೆ ಪರಪ್ಪರವರುಗಳು ಒಪ್ಪಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 11: ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧೀಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಸಭೆಯು ನೀಡಿದ್ದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಹಿಂದಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ರೂ.20.00 ಕೋಟಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅದನ್ನೇ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ನಿರ್ಣಯಿಸಿ ಮಾಡಿರುವ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ. ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಜಯಸ್ವಾಮಿರವರುಗಳು ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಸಭೆಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು 2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ರೂ.20.00 ಕೋಟಿಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಯಿತು.

ವಿಷಯ 12: ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ 2022-23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯೂಲೇಷನ್ ಕಾಯಿದೆಯ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಂತೆ ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಗೆ ಬಂದ ನಂತರ ಈ ಸಂಬಂಧ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಆರ್.ಬಿ.ಐ/2021-22/25ಡಿ.ಓ.ಎಸ್.ಸಿ.ಓ.ಎ.ಆರ್.ಜಿ/ಎಸ್.ಇ.ಸಿ.01/08.91.001/2021-22ದಿ:27.04.2021 ರನ್ವಯ ರೂ.1000.00 ಕೋಟಿವರೆಗೆ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು, ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಇಬ್ಬರು ಪೂರ್ಣಾವಧಿಯ ಪಾಲುದಾರರಾಗಿರಬೇಕು. ಕನಿಷ್ಠ 03 ವರ್ಷದ ಅವಧಿವರೆಗಾದರೂ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಆಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸರ್ಕಾರದ ಆಡಿಟ್ ಎಂಪ್ಯಾನೆಲ್‌ಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನೊಂದಣಿಯಾಗಿರಬೇಕು. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಇಬ್ಬರು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ ಪಡೆದು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ.

ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಈ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮೆ:ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್‌ರವರನ್ನು 2022-23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ

ನೇಮಿಸಲು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಅನ್ವಯ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲು ದಿನಾಂಕ : 04.07.2022ರ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿ ದಿ:03.08.2022 ರಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ನೀಡಿರುತ್ತದೆಂದು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಸಭೆಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಊರುಕೆರೆ ಪರಪ್ಪರವರು, ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್‌ರವರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಕಂಬಿ ಗೌರಿಶಂಕರ್ ರವರುಗಳು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭೆಯು 2022–23 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೇಮಿಸುವ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಅನ್ವಯ ಅವರ ಸಂಭಾವನೆ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 13: ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಾದ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಸಂಜೀವಣ್ಣರವರ ವಯೋ ನಿವೃತ್ತಿಯಿಂದ ತೆರವಾದ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಪಾರ್ಥಸಾರಥಿರವರನ್ನು ಪ್ರಭಾರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಳಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಸಂಜೀವಣ್ಣರವರು ದಿ:31.05.2022 ರಂದು ಸೇವಾ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಿದ್ದರಿಂದ ತೆರವಾದ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ದಿ:13.05.2022 ರಂದು ನಡೆದ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನೆಲಮಂಗಲ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಪಾರ್ಥಸಾರಥಿರವರನ್ನು ನೇಮಕಗೊಳಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ದಿ:23.05.2022 ರಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪತ್ರ ಬರೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಜಯಸ್ವಾಮಿರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರನ್ನು ನೇಮಕಗೊಳಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಸಂಬಂಧ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪತ್ರ ಬರೆದಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದ್ದೀರಿ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಅನುಮತಿ ಬಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಅನುಭವದ ಕೊರತೆ ಇರುವವರನ್ನು ಉನ್ನತ ಹುದ್ದೆಗೆ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ, ತೊಂದರೆಗಳಾಗುವ ಸಂಭವವಿರುತ್ತದೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಸಿ.ಜಯಸ್ವಾಮಿರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಿಂದ ಉತ್ತರ ನೀಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸೇವಾ ಹಿರಿತನ ಹೊಂದಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಇರುವ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರನ್ನು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜಿಸಿದ್ದು, ಮುಂದೆ ಅವರು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ನಿವಾಹಣಾ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿರುವ

ಪರಿಣಿತರ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಯೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಭೆಯು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎಲ್.ಕೆ.ಜಯರಾಮ್‌ರವರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಎಂ.ಡಿ. ನೇಮಕದ ಸಂಬಂಧ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶದಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಊರುಕೆರೆ ಪರಪ್ಪ, ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಕಂಬಿಗೌರಿಶಂಕರ್ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಸಿ. ಜಯಸ್ವಾಮಿರವರುಗಳು ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸಭೆಯು ನೂತನವಾಗಿ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 14: ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ, ಅವರ ಹತ್ತಿರದ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಇರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಇದರ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು ಏನಾದರು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ.

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಚುನಾಯಿತರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗಾಗಲಿ, ಅವರ ಹತ್ತಿರದ ಸಂಬಂಧಿಕರುಗಳಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅವರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಇರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗಾಗಲೀ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಸಾಲವನ್ನು (ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ) ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ದಿ:25.07.2018ರಂದು ಹೊಸ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯು ಅಸ್ಥಿತ್ವಕ್ಕೆ ಬಂದಿದ್ದು, ಹಾಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ. ಪಿ.ದೇವರಾಜುರವರ ಸಹೋದರರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಶಂಕರ್ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಶಂಕರ್‌ರವರ ಪತ್ನಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಗಿರಿಜಾರವರುಗಳು ತಲಾ ರೂ.8.00 ಲಕ್ಷಗಳಂತೆ ದಿನಾಂಕ : 20.02.2018 ರಂದು ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳು ದಿನಾಂಕ : 31.03.2022ಕ್ಕೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಅಸಲು ರೂ.5,15,319/– ಮತ್ತು ರೂ.5,19,917/– ಗಳು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ರೂ.8,098/– ಮತ್ತು ರೂ.12,529/– ಗಳು ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ದಿ:30.07.2022 ರಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಕುಮಾರಿ ಸುಮಾರವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ದಿವಂಗತ ಟಿ.ಮೂಡಲಯ್ಯರವರ ಮಗನಾದ ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹರಾಜುರವರ ಓಡಿ ಸಾಲ ಮೆ:ಯಜಮಾನ್ ಸಿಲ್ಕ್ ಹೌಸ್ ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸದರಿ ವಿಷಯವು ಹಾಲಿ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯವಾಗಿದ್ದು, ನೀವು ಚರ್ಚಿಸುತ್ತಿರುವುದು ಹಿಂದಿನ ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಂಬಂಧಿಕರ ವಿಷಯವಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ನೀವು ಇತರೇ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಸದಸ್ಯರಾದ ಕುಮಾರಿ ಕುಸುಮಾ ರವರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ. ಕೆ.ತುಳಸಿರಾಮ್‌ರವರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ. ಕಂಬಿ ಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ವಿಷಯವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 15: ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಅವಲೋಕಿಸುವುದು:

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವಿಧ ಸೇವೆಗಳಾದ ಉಳಿತಾಯ/ರೆಕರಿಂಗ್/ನಿಶ್ಚಿತ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಸಭೆಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಊರುಕೆರೆ ಪರಪ್ಪರವರುಗಳು ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 16: ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅನುಮೋದನೆ.

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು, ಮಾರ್ಚ್–2021ರ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಮಾಡಬೇಕಾದ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದರು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧ್ಯಾಯ/ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ನಿಯಮ	ತಿದ್ದುಪಡಿಸಿದ ನಿಯಮ	ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಕಾರಣ
1	**ಅಧ್ಯಾಯ–10 65.26 (ಅ)**	**ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಉಪಸಮಿತಿಗಳ ರಚನೆ:** ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆದೇಶಿಸಿದಂತೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಐದು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದ ಉಪ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ನೇಮಿಸುವುದು. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಈ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯುವವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಈ ಸಭೆಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರೇ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಉಪಸಮಿತಿಗಳ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಬರೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಹಾಗೂ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಸಹಿ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಮುಂದಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಸಭಾವಶ್ಯಕ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕೋರಂ) ಮೂರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು.	**ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಉಪಸಮಿತಿಗಳ ರಚನೆ:** ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆದೇಶಿಸಿದಂತೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಐದು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದ ಉಪಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ನೇಮಿಸುವುದು. ಸದರಿ ಸಮಿತಿಯಸಭೆಗಳಿಗೆ ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ವಿಶೇಷ ಆಹ್ವಾನಿತರನ್ನಾಗಿ ಆಹ್ವಾನಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಈ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯುವವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಮತ್ತು ಈ ಸಭೆಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರೇ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಉಪಸಮಿತಿಗಳ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಬರೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಹಾಗೂ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಸಹಿ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಮುಂದಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಸಭಾವಶ್ಯಕ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕೋರಂ) ವಿಶೇಷ ಆಹ್ವಾನಿತ/ ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಮೂರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು.	ಉಪ ಸಮಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಯಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ಸಲಹೆ ಪಡೆಯಲು

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಕಲಾವತಿರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಸಭಾವಶ್ಯಕ ಕೋರಂ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೋರಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತಾಡುತ್ತಾ, ನಿಯಮಾವಳಿ ಪ್ರಕಾರ 05 ಜನ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಒಂದು ಉಪಸಮಿತಿ ರಚನೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಭೆಗೆ ವೃತ್ತಿಪರರ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದು, ಅವರ ಸಲಹೆ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿರುವುದರಿಂದ ಅವರನ್ನು ವಿಶೇಷ ಆಹ್ವಾನಿತರನ್ನಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಕಲಾವತಿರವರು ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪಾತ್ರ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎಲ್.ಕೆ.ಜಯರಾಮ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಮಾತ್ರ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಬಿಡುವುದು ಸಭೆಗೆ ಬಿಟ್ಟ ವಿಚಾರ ಇದು ನಿಯಮಾವಳಿಯಲ್ಲಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕಂಬಿ ಗೌರಿಶಂಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೋ–ಆಪ್ಟೆಡ್ ಆಗಿದ್ದು ಸಭೆಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಕೋರಂಗೆ ಅವರನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲ್ಪಡುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಸಭೆಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 17: ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಬರಬಹುದಾದ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಮತ್ತು ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ವಿಷಯಗಳು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಕುಮಾರಿ ಸುಮಾ.ಎಸ್ ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಮೆ:ಯಜಮಾನ್ ಸಿಲ್ಕ್ ಹೌಸ್ ಮಾಲೀಕರಾದ ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹರಾಜುರವರು ಓಡಿ ಸಾಲ ಪಡೆದು ಸುಸ್ತಿದಾರರಾಗಿದ್ದು, ಇದುವರೆವಿಗೂ ಮರುಪಾವತಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಅವರ ಮೇಲೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಇದುವರೆವಿಗೂ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸದರಿಯವರ ಮೇಲೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಯಲದಲ್ಲಿ ದಾವೆಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಕುಮಾರಿ ಸುಮಾ.ಎಸ್ ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಡಿ.ಎಸ್. ಶಿವಪ್ಪರವರು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾದ ರೂ.9.50 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಇದುವರೆವಿಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ವಾಪಸ್ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ವಿವರಣೆ ಕೋರಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಶ್ರೀ ಡಿ. ಎಸ್. ಶಿವಪ್ಪರವರು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ರೂ.9.50 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ವಾಪಸ್ ನೀಡುವಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಎಸ್.ಶಿವಪ್ಪರವರು ಈಗಾಗಲೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲಕ್ಕೆ ರೂ.9.50ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ತಾವುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬಂದು ಭೇಟಿ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಕಾನೂನು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬಗೆಹರಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಉತ್ತರಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ತುಳಸಿರಾಮ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದ ಮೇಲೂ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಪ್ರತಿ, ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿ, ಖಾತಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರು ಈಗಾಗಲೇ ಸಾಲ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಂತಹ

ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ವಕೀಲರ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿರುವುದಕ್ಕೆ ಆಕ್ಷೇಪ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತಾ, ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ ನವೀಕರಣದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ನವೀಕರಣ ಶುಲ್ಕ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಭಾಸ್ಕರ್‌ರವರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಪ್ರತಿ, ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿ, ಖಾತಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಡೆಯಬೇಕು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನವಿದ್ದು ಅದರಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಪಡೆದಂತಹ ಸಾಲ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಸಾಲ ಪಡೆದು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಾದ ನಂತರ ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲ ಕೋರಿ ಬಂದಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆ ಪಡೆಯುವುದು ನಿಯಮಾವಳಿ ಪ್ರಕಾರ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲದ ನವೀಕರಣ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಪ್ರೈಸರ್ ಶುಲ್ಕದ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಧಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದೆಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಹೇಮರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಇತರೇ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಅಡಮಾನ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರಗಳು ಶೇ.8 ರಿಂದ ಶೇ.10 ರ ವರೆಗೆ ಇದ್ದು, ನೀವು ಸಹ ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಭೋಜನ ವಿರಾಮವಿಲ್ಲದೇ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಬೇರೆ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕವಾಗಿರುವಂತೆಯೇ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಸರತಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಭೋಜನ ವಿರಾಮ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಗ್ರಾಹಕರು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸೇವೆ ನೀಡುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣಕುಮಾರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಜೊತೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಕರೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ತುಳಸಿರಾಮ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ತೆರಳಬೇಕಾದರೆ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಜೊತೆಯಲ್ಲಿರುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ ಶಿಬಿರಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ವಿಷಯ 17: ವಂದನಾರ್ಪಣೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಆರ್.ದೇವಕಿರವರು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡು ಸಭೆಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರೆಲ್ಲರಿಗೂ ವಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಸಭೆಯು ಸಂಜೆ 4.00 ಘಂಟೆಗೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು.

ಸಹಿ/–
(ಕೃ. ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣ)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಬೆಂಗಳೂರು

ಇದರ

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಿಟ್ ಆದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಆಡಿಟ್ ವರದಿ ಹಾಗೂ ವರದಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಸಮಾಧಾನಗಳು

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ: 2ನೇ ಮಹಡಿ, ದೇವಾಂಗ ಮಾರ್ಕೆಟ್, ಶ್ರೀ ದೇವರ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 002.

01–04–2022 ರಿಂದ 31–03–2023 ರವರೆಗಿನ ಜಮಾ ಮತ್ತು ಖರ್ಚು ತಃಖ್ತೆ

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
1	ABB	ಎ ಬಿ ಬಿ ಖಾತೆ	506,49,74,396.02	506,49,74,396.02
2	ABBADJ	ಎ ಬಿ ಬಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಖಾತೆ	152,94,32,088.40	152,94,97,088.40
3	ADVTAX	ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ	1,00,00,000.00	1,00,00,000.00
4	AO	ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಖಾತೆ ಎ ಬಿ ಬಿ	143,83,48,675.37	144,12,91,194.80
5	APEXFD	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	32,45,00,000.00	33,65,00,000.00
6	ASM	ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ (ಸಹ ಸದಸ್ಯರು)	25,22,394.00	23,03,916.00
7	ATMOTH	ಎ ಟಿ ಎಂ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು	4,84,58,100.00	4,81,59,000.00
8	BANK1/1	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಪ್ರದಾನ ಶಾಖೆ) ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	38,50,20,668.00	38,63,09,214.00
9	BANK1/2	ಓರಿಯಂಟಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಕಾಮರ್ಸ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	2,00,264.91	2,00,000.00
10	BANK1/4	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಬರೋಡ	2,50,00,534.00	2,84,40,000.00
11	BANK1/5	ಐ ಡಿ ಬಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	132,38,00,061.94	135,79,24,056.00
12	BANK1/7	ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯ (ಸೆ. ಮಾರ್ಕ್ಸ್ ರಸ್ತೆ) ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	7,60,09,499.00	7,45,00,000.00
13	BANK1/8	ಐ ಡಿ ಬಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖೆ)	1,70,50,029.81	1,63,01,000.00
14	BANK2/10	ಹೆಚ್ ಡಿ ಎಫ್ ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ATM	5,52,72,889.03	5,55,63,662.11
15	BANK2/11	ಇಂಡ್‌ಸ್ ಇಂದ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ (NACH)	1,81,78,396.11	1,82,62,235.99
16	BANK2/2	ಹೆಚ್ ಡಿ ಎಫ್ ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	294,01,81,341.38	293,36,60,330.66
17	BANK2/3	ಐ ಸಿ ಐ ಸಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	27,44,00,000.00	25,93,66,838.00
18	BANK2/5	ಇಂಡಸ್ ಇಂದ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	611,87,65,079.15	612,06,94,540.09
19	BANK2/6	ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	1,770.00	5,000.00
20	BANK2/8	ಕೊಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	4,19,00,000.00	4,22,00,000.00
21	BOOK	ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ	1,30,263.50	86,600.00
22	BRADJ	ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಖಾತೆ	147,95,05,100.83	147,64,97,581.40
23	BRANCH/10	ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ ಖಾತೆ	7,67,09,155.96	10,56,73,850.54
24	BRANCH/12	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ ಖಾತೆ	8,41,31,099.41	8,50,26,920.12
25	BRANCH/2	ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆಯ ಖಾತೆ	327,55,63,445.26	326,31,58,338.55
26	BRANCH/3	ಸುಧಾಮನಗರ ಶಾಖೆಯ ಖಾತೆ	56,37,92,676.20	55,22,10,616.25
27	BRANCH/4	ಆಡುಗೋಡಿ ಶಾಖೆಯ ಖಾತೆ	19,03,68,440.61	19,24,54,469.30
28	BRANCH/5	ಮಾಗಡಿ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆಯ ಖಾತೆ	16,61,49,960.95	20,19,60,458.47
29	BRANCH/6	ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣಪುರ ಶಾಖೆಯ ಖಾತೆ	23,03,43,162.42	18,59,67,277.54
30	BRANCH/7	ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆಯ ಖಾತೆ	10,47,48,192.70	10,63,27,883.32
		Balance C/F	**2586,54,57,684.96**	**2589,55,16,467.56**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**2586,54,57,684.96**	**2589,55,16,467.56**
31	BRANCH/8	ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖೆಯ ಖಾತೆ	8,45,13,061.68	8,84,29,156.12
32	BRANCH/9	ನೆಲಮಂಗಲ ಶಾಖೆ ಖಾತೆ	11,69,35,221.45	14,57,19,620.91
33	BUILD	ಕಟ್ಟಡ	1,03,514.00	0.00
34	CA	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	346,09,08,992.60	346,70,10,067.97
35	CASH	ನಗದು ಶಿಲ್ಕು	835,37,80,043.70	835,22,52,932.70
36	CERD	ಸೆರಾಸೈ ಠೇವಣಿ	19,765.00	20,345.00
37	CKYCR	ಸಿ ಕೆ ವೈ ಸಿ ಆರ್ ಠೇವಣಿ	2,425.09	5,900.00
38	CO	ಪ್ರದಾನ ಕಛೇರಿ ಲೆಕ್ಕಗಳು	493,20,80,141.30	489,84,05,966.82
39	COMGF	ಧರ್ಮದ ನಿಧಿ	2,00,000.00	1,39,000.00
40	COOP	ಸಹಕಾರ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ನಿಧಿ	4,22,223.09	4,22,223.09
41	CWP	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಬಂಡವಾಳ	823.73	34,66,923.00
42	DEAFCLM	ಢೆಫ್ ಕ್ಲೇಮು ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	1,60,848.00	1,60,848.00
43	DEAFPAY	ಢೆಫ್ ಖಾತೆ	9,17,383.67	1,60,848.00
44	DEAFREC	ಡೆಫ್ ಖಾತೆ	1,60,848.00	9,17,383.67
45	DRF	ಸದಸ್ಯರ ಮರಣ ಸಹಯಾರ್ಥ ನಿಧಿ	20,00,000.00	11,10,000.00
46	EL	ಉನ್ನತ ವ್ಯಾಸಂಗ ಸಾಲ	15,08,726.00	11,16,710.00
47	ELER	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಿಧಿ	30,00,000.00	2,360.00
48	ESTAMP	ಇ ಛಾಪಾ ಕಾಗದ – ಸ್ಟಾಕ್ ಠೇವಣಿ	33,07,451.00	30,00,000.00
49	FD	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	44,18,92,762.00	45,45,41,509.00
50	FD-SR	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ SR	86,96,000.00	0.00
51	FDM	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ (Monthly)	58,14,71,587.00	62,03,26,128.00
52	FDM-SR	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ (Monthly) SR	4,42,24,761.00	100.00
53	FDQ	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ (Quarterly)	24,45,10,923.00	26,36,01,875.00
54	FDQ-SR	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ (Quarterly) SR	2,10,87,687.00	0.00
55	FDH-SR	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ (Half-yearly) SR	1,00,000.00	1,00,000.00
56	FURFIX	ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು ಮತ್ತು ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು	8,67,139.20	10,22,104.40
57	GBMSUS	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಅಮಾನತ್ತು	47,56,336.00	47,56,336.00
58	GJD	ಸುವರ್ಣ ಮಹೋತ್ಸವ ಠೇವಣಿ	0.00	33,245.00
59	GL	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	25,45,40,303.00	25,36,44,212.00
60	GOI	ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	1,03,10,626.00	4,99,00,000.00
61	GOS	ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	2,51,62,002.00	12,96,01,000.00
62	GSL	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರದ ಸಾಲ	2,28,745.00	20,500.00
63	GST	ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದದ್ದು	40,09,944.38	46,21,908.86
64	HDFCFD	ಹೆಚ್ ಡಿ ಎಫ್ ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ	28,60,00,000.00	20,90,00,000.00
65	HL	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	5,99,30,766.00	4,11,23,898.00
		Balance C/F	**4481,32,68,734.85**	**4489,01,49,569.10**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**4481,32,68,734.85**	**4489,01,49,569.10**
66	HL-EMI	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ EMI	3,25,24,428.00	7,27,33,391.00
67	HL-EMIM	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ EMIM	51,01,473.00	4,80,974.00
68	HL-M	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ M	1,48,76,254.00	8,14,261.00
69	ICICIFD	ಐ ಸಿ ಐ ಸಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಠೇವಣಿ	21,15,00,000.00	12,10,00,000.00
70	IDBIDD	ಐ ಡಿ ಬಿ ಐ ಡಿ ಡಿ ಖಾತೆ	39,00,000.00	39,00,000.00
71	IDBIFD	ಐ ಡಿ ಬಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ	18,70,00,000.00	4,90,00,000.00
72	IFR	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	35,00,000.00	0.00
73	INDUSCAL	ಕರೆ ಠೇವಣಿ (ಇಂಡಸ್ ಇಂದ್) ಬ್ಯಾಂಕ್	129,05,00,000.00	129,05,00,000.00
74	INDUSFD	ಇಂಡ್‌ಸ್ ಇಂದ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	67,40,00,000.00	73,25,00,000.00
75	INGOVC	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಶೇ.9.5	62,01,567.00	31,47,956.00
76	ININTAC	ಕೊಡಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ / ಇತರೇ ಬ್ಯಾಂಕು / ಶಾಖೆ	72,57,002.00	72,57,002.00
77	INTGOV	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಶೇ.9.5	31,47,956.00	62,01,567.00
78	INTINV	ಸರ್ಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	8,92,91,296.77	9,16,82,058.21
79	INTPAY/1	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಕೊಡ ಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	81,21,047.00	83,05,051.00
80	INTPAY/3	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಕೊಡ ಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ (monthly)	5,38,92,804.00	5,40,69,313.00
81	INTPAY/4	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಕೊಡ ಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ (Quarterly)	3,14,48,440.00	3,10,74,626.00
82	INTPAY/6	ಆವರ್ತಕ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಕೊಡ ಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	41,31,745.00	30,68,449.00
83	INTPAY/7	ಕಲ್ಪತರು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಡ ಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ (Quarterly)	2,03,545.00	1,67,461.00
84	INTPAY/8	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	1,92,219.00	1,53,420.00
85	INTRCDEP	ಇಂಟರ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	3,45,08,338.00	3,24,05,148.00
86	IPL	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ	9,43,43,737.49	5,70,37,134.00
87	IPL-EMI	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ EMI	10,83,10,158.00	23,21,32,359.00
88	IPL-EMIM	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ EMIM	4,43,00,030.00	25,38,907.00
89	IPL-M	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ M	1,45,22,019.00	9,58,707.00
90	IRNPA	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	2,50,64,651.55	2,71,04,010.00
91	IRPA	ಗುಣಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	19,38,18,872.00	19,75,28,176.00
92	KDA	ಕಲ್ಪತರು ಅಮಾನತ್ತು	4,39,61,453.00	4,39,61,453.00
93	KEBADV	KEB ಮುಂಗಡ	0.00	26,321.00
94	KSCUBF	ಕ.ರಾ.ಸ. ಮಹಾಮಂಡಳದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಖಾತೆ	2,06,889.31	2,06,889.31
95	KSD	ಕಲ್ಪತರು ಠೇವಣಿ	4,43,91,649.00	4,20,36,992.00
96	LENDING	ಕರೆ ಠೇವಣಿ (ಹೆಚ್ ಡಿ ಎಫ್ ಸಿ) ಬ್ಯಾಂಕ್	210,25,00,000.00	210,25,00,000.00
		Balance C/F	**5014,59,86,308.97**	**5010,46,41,194.62**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**5014,59,86,308.97**	**5010,46,41,194.62**
97	LFD	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	5,31,47,693.00	5,63,85,995.00
98	LIB	ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಖಾತೆ	579.00	0.00
99	LK	ಭದ್ರತಾ ಕಪಾಟು ಠೇವಣಿ	1,97,500.00	2,21,400.00
100	LKSD	ಕಲ್ಪತರು ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	23,14,733.00	25,43,885.00
101	LMND	ಮಂಗಳ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	2,07,66,349.00	2,02,98,036.00
102	LRD	ಆವರ್ತಕ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	20,42,045.00	17,52,500.00
103	MACH	ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು	9,30,155.60	11,81,603.60
104	ML	ಮಿಷನರಿ ಸಾಲ	3,66,12,748.00	1,45,07,936.00
105	ML-EMI	ಮಿಷನರಿ ಸಾಲ EMI	71,57,037.00	2,10,42,142.00
106	ML-EMIM	ಮಿಷನರಿ ಸಾಲ EMIM	41,62,316.00	2,66,297.00
107	ML-M	ಮಿಷನರಿ ಸಾಲ M	32,12,982.00	1,93,113.00
108	MND	ಮಂಗಳ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿ	84,89,31,759.00	88,72,39,743.00
109	MND-SR	ಮಂಗಳ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿ SR	4,04,91,155.00	1,358.00
110	NOMINAL	ನಾಮಾಂಕಿತ ಷೇರು	200.00	200.00
111	OD	ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲ	17,27,54,941.80	17,73,98,349.97
112	ODCA	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ (ODCA)	12,90,78,990.70	12,86,12,412.14
113	OIRA	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	2,76,93,104.00	2,55,61,833.55
114	OTHAST/3	ಲಾಕರ್ ಬಾಡಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಖಾತೆ	5,08,907.00	5,08,907.00
115	OTHAST/4	ಎ ಟಿ ಎಂ ಕಾರ್ಡ್ ಮುಂಗಡ	1,53,566.00	36,467.00
116	OTHAST/5	SIDBI ಹೂಡಿಕೆ	0.00	8,88,74,500.00
117	OTHAST/6	2020–21ನೇ ಸಾಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	0.00	1,28,910.00
118	OTHAST/7	2021–22ನೇ ಸಾಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	0.00	91,260.00
119	OTHLIAB/1	ವಿಮಾ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು	8,13,952.00	8,13,952.00
120	OTHLIAB/10	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ	96,72,372.00	95,88,162.00
121	OTHLIAB/11	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿಮಾ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು	18,48,993.00	18,49,107.00
122	OTHLIAB/12	ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	2,03,200.00	2,03,000.00
123	OTHLIAB/13	ತೀರುವಳಿ ಅಮಾನತ್ತು	13,30,34,454.76	13,30,34,454.76
124	OTHLIAB/17	ಸಮಕಾಲೀನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	1,24,650.00	2,74,850.00
125	OTHLIAB/18	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣ ನೀಡಬೇಕಾದದ್ದು	92,02,360.00	42,46,844.00
126	OTHLIAB/2	ಷೇರು ಅಮಾನತ್ತು ಖಾತೆ	21,81,705.00	22,30,884.00
127	OTHLIAB/20	ವಿದ್ಯುತ್ಶಕ್ತಿ, ದೂರವಾಣಿ ಮತ್ತು ನೀರಿನ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದದ್ದು	17,24,884.00	65,143.00
128	OTHLIAB/26	ಯಶಸ್ವಿನಿ ಅಮಾನತ್ತು ಖಾತೆ	17,40,360.00	16,71,880.00
		Balance C/F	**5165,66,90,000.83**	**5168,54,66,319.64**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**5165,66,90,000.83**	**5168,54,66,319.64**
129	OTHLIAB/27	ಇ ಎಂ ಡಿ ಠೇವಣಿ	5,00,000.00	0.00
130	OTHLIAB/28	ಎ ಟಿ ಎಂ ಖರ್ಚು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದದ್ದು	50,000.00	0.00
131	OTHLIAB/3	ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರ ಶುಲ್ಕ	5,58,589.00	5,58,589.00
132	OTHLIAB/4	ಪಾವತಿಯಾಗದ ಡಿ ಡಿ / ಪೇ ಆರ್ಡರ್	2,29,872.00	5,01,107.00
133	OTHLIAB/5	ಅಮಾನತ್ತು ಖಾತೆ	18,17,08,358.00	18,16,77,644.25
134	OTHLIAB/6	ಬೋನಸ್ಸ್ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು	32,70,495.00	32,70,495.00
135	OTHLIAB/7	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ	8,09,700.00	7,56,000.00
136	PI	ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	1,30,483.00	1,33,904.00
137	PINPA	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	4,97,182.00	5,89,094.00
138	PL/11001	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶುಲ್ಕ	4,150.00	4,150.00
139	PL/11002	ಇನ್ಸಿಡೆಂಟಲ್ ಶುಲ್ಕ	3,40,811.49	3,40,811.49
140	PL/11004	ಸೇವಾಶುಲ್ಕ	90,32,627.86	90,32,627.86
141	PL/11005	ಆಪ್ರೈಸರ್ ಶುಲ್ಕ	62,547.00	62,547.00
142	PL/11007	ಇ ಛಾಪಾ ಕಾಗದ – ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ	1,10,544.00	1,10,544.00
143	PL/12002	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	5,78,16,489.00	5,78,16,489.00
144	PL/12008	ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ	6,31,086.00	6,31,086.00
145	PL/12101	ಓವರ್ ಡ್ರಾಪ್ಟ್ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	35,73,623.55	35,73,623.55
146	PL/12102	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	4,92,64,207.00	4,92,64,207.00
147	PL/12103	ಸಣ್ಣ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	56,561.00	56,561.00
148	PL/12104	ವಾಹನ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	5,42,511.00	5,42,511.00
149	PL/12105	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	187,62,494.00	1,87,62,494.00
150	PL/12106	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	12,72,05,028.00	12,72,05,028.00
151	PL/12107	ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	49,52,692.00	49,52,692.00
152	PL/12108	ಠೇವಣಿ ಆದಾರಿತ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	42,04,760.00	42,04,760.00
153	PL/12109	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರದ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	18,800.00	18,800.00
154	PL/12111	ಉನ್ನತ ವ್ಯಾಸಂಗ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	3,13,045.00	3,13,045.00
155	PL/12112	ಮಿಷನಿರಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	1,75,09,000.00	1,75,09,000.00
156	PL/12113	ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	30,38,585.00	30,38,585.00
157	PL/12114	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	15,32,374.00	15,32,374.00
158	PL/12116	ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಸೋಡಿ	11,18,166.00	11,18,166.00
159	PL/12119	ಇಂಟರ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	2,89,41,784.00	2,89,41,784.00
160	PL/12120	ಕರೆ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	7,30,458.00	7,30,458.00
161	PL/12121	ಸರ್ಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	8,72,46,458.55	8,72,46,458.55
162	PL/12122	ವೇತನ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	2,14,321.00	2,14,321.00
163	PL/13003	ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ	100.00	100.00
		Balance C/F	**5226,16,67,903.28**	**5229,01,76,376.34**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**5226,16,67,903.28**	**5229,01,76,376.34**
164	PL/13005	ಕಲ್ಪತರು ಠೇವಣಿ ಕಮಿಷನ್ ಮರುಪಾವತಿ	1,27,386.00	1,27,386.00
165	PL/13006	ಡಿ ಡಿ ಕಮಿಷನ್	1,08,616.00	1,08,616.00
166	PL/13010	INCOME ON SALE OF ASSETS	2,35,683.00	2,35,683.00
167	PL/13012	INSURANCE - INCOME	1,921.00	1,921.00
168	PL/13013	ಭದ್ರತಾ ಕಪಾಟಿನ ಬಾಡಿಗೆ	5,52,977.00	5,52,977.00
169	PL/13014	ಇತರೇ ಆದಾಯ	24,839.75	24,839.75
170	PL/13015	ನಾಮಾಂಕಿತ ಶುಲ್ಕ	200.00	200.00
171	PL/13016	ನಾಮಾಂಕಿತ ಷೇರು	300.00	300.00
172	PL/13019	ಷೇರು ಶುಲ್ಕ	1,52,090.00	1,52,090.00
173	PL/13020	ಕಮೀಷನ್ ಮತ್ತು ಎಕ್ಸಚೇಂಜ್	5,07,185.26	5,07,185.26
174	PL/13021	ಇ – ಛಾಪಾ ಕಾಗದ – ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ	5,156.00	5,156.00
175	PL/13026	ನಾಮಾಂಕಿತ ಷೇರು	2,69,900.00	2,69,900.00
176	PL/22001	ಜಾಹೀರಾತು	13,86,780.00	13,86,780.00
177	PL/22005	ಕಲ್ಪತರು ಏಜೆಂಟ್ ಕಮಿಷನ್	13,18,861.00	13,18,861.00
178	PL/22006	ಸಾರಿಗೆ ಭತ್ಯೆ	6,730.00	6,730.00
179	PL/22007	ಡಿ ಐ ಸಿ ಜಿ ಸಿ ವಿಮಾ ಕಂತು ಪಾವತಿಸಿದ್ದು	48,70,123.00	48,70,123.00
180	PL/22008	ವಿದ್ಯುತ್ ಖರ್ಚು	6,87,649.00	6,87,649.00
181	PL/22009	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ	6,25,55,396.00	6,25,55,396.00
182	PL/22010	ಗುಂತಾವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳು	4,90,295.00	4,90,295.00
183	PL/22011	ಇತರೇ ಖರ್ಚು	14,75,074.50	14,75,074.50
184	PL/22012	ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	50,71,147.00	50,71,147.00
185	PL/22013	ಅಂಚೆ ಖಾತೆ	1,79,767.00	1,79,767.00
186	PL/2201	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು	29,81,719.21	29,81,719.21
187	PL/22015	ಕಛೇರಿ ಬಾಡಿಗೆ	68,97,257.64	68,97,257.64
188	PL/22017	ಗ್ರಾಚುಯಿಟಿ ವೆಚ್ಚ	7,67,249.00	7,67,249.00
189	PL/22020	ಬಾಡಿಗೆ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ (ಎನ್‌ರೋಲ್‌ಮೆಂಟ್)	90,363.00	90,363.00
190	PL/22021	ದೂರವಾಣಿ ಖರ್ಚು	2,75,430.82	2,75,430.82
191	PL/22022	ವಾಹನ ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚ	8,52,167.60	8,52,167.60
192	PL/22024	ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ ರಿಯಾಯಿತಿ ಶೆ.1 %	12,84,715.00	12,84,715.00
193	PL/22026	ತರಬೇತಿ ವೆಚ್ಚ	31,450.00	31,450.00
194	PL/22027	ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಖರ್ಚು	5,45,830.90	5,45,830.90
195	PL/22028	ವಿದ್ಯುತ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ಖರ್ಚು	1,05,011.80	1,05,011.80
196	PL/23006	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	5,78,16,489.00	5,78,16,489.00
197	PL/23026	ಗಣಕ ಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ	4,32,362.40	4,32,362.40
198	PL/23027	ಮಿಷಿನರಿ / ಇತರೇ ಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ	2,63,826.50	2,63,826.50
		Balance C/F	**5241,40,39,852.66**	**5244,25,48,325.72**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**5241,40,39,852.66**	**5244,25,48,325.72**
199	PL/23101	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ	82,26,817.00	82,26,817.00
200	PL/23102	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ (Monthly)	5,19,72,676.00	5,19,72,676.00
201	PL/23103	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ (Quarterly)	3,11,30,577.00	3,11,30,577.00
202	PL/23105	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ (Yearly)	612.00	612.00
203	PL/23109	ಕಲ್ಪತರು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ	6,40,361.00	6,40,361.00
204	PL/23110	ಆವರ್ತಕ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ	41,12,949.00	41,12,949.00
205	PL/23112	ಮಂಗಳ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ	8,53,23,257.00	8,53,23,257.00
206	PL/23113	ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ	1,80,64,891.00	1,80,64,891.00
207	PL/23114	ಎನ್ ಪಿ ಸಿ ಐ/ಫೋರ್ಬ್ಸ್ ವೆಚ್ಚ	3,53,303.21	3,53,303.21
208	PL/23115	ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ಖರ್ಚು	11,700.00	11,700.00
209	PL/23116	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ	11,87,105.55	11,87,105.55
210	PL/23118	ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಬಾಡಿಗೆ	32,51,633.00	32,51,633.00
211	PL/24001	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಖರ್ಚು	39,89,981.45	39,89,981.45
212	PL/24003	ವಂತಿಗೆ / ಚಂದಾ ಶುಲ್ಕ	2,09,840.00	2,09,840.00
213	PL/24004	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	11,15,000.00	11,15,000.00
214	PL/24008	ಸವಕಳಿ ಖಾತೆ	21,47,050.00	21,47,050.00
215	PL/24010	ದೇಣಿಗೆಗಳು	2,00,000.00	2,00,000.00
216	PL/24012	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಖರ್ಚು	2,20,170.00	2,20,170.00
217	PL/24013	ವಿಮಾ ಕಂತು ಪಾವತಿ	35,84,504.00	35,84,504.00
218	PL/24014	ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಪುರ ಶುಲ್ಕ	9,13,940.00	9,13,940.00
219	PL/24015	ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ	6,08,694.00	6,08,694.00
220	PL/24016	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ವೆಚ್ಚ	820.00	820.00
221	PL/24018	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ	34,28,316.00	34,28,316.00
222	PL/24020	ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಾವಧಾನ	1,00,000.00	1,00,000.00
223	PL/24022	ವಿಶೇಷ ನಿಧಿಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	16,45,427.00	16,45,427.00
224	PL/24023	ಸಮಾರಂಭ ಖರ್ಚು	9,03,460.76	9,03,460.76
225	PL/24024	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆಯ ವೆಚ್ಚ	1,91,104.00	1,91,104.00
226	PL/24025	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ	11,07,000.00	11,07,000.00
227	PL/24028	ಸಮಕಾಲೀನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	14,21,900.00	14,21,900.00
228	PL/24030	ಗ್ರಾಹಕರ ಆರ್ಥಿಕ ಮಾಹಿತಿ ವಿನಿಮಯದ ಖರ್ಚು	44,563.80	44,563.80
229	PL/24032	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ	1,00,00,000.00	1,00,00,000.00
230	PL/24036	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ / ತಪಾಸಣ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ	13,690.00	13,690.00
231	PL/24037	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಪ್ರಯಾಣ) ಭತ್ಯೆ	13,22,580.00	13,22,580.00
		Balance C/F	**5265,14,83,775.43**	**5267,99,92,248.49**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**5265,14,83,775.43**	**5267,99,92,248.49**
232	PL/24039	ಸೆರಾಸ್ಯೆ ಖರ್ಚು	19,765.00	19,765.00
233	PL/24040	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ ಖರ್ಚು	30,426.00	30,426.00
234	PL/24041	ಎ ಟಿ ಎಂ ಖರ್ಚು	7,64,966.00	7,64,966.00
235	PL/24042	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನ ವೆಚ್ಚ	3,20,000.00	320,000.00
236	PL21-22	ಲಾಭಂಶ 2021-22	3,97,32,471.20	6,78,80,676.88
237	PL22-23	ಲಾಭಂಶ 2022-23	40,67,95,171.49	38,06,74,176.39
238	PNBCALL	ಕರೆ ಠೇವಣಿ	110,85,00,000.00	110,85,00,000.00
239	PO	ಪೇ ಆರ್ಡರ್ ಖಾತೆ	135,61,06,509.32	136,32,83,168.42
240	POSOTH	ಪಿ ಒ ಎಸ್ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು	60,48,707.83	59,83,041.32
241	PRVSTD	ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಾವಧಾನ	1,00,000.00	0.00
242	PSL	ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	1,42,69,392.00	1,63,53,147.00
243	PSL-M	ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ M	2,31,422.00	16,919.00
244	RADV	ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ	4,60,000.00	0.00
245	RBI	ಆರ್ ಬಿ ಐ ನಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	325,00,96,823.29	320,60,87,739.99
246	RD	ಆವರ್ತಕ ಠೇವಣಿ	3,77,67,674.00	3,53,38,982.00
247	RD-SR	ಆವರ್ತಕ ಠೇವಣಿ SR	38,339.00	0.00
248	REM	ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ (ಸದಸ್ಯರು)	51,60,977.00	48,12,454.00
249	RFGOI	ಅಪದ್ದನ ನಿಧಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	17,667.00	0.00
250	RTGS	ಆರ್ ಟಿ ಜಿ ಎಸ್ ಖಾತೆ	499,02,66,711.72	499,10,99,731.26
251	RTL	ಸಣ್ಣ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಾಲ	28,930.00	0.00
252	SADV	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಗಡ	8,80,000.00	7,50,000.00
253	SB	ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ	406,21,34,038.75	407,59,27,786.28
254	SBDDR	ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	34,28,316.00	0.00
255	SES	ಸಮಾರಂಭ ಅಮಾನತು	4,03,300.00	4,03,300.00
256	SHCAP/1	ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ (ಸದಸ್ಯರು)	13,82,000.00	12,71,000.00
257	SHCAP/2	ಸಹ ಸದಸ್ಯರು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ (ಸಹ ಸದಸ್ಯರು)	1,37,300.00	16,78,700.00
258	SHL	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	7,65,938.00	15,01,059.00
259	SHL-EMI	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ - EMI	1,72,241.00	0.00
260	SIP	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ	53,787.00	0.00
261	SL-EMI	ವೇತನ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ	2,48,308.00	1,18,25,000.00
262	SOS	ಲೇಖನ ಸಾಮಾಗ್ರಿ	8,41,998.99	10,06,812.77
263	SPSL	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	1,78,28,858.00	2,06,00,000.00
264	SR36I	ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ 36 (1) (VIII)	16,45,427.00	0.00
265	SRF	ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿ	83,00,288.28	0.00
		Balance C/F	**6796,64,61,529.30**	**6797,61,21,099.80**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಜಿ ಎಲ್ ಕೋಡ್	ವಿವರಗಳು	ಜಮಾ	ಖರ್ಚು
		Balance B/F	**6796,64,61,529.30**	**6797,61,21,099.80**
266	STAMP	ಮುದ್ರಾಂಕ ಶುಲ್ಕ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು (ಸರ್ಕಾರ)	2,91,673.00	2,91,673.00
267	STUSF	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನಿಧಿ	8,00,000.00	9,98,500.00
268	SUNDR	ಸಂಡ್ರಿ ಡೆಟಾರ್ಸ್	38,92,164.00	39,17,164.00
269	SWS	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	25,000.00	1,71,709.00
270	TCBEG	ಟಿ ಸಿ ಬಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಯಿಟಿ ಖಾತೆ	50,41,704.00	50,41,704.00
271	TDS	ಟಿ ಡಿ ಎಸ್ ಖಾತೆ	1,05,60,409.40	1,07,27,085.40
272	TURFUN	ಪ್ರವಾಸ ನಿಧಿ	0.00	6,01,728.00
273	VEH	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಾಹನ	5,60,742.50	20,50,985.00
274	VL	ವಾಹನ ಸಾಲ	8,07,675.00	3,87,550.00
275	VL-EMI	ವಾಹನ ಸಾಲ (EMI)	29,27,941.00	24,75,350.00
276	WL	ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲ	2,40,75,171.00	1,26,59,461.00
		ಒಟ್ಟು	**6801,54,44,009.20**	**6801,54,44,009.20**

ಸಹಿ/–
(ಕೃ. ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣ)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಹೆಚ್. ಪಾರ್ವತಿ)
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಮಾಧವ)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ ಬಿ.)
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು

ನಮ್ಮ ಇದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಂತೆ
"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಮೆ. ಆಕಾಸಂ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 005832S
ಸಹಿ/–
ಪಿ. ವಿ. ಪವನ್ ಕುಮಾರ್
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ – 218888

ದಿನಾಂಕ : 05.06.2023
ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋಆಪರೇಟೀವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು

2ನೇ ಮಹಡಿ, ದೇವಾಂಗ ಮಾರ್ಕೆಟ್, ಶ್ರೀ ದೇವರ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 002

ದಿನಾಂಕ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸಂತುಲಿತ ಪಟ್ಟಿ

ವಿವರಗಳು	ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು :			
ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	1	6,11,07,200	6,25,37,600
ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಮತ್ತು ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳು	2	42,33,62,817	40,54,14,292
ಠೇವಣಿಗಳು	3	344,66,29,084	345,59,53,076
ಸಾಲಗಳು	4	–	–
ಇತರೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವಕಾಶಗಳು	5	4,47,89,393	4,27,56,915
ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ (ನಿವ್ವಳ)		–	–
ಒಟ್ಟು		**397,58,88,494**	**396,66,61,884**
ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳು :			
ನಗದು ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿಟ್ಟ ಮೊಬಲಗು	6	11,74,11,825	16,29,48,019
ಇತರೇ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ಕರೆ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಾವಧಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಹಣ	7	7,82,82,985	6,06,36,642
ಹೂಡಿಕೆಗಳು	8	167,11,27,931	176,21,17,226
ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	9	192,51,77,434	189,64,65,191
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು	10	2,40,26,243	1,88,11,244
ಇತರೇ ಆಸ್ತಿಗಳು	11	15,98,62,075	6,56,83,562
ಒಟ್ಟು		**397,58,88,494**	**396,66,61,884**
ಅನಿಶ್ಚಿತ ಹಾಗೂ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	12	–	–

ಸಹಿ/–	ಸಹಿ/–	ನಮ್ಮ ಇದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಂತೆ
(ಕೃ. ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣ)	**(ಹೆಚ್. ಪಾರ್ವತಿ)**	"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	**ಮೆ. ಆಕಾಸಂ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್**
		ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಸಹಿ/–	ಸಹಿ/–	ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 005832S
(ಮಾಧವ)	**(ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ ಬಿ.)**	**ಪಿ. ವಿ. ಪವನ್ ಕುಮಾರ್**
ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರ)	ಪಾಲುದಾರರು
		ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ – 218888

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ : 05–06–2023

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋಆಪರೇಟೀವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು

2ನೇ ಮಹಡಿ, ದೇವಾಂಗ ಮಾರ್ಕೆಟ್, ಶ್ರೀ ದೇವರ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 002

ದಿನಾಂಕ 31 ಮಾರ್ಚ್, 2023ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ

ವಿವರಗಳು	ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
<u>ಆದಾಯಗಳು :</u>			
ಬಡ್ಡಿಯಿಂದ ಬಂದ ಆದಾಯ	13	33,61,76,254	32,82,37,123
ಇತರೇ ಆದಾಯಗಳು	14	1,12,13,460	1,49,82,900
ಒಟ್ಟು		34,73,89,714	34,32,20,023
<u>ಖರ್ಚುಗಳು :</u>			
ಬಡ್ಡಿಯಿಂದಾದ ಖರ್ಚು	15	19,59,99,689	19,79,65,001
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾ ಖರ್ಚುಗಳು	16	10,96,06,656	9,71,32,333
ಒಟ್ಟು		30,56,06,345	29,50,97,334
ತೆರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅವಕಾಶಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತ		4,17,83,369	4,81,22,689
ಮಹತ್ವದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು	18		

ಸಹಿ/–
(ಕೃ. ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣ)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಹೆಚ್. ಪಾರ್ವತಿ)
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ನಮ್ಮ ಇದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಂತೆ
"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಮೆ. ಆಕಾಸಂ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 005832S

ಸಹಿ/–
(ಮಾಧವ)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ ಬಿ.)
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರ)

ಪಿ. ವಿ. ಪವನ್ ಕುಮಾರ್
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ – 218888

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 05–06–2023

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋಆಪರೇಟೀವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು

2ನೇ ಮಹಡಿ, ದೇವಾಂಗ ಮಾರ್ಕೆಟ್, ಶ್ರೀ ದೇವರ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 002

ದಿನಾಂಕ 31 ಮಾರ್ಚ್, 2023ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಲಾಭ ನಷ್ಟದ ವಿಲೇವಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

ವಿವರಗಳು	ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
I. ಲಾಭ ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಒಟ್ಟು ಲಾಭ		4,17,83,369	4,81,22,689
II. ಅವಕಾಶಗಳು	17		
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆ ಪ್ರಕಾರ		50,73,743	48,52,211
ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ IRAC ಕಾನೂನಿನಂತೆ		1,00,000	36,00,000
ಇತರೆ ಅವಕಾಶಗಳು		4,88,631	4,88,320
ಒಟ್ಟು		**56,62,374**	**89,40,531**
III. ಲಾಭ / ನಷ್ಟ			
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಮುಂಚಿನ ಲಾಭ		3,61,20,995	3,91,82,158
ಲಾಭ ಮುಂದುವರಿಕೆ		–	–
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಮುಂಚಿನ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತ			
ಒಟ್ಟು		**3,61,20,995**	**3,91,82,158**
IV. ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಅವಕಾಶಗಳು			
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅವಕಾಶ		1,00,00,000	1,08,93,567
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ			1,40,385
ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಅವಕಾಶಗಳು		–	–
ಒಟ್ಟು ತೆರಿಗೆ		**1,00,00,000**	**1,10,33,952**
ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ನಂತರದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ		**2,61,20,995**	**2,81,48,206**
ವಿಲೇವಾರಿಗಳು : ನಿಧಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ			
ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದಂತೆ ನಿಧಿಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ ಮೊತ್ತ		–	–
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಾವಳಿಗಳಂತೆ		–	–
ಒಟ್ಟು ವಿಲೇವಾರಿ		–	–
ಉಳಿಕೆ ಲಾಭವನ್ನು ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ್ದು		**2,61,20,995**	**2,81,48,206**
ಮಹತ್ವದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು	18		

ಸಹಿ/–
(ಕೃ. ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣ)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಹೆಚ್. ಪಾರ್ವತಿ)
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಮಾಧವ)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ ಬಿ.)
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರ)

ನಮ್ಮ ಇದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಂತೆ
"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಮೆ. ಆಕಾಸಂ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 005832S
ಪಿ. ವಿ. ಪವನ್ ಕುಮಾರ್
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ – 218888

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 05–06–2023

ದಿನಾಂಕ 31 ಮಾರ್ಚ್, 2023ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ & ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸಂತುಲಿತ ಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಇದೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಲಾಭ & ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗು ಅವುಗಳ ಭಾಗವಾದ ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 1

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	31.03.2023 ರಂತೆ			31.03.2022 ರಂತೆ		
		ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಲಾ ಷೇರಿನ ಮೌಲ್ಯ	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಲಾ ಷೇರಿನ ಮೌಲ್ಯ	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ
1.	**ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ : (20 ಲಕ್ಷ ಷೇರುಗಳು ತಲಾ ರೂ 100/–ರಂತೆ)**	20,00,000	100	20,00,00,000	20,00,000	100	20,00,00,000
2.	**ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ (611072 ಲಕ್ಷ ಷೇರುಗಳು ತಲಾ ರೂ 100/– ರಂತೆ**	6,11,072	100	6,11,07,200	6,25,376	100	6,25,37,600
				6,11,07,200			**6,25,37,600**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 2 : ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಮತ್ತು ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳು

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
1. ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿ:		
a) ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿ (ತೆರಿಗೆ ನಂತರ)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	13,90,23,050	13,59,44,151
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	83,00,288	30,78,899
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**14,73,23,338**	**13,90,23,050**
b) ಕರಡು & ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ (ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ 36(I)(VIIA) (ತೆರಿಗೆ ಮೊದಲು)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	4,20,90,012	3,83,53,183
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	34,28,316	37,36,829
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**4,55,18,328**	**4,20,90,012**
c) ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಕಲಂ 36(1) ರಡಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ : (ತೆರಿಗೆಯ ಮೊದಲು)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	1,30,13,495	1,18,98,113
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	16,45,427	11,15,382
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	1,46,58,922	1,30,13,495
ಒಟ್ಟು ಅಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗಳು (a+b+c)	**20,75,00,589**	**19,41,26,557**
2. ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿ (ತೆರಿಗೆ ನಂತರ)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	–	–
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	–	–
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	–	–
3. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿಧಿ :		
a) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ : (ತೆರಿಗೆ ನಂತರ)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	1,22,62,206	1,22,62,206
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	35,00,000	–
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**1,57,62,206**	**1,22,62,206**

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
b) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ (ತೆರಿಗೆ ಮೊದಲು)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	2,24,60,237	2,24,60,237
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	–	–
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**2,24,60,237**	**2,24,60,237**
ಒಟ್ಟು ಹೂಡಿಕೆ ನಿಧಿಗಳು (a+b)	**3,82,22,443**	**3,47,22,443**
4. ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳು		
a) ಗುಣಾತ್ಮಕ ಸಾಲದ ನಿಧಿ: (ತೆರಿಗೆ ಮೊದಲು)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	73,15,660	72,15,660
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	1,00,000	1,00,000
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**74,15,660**	**73,15,660**
b) ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳು (ತೆರಿಗೆ ನಂತರ)		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	14,11,01,426	13,98,22,643
ಈ ವರ್ಷದ ಕೂಡಿಕೆ	60,25,000	37,70,000
ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ/ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	30,23,296	24,91,217
ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದದ್ದು	**14,41,03,130**	**14,11,01,426**
ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳು (a+b)	**15,15,18,790**	**14,84,17,086**
5. ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	2,61,20,995	2,81,48,206
ಒಟ್ಟು	**42,33,62,817**	**40,54,14,292**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 3 : ಠೇವಣಿಗಳು

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
1. ಬೇಡಿಕೆಯ ಠೇವಣಿಗಳು		
1) ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದು	–	–
2) ಬೇರೆ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದು	21,07,76,201	21,67,19,100
2. ಉಳಿತಾಯ, ಚಾಲ್ತಿ ಹಾಗು ಇನ್ನಿತರ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳು	61,88,90,420	63,26,55,877
3. ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳು:	–	–
1) ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದು	–	–
2) ಬೇರೆ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದು:	261,69,62,463	260,65,78,099
ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೊತ್ತ (1+2+3)	**344,66,29,084**	**345,59,53,076**
1 ಭಾರತದಲ್ಲಿರುವ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳು	**344,66,29,084**	**345,59,53,076**
2 ಭಾರತದ ಹೊರಗಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳು	–	–
ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೊತ್ತ	**344,66,29,084**	**345,59,53,076**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 4 : ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಾಲಗಳು

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
1. ಭಾರತದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಾಲಗಳು		
1) ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ	–	–
2) ಇತರೇ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ	–	–
3) ಇತರೇ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ	–	–
2. ಭಾರತದ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಾಲಗಳು	–	–
ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳ ಮೊತ್ತ (1+2)		
ಈ ಮೇಲಿನಲ್ಲಿ ಭದ್ರತೆಯ ಮೇಲೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಾಲಗಳು	–	–

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 5 : ಇತರೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವಕಾಶಗಳು

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
1. ಪಾವತಿಸತಕ್ಕ ಬಿಲ್ಲುಗಳು	35,86,601	1,10,34,495
2. ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿವ್ವಳ ಉಳಿಕೆ	–	1,54,762
3. ಪಾವತಿಸಲು ಬಲಿತ ಬಡ್ಡಿ	1,64,25,079	1,52,73,599
4. ಇತರೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಮತು ಅವಕಾಶಗಳು:	2,47,77,713	1,62,94,059
5. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:	–	–
ಒಟ್ಟು	**4,47,89,393**	**4,27,56,915**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 6 : ನಗದು ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿಟ್ಟ ಮೊಬಲಗು :

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
1. ನಗದು	1,75,29,894	1,90,57,005
2. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿಯ ಖಾತೆ ಮೊಬಲಗು		
1) ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	9,98,81,931	14,38,91,014
2) ಇತರೇ ಖಾತೆಗಳು	–	
ಒಟ್ಟು : (1+2)	**11,74,11,825**	**16,29,48,019**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 7 : ಇತರೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ಕರೆ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಾವಧಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಹಣ :

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
I. ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕು		
I) ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕುಗಳು		
a) ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳು	7,82,82,985	6,06,36,642
b) ಇತರೇ ಖಾತೆಗಳು	–	–
II) ಕರೆ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಾವಧಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಹಣ		
a) **ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ**	–	–
b) **ಇತರೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ**	–	–
II. ವಿದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕು		
i) ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳು	–	–
ii) ಇತರೇ ಖಾತೆಗಳು	–	–
iii) ಕರೆ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಾವಧಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಹಣ	–	–
ಒಟ್ಟು (I ಮತ್ತು II)	**7,82,82,985**	**6,06,36,642**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 8 : ಹೂಡಿಕೆಗಳು

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
I. ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು		
i) ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು	1,22,83,21,675	1,08,43,10,970
ii) ಇತರೇ ಅನುಮೋದಿತ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು	–	–
iii) ಷೇರುಗಳು	25,000	25,000
iv) ಡಿಬೆಂಚರುಗಳು ಹಾಗೂ ಬಾಂಡುಗಳು	5,16,47,000	5,16,47,000
v) ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ಜಂಟಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	–	–
vi) ಇತರೇ (ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು)	39,11,34,256	62,61,34,256
ಒಟ್ಟು	**1,67,11,27,931**	**1,76,21,17,226**
II. ಹೊರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು		
i) ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತಾಪತ್ರಗಳು	–	–
ii) ಇತರೇ ಅನುಮೋದಿತ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು	–	–
iii) ಇತರೇ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	–	–
ಒಟ್ಟು	–	–
ಒಟ್ಟು (I ಮತ್ತು II)	**1,67,11,27,931**	**1,76,21,17,226**
III. ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	–	–
i) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ	1,67,11,27,931	1,76,21,17,226
ii) ಸವಕಳಿಗಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಅವಕಾಶಗಳು	–	–
iii) ನಿವ್ವಳ ಹೂಡಿಕೆ	**1,67,11,27,931**	**1,76,21,17,226**
IV. ಹೊರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು		
i) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ	–	–
ii) ಸವಕಳಿಗಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಅವಕಾಶಗಳು	–	–
iii) ಇತರೇ ಹೂಡಿಕೆಗಳು (ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು)	–	–

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 9 : ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
A. i) ಚೆಕ್ ಮತ್ತು ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್	3,00,000	3,00,000
ii) ನಗದುದ್ದರಿ ಹಾಗೂ ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗಳು	3,63,06,635	3,19,91,629
iii) ಅವಧಿ ಸಾಲಗಳು	188,85,70,799	186,41,73,561
ಒಟ್ಟು	**192,51,77,434**	**189,64,65,191**
B. i) ನಿಧಿ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲಗಳು	189,35,12,292	187,84,60,496
ii) ಬ್ಯಾಂಕು / ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ	–	–
iii) ನಿಧಿ ಆಧಾರಿತವಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳು	3,16,65,142	1,80,04,695
ಒಟ್ಟು	**192,51,77,434**	**189,64,65,191**
C. I) ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ಸಾಲಗಳು ಆದ್ಯತಾ ವಲಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯ		
i) ಆದ್ಯತಾ ವಲಯ	159,82,87,000	156,92,99,000
ii) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು	–	
iii) ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು	–	
iv) ಇತರೇ	32,68,90,434	32,71,66,191
ಒಟ್ಟು	**192,51,77,434**	**189,64,65,191**
C. II) ವಿದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ಸಾಲಗಳು		
i) ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ	–	–
ii) ಇತರರಿಂದ		–
(a) ಚೆಕ್ ಮತ್ತು ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್	–	–
(b) ಗುಂಪು ಸಾಲಗಳು	–	–
(c) ಇತರೇ	–	–
ಒಟ್ಟು	–	–
ಒಟ್ಟು (C. I & C. II)	**192,51,77,434**	**189,64,65,191**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 10 : ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು :

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
I. ಆವರಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ		
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಮಾರ್ಚ್ 31 ರಂತೆ	74,58,174	75,67,136
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೂಡಿಕೆ	–	–
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ / ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ	1,03,514	1,08,962
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಶಿಲ್ಕು ಮಾರ್ಚ್ 31 ಕ್ಕೆ	73,54,660	74,58,174
IA. ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಆವರಣಗಳು	–	–
II. ಇತರೇ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು (ಮರಮುಟ್ಟು & ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ)	–	–
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಮಾರ್ಚ್ 31 ರಂತೆ	95,08,020	92,79,166
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೂಡಿಕೆ	41,50,845	22,34,021
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ / ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	2,54,896	–
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ	20,43,536	20,05,167
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಶಿಲ್ಕು ಮಾರ್ಚ್ 31 ಕ್ಕೆ	**1,13,60,434**	**95,08,020**
IIA. ಗುತ್ತಿಗೆ ಸ್ವತ್ತುಗಳು		
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಮಾರ್ಚ್ 31 ರಂತೆ	–	–
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೂಡಿಕೆ	–	–
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ / ಕಳೆದ ಮೊತ್ತ	–	–
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ	–	–
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಶಿಲ್ಕು ಮಾರ್ಚ್ 31 ಕ್ಕೆ		
ಒಟ್ಟು (I & II)	**1,87,15,094**	**1,69,66,194**
III. ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಂಡವಾಳ (ಗುತ್ತಿಗೆ ಸ್ವತ್ತುಗಳು) ಒಟ್ಟು ಅವಕಾಶಗಳು	53,11,149	18,45,050
ಒಟ್ಟು (I, IA, II, IIA & III)	**2,40,26,243**	**1,88,11,244**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 11 : ಇತರೇ ಆಸ್ತಿಗಳು

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
I. ಆಂತರಿಕ ಕಛೇರಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ (ಒಟ್ಟು)	3,61,781	–
II. ಬರಬೇಕಾದ ಸಂಚಿತ ಬಡ್ಡಿ	5,43,58,428	5,03,58,132
III. ಬರಬೇಕಾದ ಟಿ ಡಿ ಎಸ್ ಹಾಗೂ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ	65,84,524	6,58,4,524
IV. ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ಬ್ಯಾಂಕುಯೇತರ ಸ್ವತ್ತುಗಳು	10,06,812	8,41,998
V. ಬ್ಯಾಂಕುಯೇತರ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಇತರೇ	–	–
VI. ಇತರೇ	9,69,51,997	73,00,375
VII. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತರಿಗೆ ಆಸ್ತಿ	5,98,533	5,98,533
ಒಟ್ಟು	**15,98,62,075**	**6,56,83,562**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 12 : ಅನಿಶ್ಚಿತ ಹಾಗು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
I. ಅಂಗೀಕೃತವಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳ ಕ್ಲೇಮುಗಳು	–	
II. ಅನಿಶ್ಚಿತ ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿಸಿದ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ	–	–
III. ಹೊರಬಾಕಿ ಇರುವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ	–	–
IV. ಘಟಕಗಳ ಪರವಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಫಾರ್ವರ್ಡ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್‌ಗಳ ಒಪ್ಪಂದಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಖಾತರಿಗಳು	–	–
a) ಭಾರತದಲ್ಲಿ	–	–
b) ವಿದೇಶದಲ್ಲಿ	–	–
V. ಸ್ವೀಕಾರಗಳು ಅನುಮೋದನೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೇ ಕಟ್ಟುಪಾಡುಗಳು	–	–
VI. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಕಸ್ಮಿಕವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುವ ಇತರ ವಸ್ತುಗಳು	–	–
ಒಟ್ಟು :	–	–

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 13 : ಗಳಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
I. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	21,99,31,908	22,83,19,735
II. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯ	8,79,66,164	7,82,94,285
III. ಆರ್.ಬಿ.ಐ./ಇತರೇ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	2,82,78,183	2,16,23,103
IV. ಇತರೇ	–	
ಒಟ್ಟು	**33,61,76,254**	**32,82,37,123**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 14 : ಇತರೇ ಆದಾಯಗಳು

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
I. ಕಮಿಷನ್ ವಗೈರೆ	3,24,720	5,42,322
II. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಗಳಿಸಿದ ಆದಾಯ	–	83,44,445
ಕಳೆಯುವುದು : ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಆದ ನಷ್ಟ	–	–
	–	83,44,445
III. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಿಂದ ಗಳಿಸಿದ ಆದಾಯ	–	–
ಕಳೆಯುವುದು : ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಿಂದ ಆದ ನಷ್ಟ	–	–
	–	–
IV. ನಿವೇಶನ/ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಗಳಿಸಿದ ಆದಾಯ	2,35,683	–
ಕಳೆಯುವುದು: ನಿವೇಶನ/ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಆದ ನಷ್ಟ	–	–
	2,35,683	–
V. ವಿನಿಮಯ ವ್ಯವಹಾರದಿಂದ ಗಳಿಸಿದ ಆದಾಯ	–	–
ಕಳೆಯುವುದು: ವಿನಿಮಯ ವ್ಯವಹಾರದಿಂದ ಆದ ನಷ್ಟ	–	–
	–	–
VI. ಇತರೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು/ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ/ಜಂಟಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಂದ ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭಾಂಶ	–	–
VII. ಇತರೇ ಆದಾಯ	1,06,53,057	60,96,133
ಒಟ್ಟು	**1,12,13,460**	**1,49,82,900**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 15 : ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಿರುವುದು

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
I. ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	19,59,99,689	19,79,65,001
II. ಆರ್.ಬಿ.ಐ/ಇತರೆಡೆಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	–	–
III. ಇತರೇ	–	–
ಒಟ್ಟು	**19,59,99,689**	**19,79,65,001**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 16 : ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚಗಳು

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
I. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ	6,25,55,396	5,87,03,952
ಎ) ಗ್ರಾಟುಯಿಟಿ	7,67,249	–
II. ಬಾಡಿಗೆ, ಕರ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ವೆಚ್ಚಗಳು	74,04,557	76,81,033
III. ಲೇಖನ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ವೆಚ್ಚಗಳು	8,13,497	7,97,512
IV. ಜಾಹೀರಾತು ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರ ವೆಚ್ಚ	11,35,154	2,38,316
V. ಸವಕಳಿ	21,47,050	21,14,130
VI. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ	11,07,000	8,19,000
VII. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ ವೆಚ್ಚಗಳು		
a) ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	9,63,200	9,04,800
b) ಸಮಕಾಲೀನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	13,36,625	11,87,180
c) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	70,800	70,800
d) ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	3,20,000	1,00,000
VIII. ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚಗಳು	14,04,124	3,61,761
IX. ಅಂಚೆ/ತಂತಿ/ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	4,44,532	3,65,049
X. ಇತರೇ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	62,96,397	64,59,742
XI. ವಿಮಾ ಖರ್ಚು (ಡಿ.ಐ.ಸಿ.ಜಿ.ಸಿ ಹಾಗೂ ಇತರೇ)	78,41,696	78,19,582
XII. ಇತರೇ ಖರ್ಚುಗಳು	1,49,99,378	95,09,477
ಒಟ್ಟು :	**10,96,06,656**	**9,71,32,333**

ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು – 17 : ಅವಕಾಶಗಳು ಮತ್ತು ಆಕಸ್ಮಿಕಗಳು

ವಿವರಗಳು	ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2023 ರಂತೆ	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 31.03.2022
I. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಋಣ ವಿಮೋಚನೆ	4,88,631	4,88,320
II. ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	34,28,316	37,36,829
III. ಸಾಲದ ನಿಧಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	1,00,000	1,00,000
IV. ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ 36(1) (viii)	16,45,427	11,15,382
V. ಬಿ. ಡಿ. ಡಿ. ಆರ್.		35,00,000
VI. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು/ಆಸ್ತಿಗಳು	–	–
VII. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು	–	–
ಒಟ್ಟು :	**56,62,374**	**89,40,531**

DISCLOSURE IN FINANCIAL STATEMENTS – "NOTES TO ACCOUNTS"-UCBS

1. Regulatory Capital

a) Composition of Regulatory Capital (Amount in crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year 31.03.2023	Previous Year 31.03.2022
i)	Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any)	25.08	24.92
ii)	Other Tier 1 capital	0	0
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	25.08	24.92
iv)	Tier 2 capital	3.69	3.32
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	28.77	28.24
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	168.64	167.32
vii)	Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs	14.85	14.89
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	14.85	14.89
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	2.19	1.98
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	17.06	16.88
	Amount of Tier 2 capital raised during the yearof which:	-	-
a)	b) Perpetual Cumulative Preference Shares		
	c) Redeemable Non-Cumulative Preference Shares c) …..	-	-

2. Asset liability management

a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities

(Amount in crore)

	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 30 Days	31 days to 2 months	Ove r 2 months and to 3 months	Ov er 3 months and up to 6 Months	Ov er 6 months and up to 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits[9]	20.82	2.49	3.67	6.47	28.05	0.00	38.31	71.98	168.69	1.92	2.26	344.66
Advances	12.31	2.66	0.18	0.31	7.54	0.00	10.21	22.15	51.02	40.76	45.38	192.52
Investments	-	-	-	-	-	16.07	6.10	22.05	12.73	0.74	109.42	167.11
Borrowings	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio

<u>As at 31.03.2023</u>

(Amount in ₹ crore)

	Investments in India							Investments outside India				Total Investme nts
	Governm ent Securities	Other Approved Securities	Share s	Debentur es and Bonds	Subsidiari es and/or joint ventures	Others	Total investme nts in India	Governmen t securities (including local authorities)	Subsidiari es and/or joint ventures	Others	Total Investme nts outside India	
Held to Maturity												
Gross	84.97						84.97	-	-	-	0	84.97
Less: Provision for non-performing investments (NPI)							0.00				0	0.00
Net	84.97						84.97				0	84.97
							0.00				0	0.00
Available for Sale							0.00				0	0.00
Gross	37.86						37.86				0	37.86
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00						0.00				0	0.00
Net	37.86						37.86				0	37.86
							0.00				0	0.00
Held for Trading							0.00				0	0.00
Gross	0.00						0.00				0	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI							0.00				0	0.00
Net	0.00						0.00				0	0.00
							0.00				0	0.00
Total Investments	122.83						122.83				0	122.83
Less: Provision for non-performing investments	0.00						0.00				0	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	2.25						2.25				0	2.25
Net	120.58						120.58				0	120.58

<u>As at 31.03.2022</u>

(Amount in ₹ crore)

	Investments in India							Investments outside India				Total Investme nts
	Governm ent Securities	Other Approve d Securitie s	Share s	Debentur es and Bonds	Subsidiari es and/or joint ventures	Others	Total investme nts in India	Governmen t securities (including local authorities)	Subsidiari es and/or joint ventures	Others	Total Investme nts outside India	
Held to Maturity												
Gross	82.50						82.50	-	-	-	0	82.50
Less: Provision for non-performing investments (NPI)							0.00				0	0.00
Net	82.50						82.50				0	82.50
							0.00				0	0.00
Available for Sale							0.00				0	0.00
Gross	25.92						25.92				0	25.92
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00						0.00				0	0.00
Net	25.92						25.92				0	25.92
							0.00				0	0.00
Held for Trading							0.00				0	0.00
Gross	0.00						0.00				0	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI							0.00				0	0.00
Net	0.00						0.00				0	0.00
							0.00				0	0.00
Total Investments	108.42						108.42				0	108.42
Less: Provision for non-performing investments	0.00						0.00				0	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	2.25						2.25				0	2.25
Net	106.17						106.17				0	106.17

b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	2.25	2.25
b) Add: Provisions made during the year		
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year		
d) Closing balance	**2.25**	**2.25**
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	1.23	1.23
b) Add: Amount transferred during the year*	0.35	0
c) Less: Drawdown	0	0
d) Closing balance	**1.58**	**1.23**
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments13 in AFS and HFT/Current category	3.67	3.96

* As per DCBR.BPD.(PCB/RCB)Cir.No.1 dated 06/07/2018, the Balance Rs.0.58 Crores will be tranfered to IFR from the Appropriation of Profits for the FY 2022-23

c) Non-SLR investment portfolio

i) Non-performing non-SLR investments

Particulars	Current Year	Previous Year
Opening balance		
Additions during the year since 1st April		
Reductions during the above period	NIL	
Closing balance		
Total provisions held		

ii) Issuer composition of non-SLR investments

(Amount in ₹ crore)

Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
(2)	(3)		(4)		(5)		(6)		(7)	
	Current year	Previous Year	Current year	Previous Year	Current year	Previous Year	Current year	Previous Year	Current year	Previous Year
PSUs	2.51	2.51								
FIs										
Banks	2.65	2.65								
Private Corporates										
Subsidiaries/ Joint Ventures										
Others										
Provision held towards depreciation *										
Total *	5.16	5.16								

* The Provisions are shown in column (3b)

4 Asset quality

a) Classification of advances and provisions held

(Amount in crore)

	Standard	Non-Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance as on 01.04.2022	181.69	2.04	5.92	0	7.96	189.65
Add: Additions during the year	2.92				1.48	4.40
Less: Reductions during the year*	0				1.53	1.53
Closing balance as on 31.03.2023	184.61	3.52	4.39	0	7.91	192.52
*Reductions in Gross NPAs due to:						
Upgradation						
Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)						
Write-offs						
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held as on 01.04.2022	0.73	10.27	3.66	0	13.93	13.93
Add: Fresh provisions made during the year	0.01				0.34	
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans						
Closing balance of provisions held as on 31.03.2023	0.74	10.61	3.66	0	14.27	14.27
Net NPAs						
Opening Balance as on 01.04.2022		-8.23	2.26	0	-5.97	
Add: Fresh additions during the year						
Less: Reductions during the year						
Closing Balance as on 31.03.2023		-7.09	0.73	0	-6.36	

Ratios[16] (in per cent)	Current Year	Previous Year
Gross NPA to Gross Advances	4.11%	4.20%
Net NPA to Net Advances	-3.57%	-3.39%
Provision coverage ratio	180.00%	175.00%

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

(Amounts in ₹ crore)

Sr. No.	Sector*	Current Year			Previous Year		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	Priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities						
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	70.65	3.32	4.70%	40.35	2.45	6.07%
c)	Services	49.36	2.73	5.53%	78.14	3.48	4.45%
d)	Personal loans /others	39.82	0.55	1.38%	38.44	1.49	3.88%
	Subtotal (i)	159.83	6.60	4.13%	156.93	7.42	4.73%
ii)	Non-priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities						
b)	Industry						
c)	Services						
d)	Personal loans/ others	32.69	1.31	4.01%	32.72	0.54	1.65%
	Sub-total (ii)	32.69	1.31	4.01%	32.72	0.54	1.65%
	Total (I + ii)	**192.52**	**7.91**	**4.11%**	**189.65**	**7.96**	**4.20%**

c) Divergence in asset classification and provisioning

(Amount in ₹ crore)

Sr.	Particulars	Amount
1	Gross NPAs as on March 31, 2022* as reported by the Bank	7.96
2	Gross NPAs as on March 31, 2022 as assessed by Reserve Bank of India	7.96
3	Divergence in Gross NPAs (2-1)	-
4	Net NPAs as on March 31, 2022 as reported by the Bank	0
5	Net NPAs as on March 31, 2022 as assessed by Reserve Bank of India	0
6	Divergence in Net NPAs (5-4)	-
7	Provisions for NPAs as on March 31, 2022 as reported by the Bank	13.93
8	Provisions for NPAs as on March 31, 2022 as assessed by Reserve Bank of India	13.93
9	Divergence in provisioning (8-7)	-
10	Reported Profit before Provisions and Contingencies for the year ended March 31, 2022	4.81
11	Reported Net Profit after Tax (PAT) for the year ended March 31, 2022	2.81
12	Adjusted (notional) Net Profit after Tax (PAT) for the year ended March 31, 2022 after considering the divergence in provisioning	-

* March 31, 2022 is the close of the reference period in respect of which divergences were assessed

i) Details of accounts subjected to restructuring **NIL**

d) Fraud accounts **NIL**

e) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress

Format for disclosures to be made starting March 31,2023

(Amount in ₹ crore)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan–Position as at the end of the previous year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the year	Of (A) amount paid by the borrower s during the year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan – Position as at the end of this year
Personal Loans	-	-	-	-
Corporate persons*	-	-	-	-
Of which MSMEs	-	-	-	-
Others	41.39	2.95	1.17	38.44
Total	**41.39**	**2.95**	**1.17**	**38.44**

5. Exposures

a) Exposure to real estate sector (Amount in ₹ crore)

Category	Current year	Previous Year
a) Residential Mortgages – Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits. b) Commercial Real Estate – Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	40.55	40.28
Total Exposure to Real Estate Sector	40.55	40.28

b) Unsecured advances

Particulars	Current year	Previous Year
Total unsecured advances of the bank	3.18	1.66

6. Concentration of deposits, advances and NPAs

a) Concentration of deposits (Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total deposits of the twenty largest depositors	32.14	31.61
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	9.33	9.15

b) Concentration of advances* (Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total advances to the twenty largest borrowers	17.14	18.38
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	8.90	9.69

c)Concentration of NPAs (Amount in ₹ crore)

	Current Year	Previous Year
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	4.34	4.25
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	54.87	53.39

7. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	1.20	1.11
Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.09	0.09
Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.01	0.00
Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	1.28	1.20

8. Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India **NIL**

9. Disclosure of complaints **NIL**

10.Other Disclosures

a) Business ratios (Amount in ₹ crore)

Particular	Current Year	Previous Year
i) Interest Income as a percentage to Working Funds	8.46	8.25
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.28	0.37
iii) Cost of Deposits	5.92	6.21
iv) Net Interest Margin	3.86	3.57
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	1.05	0.98
vi) Return on Assets	0.66	0.74
vii) Business (deposits plus advances) per employee (in ₹ crore)	6.04	6.08
viii) Profit per employee (in ₹ crore)	0.03	0.03

b) Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs) **NIL**

c) Provisions and contingencies (Amount in ₹ crore)

Provision debited to Profit and Loss Account	Current Year	Previous Year
i) Provisions for NPI	0.00	0.00
ii) Provision towards NPA	14.27	13.93
iii) Provision made towards Income tax	1.00	1.09
iv) Other Provisions and Contingencies (with details)	0	0

d) Payment of DICGC Insurance Premium (Amount in ₹ crore)

Particular	Current Year	Previous Year
Payment of DICGC Insurance Premium	0.45	0.42
Arrears in payment of DICGC premium	0	0

e) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives

	Current Year	Previous Year
Opening Balance as on 01.04.2022	0.10	0.12
Add: Fresh additions during the year	0.00	0.00
Less: Reductions during the year	0.01	0.02
Closing Balance as on 31.03.2023	0.09	0.10

ಸಹಿ/–
(ಕೃ. ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣ)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಹೆಚ್. ಪಾರ್ವತಿ)
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಮಾಧವ)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
(ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ ಬಿ.)
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರ)

ನಮ್ಮ ಇದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಂತೆ
"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಮೆ. ಆಕಾಸಂ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 005832S
ಪಿ. ವಿ. ಪವನ್ ಕುಮಾರ್
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ – 218888

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 05–06–2023

ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರವಿಡುವ ಪ್ರಮುಖ ನೀತಿಗಳು:

1. ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರವಿಡುವಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸುವ ರೀತಿನೀತಿಗಳು:

ಈ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ವ್ಯವಹಾರಿಕ ನಿರಂತರತೆಯ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯಲ್ಲಿ, ದಾಖಲಾದ ಬೆಲೆಗಳ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಅವುಗಳು ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅದೇಶಿಸುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೂ, ಶಾಸನ ಸಂಬಂದಿ ಕಟ್ಟಳೆಗಳಿಗೂ ಮತ್ತು ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಈಗ ಪ್ರಚಲಿತವಿರುವ ಪದ್ಧತಿಗಳಿಗೂ ಒಳಪಟ್ಟಿದ್ದು, ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕವಿಡುವ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಸಂಮಿಳಿತವಾಗಿವೆ.

2. ಅಂದಾಜು ಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ:

ಈ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಂದಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲದೇ ಕೆಲವು ಅರ್ಥಗ್ರಹಣೆಗಳನ್ನೂ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಇವು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ವರದಿ ಮಾಡಿದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸುವ ಮೊತ್ತಗಳ ಮೇಲೂ ಹಾಗು ವರದಿ ವರ್ಷದ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಖರ್ಚುಗಳ ಮೊತ್ತಗಳ ಮೇಲೂ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತವೆ. ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ಈ ಅಂದಾಜು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಗ್ರಹಣೆಗಳು ವಿವೇಕವುಳ್ಳವೂ, ಸಮುಚಿತವೂ ಆಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು ಆಡಳಿತೆಯು ವಿಶ್ವಾಸವಿಡುತ್ತದೆ. ಮುಂದೆ ಘಟಿಸುವ ವಾಸ್ತವಿಕ ಮತ್ತು ಅಂದಾಜಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಕಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಮುಚಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

3. ರಾಜಸ್ವದ ನಿರ್ಣಯ:

ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಾಮನ್ಯವಾಗಿ ಸಂಚಿತ ಪ್ರಾಮಾಣ್ಯದ ಮೇಲೆ ಇಡಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಾವತ್ತೂ ಪಾಲಿಸಿಕೊಂಡು ಬಂದ ನಿಯಮದಂತೆ, ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಿಂದ ಒದಗುವ ಆದಾಯ, ಭದ್ರತಾ ಕಪಾಟುಗಳಿಂದ ಬರುವ ಬಾಡಿಗೆ, ದಲಾಲಿ ಮತ್ತು ವಿನಿಮಯ ಇವುಗಳಿಗೆಲ್ಲಾ ನಗದು ಪ್ರಾಮಾಣ್ಯವನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಯಾವತ್ತೂ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಬಂದ ರೂಢಿಯಂತೆ, ಆನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಆದಂತ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮೊದಲು ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ, ನಂತರ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ ಹಾಗೂ ಬಡ್ಡಿ ಬಾಕಿಗೆ ತದನಂತರ ಅಸಲಿಗೆ ಹೊಂದಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಒಂದು ಬಾರಿ ಪಾವತಿ ಒಪ್ಪಂದದ ಸಮಯದಲ್ಲಾಗುವ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಅಸಲಿಗೆ ಮೊದಲು ಹೊಂದಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

4. ಹೂಡಿಕೆಗಳು:

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನವನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಆಸ್ತಿ & ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸಂತುಲಿತ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೊತ್ತಗಳು ಸವಕಳಿಗಳನ್ನು ಕಳೆದ ಬೆಲೆಗಳಾಗಿವೆ. ಇವುಗಳು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೂ, ವಿವೇಕಾತ್ಮಕ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೂ ಒಳಪಟ್ಟಿವೆ.

5. ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು ವಿವೇಕಾತ್ಮಕ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿದಂತೆ, ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ಗುಣಮಟ್ಟದ, ಕಳಪೆ, ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ನಶಿಸಿದ ಆಸ್ತಿಗಳೆಂದು

ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅವುಗಳನ್ನು ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಚಲಿತವಿರುವ ರೂಢಿಯಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ವಿವೇಕಾತ್ಮಕ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿದಂತೆ ಆದಾಯ ಮಾನ್ಯತೆ, ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆಡಳಿತೆಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ವರ್ಷ ವರ್ಷ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗುವ ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪ್ರಚಲಿತವಿರುವ ವಿವೇಕಾತ್ಮಕ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿದ ಅವಕಾಶಗಳ ಪ್ರಮಾಣಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದೇ ಇದ್ದು, ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅವಕಾಶ ಒದಗಿಸಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ.

6. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಸವಕಳಿ:

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಮೂಲ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಈವರೆಗಿನ ಸವಕಳಿ ಕಳೆದು ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮೂಲಬೆಲೆ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಕೊಳ್ಳಲು & ಅವುಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥಾಪಿಸಲು ವ್ಯಯವಾಗುವ ಅಪರೋಕ್ಷ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದೆ. ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಕಳೆದು ಉಳಿದ ಮೌಲ್ಯ (WDV) ಮಾದರಿಯನ್ನು ಆಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಬಳಸುವ ಮಾದರಿ ಮತ್ತು ದರದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳಿಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಂತೆ ನೇರ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇಕಡಾ 33.33 ರಂತೆ ಕಳೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹೊಸತಾಗಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಅವುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿದ/ಸಂಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ ಪ್ರಮಾಣಾನುಗುಣವಾಗಿ (Prorata) ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

7. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಕೊಡಮಾಡುವ ಅನುಕೂಲಗಳು:

ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೊಡಮಾಡುವ ಭಾಗವನ್ನು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಚ್ಯೂಯಿಟಿ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ವೆಚ್ಚದ ಖಾತೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಇನ್ನಿತರ ಅನುಕೂಲಗಳನ್ನು ಅವುಗಳನ್ನು ವ್ಯಯಿಸಿದ ಕಾಲಾವಧಿಯ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

8. ತೆರಿಗೆಗಳು:

ತೆರಿಗೆ ಖರ್ಚುಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ವರಮಾನ ಹಾಗು ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆಗಳು ಸೇರಿರುತ್ತವೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಗಣಿಸುವಾಗ ಆಯಾಯ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ 1961ರ ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನೂ, ಹಾಗೆಯೇ ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳನ್ನಲ್ಲದೇ, ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳ ತೀರ್ಪುಗಳನ್ನೂ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನೂ ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಪ್ರಸ್ತುತ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆಯ ನಿಯಮದನ್ವಯ ಗಣಿಸಿದ ತೆರಿಗೆಗೊಳಲ್ಪಡುವ ವರಮಾನಕ್ಕೂ, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದ ವರಮಾನಕ್ಕೂ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನೂ, ಹಿಂದಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳ ಪುನರಾವರ್ತನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಮುಚಿತವಾಗಿ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಡುವ ತೆರಿಗೆಯ ಭಾಗವೇ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ. ಇದನ್ನು ಗಣಿಸುವಾಗ ಆಯಾಯ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆಯ ನಿಯಮದನ್ವಯ, ಆಯಾಯ ಸಂತುಲಿತ ಪಟ್ಟಿಯ ದಿನಾಂಕಗಳಿಗನ್ವಯವಾಗುವ ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ದರಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ವರ್ಷ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡರೂ, ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಗಣಿಸುವಾಗ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಬರಬಹುದಾದ ಹಾಗು ಈ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಪುನರಾವರ್ತನೆ ಮಾಡಬಲ್ಲ ತೆರಿಗೆಗೊಳಲ್ಪಡುವ ಸಾಕಷ್ಟು ವರಮಾನದ ಖಚಿತತೆಯ ವಾಸ್ತವವನ್ನು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

9. ಅವಕಾಶಗಳು ಮತ್ತು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:

ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಗತಿಸಿದ ಘಟನೆಗಳ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾಗಬಹುದಾದ ಹಣಕಾಸಿನ ಹೊಣೆಯನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವೋ ಅಲ್ಲಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವೇಕಯುತವಾಗಿ ಗಣಿಸಿ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹಾಗಂತ, ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಸೂಚಿಸುವವೋ ಅಲ್ಲಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಬಹುದಾದ ನಷ್ಟವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು, ಅದನ್ನು ಸಮುಚಿತವಾಗಿ ಅಂದಾಜಿಸಲಾಗದ ಕಾರಣದಿಂದ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳೆಂದು ತೋರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ನಮ್ಮ ಇದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಂತೆ
"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಮೆ. ಆಕಾಸಂ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 005832S
ಸಹಿ
ಪಿ. ವಿ. ಪವನ್ ಕುಮಾರ್
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ – 218888

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 11–08–2023

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ
ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ. ಬೆಂಗಳೂರು. ತಾ.31.03.2023 ಇದರ
ಸನ್ 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ.

(ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ಗುರುತರವಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ – ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಓದುವುದು)

ಭಾಗ–2

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರಿಚಯಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು

1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವರಗಳು

1)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ
2)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ	ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ, 2ನೇ ಮಹಡಿ, ದೇವಾಂಗ ಮಾರ್ಕೆಟ್, ಶ್ರೀ ದೇವರ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ (ಜುಮ್ಮಾ ಮಸೀದಿ ರಸ್ತೆ), ಬೆಂಗಳೂರು–560 002
3)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ದಿನಾಂಕ	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಗ್ರಾಮಾಂತರ) ಕೈಗಾರೀಕರಣ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ JD/RI/328/1962-63 ದಿನಾಂಕ 15.05.1963ರಲ್ಲಿ ಮೈಸೂರು ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಮ್ಯಾನುಫ್ಯಾಕ್ಚರರ್ಸ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಂದು ನೊಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ದಿ.09.12.1977ರಂದು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ ಇವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: JRB.2.MG.262, 1977-78 ರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರನ್ನು **ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ** ಎಂದು ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
4)	ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಲೈಸನ್ಸ್ ಕ್ರಮಾಂಕ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲೈಸನ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ: UBD KA 767 P dated 17.12.1986.
5)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಬೆಂಗಳೂರು ಬೃಹತ್ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸರಹದ್ದು ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ (ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ) ಹಾಗೂ ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. (ಅಧ್ಯಾಯ–1, ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ–3)

2) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು/ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ)

1)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರಜೆಗಳಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ, ಮಿತವ್ಯಯ, ಸ್ವಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಭಾವನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
2)	ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ (ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ), 1949 ಕಲಂ 5(ಬಿ) ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 6 ರ ಪ್ರಕಾರ ಅಂತಹ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಸಹಕಾರ ಅನುಸಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
3)	ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಠೇವಣಿಗಳು, ಷೇರುಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಮೂಲಕ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು.
4)	ಸಮಾಜದಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಹಾಗೂ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತ ಸಮುದಾಯಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಸುಧಾರಿಸಲು ಹಾಗೂ ನಿರುದ್ಯೋಗಸ್ಥರಿಗೆ ಸ್ವಂತ ವ್ಯಾಪಾರ/ಉದ್ಯೋಗ/ಉದ್ಯಮ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಆರ್ಥಿಕ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

3) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ: (ದಿನಾಂಕ 31–03–2023 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ)

1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಕೃ. ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣರವರು
2) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್. ಪಾರ್ವತಿ (ರಂಗನಾಯಕಿ)ರವರು
3) ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ ಬಿ. (I/C)ರವರು

4) ಶಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಿಳಾಸ

ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಶಾಖೆಯ ವಿಳಾಸ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
1) ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ	1ನೇ ಮಹಡಿ, ದೇವಾಂಗ ಮಾರ್ಕೆಟ್, ಶ್ರೀ ದೇವರ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ (ಜುಮ್ಮಾ ಮಸೀದಿ ರಸ್ತೆ), ಬೆಂಗಳೂರು–560 002	ಶ್ರೀ ಸಿ. ಆರ್. ಪದ್ಮನಾಭನ್
2) ಸುಧಾಮನಗರ ಶಾಖೆ	ನಂ.16, 1ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಸುಧಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 027	ಶ್ರೀಮತಿ ಯಶೋಧ ಎನ್. (I/c)
3) ಆಡುಗೋಡಿ ಶಾಖೆ	ನಂ.11, 3ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಜಿ.ಡಿ.ಟಿ.ರಸ್ತೆ, ಆಡುಗೋಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 030	ಶ್ರೀಮತಿ ಆರ್. ಮೋಹನಕುಮಾರಿ (I/c)
4) ಮಾಗಡಿ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ	ನಂ.38/1, ಮಾಗಡಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 023	ಶ್ರೀ ಸಿ. ಶೇಖರ್
5) ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣಪುರ ಶಾಖೆ	ನಂ.14–4, ಕೆ–64, 1ನೇ ಮಹಡಿ, 10ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣಪುರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 021	ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ್ ಆರ್. (I/c)
6) ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆ	ನಂ.1562/1575/825, 2ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ವೀವರ್ಸ್ ಕಾಲೋನಿ, ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 083	ಶ್ರೀ ಜಿ. ಆನಂದ್ (I/c)
7) ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖೆ	ನಂ.1/1, ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿ ರಸ್ತೆ, ಆನೇಕಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ–562 106	ಶ್ರೀ ವೇಣುಗೋಪಾಲ್ ಎ.ಸಿ. (I/c)
8) ನೆಲಮಂಗಲ ಶಾಖೆ	ಖಾತಾ ನಂ.3921/2661/12, 3584/2661/1, ವೀವರ್ಸ್ ಕಾಲೋನಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ಟೌನ್, ಬೆಂಗಳೂರು–562 123	ಶ್ರೀ ಶ್ರೀಧರ್ ಎಂ. ಟಿ. (I/c)
9) ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ	ನಂ.56/4, 8/2, ಆಂಜನೇಯ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಪಕ್ಕ, ಸುಬ್ರಹ್ಮಣ್ಯಪುರ ಪೋಸ್ಟ್, ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 061	ಶ್ರೀ ವೇಣುಗೋಪಾಲ್ ಬಿ.ಎನ್. (I/c)
10) ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಸೈಟ್ ನಂ. 1 ಮತ್ತು 2, ಹಳೇ ಖಾತಾ ನಂ.109, ಬೆಳ್ಳಹಳ್ಳಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಕೋಗಿಲು ಬಡಾವಣೆ, ಯಲಹಂಕ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 064	ಶ್ರೀ ಪ್ರಭಾಕರ್ ಸಿ. (I/c)

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ವಿವರಗಳು

5) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ

ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಕಛೇರಿ
1) ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ ಬಿ.ರವರು	ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರ)	ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ

6) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಮೆ: ಆಕಾಸಂ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ನಂ. 6, 1ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾನಗರ ಬೆಂಗಳೂರು–560 032.
ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಎಫ್.ಆರ್.ಎನ್.005832S
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ	2021–2022

7) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ವಿವರ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಮೆ: ಆಕಾಸಂ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ನಂ. 6, 1ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾನಗರ ಬೆಂಗಳೂರು–560 032.
ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಎಫ್.ಆರ್.ಎನ್.005832S
ನೇಮಕಾತಿ ಉಲ್ಲೇಖ / ವಂಟನೆ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	**ಟಿ.ಸಿ.ಬಿ.ಎಲ್./ಎಡಿಎಂಎನ್/1800/22–23 ದಿನಾಂಕ 10.10.2022**
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆರಂಭದ ದಿನಾಂಕ	09.11.2022
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ	19.05.2023
ಲೆ.ಪ.ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ (ಮಾನವ) ದಿನಗಳು	210 ದಿನಗಳು

8) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ :

(ನಿರ್ದೇಶಕರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ (Audit Instruction) ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.)

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ **ವರ್ಗೀಕರಣ**	**"ಎ"**
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ **ವರ್ಗೀಕರಣ**	**"ಎ"**

9) ಆಂತರಿಕ/ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಅಥವಾ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆಯೆ?	ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.
2) ಅಂತಹ ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆಯೆ?	ಪರಿಶೀಲನ ಕಾರ್ಯ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ . ನಡೆಯುತ್ತಿರುತ್ತದೆ
3) ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
4) ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಘವು ನೀಡಿದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯ ವಿವರ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
5) ಅಂತಹ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿದೆಯೆ? ಅವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಆಂತರಿಕ ಹತೋಟಿ	
ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು/ಆದೇಶ/ಕೈಪಿಡಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ಮುಖ್ಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಬಂದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆ/ಆದೇಶ/ಕೈಪಿಡಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ (Balancing)/ ಸಮನ್ವಯ ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ಮೇಲೆ ಹತೋಟಿ	ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಸರಿದೂಗುವಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿದಿನ ದೈನಂದಿನ ವ್ಯವಹಾರದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಸರಿದೂಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ. ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ಹತೋಟಿಗಳು, ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ	ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿಂದ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರದ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.
ಇವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳು, ಭದ್ರತೆಗಳು, ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳು, ನಿಯತಕಾಲಿಕಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಇವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳೂ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
ಜಾಗರೂಕತೆ:	
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲಾದ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಜಾಗ್ರತಾ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು, ಸಂಡ್ರಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್‌ಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಬಂದಿರುವ ಹಣವೂ ಸೇರಿ ಹತ್ತು ವರ್ಷ ಅವಧಿಯ ಒಳಗೆ ಬಾಕಿ ಇದ್ದು ಇದನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಚುಕ್ತ ಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವ (Clearance) ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ. ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.	ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ಮೂರು ವರ್ಷದ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ನಮೂದುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
ತನಿಖೆ / ಹಿಂದಿನ ತನಿಖೆಯ ದಿನಾಂಕ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತನಿಖೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. 2018–19 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಉಪನಿಬಂಧಕರು 4ನೇ ವಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಕೆ ಸಿ ಎಸ್ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮ 64ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ ದಿನಾಂಕ 16.01.2019ರಲ್ಲಿ ವರದಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

10) ದಾಖಲೆಗಳು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 29 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮ 8 ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?

ಎ	ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ತಃಖ್ತೆ	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಬಿ	ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ನಗದು ಮತ್ತು ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ತಃಖ್ತೆ;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಸಿ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಾಳೆ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ ಮೊಬಲಗು ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆ;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಡಿ	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಇ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಎಫ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಜಿ	ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಹೆಚ್	ತಗಾದೆ ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ(ಬಾಕಿ) ತಃಖ್ತೆ;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಐ	ಸುಸ್ತಿದಾರರ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ
ಜೆ	ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ
ಕೆ	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಎಲ್	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂದೇಹಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಎಂ	ಸಾಲ ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆಗಳು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಎನ್	ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ತಃಖ್ತೆ;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಒ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	NIL
ಪಿ	ಎರಡು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ
ಕ್ಯೂ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಕ್ತವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ
ಆರ್	ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳ ತಃಖ್ತೆ;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಎಸ್	ಒಂದು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ

ಟಿ	ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಯು	ಮೀಸಲು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ವಿ	ಠೇವಣಿದಾರರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಡಬ್ಲ್ಯೂ	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಎಕ್ಸ್	ಅಖೈರು ದಾಸ್ತಾನಿನ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ವೈ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಎಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಷೆಡ್ಯೂಲು ವರ್ಗವಾರು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ
ಝೆಡ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ

11) ನ್ಯೂನತೆಗಳು, ಅನುಪಾಲನೆಗಳು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
ಸಂಘವು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ನ್ಯೂನತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅನುಪಾಲನಾ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

1) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ ? ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2) ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ. **ಟಿಸಿಬಿಎಲ್/ಎಡಿಎಂಎನ್/1555/2020–21 ದಿ : 09.12.2021**
3) ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಯ ವಿವರ	ನೀಡಿದ ಸಮಜಾಯಿಷಿ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಿತಿ
1	57	ಏ.03	ಬ್ಯಾಂಕು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ವಟಾವಣೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ವಟಾವಣೆಗೊಂಡ ಚೆಕ್ಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಹಿಂದೆ ಪಾವತಿಯಾಗದೇ ಉಳಿದಿರುವ ವಟಾವಣೆಯಾದ ಬಿಲ್ಲು ರೂ.3.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಪಾವತಿಯಾಗದೇ ಉಳಿದಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಶೇ. 100ರಷ್ಟು ಬಿ.ಡಿ.ಡಿ.ಆರ್.ನಡಿಯಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅವಾರ್ಡ್ ಆಗಿದ್ದು ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಸಾಲಗಾರನು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದ ಚೆಕ್ಕು ನಗದಾಗದೇ ಚೆಕ್ಕು ವಾಪಸಾಗಿದ್ದು, ಚೆಕ್ ಬೌನ್ಸಿಂಗ್ ಕೇಸು ಆಗಿದ್ದು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶದಂತೆ ರೂ. 6,15,000–00 ಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ. ಇದು ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಮೊಕದ್ದಮೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ತೀರ್ಪಿನ ನಂತರ ಸಾಲಗಾರರು 20.03.2007ರಲ್ಲಿ ಮೃತರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗಾಗಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮವನ್ನು ಜರುಗಿಸುವುದು. ಕಳೆದ ವರ್ಷದಿಂದ ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಸುಧಾರಣೆ ಕಂಡು ಬಂದಿಲ್ಲ.	ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.	ಮುಂದುವರೆದಿದೆ.
2	44	38.02	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿರುವ 2017–18ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿನ ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ (ವಿಷಯ. 7(2)) ರೂ. 8,97,900/– ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ರೂ. 5,10,000/–ದಷ್ಟು ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಾರ ಅನುಸರಿಸ ಬೇಕಾದ ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆಯ ಹೊರತಾಗಿ ಖರ್ಚು ಹಾಕಿರುವುದು ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಸಮಂಜಸವಲ್ಲ.	ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರ ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ನ್ಯಾಯಾಲ–ಯದಲ್ಲಿ ದಾವಾ ಹೂಡಲಾಗಿದೆ. ದಾವೆಯು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಯ ವಿವರ	ನೀಡಿದ ಸಮಜಾಯಿಷಿ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಿತಿ
					ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ವಿಚಾರಣಾ ದಿನಾಂಕ 03.10.2023ಕ್ಕೆ ನಿಗಧಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಮುದ್ರಣ ಸಮಯಕ್ಕೆ)
107	AA	2	ಮೇಲಿನ ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ 2018–19ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೂ ವಕೀಲರಾದ ಶ್ರೀ ಆನಂದ್ ರವರಿಗೆ ರೂ. 1,20,000/–ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಖರ್ಚು ಹಾಕಿರುವುದು ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಸಮಂಜಸವಲ್ಲ.	ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ನ್ಯಾಯಾಲ–ಯದಲ್ಲಿ ದಾವಾ ಹೂಡಲಾಗಿದೆ. ದಾವೆಯು ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ವಿಚಾರಣಾ ದಿನಾಂಕ 03.10.2023ಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಮುದ್ರಣ ಸಮಯಕ್ಕೆ)

12) ಸಹಕಾರ ಸಂಘಕ್ಕೆ/ಸಹಕಾರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಪಾಲನೆ ಅಥವಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಕುರಿತು (ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ಕಾನೂನಿನ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಹಾಗು ಬೈಲಾದ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.)

1	ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆಯ ಅನುಸಾರ ಅಧಿಸೂಚನೆ, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆ ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2	ನಿಬಂಧಕರ/ನಿರ್ದೇಶಕರ ಇಲಾಖೆಯ ಸೂಚನೆ, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ ? ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೆ?	ಅನುಸರಿಸದೆ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿಲ್ಲ.
3	ನಬಾರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ	ನಬಾರ್ಡ್ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
4	ಉಪವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ	ಉಪವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
5	ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐನಿಂದ ವಿಚಾರಣೆ/ ತಪಾಸಣೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ತಪಾಸಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ನಿಂದ ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2022ರವರೆಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದು ದಿನಾಂಕ 12.01.2023ರಂದು ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 22.02.23 ಹಾಗೂ 15.06.23 ರಂದು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಭಾಗ – 3

ಸಂಘದ ವ್ಯಾವಹಾರಿಕ ವಿವರಗಳು

13) ದಿನಾಂಕ 31–03–2023 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸದಸ್ಯತ್ವ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಸದಸ್ಯರು	17526	17496	–	–	2585	2585
ಹೊಸದಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದವರು	623	237	–	–	111	72
ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಕಡಿಮೆ ಆದವರು	158	207	–	–	62	72
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು	17991	17526	–	–	2634	2585
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ						
ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2014 ರ ಕಲಂ 18(1) ರನ್ವಯ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಹದಿನೈದರಷ್ಟರನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ, ಒಂದು ವೇಳೆ ಈಗಾಗಲೇ ಸದರಿ ಪ್ರಮಾಣ 15 ಪ್ರತಿಶತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ಕಲಂ 16 ರನ್ವಯ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ತಿದ್ದುಪಡಿ ದಿನಾಂಕನಿಂದ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಅಂತಹ ಸಹಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ದ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಅಥವಾ ಅವರನ್ನು ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು ಎಂದು ಇದ್ದು, ಈ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.				ಪ್ರತಿಶತ ಹದಿನೈದರಷ್ಟು ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ.		
ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ				ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.		

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರೊಡನೆ ಕೈಗೊಂಡ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

1	ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಸದಸ್ಯರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ನ್ಯೂನ್ಯತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
2	ಸದಸ್ಯೇತರರೊಂದಿಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ನ್ಯೂನ್ಯತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
3	ವ್ಯಾಪ್ತಿಮೀರಿ ನಡೆಸಿದ ವ್ಯವಹಾರಗಳು	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
4	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ನ್ಯೂನ್ಯತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

14) ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ :

1) ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ : ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದನ್ವಯ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ ಸಂಘದ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮದನ್ವಯ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆಯಂತೆ ಹಾಗೂ ಉಪನಿಯಮ 12 ರಂತೆ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿಗೆ ರೂ.100 ರಂತೆ 20 ಲಕ್ಷ ಷೇರುಗಳಿಂದ ರೂ.20 ಕೋಟಿ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.20 ಕೋಟಿ ಎಂದು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31-03-2023 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು		ಸಾಮಾನ್ಯ ಷೇರು		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು		ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	–	–	424.55	436.08	–	–	200.83	216.67
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ	–	–	12.46	4.74	–	–	0.57	0.36
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು	–	–	11.35	16.27	–	–	15.99	16.20
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ	–	–	425.66	424.55	–	–	185.42	200.83

ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ: ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು ಧನ ಕುರಿತಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಮರು ಪಾವತಿಯ ಕಂತುಗಳ ಷರತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು ಧನ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡಿಲ್ಲದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಇದು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ (ಇದರಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆ, ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯಂತೆ ಪೂರ್ಣ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 122 ರಂತೆ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಬರೆದು ಇಟ್ಟಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.)	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯವು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಈಗಾಗಲೇ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ ? ತಾಳೆಯಾಗಿದೆಯೇ ? (ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಯಾವ ಸಾಲಿನದು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು)	ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ್ದು, ತಾಳೆಯಿರುತ್ತದೆ.

15) ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು : 'ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಯು' ನಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಕಾರ

1	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23 ರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆಯೇ ? ಗುಂತಾವಣಿಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ. ಆಗಿದೆಯೇ ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ಸಮೇತ ಕಾರಣ ತಿಳಿಸಿ.	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23 ರಂತೆ ಗುಂತಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.
2	ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವಾಗ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕರಣ 58 ರ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
3	ಬ್ಯಾಂಕು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23(2) ರನ್ವಯ ತನ್ನ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಸ್ವಂತ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗಳ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಆದೇಶದ ಷರತ್ತುಗಳ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆಯ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಘವು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23(2) ರನ್ವಯ ತನ್ನ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶ ದನ್ವಯ ಸ್ವಂತ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗಳ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
4	ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಘದ ಸಾಲ ಜಿಂದಗಿ (Balance Sheet) ತಃಖ್ತೆಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಧಿಯ ಕೆಳಗೆ ಒಳಗಿನ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ (Inner Column) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿನಿಯೋಗ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
5	ಬ್ಯಾಂಕು ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದೆಯೇ? ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಮೊದಲೇ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಹಂಚಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 57(4) (ಬಿ) ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದೆಯೇ?	ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ ಪಾವತಿಸಿದೆ.

16) ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:

	ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅವಕಾಶ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಹೊರಗಿನಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
1	**ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:**	
	ಎ] ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಶಾಖೆ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	ಬಿ] ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ವಿವಿದ ಸಾಲದ ವಿವರ:	

ಕ್ರ ಸಂ.	ಸಾಲದ ವಿವರ	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಸಾಲ ತಂದಿದ್ದು	ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ
1	ನಗದು ಪತ್ತಿನ ಸಾಲ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.			
2	ಇನ್ನಿತರೆ ಸಾಲಗಳು	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.			

	ಸಿ] ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	ಡಿ] ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ [ನಿಖರತೆ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು] ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ, ಈ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
2	ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ: [ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.03.2023 ಕ್ಕೆ ದೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಸಾಲಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ ನೀಡುವುದು]	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
3	**ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಲಗಳು:** [ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ವಿವಿದ ಸಾಲಗಳ ವರ್ಗಾವಾರು ವಿವರ, ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿನಿಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.03.2023 ಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ದೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ]	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
4	ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢಿಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ ? (ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.)	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

17) ಠೇವಣಿಗಳು :

1	ಬ್ಯಾಂಕು ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಉಪನಿಯಮ ದನುಸಾರ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ	ಉಪನಿಯಮ 5.03 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತಿದೆ.
2	ಬ್ಯಾಂಕು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿದ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರಗಳು [ಕಳೆದ ಸಾಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಮೊಬಲಗು] ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಶೇ. ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	

ಠೇವಣಿ ವಿವರಗಳು	**ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ**	**ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ**	**ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು**	**ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ**	**ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ**	**ಪ್ರಗತಿ**
ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	13236.61	13419.84	13385.70	13270.77	13270.77	34.15
ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ	516.31	378.06	353.39	540.97	540.97	24.66
ಮಂಗಳನಿಧಿ ಠೇವಣಿ	12142.61	8894.23	8872.41	12164.43	12164.43	21.82
ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ	169.91	443.92	420.37	193.46	193.46	23.55

	ಸುವರ್ಣ ಮಹೋತ್ಸವ ಠೇವಣಿ	0.33	–	0.33	–	–	–
	ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ	6326.56	40621.34	40759.28	6188.90	6188.90	–137.66
	ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ	2141.20	34609.09	34670.10	2080.38	2080.38	–60.82
	ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ (ಓ.ಡಿ)	19.46	1290.79	1286.12	24.12	24.12	4.66
	ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮತ್ತು ಸಿ.ಸಿ.ಡಬ್ಲೂ ನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ಮೊಬಲಗು	6.53	–	–	3.25	3.25	–3.28
	ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ	0.01	–	–	0.01	0.01	–
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**34559.53**			**34466.29**	**34466.29**	**–93.24**

ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಗಳ ಕಳೆದ 02 ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ:

2020–2021 ಕ್ಕೆ	**2021–2022 ಕ್ಕೆ**	**2022–2023 ಕ್ಕೆ**
31627.85	34559.53	34466.29

ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚಳ/ಕಡಿತದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

3	ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಎಷ್ಟು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ?	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಒಟ್ಟು 30680 ಖಾತೆಗಳಿಂದ ರೂ.1,90,97,54,133.00 ಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.
4	ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆ. ರೂ.19,59,99,689.00 ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.
5	ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
6	ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಕೊಟ್ಟಿದೆಯೇ? ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಆಗದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊರಬಾಕಿ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ [ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿ] ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ	ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊರ ಬಾಕಿ ಆಗಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ ರೂ.1,64,25,079.00 ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

7	ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ?	ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
8	ಪಿಗ್ಮಿ ಏಜೆಂಟರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಮಿಷನ್.	6 ಏಜೆಂಟರುಗಳು ಇದ್ದು ಕಮೀಷನ್ ಶೇ. 3 ಇರುತ್ತದೆ.
9	ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುವರೇ?	ಪಾಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
10	ಅನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು : (Contingent Liabilities)	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
11	ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ (ಫ್ಲುಯಿಡ್ ರಿಸೋರ್ಸಸ್) ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ SLR/CRRಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ–ಶಾಖೆಗಳ ವಾರದ ಆಖೈರದ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ (ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಆ್ಯಂಡ ಟೈಮ್ ಲಯಾಬಿಲಿಟೀಸ್) ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಈ ಸಂಬಂಧದದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಈ ಸಂಬಂಧ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
12	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಪಾಲನೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ವಿಫಲತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ದಂಡದ ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ವಿಫಲತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
13	**ಠೇವಣಾತಿಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು:–** [ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು]	ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

18) ಸಹಾಯಧನಗಳು :

ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಸಹಾಯಧನ ಕುರಿತಂತೆ ವಿವರಣೆ :	
ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶ, ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ರೀತಿ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಣೆ. [ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಸಹಾಯಧನದ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು]	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಬ್ಯಾಂಕು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು (ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ)	ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯ ಧನ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.31,47,956.00 ಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

19) ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು :

(ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬ್ತುಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಮಾನತ್ತು	16,63,427.72
2	ಷೇರು ಅಮಾನತ್ತು	6,505.00
3	ಕೊಡಬೇಕಾದ ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶಗಳು	50,65,509.00
4	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೋನಸ್ಸು ಮತ್ತು ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ	–
5	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿಮಾ ಕಂತು ಕೊಡಬೇಕಾದದ್ದು	1,53,030.00
6	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ	8,57,016.00
7	ಕೊಡಬೇಕಾದ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ವಿಮಾ ಕಂತು	–
8	ಪೇ ಆರ್ಡರ್	11,02,188.00
9	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	17,600.00
10	ಮೂಲದಲ್ಲೇ ಮುರಿದ ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ	20,43,219.00
11	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ	8,09,700.00
12	ಭದ್ರತಾ ಕಪಾಟುಗಳ ಠೇವಣಿ	22,62,500.00
13	ಪಾವತಿಯಾಗದ ಪೇ ಆರ್ಡರ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಡಿ.ಡಿ.ಗಳು	24,84,413.00
14	ಗ್ರಾಚ್ಯುಯಿಟಿ ಕೊಡಬೇಕಾದದ್ದು	–
15	ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದದ್ದು	–
16	ಪಾವತಿಯಾಗದ NEFT/ECS	2,36,377.14
17	ಚುನಾವಣಾ ಠೇವಣಿ	2,000.00
18	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣ ನೀಡಬೇಕಾದದ್ದು	92,00,000.00
19	ವಿದ್ಯುತ್‌ಚ್ಛಕ್ತಿ, ದೂರವಾಣಿ ಮತ್ತು ನೀರಿನ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ್ದು	17,20,849.00
20	ಸಮಕಾಲೀನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ನೀಡಬೇಕಾದದ್ದು	1,21,500.00
21	ಯಶಸ್ವಿನಿ ಅಮಾನತ್ತು ಖಾತೆ	68,480.00
22	ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಠೇವಣಿ	5,00,000.00
23	ಎ.ಟಿ.ಎಂ. ಖರ್ಚು ಕೊಡಬೇಕಾದದ್ದು	50,000.00
24	ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ.	–15,16,125.86
	ಒಟ್ಟು	**2,68,48,188.00**

20) ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭ	**ರೂ. 2,81,48,206.00**
ಲಾಭ ವಿಂಗಡನೆಗೆ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ? ಅದು ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 57 ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮ *** ರನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
ಘೋಷಣೆಯಾದ ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿದೆಯೇ?	ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
ವಿತರಣೆಯಾಗದ ಲಾಭಾಂಶದ ಮೊತ್ತ	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೀರಿದ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭಾಂಶದ ಕುರಿತು ಉಪನಿಯಮದಂತೆ ಕ್ರಮವಿರಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು.	ಉಪನಿಯಮದಂತೆ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.

21) ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ:

ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು 31.03.2023ಕ್ಕೆ		ರೂ.1,75,29,894.00	
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ ವಿವರಗಳು			
ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಕಛೇರಿ	**ದಿನಾಂಕ**	**ನಗದು(ರೂ)**	**ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೆಸರು/ಹುದ್ದೆ**
ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ	28.03.2023	1,05,85,968.00	ಶ್ರೀ ರಾಮೇಗೌಡ ಟಿ. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಸುಧಾಮನಗರ ಶಾಖೆ	28.03.2023	14,94784.00	ಶ್ರೀಮತಿ ಪಂಕಜಾ ಎಸ್. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಆಡುಗೋಡಿ ಶಾಖೆ	28.03.2023	17,62,318.00	ಶ್ರೀ ಸುನೀಲ್ ಪಿ. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಮಾಗಡಿರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ	27.03.2023	16,99,031.00	ಶ್ರೀ ಸದಾನಂದ ಎಸ್. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣಪುರ ಶಾಖೆ	27.04.2023	10,94,360.00	ಶ್ರೀ ಸುಹಾಸ್ ಎಸ್. ಪಿ. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆ	29.03.2023	6,68,218.00	ಶ್ರೀ ಗಂಗಾಧರ್ ಬಿ. ಟಿ. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖೆ	26.04.2023	8,04,269.00	ಶ್ರೀ ಪ್ರದೀಪ್ ವಿ. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ನೆಲಮಂಗಲ ಶಾಖೆ	27.03.2023	6,62,927.00	ಶ್ರೀಮತಿ ರೂಪ ಬಿ. ಎಲ್. (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ	30.03.2023	7,23,175.00	ಶ್ರೀಮತಿ ಭಾಗ್ಯಲಕ್ಷ್ಮೀ (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)
ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	28.04.2023	7,19,723.00	ಶ್ರೀ ಗುರುಸ್ವಾಮಿ ನಾಯಕ್ (ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು)

<table>
<tr><td>ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಗದು, ನಗದು ಪುಸ್ತಕದೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?</td><td>ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td>ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಅಪೂರ್ಣವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಯಾವ ದಿನಾಂಕದ ವರೆಗೆ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು. ಹಾಗೂ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಹಾಜರಪಡಿಸಿದ ಕೈಶಿಲ್ಕದ ಮೊತ್ತ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು</td><td>ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.</td></tr>
<tr><td>ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೆ? ಎಷ್ಟು? ಹಾಗೂ ಯಾರ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ?</td><td>ಹೌದು. ಶಾಖಾವಾರು ಮಿತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಮತ್ತು ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರ ಜಂಟಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
<table>
<tr><th>ಕ್ರ ಸಂ</th><th>ಶಾಖೆಯ ವಿವರ</th><th>ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ನಗದು ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)</th></tr>
<tr><td>1</td><td>ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ</td><td>200.00</td></tr>
<tr><td>2</td><td>ಸುಧಾಮನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>20.00</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ಆಡುಗೋಡಿ ಶಾಖೆ</td><td>18.00</td></tr>
<tr><td>4</td><td>ಮಾಗಡಿರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ</td><td>16.00</td></tr>
<tr><td>5</td><td>ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣಪುರ ಶಾಖೆ</td><td>15.00</td></tr>
<tr><td>6</td><td>ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆ</td><td>15.00</td></tr>
<tr><td>7</td><td>ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖೆ</td><td>20.00</td></tr>
<tr><td>8</td><td>ನೆಲಮಂಗಲ ಶಾಖೆ</td><td>12.00</td></tr>
<tr><td>9</td><td>ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ</td><td>10.00</td></tr>
<tr><td>10</td><td>ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ</td><td>10.00</td></tr>
<tr><td></td><td>ಒಟ್ಟು</td><td>336.00</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>ಅನಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮುಂದುವರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ.</td><td>ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td>ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಸೂಕ್ತ ವಿಮೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ? ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ.</td><td>ವಿಮೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದ್ದು ದಿನಾಂಕ 30.03.2024 ರವರೆಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td>ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಕೃತರು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?</td><td>ಪರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
</table>

22) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಸಂಘದ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಅಂತರ
ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	xxxxxxx1004	9,98,81,931.19	9,98,81,931.19	–
ಪಂಜಾಬ್ ನ್ಯಾಷನಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಓರಿಯಂಟಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಕಾಮರ್ಸ್)	xxxxxxxxxx6900	42,431.53	42,431.53	–
ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್	xxxxxxxxxxx2080	3,75,88,019.46	3,75,88,019.46	–
ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಬರೋಡ (ವಿಜಯ ಬ್ಯಾಂಕ್)	xxxxxxxxxx0002	48,52,600.20	48,52,753.20	–153.00
ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	xxxxxxxxxxxx3001	32,52,591.32	32,52,591.32	–
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್	xxxxxxxxxx0020	18,59,192.08	18,59,192.08	–
ಐ.ಸಿ.ಐ.ಸಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್	xxxxxxxx0911	4,75,060.93	4,75,060.93	–
ಇಂಡಸ್ ಇಂದ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	xxxxxxxx6431	2,73,06,700.80	2,56,51,118.50	16,55,582.30
ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	xxxxxxxxxxx0949	12,421.74	12,421.74	–
ಕೊಟಾಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಮೆಜೆಸ್ಟಿಕ್)	xxxxxxxxxx0030	5,68,748.85	5,68,748.85	–
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ.ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎ.ಟಿ.ಎಂ.ಖಾತೆ	xxxxxxxxxx0325	15,30,502.51	17,61,743.19	–2,31,240.68
ಇಂಡಸ್ ಇಂದ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ನ್ಯಾಚ್)	xxxxxxxx5548	4,74,445.41	4,72,445.41	2,000.00
ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ (ಸೆಂಟ್ ಮಾರ್ಕ್ಸ್ ರಸ್ತೆ)	xxxxxxx6793	10,04,509.21	10,04,509.21	–
ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಆನೇಕಲ್)	xxxxxxxxxxxx0019	7,41,946.88	7,41,949.84	–2.96

ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ ? (ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.)	ತಾಳೆಯಿದ್ದು, ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆಯಿರುತ್ತದೆ. ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.
ಸಹಕಾರೇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 58 (ಇ) ಪ್ರಕಾರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿದೆಯೇ ?	ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ವಿವರ	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ಆದಾಯ	ಸದರಿ ಖಾತೆಗಳು ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಸೂಚನೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

23) ಹೂಡಿಕೆಗಳು

ಷಡ್ಯೂಲ್ ಕೆ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 31–03–2023 ಕ್ಕೆ ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ರೂ.16711.28 ಲಕ್ಷಗಳು

ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ ಸಂ	ಹೂಡಿಕೆ ಸ್ವರೂಪ	31.03.2023ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು
1	ಹೆಚ್.ಟಿ.ಎಂ.(ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್)	8496.89
2	ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್.(ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್)	3786.33
3	ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್.(ನಾನ್ ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್)	516.47
4	ಇತರೆ	3911.59
	ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು	**16711.28**

	1) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪದ್ಧತಿ, ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಸುವುದು.	1. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಆಧ್ಯತನಗೊಳಿಸಿದ ಹೂಡಿಕೆ ಪಾಲಿಸಿ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ದಿನಾಂಕ: 04.07.2022 ರಂದು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. 2. ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ 1300.00ಲಕ್ಷಗಳು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. 3. ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ 500.00ಲಕ್ಷಗಳು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
	2) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹತೋಟಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಮನ್ವಯ ಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	3) ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾದರಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ, ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	1. ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್. & ಹೆಚ್.ಎಫ್.ಟಿ. ವರ್ಗಗಳಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ದರ ಪಡೆದು ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. 2. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ (ಐ.ಡಿ.ಆರ್.) ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿಯನ್ನು (ಐ.ಎಫ್.ಆರ್.) ಪಾಲಿಸಿಕೊಂಡು ಬಂದಿದ್ದು ಈ ಖಾತೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅನುಸರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
	4) SGL/BRS ಪದ್ಧತಿ, ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರವ SGL/BRS ಮೇಲಿನ ಹತೋಟಿ ಹಾಗೂ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ತೀರಿಕೆ.	ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಲ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಲಾದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಸಿ.ಎಸ್.ಜಿ.ಎಲ್. ಖಾತೆಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಡಿಮ್ಯಾಟ್ ಖಾತೆಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

23(a)	ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ:	
	1) ನಿಧಿಗಳ ಸಮಂಜಸತೆಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ	1. ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.1,473.23 ಲಕ್ಷಗಳಿದ್ದು ಅವುಗಳ ಅಜಮಾಸು ರೂ.1,461.91 ಲಕ್ಷದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿರ್ಧಿಷ್ಟ ಹೂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ. 2. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 19 ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ನಿಧಿಗಳಿದ್ದು ಅವುಗಳ ಉದ್ದೇಶ ಭವಿಷ್ಯತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಆಗಬಹುದಾದ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಯಾ ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಭರಿಸುವುದಲ್ಲದೇ ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಬಹುದಾದ ಹೊರೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವುದೂ ಆಗಿದೆ.
	2) SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS, HTM ಮತ್ತು HFTಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್. ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್ ಮತ್ತು ಹೆಚ್.ಟಿ.ಎಂ.ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2023 ರಲ್ಲಿ ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್.ನಲ್ಲಿ ರೂ.3,786.33 ಲಕ್ಷಗಳು ಹಾಗೂ ಹೆಚ್.ಟಿ.ಎಂ.ನಲ್ಲಿ ರೂ.8,496.89 ಲಕ್ಷಗಳು ಇರುತ್ತವೆ.
	3) ರೂ.100 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆಯೇ?	1. ಹೌದು, ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆ. 2. ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.157.62 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ.

ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ಶಿಲ್ಕು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆಯೆ?	ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸೂತ್ರಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದೆಯೆ?	ರಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಾಯ್ದೆಗನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೆ?	ಕಾಯ್ದೆಗನುಗುಣವಾಗಿದೆ.
ಸದರಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆಯೇ ?	ಜಮಾ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಬ್ಯಾಂಕು ದಿನಾಂಕ 31.03.2023 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ 16711.27 ಲಕ್ಷ ಹೂಡಿಕೆ ಹೊಂದಿದ್ದು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

24) ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು :

	a)	**ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ (Credit Appraisal)** ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯ ಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಇಂತಹ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಟ್ಟಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	**ಸಾಲಗಳ ವಿವರ ಮತ್ತು ಮಿತಿ :** 1) ಠೇವಣಿಗಳ ಸಾಲ – ಶೇ.85 2) ಎನ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಮತ್ತು ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ಸಾಲ – ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಅಥವಾ ಶೇ.90ರಷ್ಟು 3) ಸ್ವಂತ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸಾಲ–ರೂ.1.00 ರಿಂದ 5.00ಲಕ್ಷ 4) ವಾಹನ ಸಾಲ – ದರ ಪಟ್ಟಿಯ ಶೇ.75 5) ನಗದುದ್ದರಿ ಸಾಲ – ರೂ.25.00 ಲಕ್ಷ 6) ಮೆಷಿನರಿ ಸಾಲ – ರೂ.20.00 ಲಕ್ಷ 7) ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ – ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ 8) ಗೃಹ ಸಾಲ – ರೂ.140.00 ಲಕ್ಷ 9) ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ – ರೂ.300.00 ಲಕ್ಷ 10) ಸಣ್ಣ ಸಾಲ – ರೂ.25,000–00 11) ಸರ್ಕಾರ ಅನುದಾನಿತ ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲ – ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ 12) ವೇತನ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ – ರೂ. 5.00 ಲಕ್ಷ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಟ ಮಿತಿ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಬಂಡವಾಳ (TIER-I ಬಂಡವಾಳ) ಪ್ರಮಾಣದ ಶೇ.15 ರಷ್ಟು.
	b)	**ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ/ವಿತರಣೆ** ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು (authority at various levels) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆ.
	c)	**ದಾಖಲೀಕರಣ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Documentation)** ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸಲಹೆಗಳು.	**ಸುಧಾಮನಗರ ಶಾಖೆ:** **1. ಐ.ಪಿ.ಎಲ್.–ಇ.ಎಂ.ಐ–152 ವಿ. ಹೇಮಾವತಿ–** ರೂ. 5.00 ಲಕ್ಷ, ದಿ. 23.03.2023 *ದಿ. 10.05.2017 ರಿಂದ 31.03.2019ರ ವರೆಗೆ ಇ. ಸಿ. ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. **ಸಮಾಧಾನ:** ದಿ. 10.05.2017ರಿಂದ 31.03.2019ರ ವರೆಗೆ ಇ.ಸಿ. ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.

		ಜಂಟಿ/ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ. (documentation of consortium advances)	**2. ಐ.ಪಿ.ಎಲ್.–ಇ.ಎಂ.ಐ–148 ಎನ್. ರಾಮು–** ರೂ. 20.00 ಲಕ್ಷ. ದಿ. 25.01.2023 ದಿ. 30.10.2022 ರಿಂದ 25.01.2023ರ ವರೆಗೆ ಇ. ಸಿ. ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. **ಸಮಾಧಾನ:** ದಿ. 30.10.2022ರಿಂದ 25.01.2023ರ ವರೆಗೆ ಇ.ಸಿ. ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ. **3. ವಿ.ಎಲ್.–ಇ.ಎಂ.ಐ–340 ಮತ್ತು 341 ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ವಾಹನಗಳ ಆರ್.ಸಿ. ಪುಸ್ತಕ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.** **ಸಮಾಧಾನ:** ಆರ್.ಸಿ. ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ. **ಆಡುಗೋಡಿ ಶಾಖೆ:** **1. ಹೆಚ್.ಎಲ್. 221 – ಎಂ. ಮಣಿ –** ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ದಿ. 23.06.2022. *ಖಾತಾ ಎಕ್ಸ್‌ಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಮತ್ತು ಖಾತಾ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. **ಸಮಾಧಾನ**: ಖಾತಾ ಎಕ್ಸ್‌ಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಮತ್ತು ಖಾತಾ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ. **ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆ:** **1. ಹೆಚ್.ಎಲ್–ಇ.ಎಂ.ಐ–106 –** ಹೆಚ್. ಶೇಖರ್ ರೂ. 15.00 ಲಕ್ಷ. ದಿ. 16.12.2022. *ಖಾತಾ ಎಕ್ಸ್‌ಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಮತ್ತು ಖಾತಾ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. **ಸಮಾಧಾನ:** ದಿನಾಂಕ 18.08.2023 ರಂದು ಖಾತಾ ಎಕ್ಸ್‌ಟ್ರಾಕ್ಸ್ ಮತ್ತು ಖಾತಾ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್‌ಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಸಾಲ ಕಡತದಲ್ಲಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.

	d)	**ದಾಖಲೆಗಳ ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ:**	
	1	ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ದೃಢೀಕರಣ	ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ಧೃಡೀಕರಣಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಪರಿಪಾಠ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
	2	ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತ ಮಾಹಿತಿ, ಅವರ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಪರಿಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	3	ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು (Audited Accounts) ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಪರಿಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	4	ಈ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ (Follow-up) ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ.	ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಪದ್ದತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	5	ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಕಾಲಕಾಲದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖಾ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.	ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ಇರಿಸಿದ್ದ ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಆಸ್ತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಬರೆಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
	6	ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ	ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಖಾತೆಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಜೊತೆ ಇಡಲಾಗಿದೆ.
	7	ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ (Allotment Health Code of RBI)	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	8	ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ, ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ವರ್ಗೀಕರಣ ಇತ್ಯಾದಿ.	ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	9	ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನವೀಕರಣ	ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವುದೋ, ಅಲ್ಲಲ್ಲಿ ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	10	ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ, ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ವಿಭಾಗವಿದ್ದು, ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುತ್ತದೆ. ವಸೂಲಾತಿಯನ್ನು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
	e)	**ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳು:**	
	1	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆ ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ:	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆ ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.

<table>
<tr><td></td><td>2</td><td>ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಿಕೆ</td><td>ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>3</td><td>ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.</td><td>ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವಿಲ್ಲದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಇದರ ಪಾಲನೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>4</td><td>ಭದ್ರತೆಗಳ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದು ಕೊಳ್ಳುವುದು, ಜಾಮೀನುದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳು ಪುನ: ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಪ್ರದತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ DICGC/ECGC ಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.</td><td>ಆಯಾ ಸಂದರ್ಭಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ, ಈ ಕುರಿತು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಯಾವುದೇ ಪುನ: ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ DICGC ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>5</td><td>ಉಚಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಡಿ ಮಾಡುವ ಮನ್ನಾ/ ಕಲ್ಪಿಸಲಾದ ಅವಕಾಶಗಳು</td><td>ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣವಿರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>6</td><td>ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ, ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.</td><td>ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>f)</td><td>ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಲ/ ಮುಂಗಡಗಳು:
ಈ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನ ಸೆಳೆಯ ಬಹುದಾದ ಮಹತ್ವದ, ಪ್ರತಿಕೂಲ ಸ್ವರೂಪದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.</td><td>ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>g)
1</td><td>ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.</td><td><table>
<tr><th>ಕ್ರ. ಸಂ.</th><th>ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ</th><th>ಉಪ ನಿಯಮ</th><th>ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ</th></tr>
<tr><td>1</td><td>ಭದ್ರತಾ ಸಾಲಗಳು</td><td>70.02</td><td>ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ</td></tr>
<tr><td>2</td><td>ಭದ್ರತಾ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳು</td><td>70.03</td><td>ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ಸದಸ್ಯೇತರಿಗೆ ಠೇವಣಿ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲಗಳು</td><td>70.04</td><td>ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td></td><td>2</td><td>ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.</td><td></td></tr>
</table>

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ:	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿದ ಸಾಲ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿಸಿದ ಸಾಲ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಪ್ರಗತಿ
ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲ	319.92	1773.98	1727.55	363.07	363.07	43.15
ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರದ ಸಾಲ	2.97	0.21	2.29	0.89	0.89	–2.08
ಠೇವಣಿ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ	437.07	809.80	782.71	464.16	464.16	27.09
ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	1705.22	2536.44	2545.40	1696.26	1696.26	–8.96
ನಗದು ಪತ್ತಿನ ಸಾಲ	8.77	–	–	8.77	8.77	–
ಚೆಕ್ಕು ಮತ್ತು ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್	3.00	–	–	3.00	3.00	–
ಮೆಷಿನರಿ ಸಾಲ	1076.85	147.01	398.26	825.60	825.60	–251.25
ವಾಹನ ಸಾಲ	11.45	3.88	8.08	7.25	7.25	–4.20
ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	166.38	163.71	145.01	185.08	185.08	18.70
ಸಣ್ಣ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಾಲ	1.63	–	0.29	1.34	1.34	–0.29
ಗೃಹೋಪಯೋಗಿ ವಸ್ತು ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ	15.72	–	–	15.72	15.72	–
ಉನ್ನತ ವ್ಯಾಸಂಗ ಸಾಲ	41.04	11.17	15.09	37.12	37.12	–3.92
ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಾಲ	0.04	–	–	0.04	0.04	–
ಆಶಾಕಿರಣ ಸಾಲ	0.05	–	–	0.05	0.05	–
ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲ	786.78	126.59	240.75	672.62	672.62	–114.16
ವಾಹನ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	40.56	24.75	29.27	36.04	36.04	–11.29
ಮೆಷಿನರಿ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	357.57	213.08	113.19	457.46	457.46	99.89
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ	3911.72	579.96	1088.66	3403.02	3403.02	–508.70
ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	1865.52	419.38	748.07	1536.83	1536.83	–328.69
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	5842.31	2346.71	1526.10	6662.92	6662.92	820.61
ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	2162.45	732.14	376.26	2518.33	2518.33	355.88
ವೇತನ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	–	118.25	2.48	115.77	115.77	115.77
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	150.81	206.00	178.29	178.52	178.52	27.71
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ	1.83	–	0.54	1.29	1.29	–0.54
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	38.74	15.01	7.66	46.09	46.09	7.35
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	16.24	–	1.72	14.52	14.52	–1.72
ಒಟ್ಟು ರೂ	**18964.65**			**19251.77**	**19251.77**	**287.12**

	3	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇದ್ದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಅವಧಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿ ಹೆಚ್ಚು/ ಕಡಿಮೆ ಆದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ) **31.03.2022** – ರೂ.18964.65 **31.03.2023** – ರೂ.19251.77 ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರವು ರೂ.287.12 ಲಕ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	4	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿ / ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
		ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	5	ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಯಾವುದೂ ಅಂತರ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕ್ರ ಸಂ	ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ
1	ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲ	363.07	363.07
2	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರದ ಸಾಲ	0.89	0.89
3	ಠೇವಣಿ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ	464.16	464.16
4	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	1696.26	1696.26
5	ನಗದು ಪತ್ತಿನ ಸಾಲ	8.77	8.77
6	ಚೆಕ್ಕು ಮತ್ತು ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್	3.00	3.00
7	ಮೆಷಿನರಿ ಸಾಲ	825.60	825.60
8	ವಾಹನ ಸಾಲ	7.25	7.25
9	ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	185.08	185.08
10	ಸಣ್ಣ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಾಲ	1.34	1.34
11	ಗೃಹೋಪಯೋಗಿ ವಸ್ತು ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ	15.72	15.72
12	ಉನ್ನತ ವ್ಯಾಸಂಗ ಸಾಲ	37.12	37.12
13	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಾಲ	0.04	0.04

14	ಆಶಾಕಿರಣ ಸಾಲ	0.05	0.05
15	ನೇಕಾರಿಕೆ ಸಾಲ	672.62	672.62
16	ವಾಹನ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	36.04	36.04
17	ಮೆಷಿನರಿ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	457.46	457.46
18	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ	3403.02	3403.02
19	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	1536.83	1536.83
20	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	6662.92	6662.92
21	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	2518.33	2518.33
22	ವೇತನ ಆಧಾರಿತ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	115.77	115.77
23	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	178.52	178.52
24	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ	1.29	1.29
25	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	46.09	46.09
26	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ (ಇ.ಎಂ.ಐ)	14.52	14.52
	ಒಟ್ಟು	**19251.77**	**19251.77**

	6	ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರಿದ ಮತ್ತು ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರುವ ಅವಧಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಈ ರೀತಿ ನವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವುದೋ?	ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರಿದ ಮತ್ತು ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರುವ ಅವಧಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ರೀತಿ ನವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.
	7	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ನವೀಕರಿಸಿದ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ.	ಯಾವುದೂ ನವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	8	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಜಮಾ ಹಿಡಿದ ಅಷ್ಟೇ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹೊಸ ಸಾಲ ಎಂದು ಖರ್ಚು ಹಾಕಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರು–ತ್ತಿವೆಯೇ ವಿವರಿಸಿ.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

	9	ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಿ ಮಾಡಿ ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಜಮೆ ಪಡೆದಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	10	ಬಂಗಾರ ಅಡುವಿನ ಸಾಲ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿಯ ಅಡವಿನ ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತ	ಬಂಗಾರ ಅಡವಿನ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಿದ್ದು, ರೂ.27.00 ಕೋಟಿಗೆ ವಿಮೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಸಿದ್ದು ವಿಮೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
	11	ಆಧಾರ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು.	ಬ್ಯಾಂಕು ರೂ.18933.78 ಲಕ್ಷ ಆಧಾರ ಸಾಲ ರೂ.317.99 ಲಕ್ಷ ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲವಿರುತ್ತದೆ.
	12	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಬ್ಯಾಂಕು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	13	ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿ/ತಪ್ಪು ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವುದು.	ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು, ಸರಿಯಿರುತ್ತದೆ.
	14	ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಶೇಕಡಾವಾರು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಹಾಕಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಶೇ.23.10 ರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿರುವರು.
	15	ರೂ.20,000ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ನಗದು ಪಾವತಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಉದಾಹರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	16	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ವಿಶ್ಲೇಶಿಸುವುದು.	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದ್ದು ಹಾಗೂ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಒಟ್ಟು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಅರ್ಜಿ 346. ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದ್ದು 292 ಉಳಿಕೆ 15 ಹಾಗೂ 39 ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	17	ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು.	ಒಟ್ಟು 302 ಖಾತೆಗಳಿಂದ ರೂ.439.41 ಲಕ್ಷದಷ್ಟು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳು ಇರುತ್ತವೆ.
	18	ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿ ಇರುವುದೋ ?	ಇರುವುದು.

	19	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಬ್ಯಾಂಕು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	20	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸೂಚನೆ (Audit Instruction No 1) ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಎಡಿ/ಎಎಫ್ಆರ್–1/ಎ.1,81–82 ದಿನಾಂಕ:04.07.1981 ರನ್ವಯ ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ಅದರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
25)	1	**ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ** ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ	ರೂ.441.33 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ.
	2	ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಶೇಕಡ	ಶೇ.2.29 ರಷ್ಟು ಇರುತ್ತದೆ.
	3	ವರ್ಷಾವಾರು, ಸಾಲಾವಾರು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ	

ಕ್ರ ಸಂ.	ಅವಧಿ	ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲ	ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಸಾಲ	ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲ	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ
1	ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ	1,37,97,066.68	18,97,191.00	1,46,64,478.00	–
2	1 ರಿಂದ 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	–	10,99,006.00	18,44,380.00	–
3	2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	–	44,422.00	25,98,895.00	–
4	3 ರಿಂದ 4 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	–	–	–	–
5	4 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	–	20,369.00	25,636.00	–
6	5 ರಿಂದ 6 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	–	96,150.00	21,63,017.00	–
7	6 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ	8,56,609.00	37,12,109.75	12,60,364.00	53,458.00
	ಒಟ್ಟು ರೂ	**1,46,53,675.68**	**68,69,247.75**	**2,25,56,770.00**	**53,458.00**

<table>
<tr><td></td><td>4</td><td>ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ದಾವಾಕ್ಕೆ ಹಾಕಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ.</td><td>
<table>
<tr><th>ಕ್ರ ಸಂ.</th><th>ವಿವರ</th><th>ಖಾತೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ</th><th>ಮೊಬಲಗು ರೂ. (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)</th></tr>
<tr><td>1</td><td>ನಿಬಂಧಕ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತ</td><td>1</td><td>0.30</td></tr>
<tr><td>2</td><td>ಡಿಕ್ರಿ ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಮಾಡಬೇಕಾದುದು</td><td>61</td><td>24.24</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು</td><td>33</td><td>8.55</td></tr>
<tr><td>4</td><td>ಸರ್ಫೇಷಿಯಾ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ಯಲ್ಲಿರುವುದು</td><td>52</td><td>543.18</td></tr>
<tr><td>5</td><td>ಮೇಲ್ಮನವಿ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು</td><td>9</td><td>83.78</td></tr>
<tr><td>6</td><td>ಪಿ.ಸಿ.ಆರ್. ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು</td><td>3</td><td>1.95</td></tr>
<tr><td>7</td><td>ನೋಟೀಸು ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುವುದು</td><td>200</td><td>129.16</td></tr>
<tr><td></td><td>ಒಟ್ಟು</td><td>359</td><td>791.16</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td></td><td>5</td><td>ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?</td><td>ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>6</td><td>ಅಮಲ್ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು</td><td>ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>7.1</td><td>ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)</td><td>ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>7.2</td><td>ದಿನಾಂಕ : 31-03-2023 ಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲ ಸಾಲಗಳ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ (IRAC) ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?</td><td>ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
</table>

	7.3	ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಶತಪ್ರತಿಶತರಷ್ಟು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	7.4	ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿ ಏನಾದರು ಕೊರತೆ ಇದೆಯೇ? ಇದ್ದಲ್ಲಿ ರಕ್ಕಮುಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.	ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆ ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	7.5	ಕೊರತೆ ಇರುವ ರಕ್ಕಮಿನ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ನಿರಾಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ವರದಿ ಪುಟ (4) ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಹತಾತ್ಮಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	7.6	ಕಡಿಮೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಬೀರುವ ಪರಿಣಾಮ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ (22) ರ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿದ್ದರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸದೇ ಈ ಕುರಿತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	8	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.	31.03.2023ಕ್ಕೆ ಯಾವುದೂ ಸುಸ್ತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	**ನಿರ್ದೇಶಕರ / ಸಂಬಂಧಿಕರ ಹೆಸರು**	**ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ಅಸಲು)**	**ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ**		**ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ**	**ಷರಾ**
			ಅಸಲು	ಬಡ್ಡಿ		
1.	ಶಂಕರ್ ಪಿ	4,32,485.00	–	5,281.00	31.03.2023	ದಿನಾಂಕ 27.07.23 ರಂದು ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಖೈದು ಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.
2.	ಗಿರಿಜಾ	4,32,485.00	–	5,281.00	31.03.2023	ದಿನಾಂಕ 27.07.23 ರಂದು ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಖೈದು ಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

9	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ದಿನಾಂಕ : 31.03.2023 ಕ್ಕೆ ರೂ.20494.50 ಲಕ್ಷಗಳು ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದು, ರೂ. 15982.87ಲಕ್ಷಗಳು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.

	10	ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ.	ದಿನಾಂಕ : 31.03.2023ಕ್ಕೆ ರೂ.3902.05 ಲಕ್ಷಗಳು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದು, ರೂ. 2914.20 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.
	11	ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ	ದಿನಾಂಕ : 31.03.2023ಕ್ಕೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ರೂ.15982.87ಲಕ್ಷ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ರೂ.2914.20 ಲಕ್ಷ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು ಶೇಕಡ ಪ್ರಮಾಣ 15.37% ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು :

(ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆ, ಉಪನಿಯಮಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಸಾಲ, ಜೋಡಣೆ ಷೇರು ಪಡೆಯದೇ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಬಡ್ಡಿ ಆಕರಣೆ ಸರಿ ಇಲ್ಲದ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣ ವಿಮರ್ಶೆ ನೀಡುವುದು.

26) ಸಂಘದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ–ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ

a)		ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ	ನಿವೇಶನ	ವಿವರ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ಮೊತ್ತ ರೂ.
	1	**ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು**	1.ನಿವೇಶನ ಆನೇಕಲ್	ನಂ.67, ವಾರ್ಡ್ ನಂ.3, ಭಜನೆ ಮನೆ ರಸ್ತೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್ ಟೌನ್, ಆನೇಕಲ್–562106	16.6ಮೀx 8.9ಮೀ	53,87,900.00
			2.ಕಟ್ಟಡ	ನಂ.16, 1ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಸುಧಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560027	38.25ಚ. ಅಡಿ X 27.5ಚ. ಅಡಿ	19,66,760.00
	1	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಹಾಗೂ 'ಕ' 'ಡ' ಉತಾರೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ		ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಖಾತೆಯಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಶದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.		
	2	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?		ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ.		
	3	ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?		ಇರುತ್ತದೆ.		
	4	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		ಮಾಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.		
	5	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.		ಸವಕಳಿಯನ್ನು ತೆಗೆದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.		
	6	ಗೋಡಾನುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ		ಇರುವುದಿಲ್ಲ.		

	7	ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಬಾಡಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಾಡಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	8	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.	ಆನೇಕಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನ ಹೊಂದಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ.
	9	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇಮಾಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	10	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
b)		**ಚರಾಸ್ತಿ**	
	1	ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿ ವಿವರಗಳು	ಗಣಕ ಯಂತ್ರಗಳು, ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು, ವಾಹನಗಳು, ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್.
	2	ಚರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಬರೆದಿಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	3	ಎಲ್ಲಾ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
	4	ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	5	ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಸವಕಳಿಯನ್ನು ತೆಗೆದಿಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
		ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇಮಾಡಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
		ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

	6	ಸಂಘವು ವಾಹನ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಕುರಿತು ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ. ಅದರ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತು ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಾಹನವು ಪ್ರತಿ ಲೀಟರ್ ಇಂಧನಕ್ಕೆ ಕ್ರಮಿಸಿರುವ ಸರಾಸರಿ ದೂರ?	1) ವಾಹನ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೆ.ಎ–02–ಎಂ.ಟಿ–5362 ರೂ.6,43,338.00 2) ವಾಹನ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೆ.ಎ–05–ಎನ್.ಇ.–4317 ರೂ.11,52,161.00 3) ವಾಹನ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೆ.ಎ–01–ಎಂ.ಟಿ–6284 ರೂ.2,70,661.00 4) ವಾಹನ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೆ.ಎ–05–ಜೆ.ಎಂ–4484 ರೂ.18,000.00 ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.8,52,167.00 ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ.
	7	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ವಾಹನದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	8	**ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು:** **(Non Banking Assets)**	

ಜಮೀನು ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ	ವಿ.ಪಿ.ಸಿ./ಸಿ.ಟಿ.ಎಸ. ನಂ.	ಖರೀದಿಯ ಮೌಲ್ಯ
ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.		

27) ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳು :

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು	10,06,812.27
2	ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ	1,17,708.00
3	ವಿದ್ಯುತ್ ಠೇವಣಿ	1,76,051.00
4	ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ	41,76,370.00
5	ಸರ್ಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಸಂಚಿತ ಬಡ್ಡಿ	2,47,09,424.00
6	ಬರಬೇಕಾದ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಮತ್ತು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ	26,60,324.00
7	ಗುಣಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಸಂಚಿತ ಬಡ್ಡಿ	2,60,01,052.00
8	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಗಡ	7,60,320.00
9	ಇ–ಸ್ಟಾಂಪ್ ಠೇವಣಿ	3,50,000.00
10	ಇ–ಸ್ಟಾಂಪ್ ಛಾಪಾಕಾಗದ ದಾಸ್ತಾನು ಠೇವಣಿ	3,03,778.00
11	ಇಂಟರ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಸಂಚಿತ ಬಡ್ಡಿ	36,47,952.00
12	ಸಂಡ್ರಿ ಡೆಟಾರ್ಸ್	87,263.00
13	ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿ ಬಂಡವಾಳ	53,11,149.27
14	ದಂಡಗಳು ಹಾಗೂ ಜುಲ್ಮಾನೆ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	3,32,000.00
15	ಬರಬೇಕಾದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ 2018–19	38,17,200.00
16	2017–18ರ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು (ಪ್ರತಿಭಟನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ)	1,07,000.00
17	ಸೆರ್ಸಾಯ್ ಠೇವಣಿ	5,393.50
18	CKYCR ಠೇವಣಿ	3,474.91
19	ಎಟಿಎಂ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳಿಗೆ ಮುಂಗಡ	22,410.00
20	ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿ	5,98,533.00
21	ಮುಂಗಡ ತೆರಿಗೆ	6,433.00
22	SIDBI ಹೂಡಿಕೆ	8,88,74,500.00
23	ಬರಬೇಕಾದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ 2020–21	1,28,910.00
24	ಬರಬೇಕಾದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ 2021–22	91,260.00
	ಒಟ್ಟು	**16,32,95,317.95**

(ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬ್ತುಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು).

	ಚೆಕ್ಕು, ಬಿಲ್ಲು, ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ ವಿವರಿಸಿ.	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	ಬಡ್ಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು	ಬಡ್ಡಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್‌ಗಳನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವರವರ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅವುಗಳು ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆಯೇ?	ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆ.

28) ಮೋಸ, ವಂಚನೆ, ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ವರದಿ

ಹಣ ದುರೂಪಯೋಗ ಪತ್ತೆ ಆದ ಕೂಡಲೇ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿ–ಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಂತಿಮ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹಣದುರುಪಯೋಗ ಅಂಶದ ಸ್ವರೂಪದ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕವಾರು, ಹಣದುರುಪಯೋಗ ಮಾಡಿದ ರೀತಿ, ಉದ್ದೇಶ, ಅದರಿಂದ ಸಂಘದ ಆ ದಿನದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ಆಪಾದಿತರಿಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಲು ನೊಂದಾಯಿತ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣದುರುಪಯೋಗ ಸಾಬೀತಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ, ಫೌಜದಾರಿ ಮತ್ತು ದಿವಾಣಿ (Criminal & Civil) ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಏಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಾರದೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ನೋಟಿಸು ಹಾಗೂ ಸಮನ್ಸ್‌ಗಳ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಅವರು ನೀಡಿರುವ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಪೂರಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಸಂಘದ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿ, ಸದರಿ ರಕ್ಕಮುಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಹಣದುರೂಪಯೋಗದ ರಕ್ಕಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸುವ ಕುರಿತು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ರಕ್ಕಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸಲು ಸಂಘವು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ. ಲೆಪಶಾ–1/ಇತರೆ/ ಲೆಪನೆ/16/2016–17 ದಿನಾಂಕ 23.02.2017ರ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ ಹಣದುರುಪಯೋಗ ವರದಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕೈಗೊಂಡು, ಅವರು ಸೂಚಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

29) ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶಗಳ ಅನುಪಾಲನೆ

a) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 64 ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?	ನಡೆದಿದೆ.
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 65 ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?	ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ನಿಬಂಧಕರಿಂದ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆದೇಶ ಜಾರಿಯಾಗಿದೆಯೇ?	ಜಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧಕರ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆಗಿರುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಯೇ?	2018–19ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಗೆ ಮುಂದುವರೆದಂತೆ ಕಲಂ 68ರ ನಿರ್ದೇಶನ ಹಾಗೂ ದಿ.29.12.2017ರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ದಂಡ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಬಾಬ್ತು ರೂ. 9.96 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಅಂದಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಿಂದ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬೇಕಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 6.64 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿದ್ದು ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ 05 ಜನ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಎಲ್. ನಾಗರಾಜು, ಶ್ರೀ ಎಂ. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ, ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್. ಜಿ. ಹೇಮಲತಾ, ಶ್ರೀ ಎಂ. ವಿಜಯ್ ಕುಮಾರ್ (ಇವರು ನಿಧನರಾಗಿದ್ದು ಇವರ ಕಾನೂನು ವಾರಸುದಾರರನ್ನು ಕೇಸಿನಲ್ಲಿ ಪಾರ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.) ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಚುಂಗಾಣಿ ಎಸ್. ಶ್ರೀಕಂಠಯ್ಯ ಇವರು ನಿಧನರಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಇವರ ಕಾನೂನು ವಾರಸು ದಾರರಾದ ಇವರ ಪತ್ನಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಅನುಸೂಯಮ್ಮ ರವರುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕಲಂ 69ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ) ಇವರ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಅಧಿಭಾರ ಅರ್ಜಿ ಹೂಡಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ದಾವೆಗಳು ವಿಚಾರಣೆ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ. ಎಲ್ಲಾ ದಾವೆಗಳ ಮುಂದಿನ ವಿಚಾರಣೆ ದಿನಾಂಕ 03.10.2023ಕ್ಕೆ ನಿಗಧಿ ಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಮುದ್ರಣ ಸಮಯಕ್ಕೆ)

	2019–20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 05 ಆರೋಪಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟೀ ನಿಬಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ)ರವರು ದಿನಾಂಕ 03.05.2019ರಲ್ಲಿ ಕಲಂ 68ರ ಅಡಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ದಿ: 13.06.2019ರಂದಿನ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ದಿ:15.06.2019ರಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯ ವಿವರವನ್ನು 2018–19 ಹಾಗೂ 2019–20 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಮುಂದುವರೆದಂತೆ. **ಆರೋಪ 1 –** ಶ್ರೀ ಡಿ. ಲಿಂಗರಾಜುರವರ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಅಡಮಾನ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಶ್ರೀ ಡಿ. ಲಿಂಗರಾಜುರವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿರುದ್ಧ ಜಿಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿದ್ದ ದಾವೆಯು ವಜಾಗೊಂಡಿದ್ದು ಈ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಶ್ರೀ ಡಿ. ಲಿಂಗರಾಜು ರವರು ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಹಕರ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿ ಮೇಲ್ಮನವಿಯು ವಜಾಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಎಸಿಎಂಎಂ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಮೊಕದ್ದಮೆಯು ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿದ್ದು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶದಂತೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮವಿಡಲು 68ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದೆ. **ಆರೋಪ 2 –** ಆರೋಪದಲ್ಲಿನ 104 ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂದಪಟ್ಟಂತೆ ಬಾಕಿಯಿರುವ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳ ವಾಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜರುಗಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ. **ಆರೋಪ 3**–ಈ ಆರೋಪಕ್ಕೆ ಸಂಬಂದಪಟ್ಟಂತೆ 68ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ದಂಡ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಮೊತ್ತದ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿದ್ದು ಪೂರ್ತಿ ವಿವರಣೆ 29(ಎ)ರಂತೆ ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು. **ಆರೋಪ 4 – ಅ) ಶ್ರೀ ಸಿದ್ದರಾಮಯ್ಯ:** ಸದರಿ ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಚುಕ್ತವಾಗಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಆರ್ಥಿಕ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಸದರಿ ಆರೋಪವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಸ.ಸಂ. ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ) ರವರನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಆ) **ಎಲ್. ಸಿ. ಚಿಕ್ಕಬೀರಯ್ಯ**: ಈ ಸಂಬಂಧ ಅಂದಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಲ್. ನಾಗರಾಜುರವರ ವಿರುದ್ಧ ಸದರಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಕಲಂ 69ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ) ಇವರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ–

	ದಲ್ಲಿ ದಾವೆ ಹೂಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ದಾವೆ ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು ಮುಂದಿನ ವಿಚಾರಣೆ ದಿನಾಂಕ 03.10.2023ಕ್ಕೆ ನಿಗಧಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಲ್ ನಾಗರಾಜುರವರು 68ರ ಆದೇಶವನ್ನು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿ ಕಲಂ 106 ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಸ. ಸ. ನಿಬಂಧಕರ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ಮಾನ್ಯ ನಿಬಂಧಕರು ವಜಾಗೊಳಿಸಿದ್ದು ನಂತರ ಶ್ರೀ ಎಲ್. ನಾಗರಾಜುರವರು ಕಲಂ 108 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಮುಂದೆ ಮರು ಪರಿಶೀಲಿನಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ದಾವೆಯು ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ. ಇ) **ಶ್ರೀಮತಿ ಸರಳಾ:** ಶ್ರೀಮತಿ ಸರಳಾರವರು ತಮ್ಮ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಆಧಾರ ಮಾಡಿ ಪಡೆದಿರುವ ಎರಡು ಸಾಲಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಮರು ಪಾವತಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ಆರೋಪವನ್ನು ಕೈ ಬಿಡುವಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಸ. ಸಂ. ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ)ರವರನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. (ದಿನಾಂಕ 20.08.2022ರಂದು ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳು ಖೈದುಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ) ಈ) **ಶ್ರೀ ಬೆಂಗಾಲಿ ಮೆಂಡಲ್:** ತನಿಖೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಾಲಿ ಮಂಡಲ್ ಎಂಬ ವ್ಯಕ್ತಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪುರಾವೆಗಳು ದೊರೆತಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಆರೋಪ ನಿರಾಧಾರವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸದರಿ ಆರೋಪವನ್ನು ಕೈ ಬಿಡುವಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಸ.ಸಂ. ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ)ರವರನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. **ಆರೋಪ 5 –** ಶ್ರೀಮತಿ ಜಯಂತಿರವರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾನವೀಯತೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಅನುಕಂಪದ ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೀಮತಿ ಜಯಂತಿರವರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಸ. ಸಂ. ಜಂಟಿ ನಿಭಂಧಕರು (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ) ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದಂತೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.

b) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 64ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೆ?	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಲಂ 64ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 65 ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?	65ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ನಿಬಂಧಕರಿಂದ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆದೇಶ ಜಾರಿಯಾಗಿದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧಕರ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆಗಿರುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳು
(ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಇ ನಲ್ಲಿರುವ ವಿವರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ)

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	15 (ಇಬ್ಬರು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)
ಮೀಸಲಾತಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಭರ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿಗೆ ಮೀಸಲಾದ ಒಂದು ನಿರ್ದೇಶಕ ಸ್ಥಾನ ಖಾಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.
ಪ್ರಸಕ್ತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ	ದಿನಾಂಕ 15.07.2018 ರಲ್ಲಿ 2018–19 ರಿಂದ 2022–23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದು ಪ್ರಸಕ್ತ ದಿನಾಂಕ 24.09.2020 ರಂದು ಶ್ರೀ ಕೃ ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಹಾಗೂ ದಿ. 28.02.22 ರಂದು ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್. ಪಾರ್ವತಿರವರು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಗೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ದಿನಾಂಕ 09.07.2023ರಲ್ಲಿ 2022–23 ರಿಂದ 2027–28ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದು ದಿನಾಂಕ 20.07.2023ರಂದು ನಡೆದ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭಾಸ್ಕರ್ (ಟಿ.ಟಿ)ರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಎಣ್ಣೆಗೆರೆ ಆರ್. ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯ (ವೈ.ವಿ. ರಾಜು)ರವರು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಅವಿರೋಧವಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಗೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.
ಮಂಡಳಿಯ ಅವಧಿ	5 ವರ್ಷಗಳು
ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ	1
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	88
ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗಾಗಿ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ರೂ.11,07,000.00
ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ	ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆ, ಹೂಡಿಕೆಗಳು, ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ, ಸಿ ಆರ್ ಆರ್, ಎಸ್ ಎಲ್ ಆರ್, ಆರ್ ಬಿ ಐ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು, ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ತಂತ್ರಾಂಶ ಅಳವಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ, ಷೇರುಗಳ ವಿತರಣೆ, ವರ್ಗಾವಣೆ ಹಾಗೂ ವಾಪಸಾತಿ, ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ, ವಿವಿಧ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ರಚನೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಆರ್ ಬಿ ಐ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ವಿಷಯಗಳು.

30) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ :
ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಹಾಜರಾತಿ ವಿವರ :

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಹಾಜರಾದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಭಾವನೆ
ಶ್ರೀ ಕೃ. ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣರವರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	75	1,12,500.00
ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್. ಪಾರ್ವತಿರವರು (ರಂಗನಾಯಕಿ)	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	71	1,06,500.00
ಶ್ರೀ ಟಿ.ಎಸ್. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿರವರು (ಜರಿಕೃಷ್ಣ)	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30	45,000.00
ಶ್ರೀ ಆರ್. ಭಾಸ್ಕರ್‌ರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	42	63,000.00
ಶ್ರೀ ಎಣ್ಣೆಗೆರೆ ಆರ್. ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯರವರು (ವೈ.ವಿ.ರಾಜು)	ನಿರ್ದೇಶಕರು	24	36,000.00
ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಉಮಾಶಂಕರ್‌ರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	38	57,000.00
ಶ್ರೀ ಕುಲಾವಿ ಆರ್ ಮಲ್ಲಣ್ಣರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	46	69,000.00
ಶ್ರೀ ಊರುಕೆರೆ ಜಿ. ದಯಾನಂದರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	48	72,000.00
ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭಾಸ್ಕರ್‌ರವರು (ಟಿ.ಟಿ)	ನಿರ್ದೇಶಕರು	19	28,500.00
ಶ್ರೀ ಮಾಧವರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	41	61,500.00
ಶ್ರೀ ಡಿ.ಹೆಚ್. ಜಗನ್ನಾಥ್‌ರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	23	34,500.00
ಶ್ರೀ ಪಿ ದೇವರಾಜುರವರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	24	36,000.00
ಶ್ರೀಮತಿ ಆರ್ ದೇವಕಿರವರು	ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	32	48,000.00
ಶ್ರೀ ಪಿ.ಎಂ. ನಾಗರಾಜುರವರು (ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ)	ನಿರ್ದೇಶಕರು	31	46,500.00
ಶ್ರೀ ಜಿ. ಶಿವಕುಮಾರ್‌ರವರು (C.A)	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30	45,000.00
ಶ್ರೀ ಎಲ್.ಕೆ. ಜಯರಾಮ್‌ರವರು (ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಪರಿಣಿತರು)	ನಿರ್ದೇಶಕರು	34	51,000.00

ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ಸಭಾ ಹಾಜರಾತಿ ವಿವರ :

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಹಾಜರಾದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಭಾವನೆ
1. ಶ್ರೀ ಎಲ್.ಕೆ. ಜಯರಾಮ್ ರವರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	13	19500.00
2. ಶ್ರೀ ಆರ್.ಭಾಸ್ಕರ್ ರವರು	ಸದಸ್ಯರು	13	19500.00
3. ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಉಮಾಶಂಕರ್‌ರವರು	ಸದಸ್ಯರು	12	18000.00
4. ಶ್ರೀ ಮಾಧವರವರು	ಸದಸ್ಯರು	12	18000.00

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಹಾಜರಾದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಭಾವನೆ
5. ಶ್ರೀ ಪಿ.ಎಂ.ನಾಗರಾಜುರವರು	ಸದಸ್ಯರು	13	19500.00
6. ಶ್ರೀ ಜಿ. ಶಿವಕುಮಾರ್‌ರವರು	ಸದಸ್ಯರು	9	13500.00
7. ಶ್ರೀ ಡಿ. ಗಿರೀಶ್‌ರವರು	ಸದಸ್ಯರು	7	10500.00
8. ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಪಿ. ಉತ್ತಮ್‌ಶಂಕರ್‌ರವರು	ಸದಸ್ಯರು	11	16500.00
9. ಲೇಟ್ ಹೆಚ್. ಗೋಪಾಲಕೃಷ್ಣರವರು	ಸದಸ್ಯರು	10	15000.00
10. ಶ್ರೀ ಡಾ॥ ಎಸ್. ಹರೀಶ್‌ರವರು	ಸದಸ್ಯರು	11	16500.00
11. ಶ್ರೀ ಎಂ.ಟಿ. ಲಕ್ಷ್ಮಿಕುಮಾರ್‌ರವರು	ಸದಸ್ಯರು	12	13500.00
12. ಶ್ರೀ ಸೋಮಶೇಖರ್‌ರವರು	ಸದಸ್ಯರು	13	15000.00

ಮಂಡಳಿ, ಸಮಿತಿಗಳು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 88 ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು ಅವುಗಳಲ್ಲಿ 23 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ, 13 ನಿರ್ವಾಹಣಾ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ 52 ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೆ?	ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆ.
ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಮಂಡಿಸಿ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರ, ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರ, ಅವರ ಆಸಕ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳು ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯು ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗಿದೆಯೆ?	ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬೈಲಾದನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿದ್ದಾರೆಯೆ?	ನಡೆಸಿರುತ್ತಾರೆ.
ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ	ಹಾಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ. ದೇವರಾಜು ರವರ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಗೊಳ್ಳುವ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಅವರ ಸಹೋದರರಾದ ಶ್ರೀ ಪಿ. ಶಂಕರ್ ಹಾಗೂ ಪಿ. ಶಂಕರ್ ರವರ ಧರ್ಮ ಪತ್ನಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಗಿರಿಜಾ ರವರುಗಳು ಫೆಬ್ರವರಿ 2018ನೇ ಇಸವಿಯಲ್ಲಿ ತಲಾ ರೂ.8.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದು ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳು ದಿನಾಂಕ 31.03.2023ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ತದನಂತರ ದಿನಾಂಕ 27.07.2023 ರಂದು ಖೈದುಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಜಾಮೀನು ನೀಡಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ	ಜಾಮೀನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಹಾಗೂ ಮುದ್ದತ್ತು ಮೀರಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

31) ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ	18-09-2022
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕೋರಂ	ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವ ಮತದಾನದ ಅರ್ಹತೆಯುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರ ಶೇ.10 ರಷ್ಟು ಅಥವಾ 1000 ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಆ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ನಡೆಯುವ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಸಭಾವಶ್ಯಕ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕೋರಂ) ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ	7464
ಸಭಾ ನಡಾವಳಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಸಭಾ ನಡವಳಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರದ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ?ವಿವರಿಸಿ.	ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೆ?	ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಕುರಿತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ನೇಮಕ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು/ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಠರಾವಿನ ಕ್ರಮಾಂಕ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ	ಮೆ: ಆಕಾಸಂ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ನಂ.6, 1ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560032 ದಿನಾಂಕ 18-09-2022ರಂದು ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಿದಂತೆ

ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ವರದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ನಮ್ಮ ಪತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ ಟಿ.ಸಿ.ಬಿ.ಎಲ್./ ಎಡಿಎಂಎನ್/1800/2022-23 ದಿನಾಂಕ 10.10.2022
ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಬೆಯ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಸರಿಯಿರುತ್ತದೆ.

32) a)	1	**ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾದ ವೃಂದಬಲ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	 102 89
	2	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಸೇವಾ ನಿಯಮ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
	3	ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.
	4	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹುದ್ದೆ, ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ, ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ, ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಮೂಲ ವೇತನ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರ ಗಳೊಂದಿಗೆ ನೀಡುವುದು.	ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
	5	ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ನಿಬಂದಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:	ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
	6	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ವೇತನ ಹಾಗೂ ಭತ್ಯೆಗಳು	ಒಟ್ಟು ವೇತನ ರೂ.6,33,22,645.00ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	7	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇಕಡಾ ವೆಚ್ಚ	ಶೇ.1.59

	8	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಕಾಯ್ದೆ/ಸುತ್ತೋಲೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.	2022–23 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 4 ಜನ ಸಹ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಗೂ ಒಬ್ಬ ವಾಹನ ಚಾಲಕ ಇವರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
	9	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಅಥವಾ ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇದು ಸರಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಡೀಕರಿಸುವುದು.	ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
	10	ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಇ ನಲ್ಲಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರಗಳು ಸಂಘದ ದಾಖಲೆಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗುತ್ತವೆಯೇ?	ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	11	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಾಗಿ ಖರ್ಚುಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವು ನಿಬಂಧಕರು ವಿಧಿಸಿದ ಮಿತಿಯೊಳಗಿದೆಯೆ?	ಮಿತಿಯೊಳಗಿರುತ್ತದೆ.

b) ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ

ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಮುಂಗಡಗಳ ವಿಷಯದ ಸಂಬಂಧ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. (ಆಗಮ ಎಡುಕಾಂ ಪ್ರೈ. ಲಿ., ಬೆಂಗಳೂರು)
ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ರೂ. 19,075/–
ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ	ಯಾವುದೇ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ವಿವರಗಳು

c) ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ **(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)**

	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು	53718.07	53524.18
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	39758.88	39666.62
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟ	261.21	281.48
ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತ	261.21	281.48

33) ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ

	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	ರೂ.2,61,20,995/–	ರೂ.2,81,48,206/–
ಒಟ್ಟು ಷೇರುಗಳು	611072	625376
ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ	ರೂ.43	ರೂ.45

	ಶಾಖೆಗಳು:					
ಕ್ರ.ಸಂ.	ಶಾಖೆ	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ/ಹಾನಿ	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ಹಾನಿ	ಠೇವಣಿಗಳು	ಸಾಲಗಳು	ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ
1	ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ		–131.09			–
2	ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ		31.82	15647.35	6034.21	–
3	ಸುಧಾಮನಗರ ಶಾಖೆ		67.91	4211.15	2342.93	–
4	ಆಡುಗೋಡಿ ಶಾಖೆ		46.38	2773.32	1692.36	–
5	ಮಾಗಡಿರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ		85.30	2880.87	2506.19	–
6	ಲ.ನಾ.ಪುರ ಶಾಖೆ		1.29	2959.88	1186.70	–
7	ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಶಾಖೆ		47.32	1700.88	1401.56	–
8	ಆನೇಕಲ್ ಶಾಖೆ		33.09	1857.88	1246.25	–
9	ನೆಲಮಂಗಲ ಶಾಖೆ		33.86	860.68	991.23	–
10	ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ		21.54	549.96	805.70	–
11	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ		23.79	1024.32	1044.64	–

(a)	ಅಂತರ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆ	
1	ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ, ಶಾಖೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರದ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.	ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು ಗಣಕೀಕೃತಗೊಂಡಿದ್ದು ಶಾಖೆಗಳ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆ ಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ, ಯಾವುದೇ ಅಸಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2	ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸ್ಥಿತಿ	ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಿದ್ದು, ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ನಮೂದುಗಳಾವುವು ಇರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
3	ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮಗಳು	ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

(b)	**ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ:**	
1	ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ/ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆಂತರಿಕ ತನಿಖೆ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ), ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಡಿಟ್‌ಗಳ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	1. ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ದತಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತ ಕಾಲಿಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. 2. ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇದ್ದು ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. 3. ಇ.ಡಿ.ಪಿ. ಆಡಿಟ್ ದಿ.23.03.2023 ರಿಂದ 29.03.2023ರಲ್ಲಿ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ IS Security & DRM BCP-DRP ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮುತುವರ್ಜಿಯನ್ನು ವಹಿಸುವುದು.
2	ಮೇಲಿನ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಪದ್ಧತಿ ಕುರಿತು ವಿವರಣೆ	ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕ 27.07.2023ರಂದು ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತದೆ.
3	ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿವೆಯೇ?	ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
4	ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ – "ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ" – ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೇ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಸಮನ್ವಯ ತ:ಖ್ತೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.
(c)	**ಇತರೇ ಷರಾ/ಇತರೇ ವಿಷಯಗಳು:**	
1	ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿ/ ಅದು ಲೆಕ್ಕ ನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ?	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕು ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯು ಅದು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಲೆಕ್ಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅನುಪಾತಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2	ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತ ಕಾಲಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಕ್ರೂಢೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಕ್ರೂಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಕಂಡು ಬಂದ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು.	ಯಾವುದೇ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

3	ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ – ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿರುವ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	31.03.2023 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳು ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ತ:ಖ್ತೆ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳ ತ:ಖ್ತೆಗಳಿಗೆ ರೂ. 2,48,504.32 ಗಳ ಸಮನ್ವಯಗೊಂಡು ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
4	NOSTRO ಲೆಕ್ಕಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಫಾರ್‌ವಾರ್ಡ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಕರಾರುಗಳ ಪದ್ದತಿ ಬಗ್ಗೆ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
5	CRAR ನ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	ದಿನಾಂಕ: 31.03.2023ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿ.ಆರ್.ಎ.ಆರ್. ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳಂತೆ ಶೇ.17.06 ಆಗಿದೆ. ಇದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇ.0.18 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
6	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದ ಶೇ.1% ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುಗೆ/ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಶೇ.1 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುಗೆ ಅಥವಾ ದಾನವನ್ನು ಕೊಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ.
7	ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ–ಅದರ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಇವುಗಳಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲಿನ ಪರಿಣಾಮ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರು ಬಡ್ಡಿದರ ಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಗುಣಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಆದಾಯ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ಖಾತೆಗೆ ಹೊಂದಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಾತಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚಾಕಿ, ಮಂಗಳ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಎಂದು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.
8	ಗಣಕೀಕರಣದ ಅಳವಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	1. ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲೂ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. 2. ಈ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು Infra Soft Technologies ಅವರಿಂದ ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸರ್ವರ್‌ಗಳು ನಾಸಿಕ್ ನಗರದಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಕರಾರು ಇರುತ್ತದೆ.

		3. Indemnity Clause:Infra Soft Technologies ರವರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯು ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿದ್ದು ಇದು ತುಂಬಾ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಇವರ ಮೇಲೆ ತುಂಬಾ ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಇತರೇ Module ಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
9	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಿಚ್ಚಿಸುವ ಇತರೇ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ.	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

34) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವಿಮರ್ಶೆ/ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟಕ್ಕು ಹೋಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭ/ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.	ವಿವರ				ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ			
ಸಂ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣದ ಆಧಾರ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ	ಹೆಚ್ಚು	ಕಡಿಮೆ
1	ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ			–	–	–	–	–
	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ			ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ				
	ವ್ಯಾಪಾರಿ ನಷ್ಟ							
2	ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣಿಗಳು	16711.28	17621.17	–	–5.16	15.04	–	909.89
	ಗುಂತಾವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	1162.44	999.17	ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾ ವಣಿಗಳು	16.34	4.74	163.27	–
3	ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ	19251.77	18964.65	–	1.51	0.00	287.12	–
	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	2199.32	2283.20	ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ	–3.67	5.26	–	83.88
4	ಇತರೇ ಆದಾಯ	112.13	149.83	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	–25.16	3.79	–	37.70
5	ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ	–	–	–	–	–	–	–
	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	–	–	ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ	–	–	–	–
6	ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	34466.29	34559.53	–	–0.27	9.27	–	93.24
	ಠೇವುಗಳ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	1960.00	1979.65	ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	–0.99	4.14	–	19.65
	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	39758.88	39666.62		0.23	8.52	92.26	–
7	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ	633.23	587.04	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	7.87	1.60	46.19	–
8	ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	246.33	193.98		26.99	27.30	52.35	–
9	ಇತರೇ ವೆಚ್ಚ	195.02	169.00		15.40	8.26	26.02	–
10	ಸವಕಳಿಗಳು	21.47	21.14		1.56	–4.04	0.33	–
11	ಅವಕಾಶಗಳು	156.64	194.34		–19.40	–51.38	–	37.70
12	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	261.21	281.48		–7.20	380.75	–	20.27
	ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ	–	–		–	–	–	–

	ಈ ಮೇಲಿನ ತುಲನಾತ್ಮಕ ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :	
	ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ : ವರದಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಗಳಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	**ರೂ.2,61,20,995.10**
1	ಬ್ಯಾಂಕು ಪ್ರಸಕ್ತ 2022-2023 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭವು ಪ್ರಮಾಣಿಕರಿಸುವ ಮುನ್ನ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮ 22 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 22(ಎ) ರನ್ವಯ ನಿಬಂಧಕರ ಮಂಜೂರು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ್ದಾರೆ.
3	ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಹೋಲಿಕೆ ಯೊಂದಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಬ್ಯಾಂಕು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.20,27,211.00 ಕಡಿಮೆ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿರುತ್ತದೆ.
4	ಕಳೆದ ಸಾಲುಗಳ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗದೆ ಮುಂದು ವರೆದಿರುವ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಸಲಹೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	2022-23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
5	ನಷ್ಟವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾರಣಗಳು :	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

35) ಇತರೆ ಷರಾ ಹಾಗೂ ಬಾಬ್ತುಗಳು :

ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

36) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು:

1) Fixed Asset Register ನ್ನು ಶಾಖಾವಾರುವಾಗಿ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕು.

ಸಮಾಧಾನ: ಶಾಖಾವಾರು Fixed Asset Register ಬರೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

37) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ
33	ಭಾಗ 3(b) 1		IS Security & DRM BCP-DRP ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮುತುವರ್ಜಿಯನ್ನು ವಹಿಸುವುದು. **ಸಮಾಧಾನ :** 2022–23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಇ.ಡಿ.ಪಿ. ಆಡಿಟ್ ನಡೆಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. IS Security & DRM BCP-DRP ಬಗ್ಗೆ M/s. Infrasoft ಸಂಸ್ಥೆಯವರೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕದಲ್ಲಿದ್ದು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.
24	ಭಾಗ 3(c)		ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ.
11	3		ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು.

38) ಕಡ್ಡಾಯ ಲಗತ್ತುಗಳು :

1.	ಜಮಾ ಖರ್ಚು ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
2.	ವ್ಯಾಪಾರ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
3.	ಲಾಭ–ಹಾನಿ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
4.	ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
5.	ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳು, ದೃಢೀಕರಣಗಳು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮನ್ವಯ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
6.	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.

"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಮೆ. ಆಕಾಸಂ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್. ಆರ್. ಎನ್. 005832S
ಸಹಿ/–
ಪಿ. ವಿ. ಪವನ್ ಕುಮಾರ್
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ – 218888

ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ: 11.08.2023

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋಆಪರೇಟೀವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ : 2ನೇ ಮಹಡಿ, ದೇವಾಂಗ ಮಾರ್ಕೆಟ್, ಶ್ರೀ ದೇವರ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ (ಜುಮ್ಮಾ ಮಸೀದಿ ರಸ್ತೆ), ಬೆಂಗಳೂರು – 560 002

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲೇಸಾಲು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ತಃಖ್ತೆ

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರ	2018–19	2019–20	2020–21	2021–22	2022–23
1	ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರು	16882	17342	17496	17526	17991
2	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	726.31	673.08	652.75	625.38	611.07
3	ಅಪದ್ದನ ನಿಧಿ	1205.48	1302.30	1359.44	1390.23	1473.23
4	ಕರಡು & ಸಾಲದ ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಸಾಲದ ನಿಧಿ	589.95	589.95	936.68	971.68	971.68
5	ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳು	1227.99	1320.08	1383.44	1410.75	1527.51
6	ಠೇವಣಾತಿಗಳು	28085.23	28795.53	31627.85	34559.53	34466.29
7	ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	12795.80	17809.42	18965.38	18964.65	19251.77
8	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	248.92	227.97	58.55	281.48	261.21
9	ಡಿವಿಡೆಂಡು (ಶೇಕಡವಾರು)	10	0	6	12	9*
10	ಸಿ ಆರ್ ಎ ಆರ್	21.92%	17.68%	16.67%	16.88%	17.06%
11	ಸಿ ಡಿ ಪ್ರಮಾಣ	45.56%	61.85%	59.96%	54.88%	55.86%
12	ಕಾಸ್ಟ್ ಆಫ್ ಫಂಡ್	6.96	6.77	6.54	6.21	5.92
13	ಯಿಲ್ಡ್ ಆನ್ ಅಸೆಟ್	9.63	9.99	9.71	9.38	9.25

* ಶಿಫಾರಸ್ಸು

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಸ್ಥಾಪನೆ : 1963

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ : 2ನೇ ಮಹಡಿ, ದೇವಾಂಗ ಮಾರ್ಕೆಟ್, ಶ್ರೀ ದೇವರ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 002.

Tel. : 080-48521054 E-mail : textilecbl@gmail.com Website : www.tcbl.co.in

ನಿಮ್ಮ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ನೀಡುವ ಬಡ್ಡಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬಡ್ಡಿ ಪಡೆಯಿರಿ

ದಿನಾಂಕ 02–03–2023 ರಿಂದ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ

ಠೇವಣಿ ಅವಧಿ	ಸಾಮಾನ್ಯರಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರ	ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರ
15 ದಿವಸದಿಂದ 90 ದಿವಸದವರೆಗೆ	5.00%	5.00%
91 ದಿವಸದಿಂದ 180 ದಿವಸದವರೆಗೆ	6.20%	6.20%
181 ದಿವಸದಿಂದ 1 ವರ್ಷದವರೆಗೆ	6.60%	6.75%
1 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 3 ವರ್ಷದವರೆಗೆ	7.70%	8.20%
3 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 5 ವರ್ಷದವರೆಗೆ	7.00%	7.50%
5 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	6.50%	6.75%

- ಅವಧಿಗೆ ಮೊದಲು ವಾಪಸ್ಸು ಹಿಂಪಡೆಯುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಠೇವಣಿದಾರರ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಶೇ. 1 ರಷ್ಟು ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕ ಠೇವಣಿದಾರರ ಠೇವಣಿಗೆ ಶೇ. 0.5 ರಷ್ಟು ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.
- ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ದಿನದಂತ್ಯದ ಶಿಲ್ಕಿನ ಮೇಲೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಶೇ. 3ರಷ್ಟು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕಕ್ಕೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಅತಿ ಕಡಿಮೆ ದರದಲ್ಲಿ ಡಿ.ಡಿ. ಹಾಗೂ ಪೇ-ಆರ್ಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಕೊಡಲಾಗುವುದು

ಠೇವಣಿಗಳು ವಿಮೆ ಯೋಜನೆಗೊಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ಬಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರ)

ಟಿ. ಭಾಸ್ಕರ್ (ಟಿ.ಟಿ.)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಹತ್ತಿರದ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.

ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ : 2ನೇ ಮಹಡಿ, ದೇವಾಂಗ ಮಾರ್ಕೆಟ್, ಶ್ರೀ ದೇವರ ದಾಸಿಮಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 002.
Tel. : 080-48521054 E-mail : textilecbl@gmail.com Website : www.tcbl.co.in

ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಎರವಲು ಸೇವೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಒದಗಿಸುವ **"ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಸಹಕಾರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಮಿತ್ರ" (ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್)** ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರತಿಭೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಪುರಸ್ಕರಿಸಲು **"ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ"** ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

2022–23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉನ್ನತ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರುವ ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮಕ್ಕಳುಗಳಿಗೆ 2023ನೇ ನವೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಯಲಿರುವ ಕನ್ನಡ ರಾಜ್ಯೋತ್ಸವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಏರ್ಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು. ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

"ಟೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ ಸಹಕಾರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಮಿತ್ರ"ಕ್ಕೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಪಡೆಯಲು ಮತ್ತ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ದಿನಾಂಕಗಳ ವಿವರ :

2024–2025ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಎಲ್ಲಾ ತರಗತಿಗಳಿಗೂ ದಿನಾಂಕ 15–05–2024 ರಿಂದ 30–06–2024 ರವರೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗುವುದು. ಭರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕಡೆಯ ದಿನಾಂಕದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ತರಗತಿ	ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕಡೆಯ ದಿನಾಂಕ
1 ಮತ್ತು 2ನೇ ವರ್ಷದ ಪಿ.ಯು.ಸಿ.	05–07–2024
ಬಿ.ಎ., ಬಿ.ಕಾಂ., ಬಿ.ಎಸ್.ಸಿ., ಸಾಮಾನ್ಯ ಪದವಿಗಳು	15–07–2024
ಡಿಪ್ಲೋಮೋ	20–07–2024
ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಮತ್ತು ವೈದ್ಯಕೀಯ (ಹೊಸದಾಗಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು)	ಸಿ.ಇ.ಟಿ. ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮುಗಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದು ಶಿಕ್ಷಣ ಮುಂದುವರಿಸುತ್ತಿರುವ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಮತ್ತು ವೈದ್ಯಕೀಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು	31–08–2024
ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ತರಗತಿಗಳು (ಎಂ.ಎ., ಎಂ.ಕಾಂ., ಎಂ.ಎಸ್.ಸಿ., ಇತ್ಯಾದಿ	31–08–2024